

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**LE 13 JUIN 2022 À 19 h 30**

**ORDRE DU JOUR**

**1. OUVERTURE**

- 1.1. Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour
- 1.3. Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mai 2022
- 1.4. Suivi des dossiers de la séance précédente
- 1.5. Mot de la mairesse
- 1.6. Tour de table des membres du conseil
- 1.7. Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour (30 minutes)

**2. AGGLOMÉRATION**

- 2.1. Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération
- 2.2. Orientations du conseil - Sujets qui seront traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération du 16 juin 2022
- 2.3. Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération

**3. RÈGLEMENTS**

- 3.1. Adoption - Règlement modifiant le règlement sur l'usage de l'eau potable
- 3.2. Avis de motion - Règlement modifiant le règlement concernant les parcs - consommation d'alcool
- 3.3. Avis de motion - Règlement concernant la rétention des eaux pluviales

**4. FINANCES**

- 4.1. Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires
- 4.2. Dépôt de déclarations d'intérêts pécuniaires amendées

**5. RESSOURCES HUMAINES**

- 5.1. Dépôt de la liste des embauches
- 5.2. Nomination - Superviseur de l'approvisionnement

## 6. APPEL D'OFFRES ET CONTRATS

- 6.1. Approbation du système de pondération et d'évaluation des offres 22FIN01 - vérificateurs externes
- 6.2. Adjudication du contrat no 22GN03 - programme de réfection routière
- 6.3. Octroi du contrat 22GN08 - Aménagement de sentiers dans le Parc du boisé du Limousin
- 6.4. Rejet de soumission - appel d'offres no 22TP04 - location de niveleuses avec chauffeur
- 6.5. Entente avec l'UMQ - achat regroupé de bacs et mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières résiduelles pour l'année 2023
- 6.6. Résiliation du contrat 19RHC01 - impression des publications annuelles

## 7. ADMINISTRATION

- 7.1. Établissement du bureau du greffier et du trésorier
- 7.2. Désignation du maire suppléant
- 7.3. Dépôt - Décision de la Commission municipale - Ex-conseiller B. Rodrigue
- 7.4. Promesse de vente - Projet Agathe la Girafe
- 7.5. Retrait – Droit de réserve – Lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 (840 Notre-Dame)
- 7.6. Vente de boissons alcoolisées - Fêtes de Saint-Lambert, édition 2022
- 7.7. Présentation d'une demande d'aide financière - Programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales (PRACIM) Volet 1

## 8. URBANISME

- 8.1. Dépôt des procès-verbaux du comité consultatif d'urbanisme
- 8.2. Demandes de dérogation mineure N/A
- 8.3. Demandes d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale
  - 8.3.1. PIIA – 465, rue Desaulniers – transformation de la façade (district 3)
  - 8.3.2. PIIA – 354, rue Saint-Thomas – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)
  - 8.3.3. PIIA – 122, avenue de Picardie – Transformation de la façade (district 3)
  - 8.3.4. PIIA – 405, rue Riverside – Agrandissement et transformation de la façade, maison patrimoniale (district 6)
  - 8.3.5. PIIA – 140, rue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)
  - 8.3.6. PIIA – 120, avenue d'Alsace – Transformation de la façade (district 2)
  - 8.3.7. PIIA – 108, rue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)
  - 8.3.8. PIIA – 771, rue Green – Transformation de la façade (district 7)
  - 8.3.9. PIIA – 445, avenue Curzon – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)

- 8.3.10. PIIA – 307, avenue Rivermere – Transformation de la façade (district 4)
- 8.3.11. PIIA – 104, avenue de Stanley – Transformation de la façade (district 6)
- 8.3.12. PIIA – 316, avenue de Mortlake – Transformation de la façade (district 7)
- 8.3.13. PIIA – 105, avenue de Normandie– Transformation de la façade (district 2)
- 8.3.14. PIIA – 1205, avenue Victoria – Transformation de la façade (district 4)
- 8.3.15. PIIA – 806, boulevard Houde – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)
- 8.3.16. PIIA – 171, avenue d’Irvine – Nouvelle construction (district 3)

## 9. **CLÔTURE**

- 9.1. Seconde période de questions (60 minutes)
- 9.2. Tour de table des membres du conseil
- 9.3. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert, le 8 juin 2022

La greffière de la Ville,

Me Cassandra Comin Bergonzi



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.1)

### **Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)**

---

La mairesse constate que le quorum est atteint et invite les membres du conseil à observer un moment de silence.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.2)

### **Adoption de l'ordre du jour**

---

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 13 juin 2022.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.3)

**Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mai 2022**

---

D'APPROUVER le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 mai 2022.

PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert, tenue le 16 mai 2022 à 19 h 30 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper, sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

Sont également présents :

Cassandra Comin Bergonzi, greffière  
Jasmin Savard, directeur général

---

#### Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)

La mairesse constate que le quorum est atteint et invite les membres du conseil à observer un moment de silence.

---

(2022-05-153)

#### Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 16 mai 2022, sous réserve du retrait des points suivants:

- 5.7 - Recommandation RH - congédiement; et
- 8.3.18 - PIIA – 465, boulevard Desaulniers – Transformation des façades (district 7).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-154)

#### Approbation des procès-verbaux du mois d'avril 2022

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

D'APPROUVER les procès-verbaux de la séance ordinaire du 11 avril 2022 et de la séance extraordinaire du 21 avril 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Suivi des dossiers de la séance précédente

Le directeur général fait part du suivi des dossiers des séances précédentes.

---

(1.5) Mot de la mairesse

Le mot de la mairesse débute à 19 h 40 et se termine à 19 h 58

---

(1.6) Tour de table des membres du conseil

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de 19 h 58 à 20 h 16.

---

Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour (30 minutes)

Cette période de questions débute à 20 h 16 et se termine à 21 h 04.

---

Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération

La mairesse fait rapport au conseil sur les décisions prises par le conseil d'agglomération lors de l'assemblée ordinaire du 21 avril 2022, le tout conformément à l'article 61 de la *Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations* (RLRQ, c. E-20.001).

---

(2022-05-155) Orientations du conseil - Sujets qui seront traités à l'assemblée du conseil d'agglomération

CONSIDÉRANT QUE les sujets soumis aux élus doivent faire l'objet de délibérations lors de la prochaine assemblée ordinaire du conseil d'agglomération le 19 mai 2022;

CONSIDÉRANT QUE la mairesse a exposé la position qu'elle entend prendre sur ces sujets;

Il est proposé par le conseiller Francis Le Chatelier  
appuyé par la conseillère Liette Michaud



D'EXPRIMER les orientations telles que consignées dans le tableau joint à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération

Les représentants de la Ville font rapport au conseil sur les sujets traités aux commissions et organismes de l'agglomération :

- Julie Bourgoin – Commission sur la sécurité publique;
  - Francis Le Chatelier – Réseau de transport de Longueuil;
  - Claude Ferguson – Commission du budget, de finances et de l'administration de l'agglomération de Longueuil.
- 

(2022-05-156)

Adoption - Code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Saint-Lambert

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été donné lors de la séance ordinaire tenue le 11 avril 2022;

CONSIDÉRANT QU'un avis public relatif à l'adoption du Règlement 2022-198 a été publié le 13 avril 2022;

CONSIDÉRANT QU'aucun changement n'a été apporté entre le projet déposé et le règlement soumis pour adoption.

Le projet de règlement vise à établir le nouveau Code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville. Le présent code poursuit les buts suivants :

- 1) Accorder la priorité aux valeurs de la municipalité;
- 2) Instaurer des normes de comportement qui favorisent l'intégration de ces valeurs;
- 3) Prévenir les conflits éthiques et s'il en survient, aider à les résoudre efficacement et avec discernement;
- 4) Assurer l'application des mesures de contrôle aux manquements déontologiques.

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par la conseillère Julie Bourgoin

D'ADOPTER le *Règlement 2022-198 établissant le Code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Saint-Lambert.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-157)

Adoption - Règlement concernant l'interdiction des sacs de plastique à usage unique

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été donné par le conseiller Loïc Blancquaert et qu'un projet de règlement a été déposé lors de la séance ordinaire tenue le 11 avril 2022;

CONSIDÉRANT QUE ce règlement vise à interdire complètement l'utilisation des sacs d'emplètes de plastique à usage unique et la distribution des sacs contenant du matériel publicitaire sur le territoire de la ville, ainsi qu'à limiter l'utilisation d'items en plastique à usage unique par la municipalité et ses partenaires lors de la tenue d'événements municipaux ou lors d'événements en partenariat avec la Ville de Saint-Lambert.

CONSIDÉRANT que des modifications ont été apportées entre le projet déposé et le règlement soumis pour adoption comme suit:

- Le libellé BPI dans la définition du mot **Compostable** a été modifié pour se lire: «*Biodegradable **Products** Institute*» au lieu de «*Biodegradable **Plastic** Institute*»;
- La disposition concernant les «sacs contenant du matériel publicitaire» a été retirée de la liste des exceptions mentionnées à l'article 3;
- L'article 4 du Règlement a été retiré afin d'interdire la distribution des sacs contenant du matériel publicitaire;
- Les articles 5, 6, 7 et 8 ont été renumérotés 4, 5, 6 et 7.

Il est proposé par le conseiller Loïc Blancquaert  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'ADOPTER le *Règlement 2022-199 concernant l'interdiction des sacs de plastique à usage unique*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Avis de motion - Plan d'urbanisme

La conseillère Stéphanie Verreault donne l'avis de motion à l'effet que le *Règlement révisant le Plan d'urbanisme de la Ville de Saint-Lambert* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Un plan d'urbanisme doit comprendre:

- 1° les grandes orientations d'aménagement du territoire de la municipalité;
- 2° les grandes affectations du sol et les densités de son occupation;
- 3° le tracé projeté et le type des principales voies de circulation et des réseaux de transport;
- 4° l'identification de toute partie du territoire municipal qui est peu végétalisée, très imperméabilisée ou sujette au phénomène d'îlot de chaleur urbain, ainsi que la description de toute mesure permettant d'atténuer les effets nocifs ou indésirables de ces caractéristiques.

Le projet de règlement est déposé.

---

(2022-05-158)

Adoption du projet - Plan d'urbanisme

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Verreault  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

D'ADOPTER, conformément aux articles 110.3.1 et 124 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, le projet de Règlement révisant le Plan d'urbanisme de la Ville de Saint-Lambert (2022-200), incluant les programmes particuliers d'urbanisme :

- PPU du secteur Centre-Ville;
- PPU du secteur boulevard Sir-Wilfrid-Laurier
- PPU du secteur St-Charles

DE FIXER l'assemblée publique de consultation sur le projet de règlement aux 7 et 14 juin 2022, de 19 h à 21 h, au Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Avis de motion - Règlement de zonage

La conseillère Julie Bourgoin donne l'avis de motion à l'effet que le règlement remplaçant le *Règlement de zonage* de la Ville de Saint-Lambert sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Le zonage permet au conseil municipal de :

- découper le territoire en autant de zones et de secteurs de zones qu'il le juge nécessaire;
- classer les usages et les constructions selon les critères qu'il juge appropriés, dont des critères environnementaux (nuisances, capacité portante), fonctionnels (localisation préférentielle), esthétiques (caractéristiques architecturales) et socio-économiques (incidences sur la population en place, rentabilité économique);
- régir, dans chaque zone, l'occupation du sol, notamment en prohibant ou en autorisant les constructions et les usages.

Le projet de règlement est déposé.

---

(2022-05-159)

Adoption du projet - Règlement de zonage

Il est proposé par la conseillère Julie Bourgoin  
appuyé par le conseiller Francis Le Chatelier

D'ADOPTER, conformément aux articles 110.3.1 et 124 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, le projet de Règlement de zonage de la Ville de Saint-Lambert (2022-201).

DE FIXER l'assemblée publique de consultation sur le projet de règlement aux 7 et 14 juin 2022, de 19 h à 21 h, au Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

### Avis de motion - Règlement de lotissement

Le conseiller Claude Ferguson donne l'avis de motion à l'effet que le règlement remplaçant le *Règlement de lotissement* de la Ville de Saint-Lambert sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Le règlement de lotissement permet au conseil municipal de contrôler le découpage des lots sur son territoire; de restreindre le lotissement dans certains secteurs; et de régir les voies de circulation.

L'objet du règlement vise, entre autres, à:

- définir les normes relatives au découpage des lots et à l'aménagement des voies de circulation;
- régir ou prohiber les opérations cadastrales; et
- exiger des conditions à respecter pour l'approbation d'un plan relatif à une opération cadastrale.

Le projet de règlement est déposé.

---

(2022-05-160)

### Adoption du projet - Règlement de lotissement

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

D'ADOPTER, conformément aux articles 110.3.1 et 124 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* le projet de Règlement de lotissement de la Ville de Saint-Lambert (2022-202).

DE FIXER l'assemblée publique de consultation sur le projet de règlement aux 7 et 14 juin 2022, de 19 h à 21 h, au Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

### Avis de motion - Règlement de construction

Le conseiller Loïc Blancquaert donne l'avis de motion à l'effet que le règlement remplaçant le *Règlement de construction de la Ville de Saint-Lambert* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Le règlement de construction permet à une municipalité de régir le domaine du bâtiment, mais uniquement pour adopter des normes supérieures ou portant sur des bâtiments ou des éléments non visés par le Code de construction du Québec.

L'objet du règlement vise à contrôler la qualité, la durabilité et le caractère sécuritaire de la structure d'un bâtiment en régissant la nature des matériaux autorisés et la façon de les assembler. En fait, il vise à régir le bâtiment comme tel en tant qu'assemblage de matériaux.

Le projet de règlement est déposé.

(2022-05-161)

---

Adoption du projet - Règlement de construction

Il est proposé par le conseiller Loïc Blancquaert  
appuyé par le conseiller Francis Le Chatelier

D'ADOPTER, conformément à l'article 124 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, le projet de *Règlement de construction de la Ville de Saint-Lambert (2022-203)*.

DE FIXER l'assemblée publique de consultation sur le projet de règlement aux 7 et 14 juin 2022, de 19 h à 21 h, au Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Avis de motion et dépôt du projet - Règlement sur les permis et certificats

Le conseiller Francis Le Chatelier donne l'avis de motion à l'effet que le règlement remplaçant le *Règlement sur les permis et certificats de la Ville de Saint-Lambert* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Le règlement sur l'émission des permis et des certificats en urbanisme permet aux municipalités d'établir les modalités administratives qui les encadrent et qui autorisent la réalisation des projets visés par les règlements d'urbanisme.

Le projet de *Règlement sur les permis et certificats de la Ville de Saint-Lambert* est déposé.

---

Avis de motion - Modification au règlement sur l'usage de l'eau potable

CONSIDÉRANT que la Stratégie d'économie d'eau potable recommande aux villes liées d'adapter leur réglementation pour favoriser la réduction de la consommation d'eau potable;

CONSIDÉRANT que la ville de Saint-Lambert désire réduire sa consommation d'eau potable collective;

La conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas donne l'avis de motion à l'effet que le *Règlement modifiant le règlement sur l'usage de l'eau potable* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

L'objet de ce règlement vise à uniformiser la réglementation des villes liées suite à une entente de la Commission de l'environnement de l'agglomération pour favoriser la réduction de la consommation d'eau potable et répartir le niveau de sollicitations du réseau de distribution d'eau potable.

Le projet de règlement 2022-104-2 est déposé.

---

Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires

CONSIDÉRANT les articles 82 et 477.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19) et le *Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la Ville* (2014-122).

La mairesse procède au dépôt des listes des déboursés et des transactions bancaires dressées par le Directeur des finances et trésorier, couvrant la période du 26 mars au 30 avril 2022, pour les sommes respectives de 1 338 916,22 \$ et 10 386 171,82 \$, lesquelles listes comprennent les dépenses autorisées par un fonctionnaire.

---

(2022-05-162) Financement - travaux à la station de pompage de Guyenne

Il est proposé par le conseiller Francis Le Chatelier  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

D'AUTORISER le financement pour les travaux à la station de pompage de Guyenne pour un montant de 80 000 \$, taxes nettes, provenant du programme de paiement comptant progressif.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-163) Financement - génératrice au centre des loisirs

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'AUTORISER le financement pour l'ajout d'une génératrice au centre des loisirs pour un montant de 500 000 \$, taxes nettes, provenant du programme de paiement comptant progressif (PCP).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-164) Financement - réfection de la piscine Alexandra

Il est proposé par la conseillère Julie Bourgoin  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

D'AUTORISER le financement pour la réfection de la piscine Alexandra pour un montant de 100 000 \$, taxes nettes, provenant du programme de paiement comptant progressif (PCP).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-165)

Financement - réfection du terrain de balle Saint-Charles

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Verreault  
appuyé par la conseillère Julie Bourgoin

D'AUTORISER le financement pour la réfection du terrain de balle Saint-Charles pour un montant de 40 000 \$, taxes nettes, provenant du fonds des parcs et terrains de jeux.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-166)

Rapport de la mairesse sur les faits saillants du rapport financier 2021

CONSIDÉRANT QUE conformément à l'article 105.2.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, chapitre C-19), lors d'une séance ordinaire du conseil tenue au plus tard en juin, le maire fait rapport aux citoyens des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe déposé par le trésorier;

CONSIDÉRANT QUE ce rapport est diffusé sur le territoire de la municipalité conformément aux modalités de diffusion déterminées par le conseil.

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

QUE le rapport de la mairesse sur les faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe pour l'exercice financier 2021 soit diffusé sur le site internet de la ville.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(4.7)

Rapport trimestriel au 31 mars 2022

La mairesse procède au dépôt du Rapport trimestriel au 31 mars 2022 dressé par le trésorier.

---

Dépôt du procès-verbal de correction - résolution 2022-04-124

Conformément à l'article 92.1 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19):

Le conseil municipal prend acte du procès-verbal de correction déposé par la greffière, concernant la résolution n° 2022-04-124 ayant pour objet l'**Appel d'offres 22ÉQUI01 - Acquisition de deux tracteurs à trottoir**.

Le procès-verbal est joint à la présente pour en faire partie intégrante.

---

Dépôt de la liste des embauches

CONSIDÉRANT QUE le conseil a délégué au directeur des ressources humaines et au directeur général le pouvoir d'engager tout fonctionnaire ou employé qui est un salarié au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27).

La mairesse procède au dépôt de la liste des embauches pour la période du 1<sup>er</sup> avril au 3 mai 2022.

---

(2022-05-167)

Désignation - autorité compétente aux fins de l'application de la réglementation d'urbanisme

CONSIDÉRANT QUE, conformément aux règlements d'urbanisme de la ville, une personne doit être désignée par le conseil pour agir à titre d'autorité compétente, et ce, principalement afin de donner des avis d'infraction et de délivrer des constats d'infraction.

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

DE DÉSIGNER M. Mathieu Letarte, inspecteur temporaire aux permis et à l'urbanisme, à titre d'autorité compétente à l'application de la réglementation d'urbanisme et d'autres règlements municipaux.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-168)

Embauche - Chef du service des travaux publics

CONSIDÉRANT QUE le poste de Chef du service des travaux publics est vacant depuis sa création en mars 2022;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction des ressources humaines et des communications.

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

D'EMBAUCHER monsieur Vasco Morgado Goncalves au poste de Chef du service des travaux publics avec date d'entrée en fonction le ou vers le 6 juin 2022, selon les conditions de travail prévues au protocole du personnel cadre présentement en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---



(2022-05-169)

Embauche temporaire - Agente en ressources humaines

CONSIDÉRANT le départ en congé de maternité de Mme Magalie Demers au début juillet 2022;

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction des ressources humaines et des communications;

Il est proposé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

D'EMBAUCHER temporairement madame Vicki Hamel Chevrier au poste d'agente en ressources humaines avec entrée en fonction le ou vers le 20 juin 2022 pour la durée du congé de maternité de madame Magalie Demers, selon les conditions de travail prévues au *Protocole des conditions de travail du personnel cadre* présentement en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-170)

Recommandation RH - Suspension d'un employé

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction des ressources humaines et des communications;

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin

DE SUSPENDRE sans solde pour une durée de quinze (15) jours l'employé numéro 0605.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-171)

Recommandation RH - Suspension d'un employé

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction des ressources humaines et des communications.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin

DE SUSPENDRE sans solde pour une durée de cinq (5) jours l'employé #0378.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Recommandation RH - Congédiement - RETIRÉ DE L'ODJ

Ce point a été retiré de l'ordre du jour.

---

(2022-05-172)

Entente de services - Société Canadienne de la Croix-Rouge

CONSIDÉRANT la crise du logement anticipée en 2022;

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

DE CONCLURE une entente de service avec la *Société Canadienne de la Croix-Rouge*, au montant maximum de 29 136 \$, toutes taxes comprises, et qui entrera en vigueur à compter du 20 juin 2022;

D'IMPUTER la dépense maximale au poste budgétaire 02-131-11-699;

D'AUTORISER le directeur général à signer au nom de la ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-173)

Octroi de contrat 22ENV02 - Fourniture d'arbres et plantation communautaire

Il est proposé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin  
appuyé par le conseiller Loïc Blancquaert

D'ADJUGER le contrat de service n° 22ENV02 ayant pour objet la fourniture d'arbres et plantation communautaire à l'entreprise ayant fait, dans le délai fixé, la seule soumission conforme, soit *Arbre-Évolution Coopérative de solidarité*, sur la base des prix unitaires apparaissant sur le bordereau de prix; la valeur du contrat étant de 79 994,20 \$, toutes taxes comprises;

D'IMPUTER la dépense au poste budgétaire 02-852-00-499;

D'AUTORISER la chef de la division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer au nom de la ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-174)

Fermeture de rues - Les Fêtes de Saint-Lambert, édition 2022

**MODIFICATIONS SÉANCE TENANTE**

Il est proposé par le conseiller Loïc Blancquaert  
appuyé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin

D'AUTORISER la fermeture à la circulation des rues suivantes pour la tenue de l'événement *Les Fêtes de Saint-Lambert*, du 25 août à 6h30 au 29 août à 6h30.

- l'avenue Victoria (entre Desaulniers et Webster);
- l'avenue Argyle (entre Desaulniers et Victoria);

- la rue Aberdeen (entre Notre-Dame et Victoria);
- la rue Aberdeen (entre Victoria et Cadzow);
- la rue Green (entre Notre-Dame et Victoria);
- la rue Elm (entre Victoria et Lorne);
- la rue Webster (entre Notre-Dame et Victoria)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-175)

Proclamation: 2022, l'année du jardin

CONSIDÉRANT QUE l'Année du jardin 2022 marque et célèbre le centenaire du secteur de l'horticulture du Canada;

CONSIDÉRANT QUE les jardins et le jardinage contribuent à la qualité de vie des citoyens de notre municipalité et de nos communautés en créant des endroits sains pour rassembler les gens;

CONSIDÉRANT QUE l'Année du Jardin 2022 mettra en valeur et célébrera l'importante contribution des jardinières et jardiniers, qui contribue à l'expérience jardin de notre municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la ville de Saint-Lambert s'est dotée d'une politique visant à favoriser l'implantation de projets en agriculture urbaine;

CONSIDÉRANT QUE Les Fleurons du Québec en collaboration avec le Conseil canadien du jardin, invitent toutes les municipalités à célébrer l'Année du Jardin 2022;

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par la conseillère Julie Bourgoin

DE PROCLAMER 2022, l'Année du jardin en célébration de la contribution des jardins et du jardinage au développement de notre communauté et à la vie de nos citoyens et citoyennes en termes de santé, de qualité de vie et de défis environnementaux;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-176)

Comité de l'environnement et du développement durable - nomination

Il est proposé par le conseiller Loïc Blancquaert  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

DE NOMMER madame Emma Globensky en tant que membre régulière du comité de développement durable et de l'environnement pour un mandat de 2 ans, à compter du 16 mai 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-177)

Tenue d'une fête de fin d'année au parc Logan

CONSIDÉRANT la demande soumise par le président de la Fondation Éducative de la Petite École de l'école des Saints-Anges, pour tenir une fête de fin d'année au parc Logan, le jeudi 2 juin 2022.

Il est proposé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

D'AUTORISER la tenue d'une fête de fin d'année au parc Logan, le jeudi 2 juin 2022 entre 12 h et 21 h, conditionnellement à l'obtention des divers permis requis;

D'AUTORISER la fermeture à la circulation de la rue Logan, entre Birch et Pine, le jeudi 2 juin 2022 de 15 h à 21 h, à cette occasion.

*En cas de pluie, la fête aura lieu le jeudi 9 juin 2022.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Dépôt du procès-verbal du comité consultatif d'urbanisme

La mairesse procède au dépôt du procès-verbal de la réunion du comité consultatif d'urbanisme tenue le 23 mars 2022.

---

(2022-05-178)

Dérogations mineures – 131, avenue Normandie (district 3)

CONSULTATION PUBLIQUE - PRÉSENTATION DU DOSSIER PAR ANIK FORTIN,  
CHEF DU SERVICE DE L'URBANISME, PERMIS ET INSPECTIONS

*La mairesse invite les personnes présentes dans la salle à se faire entendre relativement à cette demande de dérogations mineures.*

CONSIDÉRANT QUE le projet respecte le plan d'urbanisme en vigueur;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogations mineures a été soumise à une consultation écrite d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par un avis public publié le 27 avril 2022;

CONSIDÉRANT QUE le Service du greffe n'a reçu aucune opposition.

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Verreault  
appuyé par la conseillère Julie Bourgoïn

D'ACCORDER les dérogations mineures suivantes relativement à un agrandissement en prolongement du garage existant et de l'entrée principale du bâtiment situé au 131, avenue Normandie:

- Autoriser qu'à la suite des travaux, une superficie d'implantation au sol d'environ 11,5 m<sup>2</sup> du bâtiment principal empiète dans la marge latérale droite minimale de 2,4 mètres et que l'agrandissement fait dans le prolongement du bâtiment existant se trouve à la marge zéro contrairement à ce qui est prévu à la disposition de l'article 3.4 f) et au tableau des spécifications RA-12 du *Règlement de zonage 2008-43*.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-179)

PIIA – 159, avenue du Béarn – Transformation de la façade (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le projet initial a été approuvé par le conseil lors de la séance du 11 avril 2022 (résolution n° 2022-04-147);

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial de deux étages situé au 159, avenue du Béarn, sans condition.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-180)

PIIA – 626, avenue Victoria – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le projet original a été adopté par le conseil lors de la séance ordinaire du 23 août 2021 (résolution n° 2021-08-284).

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement et la transformation de la façade de l'édifice situé au 626, avenue Victoria, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-181)

PIIA – 80-82, avenue Bétournay– Aménagement paysager (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'aménagement paysager présenté dans le cadre du projet d'agrandissement du bâtiment situé au 80-82, avenue Bétournay avec les modifications suivantes:

- L'aire de stationnement doit être reconfigurée afin de préserver l'arbre situé dans le périmètre du stationnement;
- De nouveaux arbres doivent être plantés dans les autres cours arrière.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-182)

PIIA – 184, rue de Bourgogne – Transformation de la façade (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) rencontre la majorité des objectifs et critères applicables du règlement 2234;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architectural relatif à la transformation de la façade du bâtiment situé au 184, rue de Bourgogne avec la modification suivante :

- La fenêtre de gauche du rez-de-chaussée doit être du même modèle que l'existante, tel qu'illustré au photomontage.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-183)

PIIA – 113, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment situé au 113, rue des Flandres avec la modification suivante :

- Les fenêtres du sous-sol doivent avoir un seul meneau afin de créer une symétrie avec les fenêtres du rez-de-chaussée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-184)

PIIA – 261, rue Terroux – Transformation de la façade (district 8)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade de la maison unifamiliale située au 261, rue Terroux, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-185)

PIIA - 464, rue du Prince-Arthur –Transformation de la façade (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 464, rue du Prince-Arthur, avec la modification suivante :

- Le palier en pavé uni, en plus de la descente vers le stationnement, doit aussi avoir un accès direct vers la rue.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-186)

PIIA - 1540, avenue Kerr – Transformation de la façade (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 1540, avenue Kerr, avec les modifications suivantes :

- Le revêtement de bois doit être retiré du projet;
- La nouvelle teinte du revêtement doit être plus pâle afin de créer un contraste (couleur à autoriser par le service UPI).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-187)

PIIA - 817, rue Boissy – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 145.19 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19), la résolution désapprouvant les plans doit être motivée.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

DE DÉSAPPROUVER le projet de plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement et la transformation de la façade de la maison unifamiliale située au 817, rue Boissy, pour le motif qu'il ne répond pas aux objectifs et critères prévus au *Règlement 2234 concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale* comme suit:

3.8 b) Préservation de la physionomie et du caractère spécifique du bâtiment; il sera considéré que cet objectif est atteint si les critères suivants sont respectés :



- i) Les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés;
- ii) Les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction;
- iii) Les ouvertures existantes ne peuvent être murées; la réparation, la restauration ou la reconstruction des ouvertures d'un bâtiment principal doit être effectuée de façon à conserver le style architectural du bâtiment.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-188)

PIIA – 343, rue Hickson – Transformation de la façade (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 343, rue Hickson, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-189)

PIIA – 180, avenue de Sanford – Transformation de la façade (district 7)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade de la maison unifamiliale située au 180, avenue de Sanford avec la modification suivante :

- La nouvelle brique doit être de format romain, de proportion et de couleur similaires à l'existant.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-190)

PIIA – 113, rue du Poitou – Transformation de la façade (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 113, rue du Poitou avec les modifications suivantes :

- Le bois doit être de couleur naturelle;
- Le muret en façade doit être réduit en largeur pour dégager le côté droit de la porte d'entrée et reculer, de manière à ce qu'il se trouve en recul du débord de toit et de la gouttière;
- Le muret en façade et le muret à droite du garage doivent être sur le même alignement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-191)

PIIA – 705, rue Logan – Agrandissement (district 7)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement du bâtiment unifamilial situé au 705, rue Logan, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-192)

PIIA – 504, avenue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le plan original a été approuvé par le conseil municipal lors de la séance ordinaire du 21 mars 2022 (résolution n° 2022-03-102);

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 145.19 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19), la résolution désapprouvant les plans doit être motivée.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

DE DÉSAPPROUVER le nouveau projet de plan d'implantation et d'intégration architecturale visant à changer les revêtements existants par un nouveau revêtement de maçonnerie pour la propriété située au 504, avenue Green, pour les motifs qu'il ne respecte pas les objectifs et critères du règlement 2234 concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale comme suit:

- 3.8 b) i) les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction, doivent être protégés;
- 3.8 b) iv) seuls sont autorisés les matériaux de revêtement extérieur compatibles avec les matériaux existants; les couleurs de revêtement doivent s'agencer avec celles des constructions situées à proximité;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-193)

PIIA – 392, avenue Wickham – Transformation de la façade (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) rencontre la majorité des objectifs et critères applicables du règlement 2234;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 392, avenue Wickham, tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-194)

PIIA – 103, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le projet d'agrandissement a été approuvé par le conseil lors de la séance ordinaire du 13 septembre 2021 (résolution no 2021-09-317);

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment situé au 103, rue des Flandres avec la modification suivante :

- Le revêtement léger doit être repeint d'une teinte en harmonie avec le reste de la façade.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-195)

PIIA – 275, boulevard Queen – Transformation de la façade (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment situé au 275, boulevard Queen, à la condition suivante :

- Si le projet nécessite un garde-corps, il doit être noir de métal fin, léger et simple.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

PIIA – 465, boulevard Desaulniers – Transformation des façades (district 7) -  
RETIRÉ DE L'ODJ

Ce point a été retiré de l'ordre du jour.

---

(2022-05-196)

PIIA - 423, avenue Victoria - Affichage (district 5)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 27 avril 2022.

Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif au remplacement des deux enseignes murales pour l'édifice situé au 423, avenue Victoria avec les modifications suivantes :

- l'affichage en bandeau doit être retiré du projet;
- l'affichage sur les deux panneaux pleins doit être installé à l'intérieur, être transparent ou se limiter à un lettrage sans fond.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-05-197)

Demande de modification au Schéma d'aménagement et de développement de l'agglomération de Longueuil

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

D'AUTORISER le Service de l'urbanisme à soumettre, auprès de l'agglomération de Longueuil, une demande de modification du Schéma d'aménagement et de développement (SAD) de Longueuil, afin d'assurer que l'aire d'affectation "multifonctionnelle" représentant le centre-ville de Saint-Lambert soit représentative de la réalité locale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Seconde période de questions (60 minutes)

Cette période de questions débute à 21 h 45 et se termine à 21 h 59.

---

Tour de table des membres du conseil

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de 21 h 59 à 22 h 01.

---

Levée de la séance

La mairesse procède à la levée de la séance à 22 h 01.

---

---

Pascale Mongrain  
Mairesse

---

Cassandra Comin Bergonzi  
Greffière



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.4)

### **Suivi des dossiers de la séance précédente**

---

Le directeur général fait part du suivi des dossiers de la séance précédente.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.5)

### **Mot de la mairesse**

---

Le mot de la mairesse débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.6)

### **Tour de table des membres du conseil**

---

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_.





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.7)

**Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour  
(30 minutes)**

---

Cette période de questions débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.1)

### **Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération**

---

La mairesse fait rapport au conseil sur les décisions prises par le conseil d'agglomération lors de l'assemblée ordinaire du 19 mai 2022, le tout conformément à l'article 61 de la *Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations* (RLRQ, c. E-20.001).



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.2)

### **Orientations du conseil - Sujets qui seront traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération du 16 juin 2022**

---

CONSIDÉRANT QUE les sujets soumis aux élus doivent faire l'objet de délibérations lors de la prochaine séance ordinaire du conseil d'agglomération le 16 juin 2022;

CONSIDÉRANT QUE la mairesse a exposé la position qu'elle entend prendre sur ces sujets;

D'EXPRIMER les orientations telles que consignées dans le tableau joint à la présente résolution.



## Sommaire des décisions pour la séance ordinaire du Conseil d'agglomération du 16 juin 2022

Titre	Nature	Orientations soumises par le Conseil municipal	
1.4	Dépôt des orientations transmises au conseil d'agglomération avant cette séance et concernant les sujets dont il est saisi	Dépôt	S/O
1.5	Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'agglomération tenue le 19 mai 2022	Approbation	Favorable
2.1	Dépôt des correspondances reçues de la Ville de Sainte-Anne-des-Plaines, de la MRC de Thérèse-De Blainville, de la MRC du Haut-Richelieu et de la MRC de Roussillon (SD-2022-1071)	Dépôt	S/O
2.2	Dépôt du rapport annuel 2021 sur l'application du règlement de gestion contractuelle (SD-2022-1501)	Dépôt	S/O
2.3	Adoption du rapport des activités 2021 du Service de sécurité incendie de l'agglomération de Longueuil (SD-2022-1639)	Adoption	Favorable
2.4	Dépôt du rapport des activités du Service de police pour l'année 2021 (SD-2022-1427)	Dépôt	S/O
2.5	Recommandation à la Table de concertation régionale de la Montérégie d'approuver le financement du projet déposé dans le cadre de l'Alliance pour la solidarité de la Montérégie, concernant le territoire de la Ville de Longueuil (SD-2022-1613)	Recommandation	Favorable
2.6	Recommandation à la Table de concertation régionale de la Montérégie d'approuver le financement des projets déposés dans le cadre de l'Alliance pour la solidarité de la Montérégie, concernant le territoire de la Ville de Saint-Lambert (SD-2022-1615)	Recommandation	Favorable
2.7	Recommandation à la Table de concertation régionale de la Montérégie d'approuver le financement du projet déposé, dans le cadre de l'Alliance pour la solidarité de la Montérégie, concernant le territoire de la Ville de Longueuil (SD-2022-1618)	Recommandation	Favorable



## Sommaire des décisions pour la séance ordinaire du Conseil d'agglomération du 16 juin 2022

Titre	Nature	Orientations soumises par le Conseil municipal
2.8	Recommandation	Favorable
4.1	Octroi	Favorable
5.1	Dépôt	S/O
6.1	Adjudication	Favorable
6.2	Résiliation	Favorable
6.3	Dépôt	S/O
6.4	Adjudication	Favorable



## Sommaire des décisions pour la séance ordinaire du Conseil d'agglomération du 16 juin 2022

Titre	Nature	Orientations soumises par le Conseil municipal
6.5	Adjudication	Favorable
6.6	Adjudication	Favorable
6.7	Autorisation	Favorable
8.1	Approbation	Favorable
8.2	Approbation	Favorable
8.3	Dépôt	S/O
8.4	Avis de motion	S/O



## Sommaire des décisions pour la séance ordinaire du Conseil d'agglomération du 16 juin 2022

	Titre	Nature	Orientations soumises par le Conseil municipal
8.5	Dépôt du projet de Règlement CA-2022-375 abrogeant le Règlement 90-3302 constituant le régime supplémentaire de rentes des employés non-permanents de la Ville de Longueuil (SD-2022-1434)	Dépôt	S/O
8.6	Avis de motion d'un règlement abrogeant le Règlement 98-4252 constituant le régime de retraite des cols bleus salariés de la Ville de Longueuil (SD-2022-1512)	Avis de motion	S/O
8.7	Dépôt du projet de Règlement CA-2022-376 abrogeant le Règlement 98-4252 constituant le régime de retraite des cols bleus salariés de la Ville de Longueuil (SD-2022-1512)	Dépôt	S/O
8.8	Approbation d'une entente à intervenir avec la ministre de la Sécurité publique relative aux conditions et aux modalités d'octroi de subventions à la Ville pour la participation du Service de police à la réalisation de visiocomparutions les fins de semaine et les jours fériés (SD-2022-1788)	Approbation	Favorable
8.9	Approbation d'une entente à intervenir avec le Réseau de Transport de Longueuil (RTL) concernant la fourniture de services de collecte et de disposition des ordures et des matières recyclables (SD-2022-1402)	Approbation	Favorable



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.3)

### **Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération**

---

Les représentants de la Ville font rapport au conseil sur les sujets traités aux commissions et organismes de l'agglomération :





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.1) **Adoption - Règlement modifiant le règlement sur l'usage de l'eau potable**

---

CONSIDÉRANT que la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas a donné un avis de motion lors de la séance ordinaire du 16 mai 2022;

CONSIDÉRANT que l'objet de ce règlement vise à uniformiser la réglementation des villes liées suite à une entente de la Commission de l'environnement de l'agglomération pour favoriser la réduction de la consommation d'eau potable et répartir le niveau de sollicitations du réseau de distribution d'eau potable.

CONSIDÉRANT QUE des modifications ont été apportées entre le projet déposé et le règlement soumis pour adoption comme suit:

- L'article 19 du règlement a été modifié pour permettre l'arrosage automatique de 3 h à 5 h **seulement les mercredis pour les numéros civiques pairs et les mardis pour les numéros civiques impairs.**
- L'article 21.1 du règlement a été modifié **pour ajouter les plateaux sportifs** à l'exception d'arrosage tous les jours aux heures prescrites par le règlement, lorsque nécessaire.

D'ADOPTER le règlement 2022-104-2 modifiant le *Règlement sur l'usage de l'eau potable*.

**RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR L'USAGE DE L'EAU POTABLE –  
RÉDUCTION DE LA CONSOMMATION D'EAU**

---

À sa séance ordinaire du \_\_\_\_\_ 2022, le conseil de la ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

1. L'article 2 du *Règlement sur l'usage de l'eau potable* (2013-104) est modifié par l'insertion, après la définition de « propriétaire », de l'expression suivante :

« Réseau de distribution » ou « Réseau de distribution d'eau potable » désigne une conduite, un ensemble de conduite ou toute installation ou tout équipement servant à distribuer de l'eau destinée à la consommation humaine, aussi appelé « aqueduc » ou « réseau d'aqueduc ». Est cependant exclue, dans le cas d'un bâtiment raccordé à un réseau de distribution, toute tuyauterie intérieure.
2. L'article 4 de ce règlement est remplacé par le suivant :

« Le directeur du génie, des travaux publics et de l'environnement est chargé de l'application du présent règlement. ».
3. L'article 11 de ce règlement est modifié par la suppression, à la fin du premier alinéa du délai suivant :

« dans les cinq années qui suivent l'entrée en vigueur du présent règlement. »
4. L'article 11 de ce règlement est modifié par le remplacement du troisième alinéa par le suivant :

« Il est interdit d'installer tout compresseur utilisant l'eau potable. Tout compresseur de ce type installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé par un compresseur n'utilisant pas l'eau potable ou mis hors d'état de fonctionner. »
5. L'article 11 de ce règlement est modifié par le remplacement du cinquième alinéa par le suivant :

« Malgré le premier alinéa, la Ville peut exceptionnellement permettre l'utilisation d'une tour d'eau pour autant que celle-ci soit le seul appareil pouvant, sur le plan technique, effectuer le transfert dans l'atmosphère, de chaleur provenant d'un procédé utilisant de l'eau et que le volume d'eau potable maximal utilisé n'excède pas 6,4 litres par heure par kilowatt nominal de réfrigération ou de climatisation. »
6. L'article 16.1 de ce règlement est remplacé par le suivant :

« Il est interdit d'installer tout urinoir à chasse automatique muni d'un réservoir de purge utilisant l'eau potable. Tout urinoir de ce type installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé par un urinoir à chasse manuelle ou à détection de présence ou mis hors d'état de fonctionner. »
7. L'article 19 de ce règlement est remplacé par le suivant :

« L'arrosage des pelouses, haies, arbres, arbustes ou autres végétaux par un système d'arrosage mécanique est permis uniquement de 21 h à 23 h les jours suivants :

  - 1° Les mercredis pour les numéros civiques pairs.
  - 2° Les mardis pour les numéros civiques impairs.

Quant aux systèmes d'arrosage automatique, il est permis d'arroser uniquement de 3 h à 5 h les jours suivants :

1° Les mercredis pour les numéros civiques pairs.

2° Les mardis pour les numéros civiques impairs. »

8. L'article 20 de ce règlement est modifié par le remplacement du paragraphe 2° par le suivant:

«2° un dispositif anti-refoulement conforme à la norme CSA B64.10 pour empêcher toute contamination du réseau de distribution d'eau potable ;»

9. Le deuxième alinéa de l'article 20 de ce règlement est modifié par la suppression de l'expression « dans les cinq années qui suivent l'entrée en vigueur du présent règlement »

«Toutefois, un système d'arrosage automatique, installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement et incompatible avec les exigences de cet article, peut être utilisé, mais doit être mis à niveau, remplacé ou mis hors service dans les cinq années qui suivent l'entrée en vigueur du présent règlement.»

10. L'article 21.1 est modifié par le suivant :

**«21.1. PÉPINIÉRISTES, TERRAINS DE GOLF ET PLATEAUX SPORTIFS**

Il est permis d'arroser tous les jours aux heures prescrites par le présent règlement, lorsque cela est nécessaire pour les pépiniéristes, les terrains de golf et les plateaux sportifs.»

11. L'article 25 de ce règlement est modifié par la suppression du deuxième alinéa qui se lisait comme suit :

~~Le propriétaire ou l'exploitant d'un lave auto automatique doit se conformer au premier alinéa au cours des cinq années suivant l'entrée en vigueur du présent règlement.~~

11. L'article 35 de ce règlement est remplacé par le suivant :

«Le directeur du génie, de l'environnement et des travaux publics, le chef de la Division de l'environnement de même que tout autre employé relevant de cette unité administrative, le chef du Service de l'urbanisme, permis et inspection de même que tout inspecteur relevant de cette unité administrative et tout membre du Service de police de l'agglomération de Longueuil sont autorisés à délivrer un constat d'infraction à toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement.»

12. L'article 36 de ce règlement, pour les fins de numérotation, devient l'article 37 et est remplacé par le suivant :

**« ORDONNANCE**

Dans le cas où un tribunal prononce une sentence quant à une infraction dont l'objet est contraire aux normes du présent règlement, il peut, en sus de l'amende et des frais prévus à l'article 34, ordonner que de telles infractions soient, dans le délai qu'il fixe, éliminées par le contrevenant et que, à défaut par le contrevenant de s'exécuter dans ledit délai, ladite infraction soit éliminée par des travaux appropriés exécutés par la municipalité aux frais du contrevenant. »

13. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

---

Pascale Mongrain, mairesse

---

Cassandra Comin Bergonzi, greffière

---

# RÈGLEMENT SUR L'USAGE DE L'EAU POTABLE (2013-104)

---

**Avis au lecteur :** La présente codification administrative n'a pas de valeur officielle et n'a été réalisée que pour la commodité du lecteur. Toute erreur ou omission relevée devrait être portée à l'attention de la Direction du greffe de la Ville de Saint-Lambert.

**Dernière mise à jour le xx juin 2022**

## SECTION I DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### 1. OBJECTIFS DU RÈGLEMENT

Le présent règlement a pour objectif de régir l'utilisation de l'eau potable en vue de préserver la qualité et la quantité de la ressource.

### 2. DÉFINITIONS DES TERMES

Dans le présent règlement, on entend par :

« arrosage manuel » : l'arrosage à l'aide d'un contenant d'une capacité maximale de 40 litres ou l'arrosage avec un boyau, relié à l'aqueduc, équipé d'une fermeture à relâchement tenue à la main pendant la période d'utilisation;

« bâtiment » : toute construction utilisée ou destinée à être utilisée pour abriter ou recevoir des personnes, des animaux ou des choses;

« compteur » : un appareil servant à mesurer la consommation d'eau;

« habitation » : tout bâtiment destiné à loger des êtres humains, comprenant, entre autres, les habitations unifamiliales et multifamiliales, les édifices à logements et les habitations intergénérationnelles;

« immeuble » : un terrain, y compris les bâtiments et améliorations dessus érigés;

« logement » : une suite servant ou destinée à servir de résidence à une ou plusieurs personnes et qui comporte généralement des installations sanitaires de même que des installations pour préparer et consommer des repas ainsi que pour dormir;

« lot » : un fonds de terre identifié et délimité sur un plan de cadastre, fait et déposé conformément aux exigences du *Code civil du Québec*;

« personne » : les personnes physiques et morales, les sociétés de personnes, les fiducies et les coopératives;

« propriétaire » : en plus du propriétaire en titre, l'occupant, l'usager, le locataire, l'emphytéote, les personnes à charge ou tout autres usufruitiers, l'un n'excluant pas nécessairement les autres;

« Réseau de distribution » ou « Réseau de distribution d'eau potable » désigne une conduite, un ensemble de conduite ou toute installation ou tout équipement servant à distribuer de l'eau destinée à la consommation humaine, aussi appelé « aqueduc » ou « réseau d'aqueduc ». Est cependant exclue, dans le cas d'un bâtiment raccordé à un réseau de distribution, toute tuyauterie intérieure.

« robinet d'arrêt » : un dispositif installé par la ville à l'extérieur d'un bâtiment sur le branchement de service, servant à interrompre l'alimentation d'eau de ce bâtiment;

« tuyauterie intérieure » : l'installation à l'intérieur d'un bâtiment, à partir de la vanne d'arrêt intérieure;

« système d'arrosage automatique » : tout appareil d'arrosage, relié à l'aqueduc, actionné automatiquement, y compris les appareils électroniques ou souterrains;

« système d'arrosage mécanique » : tout appareil d'arrosage, relié au réseau de distribution, qui doit être mis en marche et arrêté manuellement sans devoir être tenu à la main pendant la période d'utilisation;

« vanne d'arrêt intérieure » : un dispositif installé à l'intérieur d'un bâtiment et servant à interrompre l'alimentation en eau de ce bâtiment;

« ville » : le territoire ou l'administration de la Ville de Saint-Lambert selon le contexte dans lequel ce mot est employé.

---

2016-104-1, a. 1; 2022-104-2, a. 1

### 3. CHAMPS D'APPLICATION

Ce règlement fixe les normes d'utilisation de l'eau potable provenant du réseau de distribution de l'eau potable de la ville et s'applique à l'ensemble du territoire de la ville.

Il n'a pas pour effet de limiter l'usage de l'eau potable pour des activités de production horticole qui représentent l'ensemble des activités requises pour la production de légumes, de fruits, de fleurs, d'arbres ou d'arbustes ornementaux, à des fins commerciales ou institutionnelles, comprenant la préparation du sol, les semis, l'entretien, la récolte, l'entreposage et la mise en marché.

### 4. RESPONSABILITÉ D'APPLICATION DES MESURES

Le directeur du génie, des travaux publics et de l'environnement est chargé de l'application du présent règlement.

---

2016-104-1, a. 2; 2022-104-2, a. 2

## **SECTION II**

### **POUVOIRS GÉNÉRAUX DE LA VILLE**

#### **5. EMPÊCHEMENT À L'EXÉCUTION DES TÂCHES**

Quiconque empêche un employé de la ville ou une autre personne à son service de faire des travaux de réparation, de lecture ou de vérification, le gêne ou le dérange dans l'exercice de ses pouvoirs, ou endommage de quelque façon que ce soit l'aqueduc, ses appareils ou accessoires, entrave ou empêche le fonctionnement du réseau de distribution de l'eau potable, des accessoires ou des appareils en dépendant, est responsable des dommages aux équipements précédemment mentionnés en raison de ses actes, contrevient au présent règlement et se rend passible des peines prévues par le présent règlement.

#### **6. DROIT D'ENTRER**

Les employés spécifiquement désignés par la ville ont le droit d'entrer en tout temps raisonnable, en tout lieu public ou privé, dans ou hors des limites de la ville et d'y rester aussi longtemps qu'il est nécessaire afin d'exécuter une réparation, d'effectuer une lecture ou de constater si les dispositions du présent règlement ont été observées. Toute collaboration requise doit leur être donnée pour leur faciliter l'accès. Ces employés doivent avoir sur eux et exhiber, lorsqu'ils en sont requis, une pièce d'identité délivrée par la ville. De plus, ces employés ont accès, à l'intérieur des bâtiments, aux vannes d'arrêt intérieures.

#### **7. FERMETURE DE L'ENTRÉE D'EAU**

Les employés municipaux autorisés à cet effet ont le droit de fermer l'entrée d'eau pour effectuer des réparations au réseau de distribution sans que la ville ne soit responsable de quelque dommage résultant de ces interruptions; les employés doivent cependant avertir par tout moyen raisonnable les consommateurs affectés, sauf en cas d'urgence.

#### **8. PRESSION ET DÉBIT D'EAU**

Quel que soit le type de raccordement, la ville ne garantit pas un service ininterrompu ni une pression ou un débit déterminé; personne ne peut refuser de payer un compte partiellement ou totalement à cause d'une insuffisance d'eau, et ce, quelle qu'en soit la cause.

Si elle le juge opportun, la ville peut exiger du propriétaire qu'il installe un réducteur de pression avec manomètre lorsque celle-ci dépasse 525 kPa, lequel doit être maintenu en bon état de fonctionnement. La ville n'est pas responsable des dommages causés par une pression trop forte ou trop faible.

La ville n'est pas responsable des pertes ou des dommages occasionnés par une interruption ou une insuffisance d'approvisionnement en eau, si la cause est un accident, un feu, une grève, une émeute, une guerre ou pour toutes autres causes qu'elle ne peut maîtriser. De plus, la ville peut prendre les mesures nécessaires pour restreindre la consommation si les réserves d'eau deviennent insuffisantes. Dans de tels cas, la ville peut fournir l'eau avec préférence accordée

aux immeubles qu'elle juge prioritaires, avant de fournir les propriétaires privés reliés au réseau de distribution d'eau potable.

## 9. DEMANDE DE PLANS

La ville peut exiger qu'on lui fournisse un ou des plans de la tuyauterie intérieure d'un bâtiment ou les détails du fonctionnement d'un appareil utilisant l'eau du réseau de distribution d'eau potable de la ville.

## SECTION III

### UTILISATION DES INFRASTRUCTURES ET ÉQUIPEMENTS D'EAU

## 10. CODE DE PLOMBERIE

La conception et l'exécution de tous travaux relatifs à un système de plomberie, exécutés à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement, doivent être conformes au *Code de construction du Québec*, chapitre III — Plomberie, au Code de sécurité du Québec, chapitre I — Plomberie, au *Règlement de construction de la ville de Saint-Lambert (2008-45)* ainsi qu'au *Règlement concernant les compteurs d'eau (2011-86)*.

Les modifications apportées aux codes mentionnés au premier alinéa font partie du présent règlement comme si elles avaient été adoptées par la ville. De telles modifications entrent en vigueur à la date fixée par le conseil aux termes d'une résolution dont l'adoption fait l'objet d'un avis public conformément à la *Loi sur les cités et villes (RLRQ, chapitre C-19)*.

---

2016-104-1, a. 3

## 11. CLIMATISATION ET RÉFRIGÉRATION

Il est interdit d'installer tout système de climatisation ou de réfrigération utilisant l'eau potable. Tout système de climatisation ou de réfrigération utilisant l'eau potable installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé par un système n'utilisant pas l'eau potable ou mis hors d'état de fonctionner, **dans les cinq années qui suivent l'entrée en vigueur du présent règlement.**

Malgré l'alinéa précédent, il est permis d'utiliser un système de climatisation ou de réfrigération lorsqu'il est relié à une boucle de recirculation d'eau sur laquelle un entretien régulier est réalisé.

Il est interdit d'installer tout compresseur utilisant l'eau potable. Tout compresseur de ce type installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé **avant le 24 avril 2018** par un compresseur n'utilisant pas l'eau potable **ou mis hors d'état de fonctionner.**

Malgré le troisième alinéa, il est permis d'utiliser un compresseur lorsqu'il est relié à une boucle de recirculation d'eau sur laquelle un entretien régulier est réalisé.

Malgré le premier alinéa, **la Ville peut exceptionnellement permettre l'utilisation** d'une tour d'eau pour autant que celle-ci soit le seul appareil pouvant, sur le plan technique, effectuer le transfert,

dans l'atmosphère, de chaleur provenant d'un procédé utilisant de l'eau et que le volume d'eau potable maximal utilisé n'excède pas 6,4 litres par heure par kilowatt nominal de réfrigération ou de climatisation.

---

2016-104-1, a. 4; 2022-10-2, a. 3; 4, 5

## **12.** UTILISATION DES BORNES D'INCENDIE ET DES VANNES DU RÉSEAU MUNICIPAL

Les bornes d'incendie ne sont utilisées que par les employés de la ville autorisés à cet effet. Toute autre personne ne peut ouvrir, fermer, manipuler ou opérer une borne d'incendie ou une vanne sur la conduite d'alimentation d'une borne d'incendie sans l'autorisation de la ville.

L'ouverture et la fermeture des bornes d'incendie doivent se faire conformément à la procédure prescrite par la ville. Un dispositif antirefoulement doit être utilisé afin d'éliminer les possibilités de refoulement ou de siphonage.

---

2016-104-1, a. 5

## **13.** REMPLACEMENT, DÉPLACEMENT ET DISJONCTION D'UN BRANCHEMENT DE SERVICE

Toute personne doit aviser la personne chargée de l'application du règlement avant de disjoindre, de remplacer ou de déplacer tout branchement de service. Elle doit obtenir de la ville un permis, payer les frais d'excavation et de réparation de la coupe, ainsi que les autres frais engagés par cette disjonction, ce remplacement ou ce déplacement.

Il en est de même pour les branchements de service alimentant un système de gicleurs automatiques.

## **14.** DÉFECTUOSITÉ D'UN TUYAU D'APPROVISIONNEMENT

Tout occupant d'un bâtiment doit aviser la personne chargée de l'application du règlement aussitôt qu'il entend un bruit anormal ou constate une irrégularité quelconque sur le branchement de service. Les employés de la ville peuvent alors localiser la défectuosité et la réparer. Si la défectuosité se situe sur la tuyauterie privée entre le robinet d'arrêt et le compteur, ou entre le robinet d'arrêt et la vanne d'arrêt intérieure du bâtiment, s'il n'y a pas de compteur ou si le compteur est installé dans une chambre près de la ligne de rue, la ville avise alors le propriétaire de faire la réparation dans un délai de 15 jours.

## **15.** TUYAUTERIE ET APPAREILS SITUÉS À L'INTÉRIEUR OU À L'EXTÉRIEUR D'UN BÂTIMENT

Une installation de plomberie, dans un bâtiment ou dans un équipement destiné à l'usage du public, doit être maintenue en bon état de fonctionnement, de sécurité et de salubrité.



## 16. RACCORDEMENTS

Il est interdit de raccorder la tuyauterie d'un logement ou d'un bâtiment approvisionné en eau par le réseau de distribution d'eau potable municipal à un autre logement ou bâtiment situé sur un autre lot.

Il est interdit, pour le propriétaire ou l'occupant d'un logement ou d'un bâtiment approvisionné en eau par le réseau de distribution d'eau potable municipal, de fournir cette eau à d'autres logements ou bâtiments ou de s'en servir autrement que pour l'usage du logement ou du bâtiment. Il est interdit de raccorder tout système privé à un réseau de distribution d'eau potable municipal ou à un système de plomberie desservi par le réseau de distribution d'eau potable municipal.

---

2016-104-1, a. 6

### 16.1. URINOIRS À CHASSE AUTOMATIQUE MUNIS D'UN RÉSERVOIR DE PURGE

Il est interdit d'installer tout urinoir à chasse automatique muni d'un réservoir de purge utilisant l'eau potable. Tout urinoir de ce type installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement doit être remplacé **avant le 24 avril 2018** par un urinoir à chasse manuelle ou à détection de présence **ou mis hors d'état de fonctionner.**

---

2016-104-1, a. 7; 2022-104-2, a. 6

## SECTION IV

### UTILISATIONS INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES

## 17. REMPLISSAGE DE CITERNE

Toute personne qui désire remplir une citerne d'eau à même le réseau de distribution d'eau potable de la ville doit le faire avec l'approbation de la personne chargée de l'application du règlement et à l'endroit que cette dernière désigne, conformément aux règles édictées par celle-ci, selon le tarif en vigueur. De plus, un dispositif antirefoulement doit être utilisé afin d'éliminer les possibilités de refoulement ou de siphonage.

## 18. ARROSAGE DE LA VÉGÉTATION

L'arrosage manuel des pelouses, des jardins, des fleurs, des arbres, des arbustes ou autres végétaux est autorisé en tout temps.

L'arrosage utilisant de l'eau de pluie obtenue à l'aide d'un dispositif conçu à cet effet, tel un baril collecteur d'eau de pluie, est autorisé en tout temps, sans égard au dispositif de distribution.

---

2016-104-1, a. 8

## 19. PÉRIODES D'ARROSAGE

L'arrosage des pelouses, haies, arbres, arbustes ou autres végétaux par un système d'arrosage mécanique est permis uniquement de 21 h à 23 h les jours suivants :

1<sup>o</sup> Les mercredis pour les numéros civiques pairs.

2<sup>o</sup> Les mardis pour les numéros civiques impairs.

Quant aux systèmes d'arrosage automatique, il est permis d'arroser uniquement de 3 h à 5 h les jours suivants :

1<sup>o</sup> Les mercredis pour les numéros civiques pairs.

2<sup>o</sup> Les mardis pour les numéros civiques impairs. »

---

2016-104-1, a. 9; 2022-104-2, a. 7

## 20. SYSTÈMES D'ARROSAGE AUTOMATIQUE

Un système d'arrosage automatique doit être équipé des dispositifs suivants :

- 1<sup>o</sup> un détecteur d'humidité automatique ou d'un interrupteur automatique en cas de pluie, empêchant les cycles d'arrosage lorsque les précipitations atmosphériques suffisent ou lorsque le taux d'humidité du sol est suffisant;
- 2<sup>o</sup> un dispositif anti-refoulement conforme à la norme CSA B64.10 pour empêcher toute contamination du réseau de distribution d'eau potable;
- 3<sup>o</sup> une vanne électrique destinée à être mise en œuvre par un dispositif de pilotage électrique et servant à la commande automatique de l'arrosage ou du cycle d'arrosage. Celle-ci doit être installée en aval du dispositif antirefoulement;
- 4<sup>o</sup> une poignée ou un robinet-vanne à fermeture manuelle servant exclusivement en cas de bris, de mauvais fonctionnement ou pour tout autre cas jugé urgent. La poignée ou le robinet-vanne doit être accessible de l'extérieur.

Toutefois, un système d'arrosage automatique, installé avant l'entrée en vigueur de ce règlement et incompatible avec les exigences de cet article, peut être utilisé, mais doit être mis à niveau, remplacé ou mis hors service dans les cinq années qui suivent l'entrée en vigueur du présent règlement.

---

2022-104-2, a. 8, 9;

## 21. NOUVELLE PELOUSE ET NOUVEL AMÉNAGEMENT

Tout propriétaire, locataire ou occupant d'un immeuble qui entreprend des travaux d'ensemencement d'une nouvelle pelouse ou l'installation de gazon en plaque, de plantation d'arbres ou d'arbuste, ou d'implantation d'un nouvel aménagement paysager, peut obtenir un permis d'arrosage délivré par le Service de l'urbanisme, permis et inspection l'autorisant à arroser chaque jour, aux heures prescrites par le présent règlement, pour une période maximale de 15 jours consécutifs. Ce permis est délivré sur paiement du tarif prévu au règlement concernant la tarification pour les activités, biens et services de la ville en vigueur.

Le permis d'arrosage prévoit que l'arrosage d'une pelouse implantée à l'aide de gazon en plaque est permis en tout temps pendant la journée de son installation.

Tout propriétaire, locataire ou occupant qui arrose une nouvelle pelouse, une nouvelle plantation d'arbres ou d'arbustes ou un nouvel aménagement paysager durant cette période doit pouvoir présenter les preuves d'achat des végétaux ou de semences concernées sur demande d'une personne responsable de l'application du présent règlement.

---

2016-104-1, a. 10

### **21.1.** PÉPINIÉRISTES, TERRAINS DE GOLF ET PLATEAUX SPORTIFS

Il est permis d'arroser tous les jours aux heures prescrites par le présent règlement, lorsque cela est nécessaire pour les pépiniéristes, les terrains de golf et les plateaux sportifs.

---

2016-104-1, a. 11

### **22.** RUISSELLEMENT DE L'EAU

Il est interdit à toute personne d'utiliser de façon délibérée un équipement d'arrosage de façon telle que l'eau s'écoule dans la rue ou sur les propriétés voisines. Toutefois, une certaine tolérance est accordée pour tenir compte des effets du vent.

### **23.** PISCINE ET SPA

Le remplissage d'une piscine ou d'un spa privés est interdit de 6 h à 20 h.

Toutefois, il est permis d'utiliser l'eau de l'aqueduc à l'occasion du montage d'une nouvelle piscine pour maintenir la forme de la structure.

Le remplissage quotidien des pataugeoires ou barboteuses d'une capacité maximale de 300 litres est autorisé en tout temps.

---

2016-104-1, a. 12

### **24.** VÉHICULES, ENTRÉES D'AUTOMOBILES, TROTTOIRS, RUE, PATIOS OU MURS EXTÉRIEURS D'UN BÂTIMENT

Le lavage des véhicules est permis en tout temps à la condition d'utiliser un seau de lavage ou un boyau d'arrosage muni d'un dispositif à fermeture automatique.

Le lavage à l'aide d'eau potable des entrées et des allées automobiles, des aires de stationnement, des trottoirs et de toutes voies publiques est interdit en tout temps. Toutefois, le lavage des voies publiques, par la ville, à l'aide d'eau brute en provenance de la voie maritime est autorisé.

Le lavage des patios ou des murs extérieurs d'un bâtiment à l'aide d'un boyau d'arrosage ou d'un pulvérisateur muni d'un dispositif d'arrêt automatique est permis du 1er avril au 15 mai de chaque

année ou lors de travaux de peinture, de construction, de rénovation ou d'aménagement paysager le justifiant.

Il est strictement interdit en tout temps d'utiliser l'eau potable pour faire fondre la neige ou la glace des entrées d'automobiles, des terrains, des patios ou des trottoirs.

**25.** LAVE-AUTO

Tout lave-auto automatique qui utilise l'eau de l'aqueduc doit être muni d'un système fonctionnel de récupération, de recyclage et de recirculation de l'eau utilisée pour le lavage des véhicules.

**Le propriétaire ou l'exploitant d'un lave-auto automatique doit se conformer au premier alinéa au cours des cinq années suivant l'entrée en vigueur du présent règlement.**

---

2022-104-2, a. 10

**26.** BASSINS PAYSAGERS

Tout ensemble de bassins paysagers, comprenant ou non des jets d'eau ou une cascade ainsi que des fontaines, dont le remplissage initial et la mise à niveau sont assurés par l'aqueduc, doit être muni d'un système fonctionnel assurant la recirculation de l'eau. L'alimentation continue en eau potable est interdite.

**27.** JEU D'EAU

Tout jeu d'eau doit être muni d'un système de déclenchement sur appel. L'alimentation continue en eau potable est interdite.

**28.** PURGES CONTINUES

Il est interdit de laisser couler l'eau, sauf si la personne chargée de l'application du présent règlement l'autorise explicitement, et ce, dans certains cas particuliers uniquement.

**29.** SOURCE D'ÉNERGIE

Il est interdit de se servir de la pression ou du débit du réseau de distribution de l'eau potable comme source d'énergie ou pour actionner une machine quelconque.

**30.** INTERDICTION D'ARROSER

La personne chargée de l'application du règlement peut, pour cause de sécheresse, de bris majeurs de conduites d'aqueduc municipales et lorsqu'il est nécessaire de procéder au remplissage des réservoirs municipaux, par avis public, interdire dans un secteur donné et pendant une période déterminée, à toute personne d'arroser des pelouses, des arbres et des arbustes, de procéder au remplissage des piscines ainsi que de laver les véhicules ou d'utiliser de l'eau à l'extérieur, peu importe la raison. Toutefois, cette interdiction ne touche pas l'arrosage

manuel des potagers et des plantes comestibles, en terre ou en pot, des jardins, des fleurs et des autres végétaux.

Dans le cas de nouvelles pelouses, de nouvelles plantations d'arbres ou d'arbustes ou de remplissage de nouvelles piscines, une autorisation peut être obtenue de l'autorité compétente si les circonstances climatiques ou les réserves d'eau le permettent.

## **SECTION V**

### **COÛTS, INFRACTIONS ET PÉNALITÉS**

#### **31. INTERDICTIONS**

Il est interdit de modifier les installations et de nuire au fonctionnement de tous les dispositifs et accessoires fournis ou exigés par la ville, de contaminer l'eau dans l'aqueduc ou les réservoirs et de tromper sciemment la ville relativement à la quantité d'eau fournie par le réseau de distribution, sans quoi les contrevenants s'exposent aux poursuites pénales appropriées.

#### **32. COÛT DE TRAVAUX DE RÉFECTION**

Si le propriétaire exige que son entrée d'eau soit reconstruite ou remplacée par une de plus grand diamètre, ou qu'elle soit installée plus profondément dans le sol, le coût de cette reconstruction ou de cette réfection est assumé par ce propriétaire qui doit, avant que les travaux ne soient entrepris, déposer au bureau du trésorier de la ville le montant estimé du coût de tels travaux. Le coût réel final et les frais sont rajustés à la fin des travaux.

#### **33. AVIS**

Pour tout avis ou plainte concernant un ou des objets du présent règlement, le consommateur ou son représentant autorisé peut aviser verbalement ou par écrit la personne chargée de l'application du règlement pour tout ce qui concerne la distribution et la fourniture de l'eau et s'adresser au bureau du trésorier de la ville en ce qui a trait à la facturation de l'eau.

#### **34. PÉNALITÉS**

Toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement est passible :

- 1° lorsque le contrevenant est une personne physique :
  - a) d'une amende d'au moins 100 \$ et d'au plus 300 \$ dans le cas d'une première infraction;
  - b) d'une amende d'au moins 300 \$ et d'au plus 500 \$ dans le cas d'une première récidive;
  - c) d'une amende d'au moins 500 \$ et d'au plus 1 000 \$ dans le cas de toute récidive additionnelle;
- 2° lorsque le contrevenant est une personne morale :

- a) d'une amende d'au moins 200 \$ et d'au plus 600 \$ dans le cas d'une première infraction;
- b) d'une amende d'au moins 600 \$ et d'au plus 1 000 \$ dans le cas d'une première récidive;
- c) d'une amende d'au moins 1 000 \$ et d'au plus 2 000 \$ dans le cas de toute récidive additionnelle;

Si l'infraction est continue, le délinquant sera présumé commettre autant d'infractions qu'il y a de jours dans la durée de cette infraction.

### 35. DÉLIVRANCE D'UN CONSTAT D'INFRACTION

Le directeur du génie, de l'environnement et des travaux publics, le chef de la Division de l'environnement de même que tout autre employé relevant de cette unité administrative, le chef du Service de l'urbanisme, permis et inspection de même que tout inspecteur relevant de cette unité administrative et tout membre du Service de police de l'agglomération de Longueuil sont autorisés à délivrer un constat d'infraction à toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement..

---

2014-114, a. 4; 2016-104-1; 2022-104-2, a. 11

### 36. ORDONNANCE

Dans le cas où un tribunal prononce une sentence quant à une infraction dont l'objet est contraire aux normes du présent règlement, il peut, en sus de l'amende et des frais prévus à l'article 34, ordonner que de telles infractions soient, dans le délai qu'il fixe, éliminées par le contrevenant et que, à défaut par le contrevenant de s'exécuter dans ledit délai, ladite infraction soit éliminée par des travaux appropriés exécutés par la municipalité aux frais du contrevenant.

---

2022-104-2, a. 12

### 37. ABROGATION

Le *Règlement concernant l'utilisation de l'eau potable (2006-13)* est abrogé.

---

2022-104-2, a. 12

## Historique

NUMÉRO	TITRE DU RÈGLEMENT	ADOPTION	ENTRÉE EN VIGUEUR
2013-104	<i>Règlement sur l'usage de l'eau potable</i>	2013-04-15	2013-04-24
2014-114	<i>Règlement modifiant le Règlement relatif à la circulation et à la sécurité publique et abrogeant en totalité ou en partie les règlements numéros 89, 308, 367, 494, 498, 500, 805, 886, 1128, 1146, 1165, 1170, 1180, 2004, 2019 et 2024 (2086), le Règlement relatif à la circulation des camions et des véhicules outils (2298), le Règlement concernant les parcs (2304) et le Règlement sur l'usage de l'eau potable (2013-104)</i>	2014-04-14	2014-04-30
2016-104-1	<i>Règlement modifiant le Règlement sur l'usage de l'eau potable</i>	2016-08-22	2016-08-31
2016-104-2	<i>Règlement modifiant le Règlement sur l'usage de l'eau potable – réduction de la consommation d'eau</i>	2022-06-13	



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.2)

### **Avis de motion - Règlement modifiant le règlement concernant les parcs - consommation d'alcool**

---

Le(la) conseiller(ère) \_\_\_\_\_ donne l'avis de motion à l'effet que le *Règlement modifiant le règlement 2304 concernant les parcs - consommation d'alcool* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

L'objet de ce règlement vise à:

- transférer l'autorisation requise du conseil à la direction générale et/ou la direction de la culture et des loisirs pour les événements spéciaux; et
- permettre la consommation modérée d'alcool lors d'un repas en plein air dans les parcs de la ville entre midi et 20 h, à l'exception du parc de la voie maritime.

Le projet de règlement 2022-205 est déposé.

---



## RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT CONCERNANT LES PARCS

---

À sa séance ordinaire du \_\_\_\_\_ 2022, le conseil de la ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

1. Le paragraphe c) de l'article 5 du *Règlement concernant les parcs* (2304) est modifié par ce qui suit :

*[Référence pour le lecteur, le premier alinéa de l'article 5 se lit comme suit :*

*Il est interdit à toute personne se trouvant dans un parc de :*

- «c) *consommer, posséder, distribuer ou vendre une boisson alcoolique, sauf au cours d'événements spéciaux préalablement autorisés par le Conseil le directeur général et/ou le directeur de la culture et des loisirs ou son représentant, et dans ce cas, uniquement dans des contenants autres que des contenants de verre;*»
- c.1) *nonobstant le paragraphe c), il est permis de consommer de l'alcool lors d'un repas en plein air dans un parc entre 12 h (midi) et 20 h, à l'exception du Parc de la voie maritime.*
- c.2) *nonobstant la permission accordée au sous-paragraphe précédent, il demeure interdit de consommer de l'alcool dans les rues, les places publiques et les lots vacants, en conformité avec le règlement 89 (pour obtenir la paix, l'ordre, la bonne administration, le bien-être général et la protection des personnes et de la propriété dans la ville de Saint-Lambert).»*

---

Pascale Mongrain, mairesse

---

Cassandra Comin Bergonzi, greffière

AVIS DE MOTION : 13 juin 2022

ADOPTION :

ENTRÉE EN VIGUEUR :

---

## RÈGLEMENT CONCERNANT LES PARCS (2304)

---

**Avis au lecteur :** La présente codification administrative n'a pas de valeur officielle et n'a été réalisée que pour la commodité du lecteur. Toute erreur ou omission relevée devrait être portée à l'attention de la Direction du greffe de la Ville de Saint-Lambert.

**Dernière mise à jour le \_\_\_\_\_ 2022**

### 1. INTERPRÉTATION

Dans le présent règlement, à moins que le contexte n'indique un sens différent, on entend par les mots et expressions :

**Parc :** Tout parc, espace vert, place publique, square, terrain de jeu, piscine, pataugeoire et tout autre emplacement désigné par la Ville servant à des activités récréatives ou sportives, incluant les bâtiments et les installations qui y sont érigés. Le mot parc inclut la notion de parc-école.

**Parc-école :** Tout espace situé sur le côté, l'avant ou l'arrière d'une école, désigné habituellement sous le vocable de cour d'école ou de récréation, incluant les stationnements, aménagements et installations qui y sont érigés.

**Officier responsable :** Tout membre du Service de police de l'agglomération de Longueuil ou toute autre personne nommée par le Conseil municipal.

---

2014-114, a. 3

### 2. APPLICATION DU RÈGLEMENT

L'application du règlement est confiée au service de la Sécurité publique et à ses membres.

Le Conseil peut également nommer toute autre personne chargée d'aider ou de remplacer au besoin l'officier responsable.

### 3. FONCTIONS ET POUVOIRS DE L'OFFICIER RESPONSABLE

L'officier responsable exerce tous les pouvoirs qui lui sont conférés par le présent règlement et notamment :

- a) il peut prohiber à qui que ce soit l'entrée dans un parc lorsque cela est nécessaire pour maintenir le bon ordre ou pour protéger la vie ou la propriété;
- b) il peut exclure d'un parc toute personne sous l'influence de l'alcool ou d'une drogue;
- c) il peut exclure d'un parc toute personne qui s'y trouve pendant les heures de fermeture prévues à l'article 4 du présent règlement ou qui a un comportement interdit en vertu de l'article 5 du présent règlement.

#### 4. HEURES DE FERMETURE DES PARCS

Tous les parcs sont fermés au public entre 23 h le soir et 6 h le lendemain matin, sauf à certaines occasions spéciales autorisées par résolution du Conseil municipal.

#### 5. COMPORTEMENTS INTERDITS

Il est interdit à toute personne se trouvant dans un parc de :

- a) se conduire de façon à incommoder un autre usager du parc ou à troubler la tranquillité d'un résident du voisinage, nommément, mais de façon non limitative en nuisant à toute activité se déroulant dans le parc avec l'autorisation des autorités municipales (partie de baseball, de soccer, etc.);
- b) jeter, lancer ou tirer des pierres ou tout autre projectile à la main ou au moyen d'un instrument quelconque, jeter un papier, rebut ou tout autre objet par terre;

c) *consommer, posséder, distribuer ou vendre une boisson alcoolique, sauf au cours d'événements spéciaux préalablement autorisés par le Conseil le directeur général et/ou le directeur de la culture et des loisirs ou son représentant et dans ce cas, uniquement dans des contenants autres que des contenants de verre;»*

c.1) *nonobstant le paragraphe c), il est permis de consommer de l'alcool lors d'un repas en plein air dans un parc entre 12 h (midi) et 20 h, à l'exception du Parc de la voie maritime.*

c.2) *nonobstant la permission accordée au sous-paragraphe précédent, il demeure interdit de consommer de l'alcool dans les rues, les places publiques et les lots vacants, en conformité avec le règlement 89 (pour obtenir la paix, l'ordre, la bonne administration, le bien-être général et la protection des personnes et de la propriété dans la ville de Saint-Lambert).»*

---

2022-205, a. 1

- d) utiliser les jeux et les espaces aménagés à d'autres fins que celles pour lesquelles ils ont été conçus, nommément, mais de façon non limitative, roller hockey sur surface de tennis, utilisation de planche à roulettes ou de patins à roues alignées ou vélos dans des endroits non prévus à cette fin;
- e) posséder tout contenant de verre, de posséder une arme blanche, couteau ou imitation d'arme ou de réaliser tout type d'activité pouvant nuire à la sécurité du public, nommément mais de façon non limitative, de jouer au golf, de se livrer à une activité de tir ou de chasse;
- f) vendre ou offrir en vente quoi que ce soit sans détenir le permis requis par la réglementation municipale en vigueur;
- g) briser, détériorer, détruite ou endommager le gazon, un arbre, un arbuste, une fleur, une plantation, une œuvre d'art, un mur, une clôture, un lampadaire, une lampe, un abri, un banc ou tout autre objet placé dans un parc pour des fins utilitaires ou ornementales, notamment, mais de façon non limitative, en y réalisant des graffitis;

- h) amener un animal dans un parc à l'exception d'un chien-guide accompagnant un aveugle, sauf à certaines occasions spéciales autorisées par le Conseil municipal;
- i) se tenir debout sur les bancs, de s'y coucher ou d'y occuper plus d'une place assise, d'escalader les murs, immeubles, arbres, clôtures, ou autres;
- j) allumer des feux ou de faire des feux d'artifices ou d'utiliser des pétards sans l'autorisation du directeur de la Sécurité publique;
- k) conduire des jeux de hasard ou y participer à l'exception des occasions spéciales autorisées par le Conseil municipal et sous réserve de l'obtention des permis des autorités compétentes;
- l) poser des enseignes, placards, affiches ou annonces pour quelle que fin que ce soit ailleurs qu'aux endroits spécifiquement prévus à cette fin et sujet à l'autorisation du directeur des services communautaires;
- m) se trouver sur les lieux ou utiliser un équipement ou une installation situés dans un parc tels une piscine, pataugeoire, ou autre, alors que ces équipements ou installations sont fermés.

---

2007-30, a. 1

- n) de circuler à bicyclette, motocyclette, camion, automobile, véhicule-jouet ou autre véhicule moteur dans tout parc, ailleurs que dans les chemins et les terrains de stationnement destinés à ces véhicules, à l'exception des véhicules pour personnes handicapées;

---

2007-30, a. 2 et 3

- o) de crier, chanter, utiliser un haut-parleur ou de faire tout autre bruit susceptible de nuire à la paix, au bien-être, au confort ou à la tranquillité des personnes du voisinage à l'exception d'activités se déroulant avec l'autorisation des autorités municipales.

---

2007-30, a. 3

- p) de consommer, distribuer ou vendre du cannabis.

---

2018-165, a. 1; 2018-166, a. 1

## **6. PÉNALITÉS ET DÉLIVRANCE D'UN CONSTAT D'INFRACTION**

Quiconque contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement commet une infraction et est passible d'une amende minimale de cinquante dollars (50,00 \$) et d'une amende maximale de trois cents dollars (300,00 \$).

L'officier responsable est autorisé à délivrer un constat d'infraction pour toute infraction au présent règlement.

Dans le cas d'un organisme utilisateur d'un parc, au-delà des poursuites entreprises par la Ville auprès d'un ou plusieurs de ses membres en raison de contravention au présent règlement, la Ville peut mettre fin immédiatement, sans aucune compensation, au permis d'utilisation de l'organisme.

La Ville peut, aux fins de faire respecter les dispositions du présent règlement, exercer cumulativement ou alternativement, avec ceux prévus au présent règlement, tout autre recours approprié de nature civile ou pénale.

## 7. ABROGATION ET ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement abroge le règlement numéro 1051 et ses amendements et entrera en vigueur conformément à la loi.

### Historique

NUMÉRO	TITRE DU RÈGLEMENT	ADOPTION	ENTRÉE EN VIGUEUR
2304	<i>Règlement concernant les parcs</i>	1999-05-17	1999-05-22
2007-30	<i>Règlement modifiant le règlement numéro 2304 concernant les parcs</i>	2007-04-11	2007-04-25
2014-114	<i>Règlement modifiant le Règlement relatif à la circulation et à la sécurité publique et abrogeant en totalité ou en partie les règlement numéros 89, 308, 367, 494, 498, 500, 805, 886, 1128, 1146, 1165, 1170, 1180, 2004, 2019 et 2024 (2086), le Règlement relatif à la circulation des camions et des véhicules outils (2298), le Règlement concernant les parcs (2304) et le Règlement sur l'usage de l'eau potable (2013-104)</i>	2014-04-14	2014-04-30
2018-165	<i>Règlement modifiant le Règlement concernant les parcs</i>	2018-09-17	2018-09-26
2018-166	<i>Règlement modifiant le Règlement concernant les parcs</i>	2018-12-03	2018-12-12
2022-205	<i>Règlement modifiant le Règlement concernant les parcs – consommation d'alcool</i>	2022-07-05	



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.3)

### **Avis de motion - Règlement concernant la rétention des eaux pluviales**

---

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Saint-Lambert se soucie de la qualité des eaux rejetées dans le fleuve Saint-Laurent et qu'elle veut favoriser une meilleure adaptation aux changements climatiques;

Le(la) conseiller(ère) \_\_\_\_\_ donne l'avis de motion à l'effet que le *Règlement concernant la rétention des eaux pluviales* sera soumis pour adoption à une séance subséquente de ce conseil.

Ce règlement a pour objet de mettre en application des exigences de rétention des eaux pluviales visant à assurer un meilleur contrôle à la source et une meilleure régulation des rejets d'eaux pluviales dans les réseaux d'égout de la ville. Ces exigences permettent d'améliorer la qualité de l'eau rejetée au fleuve, de réduire les risques de refoulement et, par le fait même, une meilleure adaptation aux changements climatiques.

Le projet de règlement est déposé.

## RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

À sa séance ordinaire du [indiquer la date de la séance], le conseil de la ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

### CHAPITRE I DÉFINITIONS ET INTERPRÉTATION

#### 1. TERMINOLOGIE

Dans le présent règlement, à moins que le contexte n'indique un sens différent, les termes et les expressions mentionnés ci-dessous ont le sens suivant :

**Autorité compétente** : Tout employé désigné à cet effet de la Direction du génie, des travaux publics et de l'environnement ou de l'Urbanisme ou tout mandataire désigné;

**BNQ** : Bureau de normalisation du Québec ;

**Égout public** : la canalisation souterraine, les fossés, les puisards ou autres ouvrages appartenant à la Ville qui reçoivent les eaux rejetées du terrain ;

**Bassin de rétention** : ouvrage construit soit en surface ou sous le sol et qui est destiné à retenir temporairement les eaux de ruissellement ;

**Ouvrage de rétention** : ouvrage et dispositifs de contrôle construits sur la propriété privée et permettant la rétention temporaire des eaux de ruissellement et la réduction des débits de rejet vers le réseau de drainage municipal ;

**Pourcentage d'imperméabilité** : rapport entre le total des surfaces imperméables y compris celles se drainant sur les surfaces perméables et la surface totale du terrain considéré ;

**Revanche** : différence d'élévation entre le niveau maximum théorique calculé de la retenue des eaux de ruissellement et la crête d'un bassin de rétention ;

**Superficie imperméable** : superficie du terrain avec un haut coefficient d'imperméabilité, excluant par exemple des surfaces recouvertes de végétation ou les surfaces étant estimés comme ayant un comportement équivalent à une surface végétalisée lors d'un événement pluvieux, tel qu'un bassin de rétention ;

**Terrain** : lot, partie de lot ou groupe de lots formant une seule propriété foncière, enregistrée ou non.

Les mots « bâtiment », « branchement d'égout », « clapet antiretour », « eaux pluviales », « réseau d'évacuation », ont le même sens que dans le Code national de la plomberie – Canada, CNRC 2020.

#### 2. INTERPRÉTATION

2.1 À moins de déclaration contraire expresse ou à moins que le contexte n'indique un sens différent, les expressions, termes et mots dont une définition est donnée dans le présent règlement ont le sens et l'application que leur attribue ladite définition.

2.2 Quel que soit le temps du verbe employé dans l'une quelconque des dispositions du présent règlement, cette disposition est tenue pour être en vigueur à toutes les époques et dans toutes les circonstances où elle peut s'appliquer.

2.3 Dans le présent règlement, le genre masculin comprend le genre féminin, à moins que le contexte n'indique le contraire.

2.4 Dans le présent règlement, le singulier comprend le pluriel, à moins que le contexte n'indique le contraire.

2.5 Toutes les dimensions et mesures employées dans le présent règlement sont du système international (métrique).

2.6 Les plans, annexes, tableaux, grilles, diagrammes, graphiques, symboles et toute forme d'expression autre que le texte proprement dit et contenus dans le présent règlement, à l'exception de la table des matières et des titres (qui ne sont donnés qu'à titre indicatif), en font partie intégrante.

2.7 Dans le règlement, à moins d'indication contraire, les règles de préséance suivantes s'appliquent :

- a) En cas d'incompatibilité entre le texte et un titre, le texte prévaut.
- b) En cas d'incompatibilité entre deux dispositions du règlement ou entre une disposition du règlement et une disposition contenue dans un autre règlement, la disposition spécifique prévaut sur la disposition générale.
- c) En cas d'incompatibilité entre des dispositions restrictives ou prohibitives contenues dans le règlement ou en cas d'incompatibilité entre une disposition restrictive ou prohibitive contenue au règlement et une disposition contenue dans tout autre règlement, la disposition la plus restrictive ou prohibitive s'applique.

## **CHAPITRE II PERMIS**

### **3. NÉCESSITÉ DU PERMIS**

Il est nécessaire d'obtenir un permis pour effectuer tout travail relié ou requérant de la rétention des eaux pluviales en vue du présent règlement. La demande visant son obtention est effectuée au moment du dépôt de la demande de permis, permis de branchement ou de certificat d'autorisation pour un projet de construction.

### **4. DEMANDE DE PERMIS**

La demande de permis ou de certificat d'autorisation sera présentée conformément à la procédure établie dans le règlement sur les permis et certificats de la Ville.

La demande de permis doit inclure les plans de rétention des eaux pluviales associés avec les ouvrages projetés et les calculs détaillés utilisés pour l'établissement des caractéristiques des ouvrages de rétention. Ces calculs doivent être approuvés et signés par un ingénieur, membre en règle de l'Ordre des Ingénieurs du Québec.

### **5. PLANS DE RÉTENTION**

5.1 Les plans de rétention des eaux pluviales doivent être à l'échelle et conçus par un ingénieur membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec. Ces plans doivent être signés et scellés par l'ingénieur responsable.

5.2 Les plans des ouvrages de rétention doivent indiquer les détails et renseignements suivants et soumis version numérique (.DWG et .PDF), et en deux copies papier lorsque demandé par l'autorité compétente :



- a) Les bâtiments existants et proposés, incluant les agrandissements futurs, en délimitant les surfaces imperméables et les surfaces recouvertes de végétation et en indiquant leurs superficies respectives ;
- b) La topographie existante du terrain avant l'aménagement (avec niveaux indiqués) et la topographie des lots voisins, ainsi que s'il y a un écoulement d'eau provenant de ou s'écoulant vers ces lots ;
- c) Les lignes de terrain ;
- d) Les conduites d'égout pluvial et sanitaire existantes et proposées, avec le type de tuyau, les longueurs, les couleurs, les diamètres, les pentes et les élévations des radiers ;
- e) Les regards et les puisards existants et proposés, en indiquant les diamètres, les radiers, l'élévation du fond et l'élévation du dessus une fois les travaux d'aménagement terminés ;
- f) L'aménagement des bassins en surface proposés, avec toutes les dimensions et élévations ;
- g) Lorsqu'une rétention sur le toit est prévue, un tableau indiquant chaque surface de toit avec de la rétention : l'identification de la surface de toit, son aire, le type de régulateur de débit, le débit régulé, la hauteur d'eau maximale, le volume retenu de conception, la localisation sur le plan des points de rejet de chacun des exutoires; et ce pour chaque avaloir de toit au plan ;
- h) Un tableau résumé des volumes de rétention requis et l'emplacement de stockage ;
- i) Les surfaces de rétention de surface (périmètre mouillé) ;
- j) Les dimensions, les élévations et les pentes de chacun des ouvrages de rétention, des surfaces pavées et gazonnées proposées, avec des flèches montrant pour chaque secteur les directions d'écoulement ;
- k) La hauteur d'eau maximale qui sera retenue dans chacun des ouvrages de rétention ;
- l) Les caractéristiques des pompes à être utilisées pour les ouvrages de rétention ;
- m) Le type, la capacité et les caractéristiques hydrauliques des dispositifs de contrôle proposés ;
- n) L'élévation du rez-de-chaussée et du sous-sol des bâtiments proposés ;
- o) L'emplacement, les diamètres, les élévations et le type de conduites principales d'aqueduc et d'égout de la Ville dans la rue face au bâtiment et qui serviront pour le raccordement des branchements pour le ou les bâtiments ;
- p) Le nom de la rue ainsi que le niveau du pavage au centre de la chaussée ;
- q) Tout autre renseignement ou détail nécessaire à la vérification et à l'étude des ouvrages de rétention, de contrôle, de sécurité et d'aménagement proposés ;
- r) Toutes les élévations indiquées aux plans doivent être des élévations géodésiques ;
- s) Toutes les mesures doivent être exprimées en unités du système international.

### CHAPITRE III RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

#### 6. APPLICATION

Sous réserve de l'article 7 - SURFACES EXCLUES, la rétention des eaux pluviales sur la propriété privée est exigée pour toute surface imperméable d'une aire totale supérieure ou égale à 1000 m<sup>2</sup>, qu'il s'agisse d'un toit et/ou d'une surface revêtue.

Sont également soumis à ces dispositions :

- 1° tous les travaux ayant pour but d'agrandir la superficie imperméable d'un terrain à plus de 1 000 m<sup>2</sup>. Les exigences de rétention pluviale s'appliquent uniquement sur la superficie imperméable agrandie et à tout agrandissement subséquent de la superficie imperméable;
- 2° malgré le paragraphe 1°, lorsque l'agrandissement de la superficie imperméable équivaut à plus de 50% de la superficie imperméable existante, les exigences de rétention pluviale s'appliquent à l'ensemble de la superficie imperméable existante et agrandie, à l'exception de la toiture existante;
- 3° tous les travaux de modification du réseau d'égout pluvial existant ou d'un ouvrage de rétention;
- 4° tous les travaux de construction ou reconstruction de surfaces imperméables, en excluant les travaux d'entretien ou de simples réfections de surface, d'un terrain présentant une superficie imperméable égale ou supérieure à 1 000 m<sup>2</sup>.

## 7. SURFACES EXCLUES

Sur autorisation écrite de l'autorité compétente, des surfaces imperméables telles que les surfaces extérieures revêtues, adjacentes au bâtiment et en contrebas du terrain avoisinant, les descentes de garage et les quais de chargement, peuvent être drainées indépendamment du réseau de rétention des eaux pluviales par un tuyau d'évacuation raccordé au réseau d'évacuation du bâtiment.

## 8. DÉBIT DE RELÂCHE

Le débit maximum des eaux pluviales relâchées à l'égout public, en provenance d'une propriété privée, ne doit pas dépasser 15 l/s/ha pour l'ensemble des surfaces pavées et non pavées de cette propriété.

L'autorité compétente peut exiger le respect du premier alinéa s'applique même s'il y a des surfaces extérieures non drainées vers le réseau de rétention des eaux pluviales, tel qu'indiqué à l'article 7. SURFACES EXCLUES.

## 9. DISPOSITIFS DE RÉGULATION

La rétention des eaux pluviales exigée doit se faire sur la propriété privée à l'aide de régulateurs de débit à vortex, de diaphragmes, de drains de toit à débit contrôlé ou autres dispositifs ou méthodes donnant des résultats équivalents. Les dispositifs utilisés ne doivent pas comporter de pièces amovibles.

Au niveau du toit, cette rétention peut se faire conformément aux exigences sur les avaloirs de toit à débit contrôlé.

## 10. MILIEU RÉCEPTEUR ET POMPAGE

Le drainage d'un toit doit se faire par gravité. L'analyse hydraulique pour la rétention des surfaces au-dessus du niveau de la rue doit considérer un niveau d'eau dans le milieu récepteur équivalent à la ligne des hautes-eaux ou à la ligne de crue pour un cours d'eau ou un fossé; et de 300mm au-dessus du niveau de la couronne de la conduite publique d'égout pluvial au point de raccordement. À moins d'une autorisation écrite de l'autorité compétente, le réseau d'évacuation de toute surface extérieure revêtue située sous le niveau de la rue doit être raccordé à un système de pompage et muni d'un clapet antiretour. Les pompes devront être branchées sur un groupe électrogène ou avoir un système de redondance équivalent.

## 11. COURBE IDF

Le calcul du volume de rétention requis doit se faire en se basant sur des courbes de précipitation d'intensité-durée-fréquence (IDF) des pluies réelles enregistrées à l'aéroport de Saint-Hubert par Environnement Canada. La récurrence de précipitation requise est de 1 fois en 100 ans. Les équations de régression ci-dessous doivent être utilisées notamment pour évaluer avec la méthode rationnelle ces volumes.

$$I = 42,2/(T^{0,711})$$

où

I = Intensité en mm/heure

T = durée de la pluie en heures

Ref. : Annexe, Équations de régression pour courbes IDF – Montréal St-Hubert A, QC 7027320, 2019/02/27

« Les données de précipitation nécessaires au calcul des courbes intensité, durée et fréquence proviennent du ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs ainsi que d'Environnement Canada. La méthode de calcul utilisée a été développée par l'équipe de M. Alain Mailhot, professeur au Centre Eau Terre Environnement de l'Institut national de la recherche scientifique, financé par Ouranos, le Fonds vert et Ressources naturelles Canada. »

**12. COEFFICIENTS DE RUISSELLEMENT**

Les coefficients de ruissellement suivants doivent être utilisés :

Type de surface	Coefficient de ruissellement
Béton bitumineux	0.95
Béton de ciment	0.95
Toit de bâtiment	0.95
Gravier (Possibilité de pavage ou bétonnage)	0.95
Surface réservée pour agrandissement futur	0.95
Pavé perméable (selon littérature)	±0.50-0.70
Toit vert qualifié de moins de 100 mm d'ép.	0.50
Toit vert qualifié de plus de 150 mm d'ép. (selon littérature)	±0.20
Gazon et plantations*	0.20
Boisé et en friche	0.10

\* Considère une pente inférieure à 5% et un sol peu perméable. Peut être revu à la baisse (0.10) s'il y a une couche drainante/sablonneuse d'au moins 30 cm d'épais et doit être revu à la hausse (0.40) si la pente dépasse considérablement 7%.

**13. MÉTHODE DE CALCUL**

Les volumes à retenir sont établis de l'une ou l'autre des manières suivantes :

- 1° à l'aide de la méthode rationnelle simplifiée tel que précisée par ce règlement ;
- 2° à l'aide d'un modèle hydraulique de ruissellement reconnu, tel que le modèle Storm Water Management Model (SWMM), et ses différentes interfaces, notamment PCSWMM, XPSWMM et EPASWMM en utilisant des contraintes jugées équivalentes à celle du règlement à la discrétion de l'autorité compétente.

**14. DÉBORDEMENT**

Tout ouvrage de rétention doit être conçu de façon telle que les eaux pluviales soient retenues sur son terrain jusqu'à un événement de récurrence de 1/100 ans et de façon à prévoir le débordement de l'ouvrage dans l'éventualité d'un événement de plus faible récurrence.

**15. HAUTEUR MAXIMALE DE RÉTENTION EN SURFACE**

Les eaux de ruissellement retenues sur les surfaces revêtues utilisées par des véhicules automobiles ne doivent pas atteindre une hauteur supérieure à 150 mm au-dessus des puisards. Dans le cas des surfaces revêtues utilisées par des camions pour fins de chargement ou déchargement, cette hauteur ne peut dépasser 450 mm.

**16. BASSIN DE RÉTENTION EN SURFACE**

Un bassin de rétention en surface doit être aménagé sur la propriété privée. L'aménagement du bassin doit être autorisé par l'autorité compétente et peut différer des recommandations ci-bas. Il est recommandé :

- a) que le fond du bassin ait une pente minimale de 0,2% et qu'il soit constitué de gravier naturel, de cailloux, de végétation ou un autre aménagement résistant à l'érosion;
- b) que les murs périphériques du bassin soient constitués de bloc-talus de béton, de cailloux de béton armé coulé sur place ou un autre aménagement résistant à l'érosion, avec une revanche minimale de 300 mm;
- c) de prévoir un périmètre de protection avec une clôture d'une hauteur minimale de 1,2 m ou équivalent et un dispositif de sécurité pour contrôler l'accès dans le cas où la hauteur d'eau pourrait dépasser 1 m;
- d) d'aménager le bassin de façon esthétique et sécuritaire;
- e) d'éviter les nuisances associées à la présence d'eaux stagnantes;

- f) de prévoir une distance minimale de 2 m entre le bassin et la ligne d'emprise de rue ou la limite d'une servitude de passage;
- g) de prévoir une distance minimale de 4,5 m entre le bassin et le pavage de la rue;

Ce bassin ne peut être aménagé dans la cour avant de la propriété sans faire l'objet d'un aménagement paysager particulier autorisé par l'autorité compétente. Pour l'application du présent article, les mots « cour avant » ont le sens qui leur est attribué au règlement de zonage de la Ville.

#### **17. RÉSERVOIR SOUTERRAIN**

Un réservoir souterrain doit :

- 1° être fabriqué en béton armé, ou en fibre de verre ou plastique et ancré sur une dalle de béton armé;
- 2° consister en pierre concassée avec drain perforé et membrane géotextile ; ou
- 3° consister en tout autre moyen d'emmagasinage donnant des résultats équivalents à ceux des moyens prévus aux paragraphes 1° et 2°; les regards et conduites régulés constituent donc des réservoirs souterrains.

#### **18. TRAPPE D'ACCÈS AU RÉSERVOIR SOUTERRAIN**

S'il est situé à l'intérieur d'un bâtiment, ce réservoir doit être muni d'une trappe d'accès pour le régulateur de débit et d'un tuyau de trop-plein se déversant au-dessus du niveau de la rue.

#### **19 FAISABILITÉ D'UN RÉSERVOIR SOUTERRAIN EN PIERRE NETTE**

Dans le cas d'un bassin de rétention souterrain en pierre nette, la faisabilité et la conception de ce type d'ouvrage doivent tenir compte, entre autres, de la nature du sol et de la hauteur de la nappe phréatique. La nappe phréatique en période de nappe haute doit être à 1 m plus bas que le niveau de rétention prise en période de nappe haute pour que la rétention par bassin avec infiltration soit acceptée sinon le bassin de pierre nette doit être étanche.

#### **20. POURCENTAGE DE VIDE D'UN RÉSERVOIR EN PIERRE NETTE**

Pour fin de calcul, en absence d'une analyse préparée par un laboratoire spécialisé, le pourcentage de vide assumé dans la pierre nette concassée est de 35% afin de représenter le colmatage de la pierre après plusieurs années.

#### **21. CONTRÔLE DE SÉDIMENT D'UN RÉSERVOIR EN PIERRE NETTE**

Les bassins de rétention souterrains en pierre nette doivent être munis d'un dispositif permettant de minimiser l'entrée de sédiments à l'intérieur du bassin proprement dit et on doit également évaluer l'impact de la nappe phréatique sur la conception et le fonctionnement du bassin.

#### **22. OUVRAGE D'INFILTRATION**

Lorsque le projet se situe dans un secteur desservi par un égout unitaire et que la nature du sol le permet, les eaux de ruissellement doivent être infiltrées. L'ouvrage d'infiltration doit être conçu conformément aux meilleures pratiques, notamment les exigences du Manuel de calcul et de conception des ouvrages municipaux de gestion des eaux pluviales du MELCC (2017). L'ouvrage d'infiltration doit être situé à au moins 3 m de la limite de la propriété et au moins 3 m du bâtiment si celui-ci n'est pas doté d'une membrane étanche prévenant que l'eau infiltrée atteigne les drains de fondations ou la fondation du bâtiment. Pour tout ouvrage d'infiltration avec une superficie supérieure à 5 m<sup>2</sup> ou un volume supérieur à 5 m<sup>3</sup>, la conductivité hydraulique à saturation du sol natif doit être déterminé à l'aide d'un essai sur le terrain (*in situ*) conforme aux normes.

#### **23. PLAN D'ENTRETIEN**

Un plan d'entretien et d'interventions doit être remis avec la demande de permis obligeant le propriétaire à maintenir à ses frais le bassin de rétention dans un état identique à celui de la construction. L'ouvrage doit être conçu pour permettre son bon entretien et pour que la Ville puisse accéder au régulateur de débit au besoin (par exemple, en le plaçant dans un regard).

**24. BNQ 1809-300**

Les dispositifs souterrains (puisards, regards, conduites, bassins, etc) doivent être étanches et installés selon le BNQ 1809-300 dernière édition.

**25. MODIFICATION D'UN OUVRAGE DE RÉTENTION**

Il est interdit de modifier un ouvrage de rétention sans l'autorisation préalable de l'autorité compétente.

**CHAPITRE IV  
APPLICATION DU RÈGLEMENT**

**26. TERRITOIRE ASSUJETTI**

Le présent règlement, dont les dispositions s'imposent aux personnes physiques comme aux personnes morales de droit public ou de droit privé, s'applique à tout le territoire de la ville de Saint-Lambert.

**27. RESPONSABILITÉ D'APPLICATION**

L'application du présent règlement relève d'une ou de plusieurs personnes désignées au présent règlement comme l'autorité compétente.

Tout fonctionnaire, employé ou représentant de la Ville désigné pour l'application d'une loi ou d'un règlement, peut visiter et examiner à toute heure raisonnable toute propriété mobilière ou immobilière ainsi qu'à l'intérieur ou à l'extérieur des maisons, bâtiments ou édifices quelconques pour constater si cette loi ou ce règlement est respecté, pour y prélever des échantillons, installer des appareils de mesure et procéder à des analyses et pour émettre, au nom de la ville, des constats d'infraction pour toute infraction à ce règlement.

Tout propriétaire, locataire et occupant d'une propriété doit permettre à tout fonctionnaire, employé ou représentant désigné pour l'application d'une loi ou d'un règlement, de visiter et d'examiner les lieux, pour y prélever des échantillons, installer des appareils de mesure et procéder à des analyses.

Les fonctionnaires, employés ou représentants de la Ville doivent, sur demande, s'identifier et fournir les motifs de leur demande d'accès.

**28. DEMANDE D'INFORMATION**

Toute personne chargée de l'application de ce règlement peut exiger dans le délai qu'elle fixe, si elle le juge à propos pour s'assurer du respect des dispositions de ce règlement, que le propriétaire communique les renseignements et informations suivantes :

- 1° les essais réalisés sur des matériaux, équipements, dispositifs ou procédés de construction visés par ce règlement;
- 2° les données ou les preuves démontrant que les matériaux, équipements, dispositifs ou procédés de construction sont conformes à ce règlement;
- 3° tout autre document démontrant que le propriétaire est en mesure d'assurer, de manière pérenne, les obligations d'entretien des branchements, ouvrages ou équipements prévues à ce règlement.

Le propriétaire doit se conformer dans le délai imparti à toute demande formulée en vertu du premier alinéa.

## **CHAPITRE V INFRACTIONS ET PÉNALITÉS**

### **29. INFRACTIONS**

Constitue une infraction le fait d'incommoder, d'injurier, d'interdire ou d'empêcher de quelque manière l'accès à tout fonctionnaire, employé ou représentant de la Ville ou d'y faire autrement obstacle.

Toute personne qui conseille, encourage, ordonne ou incite une autre personne à faire une chose qui constitue une infraction ou qui commet ou omet de faire une chose qui a pour effet d'aider une autre personne à commettre une infraction, commet elle-même l'infraction et est passible de la même peine que celle qui est prévue pour le contrevenant, que celui-ci ait été ou non poursuivi ou déclaré coupable.

Lorsqu'une personne morale commet une infraction, tout administrateur, sociétaire, fonctionnaire, représentant, employé ou agent de cette personne, qui a autorisé ou prescrit l'accomplissement de l'infraction ou qui y a consenti, acquiescé ou participé, est réputé être partie à l'infraction et est passible de la même peine que celle qui est prévue pour la personne morale, que celle-ci ait été ou non poursuivie ou déclarée coupable.

### **30. AMENDE ET RECOURS**

En sus des frais de la poursuite s'il y a lieu, quiconque contrevient au présent règlement commet une infraction et est passible :

- a) Pour une première infraction, d'une amende de 1 000 \$ à 3 000\$;
- b) Pour une première récidive d'une amende de 3 000 \$ à 5 000\$;
- c) Pour toute récidive additionnelle, d'une amende de 5 000 \$ à 10 000\$.

Suite à l'échéance du délai stipulé dans l'avis d'infraction transmise par l'autorité compétente, toute infraction continue constitue, jour par jour, une infraction séparée et distincte.

Outre les recours par action pénale, la Ville peut exercer, devant les tribunaux de juridiction compétente, contre tout propriétaire, locataire, occupant ou entrepreneur, personne physique ou morale, tous les recours de droit nécessaires pour faire respecter les dispositions du présent règlement, entre autres, pour faire corriger par d'autre une non-conformité.

L'autorité compétente est habilitée à signer tout affidavit, dénonciation ou sommation ou tout autre document requis pour donner effet à la poursuite.

Toute somme due à la Ville à la suite de son intervention en vertu de ce règlement est assimilée à une taxe foncière si la créance est reliée à un immeuble et si le débiteur est le propriétaire de cet immeuble.

### **31. DÉLIVRANCE D'UN CONSTAT D'INFRACTION**

L'Autorité compétente et tout membre du Service de police de l'agglomération de Longueuil sont autorisés à délivrer un constat d'infraction à toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement.

### **32. RECOURS JUDICIAIRES**

Rien n'empêche la Ville d'entamer tout recours judiciaire approprié à l'encontre d'un contrevenant, notamment les recours civils à sa disposition pour faire observer les dispositions du présent règlement.

## CHAPITRE VI DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

### 33. PRÉCÉDENCE

33.1 L'entrée en vigueur du règlement n'affecte pas les permis légalement délivrés sous l'autorité des règlements ainsi abrogés, non plus que les droits acquis avant l'entrée en vigueur du présent règlement.

33.2 Dans tous les cas où une personne physique ou morale contrevenait, à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, à l'un des règlements énumérés au paragraphe 33.1, le remplacement dudit règlement n'a pas pour effet d'annuler cette situation de contravention ou de conférer des droits acquis opposables au présent règlement

### 34. ADOPTION PAR PARTIES

Le conseil déclare par la présente qu'il adopte ce règlement partie par partie, de façon à ce que si une partie quelconque de ce règlement venait à être déclarée nulle et sans effet par un tribunal, une telle décision n'aurait aucun effet sur les autres parties du règlement.

### 35. CONCURRENCE AVEC D'AUTRES LOIS, RÈGLEMENTS OU SERVITUDES

Le fait de se conformer au présent règlement ne soustrait pas de l'obligation de se conformer à toute autre loi ou règlement applicables en l'espèce, et notamment au Code civil du Québec.

### 36. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

---

Pascale MONGRAIN, mairesse

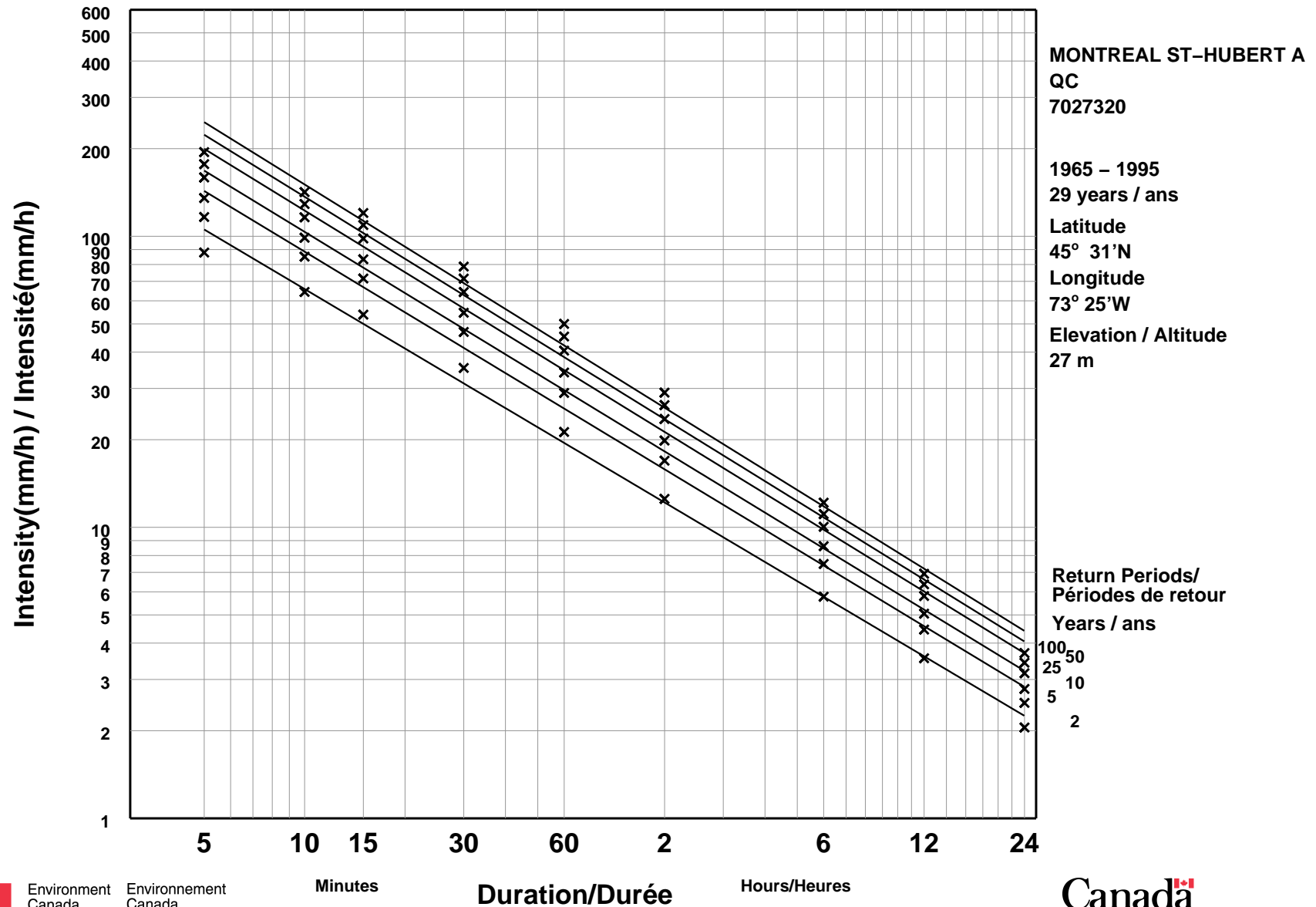
---

Cassandra COMIN BERGONZI, greffière

## Short Duration Rainfall Intensity–Duration–Frequency Data

2019/02/27

Données sur l'intensité, la durée et la fréquence des chutes de pluie de courte durée





VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

idf\_v3-00\_2019\_02\_27\_702\_QC\_7027320\_MONTREAL\_ST-HUBERT\_A

Environment and Climate Change Canada

Environnement et Changement climatique Canada

Short Duration Rainfall Intensity-Duration-Frequency Data  
Données sur l'intensité, la durée et la fréquence des chutes  
de pluie de courte durée

Gumbel - Method of moments/Méthode des moments

2019/02/27

```

=====
MONTREAL ST-HUBERT A                               QC       7027320
Latitude:  45 31'N   Longitude: 73 25'W   Elevation/Altitude: 27       m
Years/Années : 1965 - 1995           # Years/Années :      29
=====

```

\*\*\*\*\*

Table 1 : Annual Maximum (mm)/Maximum annuel (mm)

\*\*\*\*\*

Year Année	5 min	10 min	15 min	30 min	1 h	2 h	6 h	12 h	24 h
1965	11.4	17.0	18.3	20.6	23.9	24.1	38.9	56.1	58.4
1966	10.4	13.2	15.0	20.3	25.1	31.2	34.5	36.3	59.7
1968	11.4	14.7	20.6	28.2	31.7	31.7	32.0	39.4	47.5
1969	10.4	14.2	20.8	24.1	30.2	30.7	45.2	54.6	56.6
1970	6.9	6.9	8.6	10.9	11.4	12.4	20.1	35.8	35.8
1971	6.1	8.1	8.9	10.2	10.9	20.1	27.2	31.2	35.1
1973	5.8	10.2	14.5	26.7	32.3	36.6	39.4	39.9	49.5
1974	10.9	16.0	22.9	26.9	37.1	42.2	71.9	71.9	72.6
1975	10.9	16.8	22.1	32.5	33.5	42.7	44.2	57.4	69.6
1976	8.1	11.4	12.7	15.0	15.7	23.9	29.2	38.4	41.1
1977	6.9	9.9	11.4	12.4	13.2	15.5	24.9	26.7	34.0
1978	7.8	10.9	12.7	15.6	17.2	19.0	26.6	47.2	54.8
1979	11.0	15.9	17.8	26.5	33.6	33.9	43.4	70.9	73.6
1980	8.4	12.7	16.2	27.1	45.7	58.6	62.7	62.9	64.7
1981	6.8	13.1	14.4	19.9	20.4	22.0	29.3	39.8	54.0
1982	4.8	5.8	12.1	15.6	20.5	24.3	40.4	40.4	40.4
1983	11.3	13.6	16.7	18.1	20.1	20.2	29.1	35.6	35.6
1984	7.7	11.4	14.0	17.8	20.7	23.9	43.0	45.0	45.0
1985	5.4	10.0	12.8	15.8	16.4	24.7	35.2	56.0	67.8
1986	7.3	11.3	14.3	19.5	24.2	26.2	32.8	33.2	45.0
1987	5.8	8.4	9.6	14.2	19.8	23.4	32.5	48.4	57.0
1988	5.2	8.9	10.5	12.8	14.4	18.2	33.6	44.0	58.8
1989	2.3	4.1	5.8	9.1	13.4	15.2	26.8	30.4	44.9
1990	5.3	7.5	8.9	15.5	15.5	20.7	44.1	44.9	50.4
1991	4.4	5.8	6.1	8.7	13.9	20.8	28.7	32.4	32.6
1992	13.2	21.6	27.0	29.2	29.2	29.4	29.4	41.4	41.6
1993	5.8	10.2	13.0	14.4	15.9	15.9	20.6	25.5	43.3
1994	8.0	11.2	13.8	14.0	24.2	38.1	48.7	56.2	59.3
1995	5.6	9.0	12.5	21.3	27.9	28.4	46.0	51.5	56.6
# Yrs. Années	29	29	29	29	29	29	29	29	29
Mean Moyenne	7.8	11.4	14.3	18.7	22.7	26.7	36.6	44.6	51.2

VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

	idf_v3-00_2019_02_27_702_QC_7027320_MONTREAL_ST-HUBERT_A	2.7	3.9	5.0	6.6	8.7	10.0	11.6	12.3	12.0
Std. Dev.										
Écart-type										
Skew.	0.23	0.45	0.60	0.41	0.74	1.31	1.27	0.60	0.20	
Dissymétrie										
Kurtosis	2.49	3.58	3.50	2.44	3.32	5.55	5.39	3.04	2.37	

\*-99.9 Indicates Missing Data/Données manquantes

Warning: annual maximum amount greater than 100-yr return period amount  
 Avertissement : la quantité maximale annuelle excède la quantité pour une période de retour de 100 ans

Year/Année	Duration/Durée	Data/Données	100-yr/ans
1980	2 h	58.6	58.0

\*\*\*\*\*

Table 2a : Return Period Rainfall Amounts (mm)  
 Quantité de pluie (mm) par période de retour

\*\*\*\*\*

Duration/Durée	2	5	10	25	50	100	#Years
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	Années
5 min	7.3	9.7	11.3	13.3	14.7	16.2	29
10 min	10.7	14.2	16.5	19.4	21.5	23.6	29
15 min	13.4	17.9	20.8	24.6	27.3	30.1	29
30 min	17.6	23.5	27.3	32.2	35.8	39.3	29
1 h	21.3	28.9	34.0	40.5	45.2	50.0	29
2 h	25.0	33.9	39.7	47.1	52.6	58.0	29
6 h	34.7	44.9	51.7	60.3	66.6	72.9	29
12 h	42.6	53.4	60.6	69.7	76.4	83.1	29
24 h	49.3	59.8	66.8	75.7	82.2	88.7	29

\*\*\*\*\*

Table 2b :

Return Period Rainfall Rates (mm/h) - 95% Confidence limits  
 Intensité de la pluie (mm/h) par période de retour - Limites de confiance de 95%

\*\*\*\*\*

Duration/Durée	2	5	10	25	50	100	#Years
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	Années
5 min	87.9	116.5	135.4	159.3	177.0	194.6	29
	+/- 10.8	+/- 18.2	+/- 24.6	+/- 33.1	+/- 39.6	+/- 46.1	29
10 min	64.4	85.1	98.8	116.2	129.1	141.8	29
	+/- 7.8	+/- 13.2	+/- 17.8	+/- 24.0	+/- 28.8	+/- 33.5	29
15 min	53.8	71.6	83.4	98.2	109.3	120.2	29
	+/- 6.7	+/- 11.3	+/- 15.3	+/- 20.6	+/- 24.7	+/- 28.7	29
30 min	35.3	46.9	54.6	64.3	71.5	78.7	29
	+/- 4.4	+/- 7.4	+/- 10.0	+/- 13.5	+/- 16.1	+/- 18.8	29
1 h	21.3	28.9	34.0	40.5	45.2	50.0	29
	+/- 2.9	+/- 4.9	+/- 6.6	+/- 8.9	+/- 10.7	+/- 12.4	29
2 h	12.5	16.9	19.9	23.6	26.3	29.0	29
	+/- 1.7	+/- 2.8	+/- 3.8	+/- 5.1	+/- 6.1	+/- 7.1	29
6 h	5.8	7.5	8.6	10.0	11.1	12.2	29
	+/- 0.6	+/- 1.1	+/- 1.5	+/- 2.0	+/- 2.4	+/- 2.8	29
12 h	3.5	4.5	5.1	5.8	6.4	6.9	29
	+/- 0.3	+/- 0.6	+/- 0.8	+/- 1.0	+/- 1.3	+/- 1.5	29
24 h	2.1	2.5	2.8	3.2	3.4	3.7	29
	+/- 0.2	+/- 0.3	+/- 0.4	+/- 0.5	+/- 0.6	+/- 0.7	29

VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES  
Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

idf\_v3-00\_2019\_02\_27\_702\_QC\_7027320\_MONTREAL\_ST-HUBERT\_A

\*\*\*\*\*

Table 3 : Interpolation Equation / Équation d'interpolation:  $R = A \cdot T^B$

R = Interpolated Rainfall rate (mm/h)/Intensité interpolée de la pluie (mm/h)

RR = Rainfall rate (mm/h) / Intensité de la pluie (mm/h)

T = Rainfall duration (h) / Durée de la pluie (h)

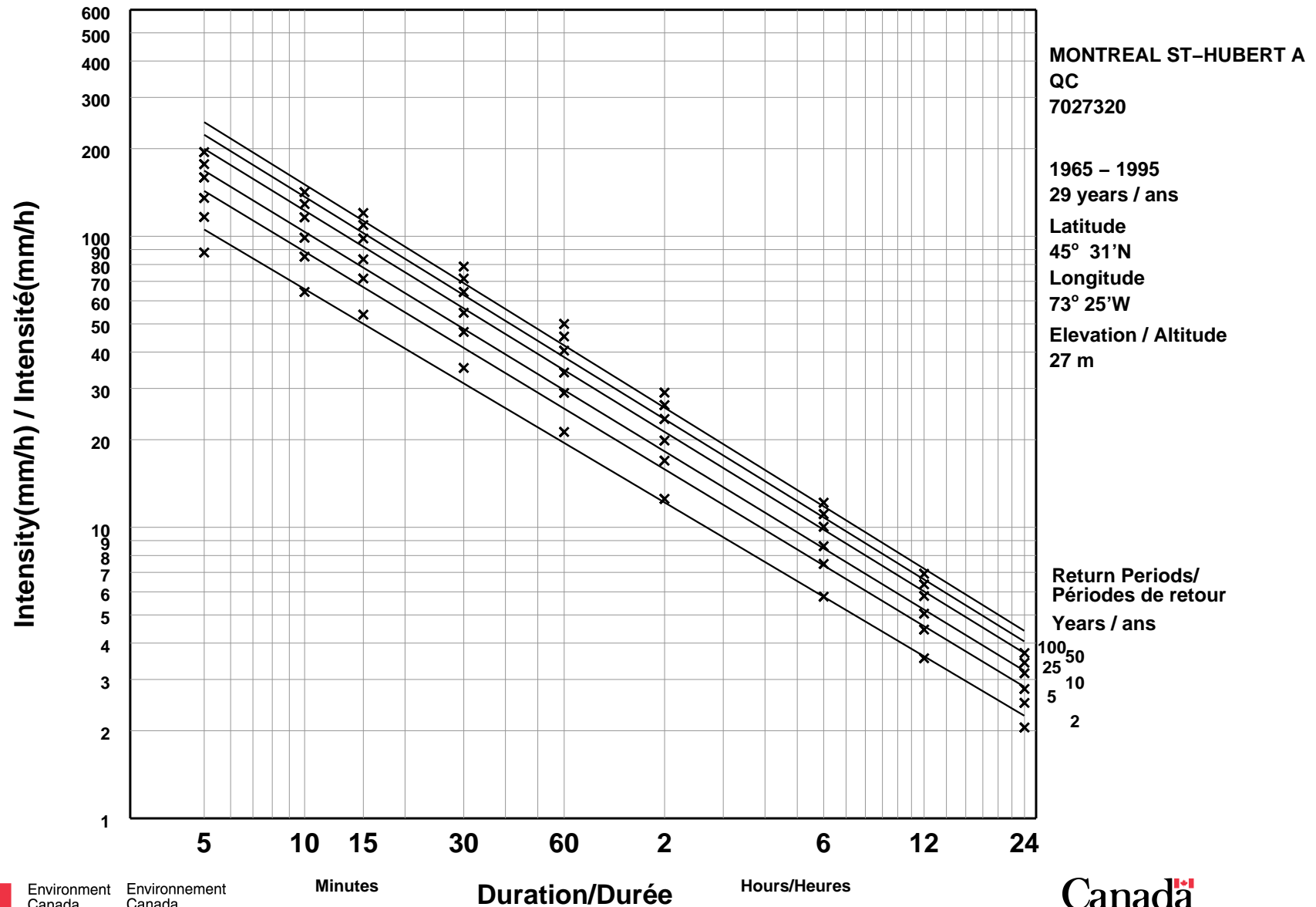
\*\*\*\*\*

Statistics/Statistiques	2	5	10	25	50	100
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans
Mean of RR/Moyenne de RR	31.8	42.3	49.2	57.9	64.4	70.8
Std. Dev. /Écart-type (RR)	30.7	40.7	47.3	55.7	61.9	68.1
Std. Error/Erreur-type	7.0	10.6	13.0	16.1	18.4	20.7
Coefficient (A)	19.5	25.6	29.6	34.7	38.4	42.2
Exponent/Exposant (B)	-0.679	-0.693	-0.699	-0.705	-0.708	-0.711
Mean % Error/% erreur moyenne	7.0	9.0	9.9	10.7	11.2	11.6

## Short Duration Rainfall Intensity–Duration–Frequency Data

2019/02/27

Données sur l'intensité, la durée et la fréquence des chutes de pluie de courte durée



VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

idf\_v3-00\_2019\_02\_27\_702\_QC\_7027320\_MONTREAL\_ST-HUBERT\_A

Environment and Climate Change Canada  
 Environnement et Changement climatique Canada

Short Duration Rainfall Intensity-Duration-Frequency Data  
 Données sur l'intensité, la durée et la fréquence des chutes  
 de pluie de courte durée

Gumbel - Method of moments/Méthode des moments

2019/02/27

```

=====
MONTREAL ST-HUBERT A                               QC           7027320
Latitude: 45 31'N   Longitude: 73 25'W   Elevation/Altitude: 27           m
Years/Années : 1965 - 1995           # Years/Années : 29
=====
    
```

\*\*\*\*\*

Table 1 : Annual Maximum (mm)/Maximum annuel (mm)

\*\*\*\*\*

Year Année	5 min	10 min	15 min	30 min	1 h	2 h	6 h	12 h	24 h
1965	11.4	17.0	18.3	20.6	23.9	24.1	38.9	56.1	58.4
1966	10.4	13.2	15.0	20.3	25.1	31.2	34.5	36.3	59.7
1968	11.4	14.7	20.6	28.2	31.7	31.7	32.0	39.4	47.5
1969	10.4	14.2	20.8	24.1	30.2	30.7	45.2	54.6	56.6
1970	6.9	6.9	8.6	10.9	11.4	12.4	20.1	35.8	35.8
1971	6.1	8.1	8.9	10.2	10.9	20.1	27.2	31.2	35.1
1973	5.8	10.2	14.5	26.7	32.3	36.6	39.4	39.9	49.5
1974	10.9	16.0	22.9	26.9	37.1	42.2	71.9	71.9	72.6
1975	10.9	16.8	22.1	32.5	33.5	42.7	44.2	57.4	69.6
1976	8.1	11.4	12.7	15.0	15.7	23.9	29.2	38.4	41.1
1977	6.9	9.9	11.4	12.4	13.2	15.5	24.9	26.7	34.0
1978	7.8	10.9	12.7	15.6	17.2	19.0	26.6	47.2	54.8
1979	11.0	15.9	17.8	26.5	33.6	33.9	43.4	70.9	73.6
1980	8.4	12.7	16.2	27.1	45.7	58.6	62.7	62.9	64.7
1981	6.8	13.1	14.4	19.9	20.4	22.0	29.3	39.8	54.0
1982	4.8	5.8	12.1	15.6	20.5	24.3	40.4	40.4	40.4
1983	11.3	13.6	16.7	18.1	20.1	20.2	29.1	35.6	35.6
1984	7.7	11.4	14.0	17.8	20.7	23.9	43.0	45.0	45.0
1985	5.4	10.0	12.8	15.8	16.4	24.7	35.2	56.0	67.8
1986	7.3	11.3	14.3	19.5	24.2	26.2	32.8	33.2	45.0
1987	5.8	8.4	9.6	14.2	19.8	23.4	32.5	48.4	57.0
1988	5.2	8.9	10.5	12.8	14.4	18.2	33.6	44.0	58.8
1989	2.3	4.1	5.8	9.1	13.4	15.2	26.8	30.4	44.9
1990	5.3	7.5	8.9	15.5	15.5	20.7	44.1	44.9	50.4
1991	4.4	5.8	6.1	8.7	13.9	20.8	28.7	32.4	32.6
1992	13.2	21.6	27.0	29.2	29.2	29.4	29.4	41.4	41.6
1993	5.8	10.2	13.0	14.4	15.9	15.9	20.6	25.5	43.3
1994	8.0	11.2	13.8	14.0	24.2	38.1	48.7	56.2	59.3
1995	5.6	9.0	12.5	21.3	27.9	28.4	46.0	51.5	56.6
# Yrs. Années	29	29	29	29	29	29	29	29	29
Mean Moyenne	7.8	11.4	14.3	18.7	22.7	26.7	36.6	44.6	51.2

VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES

Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

	idf_v3-00_2019_02_27_702_QC_7027320_MONTREAL_ST-HUBERT_A	2.7	3.9	5.0	6.6	8.7	10.0	11.6	12.3	12.0
Std. Dev.										
Écart-type										
Skew.	0.23	0.45	0.60	0.41	0.74	1.31	1.27	0.60	0.20	
Dissymétrie										
Kurtosis	2.49	3.58	3.50	2.44	3.32	5.55	5.39	3.04	2.37	

\*-99.9 Indicates Missing Data/Données manquantes

Warning: annual maximum amount greater than 100-yr return period amount  
 Avertissement : la quantité maximale annuelle excède la quantité pour une période de retour de 100 ans

Year/Année	Duration/Durée	Data/Données	100-yr/ans
1980	2 h	58.6	58.0

\*\*\*\*\*

Table 2a : Return Period Rainfall Amounts (mm)  
 Quantité de pluie (mm) par période de retour

\*\*\*\*\*

Duration/Durée	2	5	10	25	50	100	#Years
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	Années
5 min	7.3	9.7	11.3	13.3	14.7	16.2	29
10 min	10.7	14.2	16.5	19.4	21.5	23.6	29
15 min	13.4	17.9	20.8	24.6	27.3	30.1	29
30 min	17.6	23.5	27.3	32.2	35.8	39.3	29
1 h	21.3	28.9	34.0	40.5	45.2	50.0	29
2 h	25.0	33.9	39.7	47.1	52.6	58.0	29
6 h	34.7	44.9	51.7	60.3	66.6	72.9	29
12 h	42.6	53.4	60.6	69.7	76.4	83.1	29
24 h	49.3	59.8	66.8	75.7	82.2	88.7	29

\*\*\*\*\*

Table 2b :

Return Period Rainfall Rates (mm/h) - 95% Confidence limits  
 Intensité de la pluie (mm/h) par période de retour - Limites de confiance de 95%

\*\*\*\*\*

Duration/Durée	2	5	10	25	50	100	#Years
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	Années
5 min	87.9	116.5	135.4	159.3	177.0	194.6	29
	+/- 10.8	+/- 18.2	+/- 24.6	+/- 33.1	+/- 39.6	+/- 46.1	29
10 min	64.4	85.1	98.8	116.2	129.1	141.8	29
	+/- 7.8	+/- 13.2	+/- 17.8	+/- 24.0	+/- 28.8	+/- 33.5	29
15 min	53.8	71.6	83.4	98.2	109.3	120.2	29
	+/- 6.7	+/- 11.3	+/- 15.3	+/- 20.6	+/- 24.7	+/- 28.7	29
30 min	35.3	46.9	54.6	64.3	71.5	78.7	29
	+/- 4.4	+/- 7.4	+/- 10.0	+/- 13.5	+/- 16.1	+/- 18.8	29
1 h	21.3	28.9	34.0	40.5	45.2	50.0	29
	+/- 2.9	+/- 4.9	+/- 6.6	+/- 8.9	+/- 10.7	+/- 12.4	29
2 h	12.5	16.9	19.9	23.6	26.3	29.0	29
	+/- 1.7	+/- 2.8	+/- 3.8	+/- 5.1	+/- 6.1	+/- 7.1	29
6 h	5.8	7.5	8.6	10.0	11.1	12.2	29
	+/- 0.6	+/- 1.1	+/- 1.5	+/- 2.0	+/- 2.4	+/- 2.8	29
12 h	3.5	4.5	5.1	5.8	6.4	6.9	29
	+/- 0.3	+/- 0.6	+/- 0.8	+/- 1.0	+/- 1.3	+/- 1.5	29
24 h	2.1	2.5	2.8	3.2	3.4	3.7	29
	+/- 0.2	+/- 0.3	+/- 0.4	+/- 0.5	+/- 0.6	+/- 0.7	29

VILLE DE SAINT-LAMBERT - RÈGLEMENT CONCERNANT LA RÉTENTION DES EAUX PLUVIALES  
Annexe I - Courbes Intensité-Durée-Fréquence

idf\_v3-00\_2019\_02\_27\_702\_QC\_7027320\_MONTREAL\_ST-HUBERT\_A

\*\*\*\*\*

Table 3 : Interpolation Equation / Équation d'interpolation:  $R = A \cdot T^B$

R = Interpolated Rainfall rate (mm/h)/Intensité interpolée de la pluie (mm/h)

RR = Rainfall rate (mm/h) / Intensité de la pluie (mm/h)

T = Rainfall duration (h) / Durée de la pluie (h)

\*\*\*\*\*

Statistics/Statistiques	2	5	10	25	50	100
	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans	yr/ans
Mean of RR/Moyenne de RR	31.8	42.3	49.2	57.9	64.4	70.8
Std. Dev. /Écart-type (RR)	30.7	40.7	47.3	55.7	61.9	68.1
Std. Error/Erreur-type	7.0	10.6	13.0	16.1	18.4	20.7
Coefficient (A)	19.5	25.6	29.6	34.7	38.4	42.2
Exponent/Exposant (B)	-0.679	-0.693	-0.699	-0.705	-0.708	-0.711
Mean % Error/% erreur moyenne	7.0	9.0	9.9	10.7	11.2	11.6



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(4.1)

### **Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires**

---

CONSIDÉRANT les articles 82 et 477.2 de la Loi sur les cités et villes (RLRQ, c. C-19) et le Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la Ville (2014-122).

La mairesse procède au dépôt des listes des déboursés et des transactions bancaires dressées par le Directeur des finances et trésorier, couvrant la période du 1er au 31 mai 2022, pour les sommes respectives de 7 753 037,51 \$ et 925 350,36 \$, lesquelles listes comprennent les dépenses autorisées par un fonctionnaire.



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166834	<b>Date:</b>	2022-05-03	<b>Référence Fourn.:</b>	54493	<b>Nom:</b>	DEVELOPPEMENT OLYMBEC INC.	<b>Montant:</b>	25 794.92 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	20220503	DÉPÔT POUR LOYER DE MAI 2024 - LOCATION DE BUREAUX AU 2035 AVENUE VICTORIA F			Jasmin Savard			8 794.92 \$	
2022-05-03	20220503-1	DÉPÔT DE GARANTIE - LOCATION DE BUREAUX AU 2035 AVENUE VICTORIA POUR LES St			Jasmin Savard			17 000.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166835	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	50042	<b>Nom:</b>	ALAIN DEPATIE	<b>Montant:</b>	408.75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DU REMBOURSEMENT DES DEPENSES ELECTORALES			Maxime Marquis			408.75 \$	
<b>No paiement:</b>	166836	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	05358	<b>Nom:</b>	Amazon Canada	<b>Montant:</b>	90.90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	CA2ULBCZACII	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-1219)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1219)		90.90 \$	
<b>No paiement:</b>	166837	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	05757	<b>Nom:</b>	AQUALITECK	<b>Montant:</b>	1 392.35 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	28110422	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2022-9000)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2022-9000)		1 392.35 \$	
<b>No paiement:</b>	166838	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04387	<b>Nom:</b>	AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	<b>Montant:</b>	328.81 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-13	20656/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8323)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8323)		79.63 \$	
2022-04-19	21052/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8333)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8333)		249.18 \$	
<b>No paiement:</b>	166839	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00113	<b>Nom:</b>	BANQUE ROYALE DU CANADA	<b>Montant:</b>	402.71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	20220505	REMBOURSEMENT DE TAXES FONCIÈRES - SL2200566 PLUS INTERET VERSE DE 1.85\$			Francis Blondeau			402.71 \$	
<b>No paiement:</b>	166840	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	51695	<b>Nom:</b>	CAPITALE ASSURANCES ET GESTION DU PATRIMOINE (LA)	<b>Montant:</b>	63 528.61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	R-0000433829	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR MAI 2022 (COLS BLI			Maxime Marquis			40 321.12 \$	
2022-04-30	R-0000435473	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR MAI 2022 (COLS BL			Maxime Marquis			23 207.49 \$	
<b>No paiement:</b>	166841	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	05187	<b>Nom:</b>	Centre de soutien entr'Aidants	<b>Montant:</b>	200.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-12	307	ANIMATION DE CONFÉRENCES DE SENSIBILISATION (2022-6673)			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6673)		200.00 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166842	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 53551	<b>Nom:</b> CLAUDE MORANVILLE	<b>Montant:</b> 75.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-04	20220504	SUBVENTION -REPLACEMENT D'UNE TOILETTE STANDARD	Marie-Eve Ferland		75.00 \$
<b>No paiement:</b> 166843	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 03545	<b>Nom:</b> CLAUDE STE-MARIE TRANSPORT INC	<b>Montant:</b> 14 173.56 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-01	158302	TRANSPORT DE NEIGE (2022-9051)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9051)	14 173.56 \$
<b>No paiement:</b> 166844	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 95668	<b>Nom:</b> CONSUL TE. FORMATION INC.	<b>Montant:</b> 574.88 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-13	D-3821.1	FORMATION DE LA MAIN-D'OEUVRE (2022-6677)	Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-6677)	574.88 \$
<b>No paiement:</b> 166845	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 52302	<b>Nom:</b> ENERGIR (GAZ METRO PLUS)	<b>Montant:</b> 13 857.87 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-25	770002137132	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	48.26 \$
2022-04-25	770002137131	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	4 941.02 \$
2022-04-25	770002137130	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	231.88 \$
2022-04-25	770002137129	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	1 118.07 \$
2022-04-25	770002137128	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	368.42 \$
2022-04-25	770002137126	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	1 065.57 \$
2022-04-25	770002137127	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	5 205.47 \$
2022-04-25	770002137133	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	857.51 \$
2022-04-25	760002213762	FRAIS DE GAZ NATUREL (2022-9069)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-	21.67 \$
<b>No paiement:</b> 166846	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 95644	<b>Nom:</b> FELIX PROVOST-MCNAMARA	<b>Montant:</b> 13 035.37 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-04	20220504	REMBOURSEMENT DE TAXES FONCIÈRES - TROP PAYE EN 2022 PAR MANDATAIRE ET P	Francis Blondeau		13 035.37 \$
<b>No paiement:</b> 166847	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 00066	<b>Nom:</b> REGIME DE RETRAITE DES CADRES, COLS BLEUS ET BRIGADIERS	<b>Montant:</b> 154 432.59 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-02	20220502	CAISSE DE RETRAITE CADRES - AVRIL 2022	Maxime Marquis		86 677.66 \$
2022-05-02	20220502-1	CAISSE DE RETRAITE COLS BLEUS -AVRIL 2022	Maxime Marquis		66 020.97 \$
2022-05-02	20220502-2	CAISSE DE RETRAITE BRIGADIERS SCOLAIRES - AVRIL 2022	Maxime Marquis		1 733.96 \$
<b>No paiement:</b> 166848	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 58111	<b>Nom:</b> FRANCIS LE CHATELIER	<b>Montant:</b> 1 629.31 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166848		2022-05-05	58111	FRANCIS LE CHATELIER	1 629.31 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DU REMBOURSEMENT DES DEPENSES ELECTORALES	Maxime Marquis		1 629.31 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166849		2022-05-05	59518	GEOThENTIC INC.	1 577.46 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-01	INV-011963	FRAIS MENSUELS POUR LE SYSTEME DE GPS DES VEHICULES (2020-1512)	Sébastien Gravel	Gabrielle Cartier (2020-1512)	1 577.46 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166850		2022-05-05	50343	GROUPE A & A INC. (LE)	369.39 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-12	485345	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1234)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1234)	369.39 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166851		2022-05-05	04525	HYDRO QUEBEC	44 591.49 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	622 602 552 531	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 071 169 070)	Francis Blondeau		34.36 \$
2022-05-02	650 502 743 055	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 855 461)	Francis Blondeau		128.87 \$
2022-05-02	651 402 483 955	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 0133 410)	Francis Blondeau		3 369.07 \$
2022-05-02	684 702 347 328	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 535)	Francis Blondeau		30 571.90 \$
2022-05-02	624 402 548 632	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ ( 299 040 260 067)	Francis Blondeau		1 212.38 \$
2022-05-02	684 702 347 329	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 576)	Francis Blondeau		2 265.12 \$
2022-05-02	695 502 692 426	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 062 157 514)	Francis Blondeau		450.11 \$
2022-05-02	651 402 483 956	HYDRO QC COMPTE 299 001 133 451	Francis Blondeau		4 400.67 \$
2022-05-03	676 602 395 382	HYDRO QC COMPTE 299 001 133 451	Francis Blondeau		519.71 \$
2022-04-28	672 102 414 791	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 060 466 172)	Francis Blondeau		1 639.30 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166852		2022-05-05	04525	HYDRO QUEBEC	413.91 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-01	807066	FRAIS D'INTERVENTION SUR LE RESEAU AU PARC DES MAIRES (2022-1310)	Simon Bédard-Goulet	Jasmin Savard (2022-1310)	413.91 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166853		2022-05-05	95642	JONATHAN DUBORD	150.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	20220504	SUBVENTION -REPLACEMENT D'UNE TOILETTE STANDARD	Marie-Eve Ferland		150.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166854		2022-05-05	50763	LAROUCHE CHRISTINE	75.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	20220504	SUBVENTION -REPLACEMENT D'UNE TOILETTE STANDARD	Marie-Eve Ferland		75.00 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166855	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95643	<b>Nom:</b>	LAURENT POTVIN	<b>Montant:</b>	75.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	SUBVENTION -REPLACEMENT D'UNE TOILETTE STANDARD			Marie-Eve Ferland			75.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166856	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95418	<b>Nom:</b>	LES ATELIERS ARTISCRÉATIFS	<b>Montant:</b>	431.16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-14	1070-2021	ATELIER DE CREATION DE SAVONS DU 23 AVRIL 2022 (2022-6613)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6613)		431.16 \$	
<b>No paiement:</b>	166857	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95490	<b>Nom:</b>	LIETTE MICHAUD	<b>Montant:</b>	519.72 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DU REMBOURSEMENT DES DEPENSES ELECTORALES			Maxime Marquis			519.72 \$	
<b>No paiement:</b>	166858	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95645	<b>Nom:</b>	MARC ROULEAU	<b>Montant:</b>	791.20 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DES REVENUS D'APPARIEMENT ET DU REMBOURSEMENT DES DEPE			Maxime Marquis			791.20 \$	
<b>No paiement:</b>	166859	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	50006	<b>Nom:</b>	PETITE CAISSE PERCEPTION (GUYLAINE BENOIT)	<b>Montant:</b>	279.55 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	20220503	PETITE CAISSE DE LA PERCEPTION (GUYLAINE BENOIT)			Maxime Marquis			279.55 \$	
<b>No paiement:</b>	166860	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95471	<b>Nom:</b>	PRODUCTIONS MARIE CHEVRIER	<b>Montant:</b>	977.29 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-05	500	PRÉSENTATION D'UN SPECTACLE AU 81 HOOPER - PECHEUR DE MOTS (2022-6634)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6634)		977.29 \$	
<b>No paiement:</b>	166861	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95665	<b>Nom:</b>	PRODUCTIONS RZ (LES)	<b>Montant:</b>	1 724.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	RZ22-050	PRÉSENTATION D'UN SPECTACLE AU 81 HOOPER - CINÉ PIANO (2022-6597)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6597)		1 724.63 \$	
<b>No paiement:</b>	166862	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	03293	<b>Nom:</b>	PUROLATOR INC.	<b>Montant:</b>	23.12 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	450416161	SERVICE DE COURRIER (2022-1074)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1074)		13.36 \$	
2022-04-15	450302270	SERVICE DE COURRIER (2022-1074)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1074)		9.76 \$	
<b>No paiement:</b>	166863	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04683	<b>Nom:</b>	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b>	324.68 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166863	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04683	<b>Nom:</b>	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b>	324.68 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	9003066911	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		158.91 \$	
2022-04-05	9003052839	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		165.77 \$	
<b>No paiement:</b>	166864	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00064	<b>Nom:</b>	REGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b>	45 241.22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	20220502	RÉGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL REMISE: MOIS AV			Maxime Marquis			45 241.22 \$	
<b>No paiement:</b>	166865	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	59605	<b>Nom:</b>	ROBERT TERRY	<b>Montant:</b>	660.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-02	013	ENSEIGNEMENT DE COURS - PICKLEBALL DU 17 ET DU 24 FEVRIER 2022 (2022-6675)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6675)		660.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166866	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00061	<b>Nom:</b>	SECTION LOCALE 307 DU SYNDICAT CANADIEN DE FONCTION PUBLIQUE	<b>Montant:</b>	5 498.55 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	20220502	COTISATIONS SYNDICALES COLS BLEUS			Maxime Marquis			5 498.55 \$	
<b>No paiement:</b>	166867	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04913	<b>Nom:</b>	Service d'entretien menager Vimont inc.	<b>Montant:</b>	1 172.75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-24	16660.	INSTALLATION ET RETRAIT DU TAPIS AU GYMNASSE DU CENTRE DE LOISIRS - ELECTION			Sandra Ruel	Sandra Ruel (2022-6669)		1 172.75 \$	
<b>No paiement:</b>	166868	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	05773	<b>Nom:</b>	STATION SERVICE ALAIN BLONDEAU INC.	<b>Montant:</b>	166.02 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	42172	ACHAT DE PROPANE (2022-6577)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6577)		166.02 \$	
<b>No paiement:</b>	166869	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	60099	<b>Nom:</b>	STEPHANIE VERREAULT	<b>Montant:</b>	210.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DU REMBOURSEMENT DES DEPENSES ELECTORALES			Maxime Marquis			210.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166870	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00313	<b>Nom:</b>	TELUS	<b>Montant:</b>	1 804.18 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-16	35290023040	FRAIS DE TÉLÉPHONE (2022-9068)			Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux (2022-9068)		1 804.18 \$	
<b>No paiement:</b>	166871	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04724	<b>Nom:</b>	VIDEOTRON	<b>Montant:</b>	76.84 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166871	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04724	<b>Nom:</b>	VIDEOTRON	<b>Montant:</b>	76.84 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	00012269/01	SERVICE DE TÉLÉDISTRIBUTION AU 55 AVENUE ARGYLE (2022-9026)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9026)		76.84 \$	
<b>No paiement:</b>	166872	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	58179	<b>Nom:</b>	VIRGINIE DOSTIE-TOUPIN	<b>Montant:</b>	203.64 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	VERSEMENT FINAL DU REMBOURSEMENT DES DEPENSES ELECTORALES			Maxime Marquis			203.64 \$	
<b>No paiement:</b>	166873	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	00137	<b>Nom:</b>	AIR LIQUIDE CANADA INC	<b>Montant:</b>	158.68 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	74232103	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8286)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8286)		158.68 \$	
<b>No paiement:</b>	166874	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05358	<b>Nom:</b>	Amazon Canada	<b>Montant:</b>	57.83 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-05	CA2TPHYACII	HORLOGE MURALE POUR LA BIBLIOTHEQUE (2022-1232)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1232)		57.83 \$	
<b>No paiement:</b>	166875	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05150	<b>Nom:</b>	Attaches Chateauguay Inc.	<b>Montant:</b>	1 606.66 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	224405	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8288)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8288)		711.06 \$	
2022-04-07	224410	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8288)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8288)		320.78 \$	
2022-04-08	224459	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8292)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8292)		574.82 \$	
<b>No paiement:</b>	166876	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04387	<b>Nom:</b>	AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	<b>Montant:</b>	30.47 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-05	19719/E	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-6585)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6585)		30.47 \$	
<b>No paiement:</b>	166878	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04186	<b>Nom:</b>	CANADIAN TIRE CORPORATION LTD	<b>Montant:</b>	357.80 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	3622	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8325)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8325)		70.94 \$	
2022-04-12	3617	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-6074)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6074)		294.90 \$	
2022-03-31	3607	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 3601 (2022-6563)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6563)		(8.04 \$)	
<b>No paiement:</b>	166879	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03933	<b>Nom:</b>	DUBO ELECTRIQUE LTEE	<b>Montant:</b>	116.25 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	3819151	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1241)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1241)		116.25 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166880	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95585	<b>Nom:</b> EMMANUELLE GOSELIN	<b>Montant:</b> 896.81 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-12	6	ENSEIGNEMENT DE COURS - AQUAFORME ET AQUAJOGGING - HIVER 200 (2022-1083)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1083)	896.81 \$
<b>No paiement:</b> 166881	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 51045	<b>Nom:</b> ENERGIE VALERO INC.	<b>Montant:</b> 28 489.46 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-17	4113166796	ACHAT D'ESSENCE ET DE DIESEL	Jasmin Savard		28 489.46 \$
<b>No paiement:</b> 166882	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04562	<b>Nom:</b> ENTANDEM INC.	<b>Montant:</b> 1 237.11 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-01	197012	LICENCE 2022 - DROITS D'AUTEUR - PATINOIRES (2022-6635)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6635)	128.68 \$
2022-01-01	197852	LICENCE 2022 - DROITS D'AUTEUR - ACTIVITES PHYSIQUES ET COURS DE DANSE (2022-6635)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6635)	879.57 \$
2022-01-01	220561	LICENCE 2021 - DROITS D'AUTEUR - PATINOIRE (2022-6635)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6635)	56.39 \$
2022-01-01	223153	LICENCE 2021 - DROITS D'AUTEUR - ACTIVITES PHYSIQUES ET COURS DE DANSE (2022-6635)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6635)	172.47 \$
<b>No paiement:</b> 166883	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95657	<b>Nom:</b> FUTURA MANUFACTURIER DE PORTES ET FENETRES INC	<b>Montant:</b> 868.17 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-27	BF 172-84664	ACOMPTE DE 35% - CONTRAT DE CHANGEMENT D'UNE PORTE AU 20 AVENUE FORT (2022-1286)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1286)	868.17 \$
<b>No paiement:</b> 166884	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04227	<b>Nom:</b> G. DAVIAULT LTEE	<b>Montant:</b> 380.57 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-06	050915	ACHAT DE CLOTURE FROST - FORESTERIE (2022-6216)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-6216)	380.57 \$
<b>No paiement:</b> 166885	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95761	<b>Nom:</b> GROUPE MASTER (LE)	<b>Montant:</b> 1 149.75 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-22	9423183-00	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 9416472-00 (2022-1131)	Eric Painchaud	Yannick Raymond (2022-1131)	(25 611.83 \$)
2022-03-29	9416472-00	ACHAT D'UNE UNITÉ DE CLIMATISATION POUR L'HOTEL DE VILLE - VOIR CREDIT 9423183	Jasmin Savard	Yannick Raymond (2022-1131)	26 761.58 \$
<b>No paiement:</b> 166886	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 7 591.59 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-26	670 302 426 362	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 088 693 955)	Francis Blondeau		874.46 \$
2022-04-19	636 102 514 611	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 056 757 162)	Francis Blondeau		217.76 \$
2022-04-25	686 502 706 271	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		555.34 \$
2022-04-27	661 302 457 465	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		443.98 \$
2022-04-27	620 802 555 448	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 054 362 296)	Francis Blondeau		1 472.30 \$
2022-04-20	610 002 943 685	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		3 340.36 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166886	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 7 591.59 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-22	628 902 538 727	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		276.56 \$
2022-04-13	682 902 358 306	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		134.68 \$
2022-04-13	676 602 388 518	FRAIS D'ELECTRICITÉ (299 095 464 150)	Francis Blondeau		276.15 \$
<b>No paiement:</b> 166887	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95654	<b>Nom:</b> JOANIE DUBE	<b>Montant:</b> 118.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-29	20220329	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Eric Carignan		118.00 \$
<b>No paiement:</b> 166888	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 59268	<b>Nom:</b> KENT AUTOMOTIVE	<b>Montant:</b> 1 572.49 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	9309448912	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8298)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8298)	328.23 \$
2022-04-07	9309448911	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8298)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8298)	389.32 \$
2022-04-04	9309436669	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6587)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6587)	832.54 \$
2022-04-04	9309436668	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6587)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6587)	22.40 \$
<b>No paiement:</b> 166889	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95863	<b>Nom:</b> LE GROUPE ALLTECH	<b>Montant:</b> 1 880.42 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-04	23354	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT - ENSEMBLE DE POMPES (2022-8260)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8260)	1 880.42 \$
<b>No paiement:</b> 166890	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04814	<b>Nom:</b> L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	<b>Montant:</b> 462.47 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-05	153119	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9014)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)	462.47 \$
<b>No paiement:</b> 166891	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 54521	<b>Nom:</b> LIFEWORKS (CANADA) LTD (MORNEAU SHEPELL LTD)	<b>Montant:</b> 455.04 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-04	1688524	PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS (2022-9050)	Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-9050)	455.04 \$
<b>No paiement:</b> 166892	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95653	<b>Nom:</b> LOUISE CLOUTIER	<b>Montant:</b> 103.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	20220411	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Eric Carignan		103.00 \$
<b>No paiement:</b> 166893	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95652	<b>Nom:</b> MICHELLE SEGUIN	<b>Montant:</b> 148.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	20220411	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		148.00 \$



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166894	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	95877	<b>Nom:</b>	PRINCESS AUTO	<b>Montant:</b>	11.48 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-02	1663994	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-1221)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1221)		11.48 \$	
<b>No paiement:</b>	166895	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04683	<b>Nom:</b>	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b>	340.54 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-19	9003062361	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		167.48 \$	
2022-04-12	9003057486	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		173.06 \$	
<b>No paiement:</b>	166896	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04913	<b>Nom:</b>	Service d'entretien menager Vimont inc.	<b>Montant:</b>	31 538.93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-31	16783	ENTRETIEN MÉNAGER AU 81 HOOPER POUR LE MOIS DE MARS 2022 (2020-4013)			Josée Véronneau	Ronald Laurin (2020-4013)		2 742.73 \$	
2022-04-04	16823	CIRAGE DE PLANCHER AU 430 RUE RIVERSIDE (2022-6583)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6583)		586.37 \$	
2022-03-31	16782	ENTRETIEN MÉNAGER AU 600 OAK - MARS 2022 (2020-9074)			Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-09-01)		21 623.63 \$	
2022-04-01	16819	ENTRETIEN MÉNAGER AU 31-35 FORT ET 490 MERCILLE - AVRIL 2022 (2022-9039)			Yannick Raymond			6 586.20 \$	
<b>No paiement:</b>	166897	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	02008	<b>Nom:</b>	TECHNOLOGIES STAY CONNECTED INC. (LES)	<b>Montant:</b>	1 799.36 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-27	2221	LICENCE ANNUELLE POUR BORNE IPAD - BIBLIOTHÈQUE - 1ER OCT 2021 AU 30 SEPT 2022			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6650)		1 799.36 \$	
<b>No paiement:</b>	166898	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05890	<b>Nom:</b>	ULULAB INC.	<b>Montant:</b>	303.56 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-09-06	INV-0227	LICENCE POUR JEUX ÉDUCATIFS D'ULULAB - 1ER SEPTEMBRE 2021 AU 31 AOUT 2022 (2021-09-06)			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6649)		303.56 \$	
<b>No paiement:</b>	166899	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	50644	<b>Nom:</b>	VILLE DE BOUCHERVILLE	<b>Montant:</b>	219.70 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	202222-300000008	RÉPARTITION DE LA FACTURE MÉGALINK VOIX # 450 449 8100 - AVRIL 2022 SELON LA CL			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9029)		110.42 \$	
2022-04-07	202222-300000007	RÉPARTITION DE LA FACTURE MÉGALINK VOIX # 450 449 8100 - MARS 2022 SELON LA CL			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9029)		109.28 \$	
<b>No paiement:</b>	166900	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04952	<b>Nom:</b>	WESTBURNE, GROUPE REXEL	<b>Montant:</b>	861.46 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-06	3453364	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE - ECLAIRAGE DES PARCS (2022-1227)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1227)		861.46 \$	
<b>No paiement:</b>	166902	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	50148	<b>Nom:</b>	VILLE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b>	6 228 680.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-25	QUOTE-PART 2022-2	QUOTE-PART 2022 DEUXIÈME VERSEMENT DE QUATRE - RÉOLUTION 2021-12-379			Jacques Des Ormeaux			6 228 680.00 \$	

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166903		2022-05-12	00137	AIR LIQUIDE CANADA INC	903.30 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-18	74253325	ACHAT DE MATERIEL DE SOUDURE (2022-8322)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8322)	762.57 \$
2022-04-20	74262405	ACHAT DE MATERIEL DE SOUDURE (2022-8286)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8286)	140.73 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166904		2022-05-12	03350	ATELIER D'USINAGE L C INC.	839.32 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	14091	REPARATION DE PORTE ARRIERE SUR VEHICULE (2022-6636)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6636)	839.32 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166905		2022-05-12	04387	AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	312.01 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	21363/E	REPARATION D'EQUIPEMENT (2022-6631)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6631)	109.81 \$
2022-04-20	21172/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8339)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8339)	33.93 \$
2022-04-21	21319/E	ACHAT DE GUENILLE POUR LA BIBLIOTHEQUE (2022-1274)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-1274)	43.00 \$
2022-04-20	21203/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8339)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8339)	125.27 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166906		2022-05-12	03382	BANQUE DE MONTREAL	5 165.53 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-11	20220511	REMBOURSEMENT DE TAXES FONCIÈRES - TROP PAYE PAR MANDATAIRE ET PROPRIET	Maxime Marquis		5 165.53 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166907		2022-05-12	03805	BRIDGESTONE FIRESTONE CANADA INC	330.16 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	6527287051	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8419)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8419)	863.69 \$
2022-02-09	6524691945	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 6518398780 (2021-8695)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8695)	(533.53 \$)
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166908		2022-05-12	04226	CANEVAS CHAMBLY INC	597.87 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-03	10979	ACHAT DE VINYLE - ENTRETIEN DES VEHICULES (2022-8388)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8388)	597.87 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166909		2022-05-12	04286	CAPITALE ASSURANCES GENERALES INC (LA)	96 824.70 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-03-19	20220319	POLICE D'ASSURANCE BIENS COMMERCIAUX CONTRAT 90613331-001- REFERENCE 150 :	Jasmin Savard		96 824.70 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166910		2022-05-12	05893	DÉCHI-TECH MOBILE	162.98 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-05	90715	SERVICE DE DECHIQUETAGE (2021-9115)	Cassandra Comin Bergor	Sandra Ruel (2021-9115)	162.98 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166911	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	52759	<b>Nom:</b>	FERMETTE MAJO	<b>Montant:</b>	1 770.62 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	F-22016	CONTRAT FERMETTE ET ANIMATION DANS LE CADRE DE LA FETE FAMILIALE (2022-6592)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6592)		1 770.62 \$	
<b>No paiement:</b>	166912	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	59743	<b>Nom:</b>	GARS DU SON (LE)	<b>Montant:</b>	804.83 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	28-05-2022	LOCATION SYSTEME DE SON POUR LA FETE FAMILIALE (2022-6594)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6594)		804.83 \$	
<b>No paiement:</b>	166913	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	95761	<b>Nom:</b>	GROUPE MASTER (LE)	<b>Montant:</b>	73.05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-21	1954429-00	ACHAT COFFRE EN ALUMINIUM (2022-6652)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6652)		73.05 \$	
<b>No paiement:</b>	166914	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04525	<b>Nom:</b>	HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b>	94.76 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	649 602 484 003	FRAIS D'ELECTRICITÉ 299 049 227 786			Francis Blondeau			94.76 \$	
<b>No paiement:</b>	166915	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04525	<b>Nom:</b>	HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b>	413.91 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	807783	FRAIS D'INTERVENTION SUR LE RESEAU ELECTRIQUE - 357 RIVERSIDE COIN NOTRE-DA			Simon Bédard-Goulet	Jasmin Savard (2022-1310)		413.91 \$	
<b>No paiement:</b>	166916	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	03328	<b>Nom:</b>	LAPALME AUTO RADIATEUR LTEE	<b>Montant:</b>	3 978.14 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	19184	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - ENTRETIEN DES VEHICULES (2022-6602)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6602)		1 310.72 \$	
2022-04-20	19231	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE SUR RADIATEUR DE VEHICULE (2022-8335)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8335)		1 310.72 \$	
2022-04-20	19232	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE SUR RADIATEUR DE VEHICULE (2022-8336)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8336)		1 356.70 \$	
<b>No paiement:</b>	166917	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	05851	<b>Nom:</b>	LENNOX INDUSTRIES (CANADA) ULC	<b>Montant:</b>	191.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	0564197966	ACHAT DE PIECE POUR LA RÉPARATION DE L'UNITÉ DE TOIT AUX TRAVAUX PUBLICS (20			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1267)		191.63 \$	
<b>No paiement:</b>	166918	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04814	<b>Nom:</b>	L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	<b>Montant:</b>	134.41 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-20	843	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9014)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)		134.41 \$	
<b>No paiement:</b>	166919	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	02312	<b>Nom:</b>	MARTECH INC	<b>Montant:</b>	1 413.04 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> 166919	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 02312	<b>Nom:</b> MARTECH INC	<b>Montant:</b> 1 413.04 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-13	192758	ACHAT DE MATERIEL DE SIGNALISATION - CONES (2022-1205)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1205)	1 413.04 \$
<b>No paiement:</b> 166920	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95680	<b>Nom:</b> MULTIFORMATION SST INC.	<b>Montant:</b> 1 253.11 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-21	22063	FORMATION DE LA MAIN-D'OEUVRE (2022-5020)	Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-5020)	1 253.11 \$
<b>No paiement:</b> 166921	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95464	<b>Nom:</b> PLOMBERIE CHAUFFAGE VINCENT	<b>Montant:</b> 878.56 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	C-3171	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - TRAVAUX A L'HOTEL DE VILLE (2022-6510)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6510)	575.89 \$
2022-04-20	C-3182	TRAVAUX DE PLOMBERIE EFFECTUES AU GARAGE MUNICIPAL (2022-6512)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6512)	302.67 \$
<b>No paiement:</b> 166922	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05629	<b>Nom:</b> PLOMBERIE C.L. LANGLOIS INC.	<b>Montant:</b> 2 431.72 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-14	015246	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - TRAVAUX A L'ARENA (2022-1037)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1037)	2 431.72 \$
<b>No paiement:</b> 166923	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95877	<b>Nom:</b> PRINCESS AUTO	<b>Montant:</b> 31.48 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-12	2381627	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-1221)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1221)	31.48 \$
<b>No paiement:</b> 166924	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95891	<b>Nom:</b> PRO-JET DEMOLITION INC.	<b>Montant:</b> 5 306.10 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-20	10120	LIBERATION DE RETENUE	Eric Painchaud		5 306.10 \$
<b>No paiement:</b> 166925	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04683	<b>Nom:</b> QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b> 185.04 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-03	9003071404	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)	Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)	185.04 \$
<b>No paiement:</b> 166926	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04705	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b> 14.92 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-13	0803714	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6621)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6621)	14.92 \$
<b>No paiement:</b> 166927	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 02941	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE ROUSSEAU INC	<b>Montant:</b> 125.41 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	166927	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	02941	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE ROUSSEAU INC	<b>Montant:</b>	125.41 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-19	37979	ACHAT DE PELLERIES POUR LE SERVICE D'HORTICULTURE (2022-2510)			Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-2510)		108.47 \$	
2022-04-11	114	ACHAT MATERIEL ENTRETIEN DE LA BIBLIOTHEQUE (2022-6591)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6591)		16.94 \$	
<b>No paiement:</b>	166928	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	03787	<b>Nom:</b>	RECEVEUR GENERAL DU CANADA	<b>Montant:</b>	308.70 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-05	20220038041	LICENCE POUR RADIO CB - CENTRE DE LOISIRS (2022-6678)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6678)		308.70 \$	
<b>No paiement:</b>	166929	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	01882	<b>Nom:</b>	RESSORTS LAPRAIRIE INC (LES)	<b>Montant:</b>	261.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	66150	FRAIS D'INSTALLATION DE RESSORTS (2022-6637)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6637)		261.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166930	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	03126	<b>Nom:</b>	RONA INC.	<b>Montant:</b>	41.49 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	43020-12262941	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE ATELIER MUNICIPAL (2022-6511)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6511)		41.49 \$	
<b>No paiement:</b>	166931	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04316	<b>Nom:</b>	RONA INC. - BROSSARD	<b>Montant:</b>	823.34 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	41460-13150971	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE ATELIER MUNICIPAL (2022-6605)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6605)		388.10 \$	
2022-04-14	41460-13156071	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6624)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6624)		171.10 \$	
2022-04-11	41460-13151351	ACHAT D'UNE ETAGERE INDUSTRIELLE POUR L'ATELIER DE MECANIQUE (2022-8301)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8301)		135.44 \$	
2022-04-20	41460-13162971	ACHAT DE MATÉRIAUX POUR LES ATELIERS MUNICIPAUX (2022-6629)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6629)		128.70 \$	
<b>No paiement:</b>	166932	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	05634	<b>Nom:</b>	KARIBOU	<b>Montant:</b>	809.71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	13586905	ACHAT DE TROUSSES ENFANT POUR LE PROGRAMME KARIBOU (2022-6676)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6676)		809.71 \$	
<b>No paiement:</b>	166933	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	00540	<b>Nom:</b>	STANLEY BLACK & DECKER CANADA CORPORATION	<b>Montant:</b>	2 405.89 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-18	0906525808	APPEL DE SERVICE AU CENTRE DE LOISIRS - INSPECTIONS DE PLUSIEURS PORTES (20:			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6682)		252.94 \$	
2022-04-18	0906525809	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION DE PORTE AU CENTRE DE LOISIRS (2022-121			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1215)		2 152.95 \$	
<b>No paiement:</b>	166934	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04869	<b>Nom:</b>	NAPA Longueuil (0077) Division de UAP Inc.	<b>Montant:</b>	1 839.14 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	077-204212	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8326)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8326)		1 839.14 \$	

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> 166935	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95414	<b>Nom:</b> VOLKSWAGEN DE BOUCHERVILLE	<b>Montant:</b> 28.33 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-21	FW02564	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8344)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8344)	28.33 \$
<b>No paiement:</b> 166936	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04952	<b>Nom:</b> WESTBURNE, GROUPE REXEL	<b>Montant:</b> 3 401.95 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-20	3465084	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1130)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1130)	2 512.04 \$
2022-04-11	3458191	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1242)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1242)	889.91 \$
<b>No paiement:</b> 166937	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 05358	<b>Nom:</b> Amazon Canada	<b>Montant:</b> 3 813.32 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-28	CA2108S5WACII	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2022-1300)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1300)	689.80 \$
2022-04-25	CA2Z5JVOACII	ACHAT D'UN TELEVISEUR POUR LE CENTRE DE LOISIRS (2022-1283)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1283)	917.50 \$
2022-04-27	CA2Z67R1ACII	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8417)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8417)	605.70 \$
2022-04-27	CA2CXIU8Q2I	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8417)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8417)	1 600.32 \$
<b>No paiement:</b> 166938	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 03350	<b>Nom:</b> ATELIER D'USINAGE L C INC.	<b>Montant:</b> 1 954.58 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-29	14130	ACHAT DE PIECES POUR REPARATION EQUIPEMENT/OUTIL (2022-6664)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6664)	1 954.58 \$
<b>No paiement:</b> 166939	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04387	<b>Nom:</b> AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 929.92 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-25	21847/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8351)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8351)	121.05 \$
2022-04-26	21875/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8351)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8351)	68.47 \$
2022-04-27	22046/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8359)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8359)	732.13 \$
2022-04-25	21771/E	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6646)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6646)	8.27 \$
<b>No paiement:</b> 166940	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95679	<b>Nom:</b> BEAUREGARD EXPERT EN APRÈS SINISTRE / 9248-4674 QUÉBEC INC.	<b>Montant:</b> 3 996.49 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	507.	NETTOYAGE APRES SINISTRE AU CLUB DE BOULINGRIN (2022-5019)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-5019)	3 996.49 \$
<b>No paiement:</b> 166941	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 500104	<b>Nom:</b> BELL CANADA	<b>Montant:</b> 10.63 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-01	41361628-01-05-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE (2022-9066)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9066)	10.63 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166942	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 05895	<b>Nom:</b> BIBLIOTHECA CANADA INC	<b>Montant:</b> 16 975.93 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-26	INV-CA07535	SERVICE DE SUPPORT ET DE MAINTENANCE DES ÉQUIPEMENTS RFID DE LA BIBLIOTHÈ	Jasmin Savard	Jasmin Savard (2022-9081)	16 975.93 \$
<b>No paiement:</b> 166943	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04186	<b>Nom:</b> CANADIAN TIRE CORPORATION LTD	<b>Montant:</b> 129.94 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-25	4428	ACHAT DE MATERIEL - EXPLOITATION PISCINE INTERIEURE (2022-1193)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1193)	8.73 \$
2022-05-04	3633	ACHAT DE CADENAS POUR LES JARDINS COMMUNAUTAIRES (2022-1320)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1320)	121.21 \$
<b>No paiement:</b> 166944	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95636	<b>Nom:</b> CENTRE D'ACQUISITIONS GOUVERNEMENTALES	<b>Montant:</b> 574.88 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-31	ABO1000429	ABONNEMENT AU PORTAIL D'APPROVISIONNEMENT DU CAG (2022-6700)	Stéphanie Fournier	Stéphanie Fournier (2022-6700)	574.88 \$
<b>No paiement:</b> 166945	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 00477	<b>Nom:</b> CENTRE DE JARDIN BROSSARD INC	<b>Montant:</b> 127.94 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-27	103110995	ACHAT DE MATÉRIAUX - SERVICE DE L'HORTICULTURE (2022-6579)	Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-6579)	127.94 \$
<b>No paiement:</b> 166946	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 00902	<b>Nom:</b> CLUB DE BOULINGRIN DE SAINT-LAMBERT	<b>Montant:</b> 4 000.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-16	20220516	SUBVENTION AUX ORGANISMES -2022	Jasmin Savard		4 000.00 \$
<b>No paiement:</b> 166947	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 50607	<b>Nom:</b> CONSEIL DES AINÉS DE SAINT-LAMBERT	<b>Montant:</b> 25 000.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-16	20220516	SUBVENTION AUX ORGANISMES - 2022	Jasmin Savard		25 000.00 \$
<b>No paiement:</b> 166948	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 50856	<b>Nom:</b> DGFP	<b>Montant:</b> 1 232.80 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-25	2746	SERVICES PROFESSIONNELS - PROGRAMME PAD	Anik Fortin		1 232.80 \$
<b>No paiement:</b> 166949	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 03874	<b>Nom:</b> FONDS DES REGISTRES	<b>Montant:</b> 183.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-16	20220516-2	DEMANDE DE NOMINATION D'UN COMMISSAIRE À L'ASSERMENTATION - CHRISTINA SEM	Sandra Ruel		61.00 \$
2022-05-16	20220516-1	DEMANDE DE NOMINATION D'UN COMMISSAIRE À L'ASSERMENTATION - NATHALIE VILLE	Sandra Ruel		61.00 \$
2022-05-16	20220516	DEMANDE DE NOMINATION D'UN COMMISSAIRE À L'ASSERMENTATION - SARA BRUNELL	Sandra Ruel		61.00 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166950	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 02823	<b>Nom:</b> GAINAGE PRS INC	<b>Montant:</b> 535.72 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-28	39762	TRAVAUX D'INSPECTION DE DRAIN A LA PISCINE ALEXANDRA (2022-1284)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1284)	535.72 \$
<b>No paiement:</b> 166951	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 59743	<b>Nom:</b> GARS DU SON (LE)	<b>Montant:</b> 1 609.65 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-22	22-04-2022	SERVICE DE TECHNICIEN ET EQUIPEMENT - ANIMATIONS DU 22 ET DU 24 AVRIL 2022 (20	Josée Véronneau	Martin Latulippe (2021-9167)	1 609.65 \$
<b>No paiement:</b> 166952	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95761	<b>Nom:</b> GROUPE MASTER (LE)	<b>Montant:</b> 226.50 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-29	88371669-00	ACHAT D'UN ESCABEAU EN FIBRE DE VERRE (2022-6527)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6527)	226.50 \$
<b>No paiement:</b> 166953	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95382	<b>Nom:</b> GSI AIR COMPRESSEURS	<b>Montant:</b> 195.46 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-28	05423	ACHAT MANOMETRE POUR LES ATELIERS MUNICIPAUX (2022-6533)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6533)	195.46 \$
<b>No paiement:</b> 166954	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 637.59 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-10	633 402 530 231	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 891 888)	Francis Blondeau		237.93 \$
2022-05-09	619 002 830 828	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		67.07 \$
2022-05-10	618 102 564 844	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 003 679 949)	Francis Blondeau		100.32 \$
2022-05-11	611 802 633 614	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 891 870)	Francis Blondeau		123.97 \$
2022-05-11	655 002 737 320	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		108.30 \$
<b>No paiement:</b> 166955	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04814	<b>Nom:</b> L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	<b>Montant:</b> 161.72 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-26	13139	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9014)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)	161.72 \$
<b>No paiement:</b> 166956	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95658	<b>Nom:</b> 9393-7787 QUEBEC INC	<b>Montant:</b> 3 171.25 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-24	0157	TRANSPORT DE NEIGE (2022-5028)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-5028)	3 171.25 \$
<b>No paiement:</b> 166957	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04803	<b>Nom:</b> MESSER (LINDE CANADA LIMITED)	<b>Montant:</b> 6 559.48 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-04	2104839175	GAZ, PIÈCES ET ÉQUIPEMENTS POUR VÉHICULES (2022-6438)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6438)	36.75 \$
2022-04-12	2104977581	GAZ, PIÈCES ET ÉQUIPEMENTS POUR VÉHICULES (2022-8294)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8294)	1 009.31 \$



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166957		2022-05-19	04803	MESSER (LINDE CANADA LIMITED)	6 559.48 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-02-23	2104781619	GAZ, PIÈCES ET ÉQUIPEMENTS POUR VÉHICULES (2022-6384)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6384)	355.92 \$
2022-03-30	2104923764	FRAIS DE LOCATION MENSUELS EN DATE DU 30 MARS 2022 (2022-6561)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6561)	541.04 \$
2022-04-29	2105052493	ACHAT DE CASQUES DE SOUDURE (2022-1203)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1203)	7 801.92 \$
2022-04-28	2105034250	FRAIS DE LOCATION MENSUELS EN DATE DU 28 AVRIL 2022 (2022-6667)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6667)	381.71 \$
2022-02-25	2104801833	FRAIS DE LOCATION MENSUELS EN DATE DU 25 FÉVRIER 2022	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6392)	586.57 \$
2022-02-23	2104814711	CRÉDIT - FRAIS ANNUEL 2022 -CRÉDIT EN RÉFÉRENCE DE LA FACTURE 2104695458 (202	Sébastien Gravel	Martin Roy (2022-5011)	(4 153.74 \$)
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166958		2022-05-19	04220	NEDCO INC	1 192.55 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-27	1267263	ACHAT DE MATERIEL ELECTRIQUE POUR LE DEMENAGEMENT DE L'HOTEL DE VILLE (20	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6513)	1 192.55 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166959		2022-05-19	50001	PETITE CAISSE CDL (DOMINIQUE-ANNE SOUCIE	486.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-13	20220513	PETITE CAISSE DU CENTRE DE LOISIRS - DOMINIQUE-ANNE SOUCIE	Martin Latulippe		486.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166960		2022-05-19	05256	Philippe Gosselin & Ass. Ltée	4 036.22 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	FC-00183427	ACHAT D'HUILE EN VRAC POUR LES VEHICULES (2022-8365)	Sébastien Gravel	Éric Painchaud (2022-8365)	4 036.22 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166961		2022-05-19	95638	POLLINATOR PARTNERSHIP CANADA	200.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-14	1057	RENOUVELLEMENT 2022 - PROGRAMME DE SUPPORT POUR BEE CITY (2022-6693)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-6693)	200.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166962		2022-05-19	95877	PRINCESS AUTO	260.89 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-26	33865	ACHAT DE SANGLES D'ARRIMAGE ET DE GANTS (2022-8357)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8357)	237.92 \$
2022-04-28	35787	TROUSSE DE REPARATION DE BACHE AVEC OEILLETES (2022-1298)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1298)	22.97 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166963		2022-05-19	03293	PUROLATOR INC.	7.13 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-06	450478079	SERVICE DE COURRIER (2022-1074)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1074)	7.13 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166964		2022-05-19	04683	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	166.61 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166964	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04683	<b>Nom:</b>	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b>	166.61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-10	9003075460	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		166.61 \$	
<b>No paiement:</b>	166965	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04705	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b>	202.32 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	0804424	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6520)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6520)		202.32 \$	
<b>No paiement:</b>	166966	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03519	<b>Nom:</b>	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	<b>Montant:</b>	3 880.41 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	2555605	SERVICES PROFESSIONNELS - FACTURATION FINALE - VOR - GESTION CONTRACTUELL			Jasmin Savard	Georges Pichet (2021-4009)		3 880.41 \$	
<b>No paiement:</b>	166967	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	59089	<b>Nom:</b>	RESEAU ECOCITOYEN DE SAINT-LAMBERT	<b>Montant:</b>	3 000.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-16	20220516	SUBVENTION AUX ORGANISMES - 2022			Jasmin Savard			3 000.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166968	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03109	<b>Nom:</b>	RIVE-SUD CHRYSLER DODGE INC	<b>Montant:</b>	34.61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	FS18660	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8376)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8376)		34.61 \$	
<b>No paiement:</b>	166969	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04316	<b>Nom:</b>	RONA INC. - BROSSARD	<b>Montant:</b>	640.06 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	41460-13174311	ACHAT DE MATÉRIAUX - ATELIERS MUNICIPAUX (2022-6514)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6514)		448.90 \$	
2022-04-28	41460-13174291	ACHAT DE MATÉRIAUX - ATELIERS MUNICIPAUX (2022-6526)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6526)		191.16 \$	
<b>No paiement:</b>	166970	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03795	<b>Nom:</b>	SCIENCES EN FOLIE DE MONTREAL	<b>Montant:</b>	514.57 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-25	44634	ANIMATION ATELIER SCIENCE EN FOLIE DU 17 OCTOBRE ET DU 21 NOVEMBRE 2021 (202			Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7494)		514.57 \$	
<b>No paiement:</b>	166971	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	95455	<b>Nom:</b>	SYLVAIN CADIEUX	<b>Montant:</b>	316.12 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-07	20220307	SERVICE RENDU POUR TÉMOIGNAGE DANS UN DOSSIER DE GRIEF (2022-6437)			Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-6437)		316.12 \$	
<b>No paiement:</b>	166972	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	95639	<b>Nom:</b>	TRANSPORT MARICOURT	<b>Montant:</b>	841.35 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> 166972	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 95639	<b>Nom:</b> TRANSPORT MARICOURT	<b>Montant:</b> 841.35 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-26	1072	TRANSPORT DE NEIGE (2022-6699)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6699)	841.35 \$
<b>No paiement:</b> 166973	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04169	<b>Nom:</b> UNEQ - UNION DES ECRIVAINES ETECRIVAINS QUEBECOIS	<b>Montant:</b> 86.23 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-02-01	7257	FRAIS DE GESTION - PROGRAMME TOURNEES-RENCONTRES (2022-6754)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6754)	86.23 \$
<b>No paiement:</b> 166974	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04234	<b>Nom:</b> UNITED RENTALS OF CANADA	<b>Montant:</b> 529.52 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-25	205556109-001	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8329)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8329)	529.52 \$
<b>No paiement:</b> 166975	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 05301	<b>Nom:</b> VELO VERT (LE)	<b>Montant:</b> 4 357.56 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-26	075558	ACHAT DE BARILS DE PLUIE (2022-2804)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-2804)	4 357.56 \$
<b>No paiement:</b> 166976	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04724	<b>Nom:</b> VIDEOTRON	<b>Montant:</b> 71.14 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-29	00005679/01	SERVICE DE TÉLÉDISTRIBUTION AU 600 AVENUE OAK (2022-9026)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9026)	71.14 \$
<b>No paiement:</b> 166977	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 04360	<b>Nom:</b> VILLE DE LA PRAIRIE	<b>Montant:</b> 128.50 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-29	2022-000053	FORMATION DE LA MAIN-D'OEUVRE (2022-6757)	Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-6757)	128.50 \$
<b>No paiement:</b> 166978	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 03686	<b>Nom:</b> WM QUEBEC INC (RCI ENVIRONNEMENT)	<b>Montant:</b> 1 580.90 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-01	0386828-0733-4	LEVEES DE CONTENEUR DE VERRE (2020-9127)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux (2020-9127)	948.54 \$
2022-05-02	0397658-0733-2	LEVEES DE CONTENEUR DE VERRE (2020-9127)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux (2020-9127)	632.36 \$
<b>No paiement:</b> 166979	<b>Date:</b> 2022-05-20	<b>Référence Fourn.:</b> 54493	<b>Nom:</b> DEVELOPPEMENT OLYMBEC INC.	<b>Montant:</b> 16 090.52 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-20	20220520-1	DÉPÔT DE GARANTIE - LOCATION DE BUREAUX AU 2035 AVENUE VICTORIA POUR LE SEI	Jasmin Savard		11 000.00 \$
2022-05-20	20220520	DÉPÔT POUR LOYER DE MAI 2024 - LOCATION DE BUREAUX AU 2035 AVENUE VICTORIA F	Jasmin Savard		5 090.52 \$
<b>No paiement:</b> 166980	<b>Date:</b> 2022-05-25	<b>Référence Fourn.:</b> 52648	<b>Nom:</b> PASCALE MONGRAIN	<b>Montant:</b> 3 726.95 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 166980	<b>Date:</b> 2022-05-25	<b>Référence Fourn.:</b> 52648	<b>Nom:</b> PASCALE MONGRAIN	<b>Montant:</b> 3 726.95 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-21	20220521	VERSEMENT FINAL DES REVENUS D'APPARIEMENT ET DU REMBOURSEMENT DES DEPE	Maxime Marquis		3 726.95 \$
<b>No paiement:</b> 166982	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 01590	<b>Nom:</b> AGFMQ / ASSOCIATION DES GESTIONNAIRES	<b>Montant:</b> 1 799.36 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-20	2022-03-25/A-771	RENOUVELLEMENT ADHESION - 1E JUIN 2022 AU 31 MAI 2023 (2022-6788)	Maxime Marquis	Francis Blondeau (2022-6788)	362.17 \$
2022-05-20	20220520	INSCRIPTION AU COLLOQUE 2022 DE L'AGFMQ (2022-1368)	Maxime Marquis	Francis Blondeau (2022-1368)	1 437.19 \$
<b>No paiement:</b> 166983	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04387	<b>Nom:</b> AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 247.33 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-03	22783/E	ACHAT DE PIECES POUR REPARATION EQUIPEMENT/OUTIL (2022-8393)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8393)	247.33 \$
<b>No paiement:</b> 166984	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 59625	<b>Nom:</b> BOUCHERVILLE MITSUBISHI	<b>Montant:</b> 739.06 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-03	IM01001	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8379)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8379)	739.06 \$
<b>No paiement:</b> 166985	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04186	<b>Nom:</b> CANADIAN TIRE CORPORATION LTD	<b>Montant:</b> 212.39 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-06	4489	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8409)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8409)	36.33 \$
2022-05-06	4488	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8409)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8409)	77.77 \$
2022-05-05	3632	ACHAT JEU SPIKEBALL (2022-1313)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-1313)	98.29 \$
<b>No paiement:</b> 166986	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 02488	<b>Nom:</b> CANUPEASE	<b>Montant:</b> 329.98 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-03	8620	ACHAT D'UN SAC DE TRANSPORT POUR ABRI (2022-6670)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6670)	329.98 \$
<b>No paiement:</b> 166987	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 95641	<b>Nom:</b> CENTRE D'ESTHETIQUE BLEU BLANC ROUGE	<b>Montant:</b> 114.97 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-05	1851	NETTOYAGE DE VEHICULE (2022-8401)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8401)	114.97 \$
<b>No paiement:</b> 166988	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 50031	<b>Nom:</b> COUR MUNICIPALE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 104.00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-05-24	20220524	CONSTAT D'INFRACTION # 20 410 051	Francis Blondeau		104.00 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	166989	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	00284	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENT COMAIRCO LTEE	<b>Montant:</b>	120.76 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	10084306	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8380)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8380)		120.76 \$	
<b>No paiement:</b>	166990	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	02321	<b>Nom:</b>	FASTENAL CANADA LTD	<b>Montant:</b>	429.74 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	QCSTH38180	ACHAT DE MASQUES RESPIRATOIRES (2022-6077)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-6077)		429.74 \$	
<b>No paiement:</b>	166991	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59743	<b>Nom:</b>	GARS DU SON (LE)	<b>Montant:</b>	770.32 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	20220504	TRAVAUX TECHNIQUES A LA SALLE MULTIFONCTIONNELLE (2022-6761)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6761)		770.32 \$	
<b>No paiement:</b>	166992	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59518	<b>Nom:</b>	GEOTHENTIC INC.	<b>Montant:</b>	84.50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-01	INV-012557	FRAIS MENSUELS POUR LE SYSTEME DE GPS DES VEHICULES MOINS CREDIT DE 1492.9			Sébastien Gravel	Gabrielle Cartier (2020-1512)		84.50 \$	
<b>No paiement:</b>	166993	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03088	<b>Nom:</b>	GLOBE AND MAIL (THE)	<b>Montant:</b>	1 016.38 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-19	20220519	RENOUVELLEMENT ABONNEMENT DE 2 ANS AU JOURNAL GLOBE AND MAIL (COMPTE 21			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6780)		1 016.38 \$	
<b>No paiement:</b>	166994	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	60349	<b>Nom:</b>	GROUPE ICIBLE	<b>Montant:</b>	684.10 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	20192829	LICENCE - TUXEDO POUR AVRIL 2022 (2021-9048)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-9048)		684.10 \$	
<b>No paiement:</b>	166995	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95761	<b>Nom:</b>	GROUPE MASTER (LE)	<b>Montant:</b>	2 556.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	1954899-00	ACHAT DE MATÉRIAUX - ATELIERS MUNICIPAUX (2022-6529)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6529)		2 180.35 \$	
2022-05-02	1954673-00	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6528)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6528)		375.65 \$	
<b>No paiement:</b>	166996	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04525	<b>Nom:</b>	HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b>	320.25 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-16	691 902 272 107	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 054 867 633)			Francis Blondeau			53.06 \$	
2022-05-16	665 802 453 412	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 056 757 162)			Francis Blondeau			267.19 \$	
<b>No paiement:</b>	166997	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95633	<b>Nom:</b>	IAN COBB	<b>Montant:</b>	40.00 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	166997	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95633	<b>Nom:</b>	IAN COBB	<b>Montant:</b>	40.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-17	2022-01	ACHAT DE LIVRES (2022-6782)			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6782)		40.00 \$	
<b>No paiement:</b>	166998	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95715	<b>Nom:</b>	JEANSONNE	<b>Montant:</b>	1 108.30 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	07318	SERVICES PROFESSIONNELS - DOSSIER 1835-1 - RENDUS POUR LA PERIODE SE TERMII			Cassandra Comin Bergor			1 108.30 \$	
<b>No paiement:</b>	166999	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	58427	<b>Nom:</b>	JULIE BOURGOIN	<b>Montant:</b>	331.01 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-02	20220402	REMBOURSEMENT DE FRAIS DE RECHERCHE ET DE SOUTIEN DES ELUS			Maxime Marquis			331.01 \$	
<b>No paiement:</b>	167000	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59268	<b>Nom:</b>	KENT AUTOMOTIVE	<b>Montant:</b>	2 243.16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	9309528607	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8386)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8386)		2 243.16 \$	
<b>No paiement:</b>	167001	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04814	<b>Nom:</b>	L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	<b>Montant:</b>	134.39 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	13149	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9014)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)		171.69 \$	
2022-04-18	153151	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9014)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)		86.85 \$	
2022-04-18	153063C	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 153063 (2022-9014)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)		(113.80 \$)	
2022-05-05	13139C	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 13139 (2022-9014)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9014)		(10.35 \$)	
<b>No paiement:</b>	167002	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	50134	<b>Nom:</b>	REGIE DU BATIMENT DE QUÉBEC	<b>Montant:</b>	161.52 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	EL039989	FACTURATION TRIMESTRIELLE DE LA COTISATION EXIGIBLE POUR LA LICENCE CONSTF			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-6752)		161.52 \$	
<b>No paiement:</b>	167003	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	58871	<b>Nom:</b>	NANCY BEATON	<b>Montant:</b>	20.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-19	20220519	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS			Eric Carignan			20.00 \$	
<b>No paiement:</b>	167004	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95650	<b>Nom:</b>	OPTIMA SANTE GLOBALE INC.	<b>Montant:</b>	448.40 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	F164839	SERVICES PROFESSIONNELS -RÉADAPTATION EN SANTÉ GLOBALE (2022-6663)			Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-6663)		448.40 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	167005	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59336	<b>Nom:</b>	PAPILLON SKATE PARC INC.	<b>Montant:</b>	1 149.75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	133	LIBERATION DE RETENUE SPECIALE - DECOMPTE #3 - AJOUT D'UNE RAMPE EN DEMI-LU			Eric Painchaud			1 149.75 \$	
<b>No paiement:</b>	167006	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95877	<b>Nom:</b>	PRINCESS AUTO	<b>Montant:</b>	885.27 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	42557	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8411)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8411)		781.82 \$	
2022-05-05	41503	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-1309)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-1309)		103.45 \$	
<b>No paiement:</b>	167007	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04683	<b>Nom:</b>	QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b>	170.46 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-18	9003080190	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9034)		170.46 \$	
<b>No paiement:</b>	167008	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04705	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b>	593.38 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	0804862	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2022-6220)			Maxime Fournier	Maxime Fournier (2022-6220)		45.98 \$	
2022-05-03	0804661	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2022-6521)			Maxime Fournier	Maxime Fournier (2022-6521)		114.96 \$	
2022-05-04	0804726	ACHAT DE PIECES POUR ENTRETIEN DES ABREUVOIRS DANS LES PARCS (2022-6521)			Yannick Raymond	Maxime Fournier (2022-6521)		179.56 \$	
2022-05-05	0804784	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2022-6221)			Maxime Fournier	Maxime Fournier (2022-6221)		252.88 \$	
<b>No paiement:</b>	167009	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95640	<b>Nom:</b>	RECYCLAGE D'AUTOS N. LEGAULT INC.	<b>Montant:</b>	143.72 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	112656	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8385)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8385)		143.72 \$	
<b>No paiement:</b>	167010	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	01882	<b>Nom:</b>	RESSORTS LAPRAIRIE INC (LES)	<b>Montant:</b>	3 953.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	66223	ACHAT DE PIECES POUR REPARATION EQUIPEMENT/OUTIL (2022-8381)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8381)		3 953.63 \$	
<b>No paiement:</b>	167011	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03109	<b>Nom:</b>	RIVE-SUD CHRYSLER DODGE INC	<b>Montant:</b>	36.33 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	FS18887	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8395)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8395)		36.33 \$	
<b>No paiement:</b>	167012	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59605	<b>Nom:</b>	ROBERT TERRY	<b>Montant:</b>	135.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	016	ENSEIGNEMENT DE COURS - PICKLEBALL DU 5 MAI (2022-6759)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6759)		135.00 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	167013	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05763	<b>Nom:</b>	SAINT-LAMBERT INTERNATIONAL HIGH SCHOOL	<b>Montant:</b>	873.09 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	SLI023.2	LOCATION DE GYM POUR TENUE DE COURS (2022-6688)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6688)		873.09 \$	
<b>No paiement:</b>	167014	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03772	<b>Nom:</b>	SCHINDLER ELEVATOR CORPORATION	<b>Montant:</b>	420.97 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-01	8300875841	ENTRETIEN D'ASCENSEUR AU 600 OAK - MAI 2022 (2022-9045)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-9045)		420.97 \$	
<b>No paiement:</b>	167015	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05797	<b>Nom:</b>	SERVICES D'ENSEIGNE LUMI-VERT	<b>Montant:</b>	2 005.49 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	13358	REPLACEMENT D'UNE TOILE - MUSEE A CIEL OUVERT (2022-1243)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-1243)		2 005.49 \$	
<b>No paiement:</b>	167016	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95637	<b>Nom:</b>	SOCAN	<b>Montant:</b>	3 098.58 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	33697	LICENCE DE REPRODUCTION - MUSEE A CIEL OUVERT (2022-5033)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-5033)		3 098.58 \$	
<b>No paiement:</b>	167017	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05634	<b>Nom:</b>	KARIBOU	<b>Montant:</b>	2 023.56 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	3422	LICENCE UNISITE 2022-2023 POUR LE PROGRAMME KARIBOU (2022-5036)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-5036)		2 023.56 \$	
<b>No paiement:</b>	167018	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	00540	<b>Nom:</b>	STANLEY BLACK & DECKER CANADA CORPORATION	<b>Montant:</b>	1 965.90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	0906537133	REPLACEMENT D'UNE BOITE DE CONTROLE SUR PORTE INTERIEURE (2022-6771)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6771)		1 460.02 \$	
2022-05-02	0906537134	APPEL DE SERVICE AU CENTRE DE LOISIRS - REPARATION D'OEIL MAGIQUE POUR L'OU			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6771)		252.94 \$	
2022-05-03	0906526350	APPEL DE SERVICE AU CENTRE DE LOISIRS - VEROU SUR PORTE COULISSANTE DEFE			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6771)		252.94 \$	
<b>No paiement:</b>	167019	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	60099	<b>Nom:</b>	STEPHANIE VERREAULT	<b>Montant:</b>	385.17 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-13	20220513	FRAIS DE RECHERCHE ET DE SOUTIEN			Maxime Marquis			385.17 \$	
<b>No paiement:</b>	167020	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05443	<b>Nom:</b>	UAP (TRACTION BOUCHERVILLE #717)	<b>Montant:</b>	15.20 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	717548467	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8382)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8382)		15.20 \$	
<b>No paiement:</b>	167021	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	50226	<b>Nom:</b>	VILLE DE BROSSARD	<b>Montant:</b>	12 008.96 \$



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> 167021	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 50226	<b>Nom:</b> VILLE DE BROSSARD	<b>Montant:</b> 12 008.96 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	------------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-06	202200-000000043	RÉSEAU ÉTENDU PRIVÉ DU 15 AVRIL AU 14 MAI 2022 (2022-9021)	Francis Blondeau	Maxime Marquis (2022-9021)	1 097.61 \$
2022-05-06	202200-000000040	VMWARE DE 2021 - CORRECTION DE FACTURE DE ESI (RÉF# 202100-000000054). (2022-90	Francis Blondeau	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-9019)	400.41 \$
2022-05-06	202200-000000042	LIEN INTERNET POUR L'AUGMENTATION DE SERVICE AUX CITOYENS (BIBLIOTHÈQUE, CI	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9080)	160.98 \$
2022-05-06	202200-000000044	RENOUVELLEMENT ET AJOUT DE LICENCES NVIDIA (2022-9019)	Francis Blondeau	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-9019)	10 165.31 \$
2022-05-06	202200-000000041	RÉPARTITION DE LA FACTURE MÉGALINK D'AVRIL 2022 SELON LA CLÉ DE PARTAGE ÉTA	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9028)	184.65 \$

<b>No paiement:</b> 167022	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 58179	<b>Nom:</b> VIRGINIE DOSTIE-TOUPIN	<b>Montant:</b> 914.05 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-17	20220517	REMBOURSEMENT DE FRAIS DE RECHERCHE ET DE SOUTIEN AUX ÉLUS	Maxime Marquis		914.05 \$

<b>No paiement:</b> S16742	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 03058	<b>Nom:</b> ACIER PICARD INC.	<b>Montant:</b> 1 319.18 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-07	1681732	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6622)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6622)	1 228.81 \$
2022-04-11	1682586	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8297)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8297)	90.37 \$

<b>No paiement:</b> S16743	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 03115	<b>Nom:</b> ACKLANDS - GRAINGER INC.	<b>Montant:</b> 80.93 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	8276852754	ACHAT DE GANTS (2022-1049)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1049)	10.48 \$
2022-04-14	9280022253	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-1266)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1266)	70.45 \$

<b>No paiement:</b> S16744	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 02837	<b>Nom:</b> AQUAM SPECIALISTE AQUATIQUE INC	<b>Montant:</b> 1 760.44 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-14	360566	VESTES DE FLOTTAISON (2022-1195)	Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-1195)	1 760.44 \$

<b>No paiement:</b> S16745	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 02700	<b>Nom:</b> ARCHE DE NOE	<b>Montant:</b> 86.23 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	6701	SERVICE ANIMALIER (2022-9018)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022	86.23 \$

<b>No paiement:</b> S16746	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 01852	<b>Nom:</b> BELANGER SAUVE AVOCATS	<b>Montant:</b> 47 842.83 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	------------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-11	406399	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 12758 (2022-4012)	Mélissa Mercure	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-4012)	7 957.31 \$
2022-04-11	406391	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 77 (2022-4012)	Jasmin Savard	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-4012)	23 867.84 \$
2022-04-12	0000406617	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS EN MARS 2022- DOSSIER 21490/2 (2022-4010)	Cassandra Comin Bergor	Jasmin Savard (2022-4010)	1 268.86 \$
2022-04-11	406398	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 78 (2022-4012)	Jasmin Savard	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-4012)	14 748.82 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16747		2022-05-05	50027	BFL CANADA	13 861.89 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-03-31	516237	RENOUVELLEMENT ASSURANCES POUR PROTECTION DES ELUS ET FRAIS JURIDIQUES	Cassandra Comin Bergor	Francis Blondeau (2022-5031)	2 003.78 \$
2022-01-31	500200	RENOUVELLEMENT DE CONTRAT D'ASSURANCES EN RESPONSABILITÉ CIVILE DES FIDL	Maxime Marquis	Maxime Marquis (2022-5002)	11 858.11 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16748		2022-05-05	03604	BRAULT ET BOUTHILLIER	638.50 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-06-07	F 585516	ACHAT DE MATÉRIEL - CAMP DE JOUR (2022-6661)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-6661)	503.17 \$
2021-07-23	F 604939	ACHAT DE MATÉRIEL -CAMP DE JOUR (2022-6661)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-6661)	75.60 \$
2021-06-18	F 592217	ACHAT DE PAPIER BICOLORE (2022-6672)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6672)	59.73 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16749		2022-05-05	05451	Brodi Specialty products Ltd	435.94 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-11	INV16851	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8295)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8295)	435.94 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16750		2022-05-05	57993	CAROLINE BETTANY	600.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	20220421	ENSEIGNEMENT DE COURS - VINIYOGA (2022-6674)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6674)	600.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16751		2022-05-05	05691	CENTRE DU CAMION ET REMORQUES CAMTEK INC.	1 542.53 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-12	F43418	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8289)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8289)	1 542.53 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16752		2022-05-05	02016	CERTIFLO INC.	834.99 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-14	90966	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 90909 (2022-8316)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8316)	(703.31 \$)
2022-04-12	90909	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8316)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8316)	1 538.30 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16753		2022-05-05	04640	CONSTRUCTION DJL INC	2 494.70 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-12	2022 18009058	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	616.05 \$
2022-04-13	2022 18009085	PIERRE CONCASSÉE	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	300.21 \$
2022-04-11	2022 18008649	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	151.26 \$
2022-04-11	2022 18008590	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE/BETON (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	186.81 \$
2022-04-05	2022 18007854	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	299.22 \$
2022-04-04	2022 18007805.	SERVICE DE REBUT DE BETON (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	39.05 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16753	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 04640	<b>Nom:</b> CONSTRUCTION DJL INC	<b>Montant:</b> 2 494.70 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-04	2022 18007855	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	147.47 \$
2022-04-08	2022 18008249.	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	89.83 \$
2022-04-06	2022 18008066.	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	42.98 \$
2022-04-05	2022 18007835.	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	45.11 \$
2022-04-08	2022 18008059.	ACHAT D'EMULPLUS (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	576.71 \$

<b>No paiement:</b> S16754	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 04453	<b>Nom:</b> ELECTROMEGA LTEE	<b>Montant:</b> 290.89 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-11	INV23R-10008	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION CABINET DE FEUX DE SIGNALISATION (2022-10008)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6616)	290.89 \$

<b>No paiement:</b> S16755	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 01969	<b>Nom:</b> ENVIROMET INTERNATIONAL INC	<b>Montant:</b> 390.92 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-15	2022168	PRÉVISION MÉTÉO POUR LE MOIS DE AVRIL 2022 (2021-9135)	Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-9135)	390.92 \$

<b>No paiement:</b> S16756	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 05892	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS GST GAZ SOUDURE TECH	<b>Montant:</b> 177.62 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-14	44789	ACHAT DE PROPANE (2022-6623)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6623)	177.62 \$

<b>No paiement:</b> S16757	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 03297	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS MARSHALL LTEE (LES)	<b>Montant:</b> 1 453.77 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	INV276961	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8283)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8283)	688.20 \$
2022-04-12	INV276960	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8283)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8283)	765.57 \$

<b>No paiement:</b> S16758	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 05840	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS ROBERT INC.	<b>Montant:</b> 888.63 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-15	24932	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8318)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8318)	804.83 \$
2022-04-15	24933	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 24850 (2022-8318)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8318)	(402.41 \$)
2022-04-13	24850	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8318)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8318)	486.21 \$

<b>No paiement:</b> S16759	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 03399	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS TWIN (1980) LTEE	<b>Montant:</b> 788.85 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	8097220	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8309)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8309)	788.85 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	S16760	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	95862	<b>Nom:</b>	EXPERTISE NEUROSCIENCES INC.	<b>Montant:</b>	5 518.80 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-13	25792	EXPERTISE MEDICALE (2022-5027)			Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-5027)		5 518.80 \$	
<b>No paiement:</b>	S16761	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	58887	<b>Nom:</b>	FNX-INNOV	<b>Montant:</b>	4 484.03 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	402887	SERVICE D'ARPENTAGE POUR AMENAGEMENT DE SAILLIES (2022-4015)			Simon Bédard-Goulet	Jasmin Savard (2022-4015)		4 484.03 \$	
<b>No paiement:</b>	S16762	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	03870	<b>Nom:</b>	FONDS DE SOLIDARITE DES TRAVAILLEURS DU QUEBEC (FTQ)	<b>Montant:</b>	5 956.16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	20220502	REMISES DU 27 MARS AU 23 AVRIL 2022 - RÉFÉRENCE NO 25965			Maxime Marquis			5 956.16 \$	
<b>No paiement:</b>	S16763	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04064	<b>Nom:</b>	FOURNITURES DE BUREAU DENIS	<b>Montant:</b>	449.03 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-12	200202	ACHAT DE BOÎTES POUR LE DÉMÉNAGEMENT DES DOCUMENTS DE L'HOTEL DE VILLE ( Francis Blondeau			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1253)		449.03 \$	
<b>No paiement:</b>	S16764	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	05888	<b>Nom:</b>	FRANCOIS ADAM SERVICES	<b>Montant:</b>	663.98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-10	2022-0987	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2022-9043)			Yannick Raymond	Jasmin Savard (2022-9043)		663.98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16765	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	01289	<b>Nom:</b>	GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	<b>Montant:</b>	2 358.50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	03S8659	REPARATION DU VEHICULE 564 (2022-8285)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8285)		1 669.48 \$	
2022-04-12	03P45088	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8307)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8307)		432.28 \$	
2022-04-11	03P44938	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8302)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8302)		256.74 \$	
<b>No paiement:</b>	S16766	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	04179	<b>Nom:</b>	INTER BOUCHERVILLE INC	<b>Montant:</b>	68.13 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	840861	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8290)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8290)		68.13 \$	
<b>No paiement:</b>	S16767	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00131	<b>Nom:</b>	JUKADO INC	<b>Montant:</b>	86.22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	225726	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 225378 (2022-1254)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1254)		(172.43 \$)	
2022-04-13	225378	ACHAT DE BOUCLIER DE FRAPPE POUR LE TAEKWONDO (2022-1254)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1254)		258.65 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16768	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 04119	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b> 4 953.42 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-05	180953	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Marie-Hélène Bohémier	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	573.22 \$
2022-04-05	180948	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Marie-Hélène Bohémier	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	41.90 \$
2022-04-05	180945	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Marie-Hélène Bohémier	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	905.94 \$
2022-04-13	181239	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	161.33 \$
2022-04-20	181374	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	1 048.53 \$
2022-04-22	181477	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	34.60 \$
2022-04-05	180946	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Marie-Hélène Bohémier	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	421.42 \$
2022-04-20	181376	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	28.30 \$
2022-04-13	181235	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	873.39 \$
2022-04-13	181236	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	344.93 \$
2022-04-13	181237	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	20.95 \$
2022-04-20	181375	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	464.36 \$
2022-04-13	181240	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	34.55 \$

<b>No paiement:</b> S16769	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 01258	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE RENAUD BRAY	<b>Montant:</b> 144.69 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-07	CW25301457	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	29.35 \$
2022-04-05	CW25296232	LOCATION DE LIVRES (2022-1056)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	115.34 \$

<b>No paiement:</b> S16770	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 05945	<b>Nom:</b> NETACCESS CONTROLS INC.	<b>Montant:</b> 3 015.79 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-11	1540	CARTE D' ACCES ET D'HORODATEUR (2022-1236)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1236)	3 015.79 \$

<b>No paiement:</b> S16771	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 01304	<b>Nom:</b> PARAGRAPHE LIBRAIRIE	<b>Montant:</b> 676.32 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-06	216988	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	676.32 \$

<b>No paiement:</b> S16772	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 50007	<b>Nom:</b> SOCIETE CANADIENNE DES POSTES (POSTES CANADA)	<b>Montant:</b> 1 710.83 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	9823018167	FRAIS DE SERVICE POUR LE REACHEMINEMENT DU COURRIER (2022-6658)	Maxime Marquis	Francis Blondeau (2022-6658)	1 710.83 \$

<b>No paiement:</b> S16773	<b>Date:</b> 2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b> 53017	<b>Nom:</b> PRODUCTIONS KATOMIX (LES)	<b>Montant:</b> 1 724.63 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-24	295	PRÉSENTATION D'UN SPECTACLE AU 81 HOOPER - GIGI ET GERONIMO (2022-6595)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6595)	1 724.63 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16774	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00091	<b>Nom:</b>	RICHARD BRODEUR	<b>Montant:</b>	17 991.83 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-01	20220301	TRANSPORT DE NEIGE (2022-9105)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9105)		17 991.83 \$	
<b>No paiement:</b>	S16775	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	59070	<b>Nom:</b>	SODEM INC.	<b>Montant:</b>	24 322.34 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-13	020975	SERVICES D'ENTRETIEN ET DE SURFAÇAGE DE LA PATINOIRE À L'ARÉNA - MARS 2022 (2022-9105)			Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9105)		24 322.34 \$	
<b>No paiement:</b>	S16776	<b>Date:</b>	2022-05-05	<b>Référence Fourn.:</b>	00062	<b>Nom:</b>	SYNDICAT CANADIEN DES FONCTIONNAIRES PROVINCIAUX LOCAL 306	<b>Montant:</b>	4 366.78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	20220502	COTISATIONS SYNDICALES COLS BLANCS			Maxime Marquis			4 366.78 \$	
<b>No paiement:</b>	S16777	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	58573	<b>Nom:</b>	ARCHITECTURE BL	<b>Montant:</b>	12 072.38 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-02-28	22-0203	SERVICES PROFESSIONNELS - PLANS ET DEVIS - REFECTION DE LA TOITURE DE L'HOTEL DE VILLE			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-9165)		12 072.38 \$	
<b>No paiement:</b>	S16778	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04838	<b>Nom:</b>	AREO-FEU	<b>Montant:</b>	1 580.59 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	F0037822	ACHAT DE TUYAUX JAFRIB NITRILE - ENTRETIEN DES PARCS ET TERRAINS DE JEUX (2022-9105)			Maxime Fournier	Ronald Laurin (2022-1027)		1 580.59 \$	
<b>No paiement:</b>	S16779	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	02763	<b>Nom:</b>	A.S.I. AQUATIC EXPERT (AQUA SOLUTIONS (2004) INC)	<b>Montant:</b>	2 182.52 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	57749	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2022-9005)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2022-9005)		2 182.52 \$	
<b>No paiement:</b>	S16780	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03359	<b>Nom:</b>	AUBIN & ST PIERRE	<b>Montant:</b>	2 128.16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	13611	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-6599)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6599)		1 766.02 \$	
2022-04-11	112391	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8300)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8300)		362.14 \$	
<b>No paiement:</b>	S16781	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	59121	<b>Nom:</b>	BC2 GROUPE CONSEIL INC.	<b>Montant:</b>	1 408.44 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-22	FAC44412	HONORAIRES PROFESSIONNELS - RÉVISION DE LA RÉGLEMENTATION D'URBANISME (2022-9105)			Anik Fortin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9105)		1 408.44 \$	
<b>No paiement:</b>	S16782	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	50027	<b>Nom:</b>	BFL CANADA	<b>Montant:</b>	156.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	S16782	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	50027	<b>Nom:</b>	BFL CANADA	<b>Montant:</b>	156.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-06	MUN13434-1	RECLAMATION 2021-34R (2022-9071)			Cassandra Comin Bergor	Maxime Marquis (2022-9071)		156.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16783	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04827	<b>Nom:</b>	Clinique du Petit Moteur Rive-Sud Inc.	<b>Montant:</b>	520.07 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	154657	ACHAT D'UNE SCIE D'ELEGAGE POUR L'HORTICULTURE (2022-6072)			Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-6072)		290.82 \$	
2022-04-05	154583	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8287)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8287)		57.19 \$	
2022-04-08	154658	ACHAT DE CHAINES POUR OUTIL - FORESTERIE (2022-6071)			Eric Painchaud	Marie-Eve Ferland (2022-6071)		172.06 \$	
<b>No paiement:</b>	S16784	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04543	<b>Nom:</b>	CULTURE MONTEREGIE	<b>Montant:</b>	145.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-13	23-160	ADHESION ANNUELLE 2022-2023 (2022-6639)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6639)		145.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16785	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03119	<b>Nom:</b>	DESCHENES ET FILS LTÉE	<b>Montant:</b>	221.26 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-05	9906083	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6574)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6574)		80.76 \$	
2022-04-08	9911113	ACHAT DE MATÉRIEL - CENTRE DES LOISIRS (2022-6509)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6509)		140.50 \$	
<b>No paiement:</b>	S16786	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04490	<b>Nom:</b>	DISTRIBUTION SPORTS LOISIRS G.P. INC	<b>Montant:</b>	454.15 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	005355	INSPECTION HARNAIS POUR PATINAGE ARTISTIQUE (2022-1226)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1226)		454.15 \$	
<b>No paiement:</b>	S16787	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03036	<b>Nom:</b>	ENTREPRISES MICHAUDVILLE INC (LES)	<b>Montant:</b>	22 182.99 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	34267	LOCATION DE NIVELEUSES AVEC OPÉRATEURS -DÉNEIGEMENT SAISON 2021-2022 (202			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202		11 336.54 \$	
2022-04-08	34266	LOCATION D'UN BÉLIER MÉCANIQUE -DÉNEIGEMENT SAISON 2021-2022 (2021-9114)			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202		10 846.45 \$	
<b>No paiement:</b>	S16788	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	95481	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENT ST-GERMAIN	<b>Montant:</b>	6 783.53 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-21	298985	LOCATION D'UN CHARGEUR SUR ROUES (2022-9047)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-9047)		6 783.53 \$	
<b>No paiement:</b>	S16789	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03282	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS HYDRAULIQUES UNIFLEX INC (LES)	<b>Montant:</b>	444.96 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	FA-89185	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-6067)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6067)		444.96 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16790	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	95667	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS LEIKO INC,	<b>Montant:</b>	5 918.39 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	1069	DEPOT DE 20% POUR ACHAT D'UN CAISSON D'ÉTANCHÉITÉ POUR TRAVAUX D'EXCAVAT			Eric Painchaud	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1239)		5 918.39 \$	
<b>No paiement:</b>	S16791	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05840	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS ROBERT INC.	<b>Montant:</b>	205.95 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	24756	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-6600)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6600)		205.95 \$	
<b>No paiement:</b>	S16792	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	02154	<b>Nom:</b>	EUROFINS ENVIRONEX	<b>Montant:</b>	1 521.32 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-31	754413	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		718.13 \$	
2022-03-31	754412	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		8.38 \$	
2022-03-31	754411	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		119.72 \$	
2022-03-31	754410	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		675.09 \$	
<b>No paiement:</b>	S16793	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	04064	<b>Nom:</b>	FOURNITURES DE BUREAU DENIS	<b>Montant:</b>	1 496.74 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	626872	ACHAT DE BOÎTES POUR LE DEMENAGEMENT DE L'HOTEL DE VILLE (2022-1231)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1231)		1 496.74 \$	
<b>No paiement:</b>	S16794	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05888	<b>Nom:</b>	FRANCOIS ADAM SERVICES	<b>Montant:</b>	663.98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-03	2022-0986	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2022-9043)			Yannick Raymond	Jasmin Savard (2022-9043)		663.98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16795	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	01289	<b>Nom:</b>	GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	<b>Montant:</b>	2 003.61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	03P44753	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8296)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8296)		1 021.62 \$	
2022-04-05	03P43933	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6575)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6575)		840.49 \$	
2022-04-04	03P42819	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8246)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8246)		14.55 \$	
2022-04-04	03P43831	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8246)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8246)		40.95 \$	
2022-04-08	03P44761	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8296)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8296)		86.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16796	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03560	<b>Nom:</b>	GROUPE SPORTS INTER PLUS (LE)	<b>Montant:</b>	3 296.79 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-02-23	F3504249	ACHAT DE PEINTURE POUR MARQUAGE DE PELOUSE (2022-1180)			Maxime Fournier	Sébastien Gravel (2022-1180)		3 296.79 \$	



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16797	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95473	<b>Nom:</b> HELENE DOYON	<b>Montant:</b> 2 042.24 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-22	2022015	FORMATION POUR LES ELUS (2022-1084)	Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux (2022-1084)	2 042.24 \$
<b>No paiement:</b> S16798	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 59197	<b>Nom:</b> IMPRESSION ND	<b>Montant:</b> 63.24 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-02	3963	IMPRESSION DE CARTES D'AFFAIRE (2022-1129)	Anik Fortin	Anik Fortin (2022-1129)	63.24 \$
<b>No paiement:</b> S16799	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 00613	<b>Nom:</b> INSIGHT CANADA INC	<b>Montant:</b> 266.94 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-08	721715710	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2022-1065)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1065)	266.94 \$
<b>No paiement:</b> S16800	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04179	<b>Nom:</b> INTER BOUCHERVILLE INC	<b>Montant:</b> 1 185.87 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-06	840533	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6586)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6586)	93.48 \$
2022-04-07	840691	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8293)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8293)	615.46 \$
2022-04-06	840582	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8284)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8284)	476.93 \$
<b>No paiement:</b> S16801	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04797	<b>Nom:</b> KEREN PENNEY	<b>Montant:</b> 1 386.95 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-05	1727	TRADUCTION DE DOCUMENTS (2022-4003)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux (2022-4003)	1 386.95 \$
<b>No paiement:</b> S16802	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04119	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b> 172.77 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-29	180997	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	62.83 \$
2022-03-29	180998	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	109.94 \$
<b>No paiement:</b> S16803	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95893	<b>Nom:</b> LOUISE LAPLANTE	<b>Montant:</b> 349.52 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-22	20220322-1	ENSEIGNEMENT DE COURS - YOGA 2/2 (2022-6641)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6641)	349.52 \$
<b>No paiement:</b> S16804	<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04702	<b>Nom:</b> LUMEN DIVISION DE SONEPAR CANADA INC	<b>Montant:</b> 795.29 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	24808894-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1240)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1240)	795.29 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16805		2022-05-02	05896	MACPEK INC.	473.07 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-07	21214052-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8266)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8266)	13.75 \$
2022-04-04	21214363-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8281)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8281)	359.69 \$
2022-04-05	21214363-01	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8281)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8281)	99.63 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16806		2022-05-02	95656	MARIE NORMANDIN	480.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-02-18	2022-002	SERVICES PROFESSIONNELS - CHARGÉE DE PROJET POUR ENTENTE DE PARTENARIA	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6640)	480.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16807		2022-05-02	03074	MAXIGAZ INC	131.07 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-06	330207	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)	131.07 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16808		2022-05-02	51879	MELISSA ROCH	1 341.70 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-03-31	20220331	ENSEIGNEMENT DE COURS - ZUMBA ET STRETCHING -HIVER 2022 (2022-6642)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6642)	1 341.70 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16809		2022-05-02	04347	MONTMORENCY FORD (1997) INC	511.90 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-04	994081	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8279)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8279)	511.90 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16810		2022-05-02	59322	NATHALIE COUTU	900.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-20	022	ENSEIGNEMENT DE COURS - TAI CHI (2022-6643)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6643)	900.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16811		2022-05-02	04199	NAVADA LTÉE	1 305.09 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-06	301716	TRAITEMENT CHIMIQUE, ANALYSE DE LEGIONNELLE - CONDENSATEUR TOUR D'EAU DE	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-9096)	781.95 \$
2022-04-08	301862	ENTRETIEN DES SYSTEMES DE REFRIGERATION A L'ARENA (2021-9096)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-9096)	523.14 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16812		2022-05-02	03499	NOVEXCO (RUBANCO LTEE)	18.98 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-07	405596901	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1153)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1153)	18.98 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	S16813	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	00168	<b>Nom:</b>	OUTILS PIERRE BERGER INC	<b>Montant:</b>	126.36 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	K98837	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8275)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8275)		126.36 \$	
<b>No paiement:</b>	S16814	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	51529	<b>Nom:</b>	PG SOLUTIONS INC.	<b>Montant:</b>	127.34 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-08	STD47865	DROIT MENSUEL ET FRAIS TRANSACTIONNELS MARS 2022 (2022-9052)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9052)		127.34 \$	
<b>No paiement:</b>	S16815	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	59631	<b>Nom:</b>	PIECES D'AUTO SUPER	<b>Montant:</b>	1 185.93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	21022/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8280)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8280)		1 185.93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16816	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05029	<b>Nom:</b>	PIECES DE REMORQUES TEXTRAIL (NUERA TRANSPORT)	<b>Montant:</b>	1 945.95 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-07	443204-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8229)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8229)		1 943.38 \$	
2022-04-07	443204-01	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8229)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8229)		2.57 \$	
<b>No paiement:</b>	S16817	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03621	<b>Nom:</b>	PIECES D'EQUIPEMENT BERGOR INC	<b>Montant:</b>	1 111.04 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-05	132848	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8272)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8272)		1 111.04 \$	
<b>No paiement:</b>	S16818	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	03742	<b>Nom:</b>	PIVIN ET DRAPEAU INC	<b>Montant:</b>	274.79 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	57878	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 57443 (2021-9103)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-9103)		(274.79 \$)	
2022-04-06	58654	PROGRAMME D'ENTRETIEN PRÉVENTIF DE LA GUERITE (2022-9016)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-9016)		549.58 \$	
<b>No paiement:</b>	S16819	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	05742	<b>Nom:</b>	PREFAIR IMRICO LTEE	<b>Montant:</b>	878.52 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-24	020036175	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 393313 (2021-1626)			Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1626)		(292.85 \$)	
2022-04-07	F394729	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-1229)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1229)		1 171.37 \$	
<b>No paiement:</b>	S16820	<b>Date:</b>	2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b>	53433	<b>Nom:</b>	QRX TECHNOLOGY - SERV & MPS DIV.	<b>Montant:</b>	1 711.86 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-31	Q2068956	ENTRETIEN DES IMPRIMANTES - FEVRIER 2022 (2022-9027)			Francis Blondeau	Maxime Marquis (2022-9027)		766.28 \$	
2022-03-31	Q2068869	ENTRETIEN DES IMPRIMANTES - MARS 2022 (2022-9027)			Francis Blondeau	Maxime Marquis (2022-9027)		945.58 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16821		2022-05-02	04706	QUINCAILLERIE DEMERS INC	290.56 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-04	0527059	ACHAT DE MATÉRIAUX (2022-6065)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6065)	90.58 \$
2022-04-06	0527227	ACHAT OUTILS ET RALLONGE IMPACT (2022-6068)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6068)	129.82 \$
2022-04-06	0527228	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8274)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8274)	70.16 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16822		2022-05-02	03519	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	17 246.25 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-02	2530365	SERVICES PROFESSIONNELS - 2E FACTURE PROGRESSIVE POUR L'AUDIT DU RAPPORT	Jasmin Savard	Jasmin Savard (2021-9154)	17 246.25 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16823		2022-05-02	05020	ROBERT HYDRAULIQUE INC.	2 450.94 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-05	00418610	INSPECTION ANNUELLE SUR VEHICULE (2022-8267)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8267)	2 450.94 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16824		2022-05-02	04799	SECURITE INCENDIE SAINT-HUBERT INC	367.92 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-05	41134	MAIN-D'OEUVRE POUR APPEL DE SERVICE AU 81 HOOPER (2022-6609)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6609)	195.46 \$
2022-04-01	40113	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT DU 1ER AVRIL 2022 AU 31 MARS 2023 - 325 DU GOLF (2022-6632)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6632)	172.46 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16825		2022-05-02	03971	SERRURIER RIVE SUD (SERRUPRO)	95.08 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-03-08	269167	REPRODUCTION DE CLÉS (2022-6421)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-6421)	5.46 \$
2022-04-04	270029	REPRODUCTION DE CLES (2022-6066)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6066)	25.87 \$
2022-04-07	270163	ACHAT DE CADENAS ET REPRODUCTION DE CLES (2022-6070)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6070)	63.75 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16826		2022-05-02	04747	SERVICES DE PORTES COMEAU 1998 INC	905.13 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-06	19319	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION DE LA PORTE D'ENTREE DU GARAGE (2022-6608)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6608)	579.47 \$
2022-04-07	19322	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION PORTE DU SERVICE DE L'AQUEDUC (2022-6608)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6608)	325.66 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16827		2022-05-02	01217	SOCIETE DE SAUVETAGE	61.25 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-05	205036	BREVETS - PREMIERS SOINS (2022-6610)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-6610)	61.25 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16828		2022-05-02	02013	SOFTCHOICE CORPORATION	179.88 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16828		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 02013	<b>Nom:</b> SOFTCHOICE CORPORATION	<b>Montant:</b> 179.88 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	90606915	RENOUVELLEMENT DE LICENCE INFORMATIQUE (2022-1210)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1210)	179.88 \$
<b>No paiement:</b> S16829		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 05415	<b>Nom:</b> Source Omega inc.	<b>Montant:</b> 821.50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	INV-000841	ENTRETIEN DE 4 ABREUVOIRS AU CENTRE DE LOISIRS (2022-1233)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1233)	821.50 \$
<b>No paiement:</b> S16830		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 95684	<b>Nom:</b> STELEM, DIVISION D'EMCO CORPORATION	<b>Montant:</b> 884.16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-07	090490	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-6125)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-6125)	884.16 \$
<b>No paiement:</b> S16831		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 03131	<b>Nom:</b> ST-GERMAIN EGOUTS ET AQUEDUCS INC	<b>Montant:</b> 6 743.61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-29	FC-304935	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-1192)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1192)	5 172.01 \$
2022-04-07	FC-305289	PIÈCES/MATÉRIAUX - AQUEDUC/ÉGOUTS (2022-6619)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-6619)	1 012.47 \$
2022-03-25	FC-304859	CAISSES DE BOIS POUR ENTREPOSAGE DE PIECES DE BACS ROULANTS (2022-6063)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-6063)	160.97 \$
2022-04-01	FC-305123	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-1192)	Sylvain Bujold	Éric Painchaud (2022-1192)	398.16 \$
<b>No paiement:</b> S16832		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 03693	<b>Nom:</b> TENAQUIP	<b>Montant:</b> 1 367.28 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-25	14512954-00	ACHAT DE DEMI-MASQUES 3M (2022-1157)	Eric Painchaud	Éric Painchaud en remplacement de Ronald Laurin (2022-1157)	386.96 \$
2022-03-23	14518685-00	ACHAT DE GANTS ET DE VESTES H-VISIBILITE (2022-1166)	Eric Painchaud	Éric Painchaud en remplacement de Ronald Laurin (2022-1166)	907.84 \$
2022-03-23	14518685-01	ACHAT DE VESTES H-VISIBILITE (2022-1166)	Eric Painchaud	Éric Painchaud en remplacement de Ronald Laurin (2022-1166)	72.48 \$
<b>No paiement:</b> S16833		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 04207	<b>Nom:</b> UNION DES MUNICIPALITES DU QUEBEC	<b>Montant:</b> 316.18 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-16	156427	INSCRIPTION AU JAM 2022 (2022-6464)	Stéphanie Fournier	Patricia Gutierrez (2022-6464)	316.18 \$
<b>No paiement:</b> S16834		<b>Date:</b> 2022-05-02	<b>Référence Fourn.:</b> 00019	<b>Nom:</b> WURTH CANADA LTEE	<b>Montant:</b> 244.72 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-04	24783892	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8269)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8269)	33.36 \$
2022-04-04	24784827	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8273)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8273)	211.36 \$
<b>No paiement:</b> S16835		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05705	<b>Nom:</b> AXIA SERVICES	<b>Montant:</b> 1 517.67 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16835	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05705	<b>Nom:</b> AXIA SERVICES	<b>Montant:</b> 1 517.67 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	42079	SERVICE D'ENTRETIEN MENAGER HORS CONTRAT - NETTOYAGE DES TAPIS D'HIVER (2)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-9060)	1 517.67 \$

<b>No paiement:</b> S16836	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 01852	<b>Nom:</b> BELANGER SAUVE AVOCATS	<b>Montant:</b> 1 977.58 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-03-03	405379	SERVICES PROFESSIONNELS - COUR MUNICIPALE - DOSSIER 21490/31 M. MARCOTTE (2)	Cassandra Comin Bergor	Jasmin Savard (2022-4010)	528.89 \$
2022-04-07	406409	SERVICES PROFESSIONNELS - COUR MUNICIPALE - DOSSIER 21490/31 M. MARCOTTE (2)	Cassandra Comin Bergor	Jasmin Savard (2022-4010)	747.34 \$
2022-04-07	406393	SERVICES PROFESSIONNELS - COUR MUNICIPALE - DOSSIER 21490/32 - S. CHARENTE (2)	Cassandra Comin Bergor	Jasmin Savard (2022-4010)	701.35 \$

<b>No paiement:</b> S16837	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95676	<b>Nom:</b> CLAIRE MEILLEUR	<b>Montant:</b> 25.00 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-28	017	ACHAT DE LIVRES (2022-6656)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6656)	25.00 \$

<b>No paiement:</b> S16838	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04827	<b>Nom:</b> Clinique du Petit Moteur Rive-Sud Inc.	<b>Montant:</b> 119.03 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-22	154955	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8278)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8278)	119.03 \$

<b>No paiement:</b> S16839	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04640	<b>Nom:</b> CONSTRUCTION DJL INC	<b>Montant:</b> 6 498.40 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-21	2022 18010282	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE (2022-1024)	Sylvain Bujold	Ronald Laurin (2022-1024)	46.84 \$
2022-04-22	2022 18010768	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	1 206.92 \$
2022-04-22	2022 18010733	ACHAT D'EMULPLUS (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	445.64 \$
2022-04-21	2022 18010722	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	942.22 \$
2022-04-25	2022 18010801	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	830.22 \$
2022-04-20	2022 18010699	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	3 026.56 \$

<b>No paiement:</b> S16840	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04490	<b>Nom:</b> DISTRIBUTION SPORTS LOISIRS G.P. INC	<b>Montant:</b> 5 595.47 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-19	135172.	ACHAT MATERIEL POUR LES ATELIERS KARIBOU (2022-1167)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1167)	1 764.46 \$
2022-04-22	135249	FRAIS D'INSTALLATION D'UN ARRET-BALLE (2021-1221)	Eric Carignan	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-1221)	2 242.01 \$
2022-04-19	135156	TOILE COUPE-VENT POUR TERRAIN DE TENNIS (2022-1176)	Eric Carignan	Sébastien Gravel (2022-1176)	1 589.00 \$

<b>No paiement:</b> S16841	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04349	<b>Nom:</b> ELECTRIMAT LTEE	<b>Montant:</b> 233.40 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-19	FC00428852	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6653)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6653)	233.40 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16842		2022-05-12	03282	EQUIPEMENTS HYDRAULIQUES UNIFLEX INC (LES)	482.51 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-18	FA-89333	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8304)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8304)	32.98 \$
2022-04-21	FA-89379	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8306)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8306)	449.53 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16843		2022-05-12	03297	EQUIPEMENTS MARSHALL LTEE (LES)	605.91 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	INV277260	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8320)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8320)	605.91 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16844		2022-05-12	03399	EQUIPEMENTS TWIN (1980) LTEE	5 541.41 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-22	8097406	INSPECTION ANNUELLE/TEST/AJUSTEMENT SUR VEHICULE (2022-8348)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8348)	2 006.30 \$
2022-03-17	8096595	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8208)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8208)	3 535.11 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16845		2022-05-12	04064	FOURNITURES DE BUREAU DENIS	85.48 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-04	625515	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1209)		Martin Latulippe	Anik Fortin (2022-1209)	85.48 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16846		2022-05-12	05888	FRANCOIS ADAM SERVICES	663.98 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-17	2022-0988	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2022-9043)		Yannick Raymond	Jasmin Savard (2022-9043)	663.98 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16847		2022-05-12	00567	GENERAL BEARING SERVICE INC	49.65 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-20	499899	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8330)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8330)	49.65 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16848		2022-05-12	01289	GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	98.77 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-19	03P45124	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8307)		Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8307)	98.77 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:	
S16849		2022-05-12	03255	GROUPE ARCHAMBAULT INC	55.17 \$	
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-13	CW25314377	ACHAT DE LIVRES NUMÉRIQUES (2022-6651)		Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6651)	17.24 \$
2022-04-21	CW25328194	ACHAT DE LIVRES NUMÉRIQUES (2022-6651)		Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6651)	37.93 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16850	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95845	<b>Nom:</b> JIMEXS INC.	<b>Montant:</b> 463.66 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-19	245094	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8331)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8331)	192.82 \$
2022-04-20	245274	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8338)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8338)	270.84 \$

<b>No paiement:</b> S16851	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 00166	<b>Nom:</b> LESLIE MACDONALD	<b>Montant:</b> 738.59 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-21	210422	SERVICE DE TRADUCTION - DIVERS DOCUMENTS (2022-4004)	Catherine Langevin	Jasmin Savard (2022-4004)	738.59 \$

<b>No paiement:</b> S16852	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04119	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b> 127.89 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-13	181415	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	36.70 \$
2022-04-13	181416	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	91.19 \$

<b>No paiement:</b> S16853	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 01258	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE RENAUD BRAY	<b>Montant:</b> 270.49 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-20	CW25325387	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	146.79 \$
2022-04-19	CWQ25322309	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	31.45 \$
2022-04-20	CWQ25325388	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	57.65 \$
2022-04-12	CW25311767	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	34.60 \$

<b>No paiement:</b> S16854	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04702	<b>Nom:</b> LUMEN DIVISION DE SONEPAR CANADA INC	<b>Montant:</b> 3 418.95 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-01	24229176-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-1791)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1791)	141.97 \$
2022-04-20	24808894-03	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1240)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1240)	271.80 \$
2022-04-18	24808894-01	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1240)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1240)	2 180.07 \$
2022-04-18	24808894-02	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-1240)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1240)	271.80 \$
2022-04-22	24774859-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6507)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6507)	553.31 \$

<b>No paiement:</b> S16855	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04718	<b>Nom:</b> M. BRIEN ELECTRIQUE INC	<b>Montant:</b> 754.58 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-03-31	37675	TRAVAUX ELECTRIQUES SUR CLIGNOTANT INTERSECTION RIVERSIDE/ARGYLE (2022-66	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6683)	536.13 \$
2022-03-31	37676	TRAVAUX ELECTRIQUES - GOLF MUNICIPAL (2022-6683)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6683)	218.45 \$

<b>No paiement:</b> S16856	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05896	<b>Nom:</b> MACPEK INC.	<b>Montant:</b> 2 086.79 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
---------------------	-------------------	-------------------	---------------------	--------------------------------------	----------------------------



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16856	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05896	<b>Nom:</b> MACPEK INC.	<b>Montant:</b> 2 086.79 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-11	21213423-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8226)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8226)	446.91 \$
2022-04-13	21213108-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6620)	Sébastien Gravel	Sylvain Bujold (2022-6620)	484.55 \$
2022-04-14	21214052-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8266)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8266)	6.88 \$
2022-04-14	21215260-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8328)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8328)	86.84 \$
2022-04-13	21214988-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8314)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8314)	41.07 \$
2022-04-12	21214988-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8314)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8314)	324.16 \$
2022-04-12	21214959-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8303)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8303)	93.84 \$
2022-04-12	21214892-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8303)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8303)	105.76 \$
2022-04-21	21215601-00	ACHAT D'HUILE A MOTEUR (2022-8343)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8343)	411.47 \$
2022-04-19	21215260-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8328)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8328)	30.86 \$
2022-04-11	21209298-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8303)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8303)	54.45 \$

<b>No paiement:</b> S16857	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 03074	<b>Nom:</b> MAXIGAZ INC	<b>Montant:</b> 196.61 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-13	330428	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)	65.54 \$
2022-04-20	330605	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)	131.07 \$

<b>No paiement:</b> S16858	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05775	<b>Nom:</b> MBM EXTERMINATION INC.	<b>Montant:</b> 1 787.86 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-15	8732	GESTION PARASITAIRE - TRAITEMENT POUR FOURMIS CHARPENTIERES A LA BIBLIOTHE	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6633)	1 667.14 \$
2022-04-13	8717	GESTION PARASITAIRE - AVRIL 2022 (2019-9000)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2019-9000)	120.72 \$

<b>No paiement:</b> S16859	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95466	<b>Nom:</b> MSPKUSTOMS	<b>Montant:</b> 5 932.99 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-13	20220413	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION ET PEINTURE SUR VEHICULE (2022-6625)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6625)	1 627.85 \$
2022-04-13	20220413-1	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION ET PEINTURE SUR VEHICULE (2022-8207)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8207)	2 835.15 \$
2022-04-13	20220413-2	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION ET PEINTURE SUR VEHICULE (2022-8355)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8355)	1 469.99 \$

<b>No paiement:</b> S16860	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04199	<b>Nom:</b> NAVADA LTÉE	<b>Montant:</b> 941.65 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-11	301931	TRAVAUX SUR SYSTEME DE REFRIGERATION DE L'ARENA (2021-9096)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-9096)	941.65 \$

<b>No paiement:</b> S16861	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 03499	<b>Nom:</b> NOVEXCO (RUBANCO LTEE)	<b>Montant:</b> 28.92 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	--------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-19	405630604	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1153)	Martin Latulippe	Francis Blondeau (2022-1153)	28.92 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16862		2022-05-12	59335	NUTRITION'LL	600.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-20	85	ENSEIGNEMENT DE COURS - BOOTCAMP HIVER 2022 (2022-6644)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6644)	600.00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16863		2022-05-12	05955	ORIZON MOBILE	767.86 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-12	998605	VERIFICATION D'UNE RADIO (2022-8262)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8262)	27.02 \$
2022-04-11	998531	ACHAT D'UNE RADIO MOBILE NEXEDGE KENWOOD (2022-8262)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8262)	740.84 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16864		2022-05-12	00168	OUTILS PIERRE BERGER INC	1 760.27 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-21	C03933	ACHAT D'ENSEMBLES D'OUTILS (2022-8340)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8340)	1 760.27 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16865		2022-05-12	01304	PARAGRAPH LIBRAIRIE	332.61 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-15	217157	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	34.60 \$
2022-04-15	217158	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	162.62 \$
2022-04-08	217053	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	80.80 \$
2022-04-22	217259	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	15.74 \$
2022-04-22	217258	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	38.85 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16866		2022-05-12	59991	PAUL IMBEAULT	1 757.74 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-08	036	SERVICES PROFESSIONNELS - CADENASSAGE DU 28 MARS AU 8 AVRIL 2022 (2020-9123)	Yannick Raymond	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-9123)	1 757.74 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16867		2022-05-12	59631	PIECES D'AUTO SUPER	1 634.01 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-19	41413/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8332)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8332)	21.34 \$
2022-04-11	28274/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8299)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8299)	153.96 \$
2022-04-19	41451/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8332)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8332)	373.83 \$
2022-04-19	41362/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8332)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8332)	400.63 \$
2022-04-14	34653/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8324)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8324)	504.13 \$
2022-04-12	31407/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8308)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8308)	180.12 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16868		2022-05-12	05751	PNEUS SOUTHWARD	740.44 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> S16868	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05751	<b>Nom:</b> PNEUS SOUTHWARD	<b>Montant:</b> 740.44 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-12	147026	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8311)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8311)	740.44 \$
<b>No paiement:</b> S16869	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05742	<b>Nom:</b> PREFAIR IMRICO LTEE	<b>Montant:</b> 292.85 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-13	F394781	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-1237)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1237)	195.23 \$
2022-04-12	F394765	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1691)	Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-1691)	97.62 \$
<b>No paiement:</b> S16870	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04116	<b>Nom:</b> PRESCOTT S.M.	<b>Montant:</b> 309.57 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-19	506604	ACHAT DE PAPIER BRUN (2022-1258)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1258)	309.57 \$
<b>No paiement:</b> S16871	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 53433	<b>Nom:</b> QRX TECHNOLOGY - SERV & MPS DIV.	<b>Montant:</b> 34 505.84 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-14	Q2069409	REMPLACEMENT DE POSTES DE CLIENTS LEGERS (2021-1623)	Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux (2021-1623)	34 505.84 \$
<b>No paiement:</b> S16872	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 00950	<b>Nom:</b> RELIURE TRAVACTION (1991) INC	<b>Montant:</b> 366.66 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-13	121776	RELIURE DE VOLUMES (2022-1057)	Elizabeth Jacques	Martin Latulippe (2022-1057)	366.66 \$
<b>No paiement:</b> S16873	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 01272	<b>Nom:</b> RENE RIENDEAU (1986) INC	<b>Montant:</b> 275.57 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-14	PSO019951-1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8319)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8319)	172.23 \$
2022-04-14	PSO019948-1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8319)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8319)	103.34 \$
<b>No paiement:</b> S16874	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 03143	<b>Nom:</b> ROBERT BOILEAU INC	<b>Montant:</b> 347.80 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	91054	ACHAT DE MATÉRIEL POUR LA SURFACEUSE (2022-8305)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8305)	347.80 \$
<b>No paiement:</b> S16875	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04799	<b>Nom:</b> SECURITE INCENDIE SAINT-HUBERT INC	<b>Montant:</b> 258.69 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-22	41414	APPEL DE SERVICE AU 81 HOOPER (2022-6645)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6645)	258.69 \$
<b>No paiement:</b> S16876	<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05967	<b>Nom:</b> SECURMAX	<b>Montant:</b> 367.92 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16876		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05967	<b>Nom:</b> SECURMAX	<b>Montant:</b> 367.92 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-03-01	28546	APPEL DE SERVICE A L'HOTEL DE VILLE (2022-6626)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-6626)	367.92 \$
<b>No paiement:</b> S16877		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 03971	<b>Nom:</b> SERRURIER RIVE SUD (SERRUPRO)	<b>Montant:</b> 663.17 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-20	270499	REPRODUCTION DE CLES (2022-6628)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6628)	80.48 \$
2022-04-19	270452	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - CENTRE DE LOISIRS (2022-1222)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1222)	582.69 \$
<b>No paiement:</b> S16878		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 00290	<b>Nom:</b> SIGNAL SERVICES INC	<b>Montant:</b> 969.70 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	115000	ACHAT DE MATERIEL DE SIGNALISATION (2022-1177)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-1177)	969.70 \$
<b>No paiement:</b> S16879		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 05415	<b>Nom:</b> Source Omega inc.	<b>Montant:</b> 895.42 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	INV-000854	ENTRETIEN DE DEUX ABREUVOIRS A L'ARENA (2022-1233)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1233)	722.04 \$
2022-04-11	INV-000853	ENTRETIEN D'UN ABREUVOIR AU CENTRE DE LOISIRS (2022-1233)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1233)	173.38 \$
<b>No paiement:</b> S16880		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95684	<b>Nom:</b> STELEM, DIVISION D'EMCO CORPORATION	<b>Montant:</b> 494.51 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-14	090568	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-6127)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-6127)	172.46 \$
2022-04-11	090529	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-6126)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-6126)	322.05 \$
<b>No paiement:</b> S16881		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 03693	<b>Nom:</b> TENAQUIP	<b>Montant:</b> 376.66 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-14	14579335-00	ACHAT DE GANTS DE TRAVAIL (2022-1261)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1261)	376.66 \$
<b>No paiement:</b> S16882		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 95458	<b>Nom:</b> TEXPRIM	<b>Montant:</b> 74.54 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-14	1279	IMPRESSION DE CARTES D'AFFAIRE (2022-1247)	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2022-1247)	74.54 \$
<b>No paiement:</b> S16883		<b>Date:</b> 2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b> 04053	<b>Nom:</b> TRILOGIE GROUPE CONSEIL	<b>Montant:</b> 2 082.73 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-04-11	2120-661	SERVICES INFORMATIQUES DU 27 MARS AU 9 AVRIL 2022 (2022-9025)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9025)	2 082.73 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	S16884	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	95743	<b>Nom:</b>	VANESSA CREATIONS	<b>Montant:</b>	103.48 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-11	1936	ACHAT D'AUTOCOLLANTS AIMANTÉS (2022-6601)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6601)		103.48 \$	
<b>No paiement:</b>	S16885	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	04811	<b>Nom:</b>	W. COTE & FILS LTÉE	<b>Montant:</b>	396.75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-14	FC-038383	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8282)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8282)		396.75 \$	
<b>No paiement:</b>	S16886	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	52403	<b>Nom:</b>	WILLIAM BASTIEN	<b>Montant:</b>	1 720.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-19	27	ENSEIGNEMENT DE COURS - KARATE HIVER 2022 (2022-6679)			Eric Carignan	Martin Latulippe (2022-6679)		1 720.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16887	<b>Date:</b>	2022-05-12	<b>Référence Fourn.:</b>	00019	<b>Nom:</b>	WURTH CANADA LTEE	<b>Montant:</b>	2 369.22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	24813693	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6647)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6647)		85.54 \$	
2022-04-13	24798499	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8317)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8317)		1 964.68 \$	
2022-04-14	24800633	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8321)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8321)		319.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16888	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03115	<b>Nom:</b>	ACKLANDS - GRAINGER INC.	<b>Montant:</b>	450.47 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-21	9286460325	ACHAT DE MITAINES -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-1106)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-1106)		450.47 \$	
<b>No paiement:</b>	S16889	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	02489	<b>Nom:</b>	APSAM - ASSOCIATION PARITAIRE POUR LA SANTE ET LA SECURITE D	<b>Montant:</b>	801.12 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	22719	FORMATION DE LA MAIN-D'OEUVRE (2022-6763)			Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2022-6763)		801.12 \$	
<b>No paiement:</b>	S16890	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	02700	<b>Nom:</b>	ARCHE DE NOE	<b>Montant:</b>	86.23 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	6711	SERVICE ANIMALIER (2022-9018)			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9018)		86.23 \$	
<b>No paiement:</b>	S16891	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	50027	<b>Nom:</b>	BFL CANADA	<b>Montant:</b>	81 390.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-03-03	508349	RENOUVELLEMENT DE POLICES D'ASSURANCES RESPONSABILITE DU 16 FEVRIER 2022			Maxime Marquis			81 390.63 \$	
<b>No paiement:</b>	S16892	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05451	<b>Nom:</b>	Brodi Specialty products Ltd	<b>Montant:</b>	503.04 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16892		2022-05-19	05451	Brodi Specialty products Ltd	503.04 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-27	INV17052	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8295)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8295)	503.04 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16893		2022-05-19	04640	CONSTRUCTION DJL INC	593.70 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-25	2022 18010982	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)	Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)	452.48 \$
2022-04-27	2022 18011788	SERVICE DE RECEPTION D'ASPHALTE (2022-1024)	Sylvain Bujold	Ronald Laurin (2022-1024)	70.02 \$
2022-04-25	2022 18010973	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE ET/OU BETON (2022-1024)	Sylvain Bujold	Ronald Laurin (2022-1024)	71.20 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16894		2022-05-19	01225	DE MARQUE INC	1 185.85 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	FVR26141	RENOUVELLEMENT D'ABONNEMENTS EN LIGNE - 1 MAI 2022 AU 30 AVRIL 2023 (2022-667)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6671)	1 185.85 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16895		2022-05-19	03119	DESCHENES ET FILS LTÉE	55.36 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-29	9919497	PIECES DE FONTAINE STERN WILLIAMS (2022-1260)	Maxime Fournier	Éric Painchaud en remplacement de Maxime Fournier (2022-1260)	55.36 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16896		2022-05-19	04349	ELECTRIMAT LTEE	1 356.66 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-25	FC00429936	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6655)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6655)	187.69 \$
2022-04-25	FC00429935	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6655)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6655)	44.73 \$
2022-04-22	FC00429737	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6655)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6655)	1 124.24 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16897		2022-05-19	59083	ELITE MEDIC INC.	59.68 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	EMS-728	ACHAT DE SACS EN NYLON (2022-1268)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1268)	59.68 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16898		2022-05-19	05484	Emondage SBP inc. (9211-4560 Québec inc.)	5 432.57 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-26	3573	TRAVAUX D'ABATTAGE - 2022 (2020-4018)	Eric Painchaud	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2020-4018)	5 432.57 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16899		2022-05-19	00041	ENSEIGNES BROMAR INC (LES)	23.00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-26	57638	COLLANTS POUR COROPLASTE - FÊTE DE LA FAMILLE (2022-1289)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-1289)	23.00 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b>	S16900	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05892	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS GST GAZ SOUDURE TECH	<b>Montant:</b>	72.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	45108	ACHAT DE PRODUITS DE SOUDURE - PROPANE (2022-6665)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6665)		72.63 \$	
<b>No paiement:</b>	S16901	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03282	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS HYDRAULIQUES UNIFLEX INC (LES)	<b>Montant:</b>	408.36 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	FA-89471	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-6681)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6681)		408.36 \$	
<b>No paiement:</b>	S16902	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03297	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS MARSHALL LTEE (LES)	<b>Montant:</b>	648.15 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-27	INV277442	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8352)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8352)		648.15 \$	
<b>No paiement:</b>	S16903	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03398	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS STINSON (QUEBEC) INC	<b>Montant:</b>	9 052.20 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	INV54639	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8313)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-8313)		9 052.20 \$	
<b>No paiement:</b>	S16904	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03492	<b>Nom:</b>	EXCAVATION C.G. 2 INC.	<b>Montant:</b>	5 369.96 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	1870	LIBERATION DEFINITIVE DE LA RETENUE - VEGETAUX			Eric Painchaud			5 369.96 \$	
<b>No paiement:</b>	S16905	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	58887	<b>Nom:</b>	FNX-INNOV	<b>Montant:</b>	46 381.96 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	398269-A	SERVICES PROFESSIONNELS - CONTROLES DES MATERIAUX POUR LA PERIODE SE TEF			Eric Painchaud	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-9098)		24 137.16 \$	
2022-04-25	398270-A	SERVICES PROFESSIONNELS - CONTROLE DES MATERIAUX POUR LA PERIODE SE TERM			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-9143)		17 864.82 \$	
2022-04-25	398268-A	SERVICES PROFESSIONNELS - CONTROLE DES MATERIAUX POUR LA PERIODE SE TERM			Eric Painchaud	Jasmin Savard (2022-9108)		4 379.98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16906	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04064	<b>Nom:</b>	FOURNITURES DE BUREAU DENIS	<b>Montant:</b>	84.67 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-04	625495	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1209)			Anik Fortin	Anik Fortin (2022-1209)		84.67 \$	
<b>No paiement:</b>	S16907	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05888	<b>Nom:</b>	FRANCOIS ADAM SERVICES	<b>Montant:</b>	663.98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-24	2022-0989	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2022-9043)			Yannick Raymond	Jasmin Savard (2022-9043)		663.98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16908	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	59082	<b>Nom:</b>	GFL ENVIRONMENTAL INC.	<b>Montant:</b>	224.20 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16908	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 59082	<b>Nom:</b> GFL ENVIRONMENTAL INC.	<b>Montant:</b> 224.20 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-09	M30015760378	CONTENEUR RÉSIDUS REBUTS SECS (2021-9093)	Marie-Eve Ferland	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9093)	224.20 \$

<b>No paiement:</b> S16909	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 01289	<b>Nom:</b> GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	<b>Montant:</b> 3 998.31 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-27	03P47052	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8377)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8377)	224.48 \$
2022-04-27	03P43102	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8368)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8368)	344.96 \$
2022-04-29	03P40653	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8354)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8354)	667.17 \$
2022-04-28	03P47095	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8390)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8390)	133.44 \$
2022-04-26	03P46806	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8354)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8354)	226.19 \$
2022-04-28	03P47047	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8390)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8390)	1 096.87 \$
2022-04-28	03P47039	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8370)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8370)	1 190.50 \$
2022-04-27	03P47009	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8368)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8368)	114.70 \$

<b>No paiement:</b> S16910	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 54678	<b>Nom:</b> GROUPE BR METAL INC.	<b>Montant:</b> 36 993.21 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	------------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-06	27304	ACHAT D'ILOTS MULTIMATIERES (2021-1487)	Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-1487)	36 993.21 \$

<b>No paiement:</b> S16911	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 05776	<b>Nom:</b> GROUPE GESFOR POIRIER, PINCHIN INC. (LE)	<b>Montant:</b> 5 898.22 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-29	FAD073279	SERVICES PROFESSIONNELS - ÉVALUATION DES PARTICULES FONGIQUES TOTALES AÉRIENNES	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-4022)	2 828.39 \$
2022-04-27	FAD073127	SERVICES PROFESSIONNELS - ÉVALUATION DES PARTICULES FONGIQUES TOTALES AÉRIENNES	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-4019)	3 069.83 \$

<b>No paiement:</b> S16912	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 59197	<b>Nom:</b> IMPRESSION ND	<b>Montant:</b> 293.19 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-26	4207	ACHAT DE PANNEAUX DE COROPLAST POUR LES MARDIS ET JEUDIS DE LA PLACE (2021-1487)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-1271)	293.19 \$

<b>No paiement:</b> S16913	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 59278	<b>Nom:</b> INDUKTION GROUPE CONSEIL	<b>Montant:</b> 862.31 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-30	MTL-4218	SERVICES PROFESSIONNELS - INGÉNIERIE ÉLECTRIQUE - AVENUE DE PUTNEY (2021-4016)	Simon Bédard-Goulet	Jasmin Savard (2021-4016)	862.31 \$

<b>No paiement:</b> S16914	<b>Date:</b> 2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b> 00613	<b>Nom:</b> INSIGHT CANADA INC	<b>Montant:</b> 1 141.01 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-27	721730462	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2022-1287)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1287)	678.35 \$
2022-04-26	721729273	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2022-1285)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-1285)	462.66 \$



**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16915	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	02376	<b>Nom:</b>	INSTALLATIONS SPORTIVES AGORA INC (LES)	<b>Montant:</b>	580.62 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	15478	REPARATION DE COUSSIN D'UNE MINIBANDE A L'ARENA (2022-1238)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1238)		580.62 \$	
<b>No paiement:</b>	S16916	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04179	<b>Nom:</b>	INTER BOUCHERVILLE INC	<b>Montant:</b>	291.94 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	842233	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8372)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8372)		291.94 \$	
<b>No paiement:</b>	S16917	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04270	<b>Nom:</b>	IPL NORTH AMERICA INC.	<b>Montant:</b>	45 596.33 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	RX-434431	ACHAT DE BACS ROULANTS - RECYCLAGE (2022-9038)			Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		45 596.33 \$	
<b>No paiement:</b>	S16918	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04119	<b>Nom:</b>	LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b>	4 448.13 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	181701	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		19.90 \$	
2022-04-29	181693	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		734.95 \$	
2022-04-26	181550	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		84.84 \$	
2022-04-26	181549	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		61.85 \$	
2022-04-26	181547	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		417.11 \$	
2022-04-26	181521	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		998.92 \$	
2022-04-26	181520	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		707.70 \$	
2022-04-26	181546	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		945.79 \$	
2022-04-29	181703	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		103.85 \$	
2022-04-26	181556	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		139.44 \$	
2022-04-29	181702	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		51.29 \$	
2022-04-29	181694	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)			Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)		182.49 \$	
<b>No paiement:</b>	S16919	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	01258	<b>Nom:</b>	LIBRAIRIE RENAUD BRAY	<b>Montant:</b>	73.40 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	CW25338578	LOCATION DE LIVRES (2022-1056)			Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)		73.40 \$	
<b>No paiement:</b>	S16920	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	95476	<b>Nom:</b>	LUCILLE ANGERS	<b>Montant:</b>	2 190.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	2022-03	SERVICES PROFESSIONNELS - TRAVAIL DE SOUTIEN AU GREFFE POUR LA PÉRIODE DU			Cassandra Comin Bergor	Jasmin Savard (2022-4011)		2 190.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16921	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04718	<b>Nom:</b>	M. BRIEN ELECTRIQUE INC	<b>Montant:</b>	1 620.74 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16921		2022-05-19	04718	M. BRIEN ELECTRIQUE INC	1 620.74 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-22	37893	TRAVAUX ELECTRIQUES SUR L'ECLAIRAGE DE RUE - SECTEUR D'ALSACE (2022-1144)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1144)	1 620.74 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16922		2022-05-19	05896	MACPEK INC.	1 246.83 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-29	21216280-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8374)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8374)	372.13 \$
2022-04-27	21216055-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8360)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8360)	242.28 \$
2022-04-29	21216148-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8371)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8371)	548.70 \$
2022-04-28	21216236-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8373)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8373)	83.72 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16923		2022-05-19	05690	MANUTEL PRODUITS INDUSTRIELS	1 306.64 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-03	97159	ACHAT D'UN PISTOLET GRAISSEUR - EXPLOITATION DE LA PISCINE INTERIEURE (2022-1305)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1305)	47.09 \$
2022-04-29	97130	ACHAT DE DEMI-MASQUES 3M POUR LES TRAVAUX PUBLICS (2022-1291)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1291)	1 259.55 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16924		2022-05-19	03046	MATERIAUX PAYSAGERS SAVARIA LTEE	969.65 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-27	167432	ACHAT DE PAILLIS DE CEDRE (2022-6218)	Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-6218)	323.22 \$
2022-04-28	167500	ACHAT DE PAILLIS DE CEDRE (2022-6218)	Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-6218)	646.43 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16925		2022-05-19	04199	NAVADA LTÉE	2 044.37 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-11	302123	LIVRAISON D'HUILE AMMONIAC SEMI SYNTHETIQUE POUR L'ARENA (2022-6534)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6534)	1 513.19 \$
2022-04-29	303132	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - TRAVAUX ET LIVRAISON A L'ARENA (2022-6687)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6687)	531.18 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16926		2022-05-19	03499	NOVEXCO (RUBANCO LTEE)	120.55 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	405665026	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2022-1293)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-1293)	56.78 \$
2022-04-28	405665985	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU - CAMP DE JOUR (2022-1293)	Dominique-Anne Soucie	Éric Painchaud (2022-1293)	63.77 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16927		2022-05-19	01304	PARAGRAPHÉ LIBRAIRIE	1 372.33 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-26	217279	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)	Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)	1 372.33 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16928	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	59991	<b>Nom:</b>	PAUL IMBEAULT	<b>Montant:</b>	1 757.74 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	038	SERVICES PROFESSIONNELS - CADENASSAGE DU 25 AVRIL AU 6 MAI 2022 (2020-9123)			Yannick Raymond	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-09-15)		1 757.74 \$	
<b>No paiement:</b>	S16929	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	59631	<b>Nom:</b>	PIECES D'AUTO SUPER	<b>Montant:</b>	1 658.38 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	48118/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8350)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8350)		27.09 \$	
2022-04-25	48557/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8350)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8350)		125.72 \$	
2022-04-25	48893/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8350)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8350)		295.01 \$	
2022-04-25	48869/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8350)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8350)		896.21 \$	
2022-04-26	50463/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8356)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8356)		314.35 \$	
<b>No paiement:</b>	S16930	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03621	<b>Nom:</b>	PIECES D'EQUIPEMENT BERGOR INC	<b>Montant:</b>	7 990.06 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	133208	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8364)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2022-8364)		7 990.06 \$	
<b>No paiement:</b>	S16931	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05062	<b>Nom:</b>	Piquets Bertrand Inc.	<b>Montant:</b>	287.44 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	13849	ACHAT DE PIQUETS POUR LA FORESTERIE (2022-1272)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-1272)		287.44 \$	
<b>No paiement:</b>	S16932	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	00196	<b>Nom:</b>	PNEUS BELISLE BOUCHERVILLE INC.	<b>Montant:</b>	732.74 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	F0215251 00	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - APPEL DE SERVICE SUR VEHICULE (2022-8341)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8341)		732.74 \$	
<b>No paiement:</b>	S16933	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04116	<b>Nom:</b>	PRESCOTT S.M.	<b>Montant:</b>	16.05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-27	507500	NETTOYANT POUR STAINLESS - EXPLOITATION DES PISCINES (2022-1248)			Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1248)		16.05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16934	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	04706	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE DEMERS INC	<b>Montant:</b>	622.00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	0528333	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-6076)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6076)		139.28 \$	
2022-04-27	0528291	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8367)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8367)		482.72 \$	
<b>No paiement:</b>	S16935	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05942	<b>Nom:</b>	R.D. ELECTRIQUE	<b>Montant:</b>	28.73 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	440848	REPARATION SAC EUREKA HEPA (2022-6753)			Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-6753)		28.73 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16936	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	95545	<b>Nom:</b>	RDC PERFORMANCE	<b>Montant:</b>	1 887.90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-26	4181	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6654)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6654)		1 887.90 \$	
<b>No paiement:</b>	S16937	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	00950	<b>Nom:</b>	RELIURE TRAVACTION (1991) INC	<b>Montant:</b>	429.60 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-27	121979	RELIURE DE VOLUMES (2022-1057)			Elizabeth Jacques	Martin Latulippe (2022-1057)		429.60 \$	
<b>No paiement:</b>	S16938	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03143	<b>Nom:</b>	ROBERT BOILEAU INC	<b>Montant:</b>	2 097.14 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-25	91141	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8346)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8346)		2 097.14 \$	
<b>No paiement:</b>	S16939	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03971	<b>Nom:</b>	SERRURIER RIVE SUD (SERRUPRO)	<b>Montant:</b>	111.82 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	270787	REPRODUCTIONS DE CLÉS (2022-6662)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6662)		88.82 \$	
2022-04-26	270704	REPRODUCTION DE CLES (2022-8353)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8353)		23.00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16940	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	02109	<b>Nom:</b>	SIGNOPLUS	<b>Montant:</b>	197.47 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-22	FC 85908	PANNEAUX POUR LA SENSIBILISATION AUX POLLINISATEURS (2022-1223)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2022-1223)		197.47 \$	
<b>No paiement:</b>	S16941	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05977	<b>Nom:</b>	SOLUTIONS BCITI INC.	<b>Montant:</b>	114.33 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	921	ABONNEMENT MENSUEL - FRAIS TRANSACTIONNEL - AVRIL 2022 (2022-9037)			Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux (2022-9037)		114.33 \$	
<b>No paiement:</b>	S16942	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	95684	<b>Nom:</b>	STELEM, DIVISION D'EMCO CORPORATION	<b>Montant:</b>	441.50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	090748	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-6128)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-6128)		441.50 \$	
<b>No paiement:</b>	S16943	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	05745	<b>Nom:</b>	SUNNY ISLAND BOOT CAMP INC.	<b>Montant:</b>	862.31 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-28	20220428	ENSEIGNEMENT DE COURS - MISE EN FORME ET VOLLEYBALL (2022-6686)			Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6686)		862.31 \$	
<b>No paiement:</b>	S16944	<b>Date:</b>	2022-05-19	<b>Référence Fourn.:</b>	03562	<b>Nom:</b>	TECH-MIX (BAUVAL)	<b>Montant:</b>	5 614.79 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16944		2022-05-19	03562	TECH-MIX (BAUVAL)	5 614.79 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-27	1044896	ASPHALTE TIEDE (2022-6660)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6660)	130.24 \$
2022-04-27	1044897	ASPHALTE TIEDE (2022-5029)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-5029)	2 782.60 \$
2022-04-27	1044899	ASPHALTE TIEDE (2022-6660)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6660)	259.13 \$
2022-04-29	1045115	ASPHALTE TIEDE (2022-5030)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-5030)	2 442.82 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16945		2022-05-19	04924	TECNICO CHAUFFAGE LTÉE	5 433.44 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	425435	ACHAT CLIMATISEUR POUR LE 349 RIVERSIDE (2022-1275)	Yannick Raymond	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1275)	5 433.44 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16946		2022-05-19	05037	Total Home Training	7 672.18 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-25	1342	ANIMATION DE L'ACTIVITÉ BASKETBALL (2022-6685)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6685)	239.96 \$
2022-04-25	1341	ENSEIGNEMENT DE COURS (2022-5032)	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2022-5032)	7 432.22 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16947		2022-05-19	03918	TRAFIC INNOVATION INC	971.54 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-25	00417907	REPARATION D'UNE UNITE SOLAIRE (2022-6069)	Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6069)	971.54 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16948		2022-05-19	59630	BATTERIES EXPERT VPZBE INC	241.45 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-28	V1764393	REPARATION DE COUTURE DE SIEGE DE VEHICULE (2022-8369)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8369)	241.45 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16949		2022-05-19	00019	WURTH CANADA LTEE	1 902.64 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-27	24820896	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8347)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8347)	103.47 \$
2022-04-26	24818205	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8347)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8347)	1 799.17 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16950		2022-05-26	03115	ACKLANDS - GRAINGER INC.	225.24 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-05	9302585907	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2022-1106)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2022-1106)	225.24 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16951		2022-05-26	04621	ADF DIESEL	55.36 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-05	FA07-198482	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6690)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6690)	55.36 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16952	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	02837	<b>Nom:</b>	AQUAM SPECIALISTE AQUATIQUE INC	<b>Montant:</b>	559.05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	361992	ACHAT DE CROCHETS POUR PLANCHE DORSALE ET BANDES ANTI-DERAPANTES (2022-			Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1299)		559.05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16953	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	02700	<b>Nom:</b>	ARCHE DE NOE	<b>Montant:</b>	459.90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-01	6725	SERVICE ANIMALIER - FRAIS MENSUEL DE MAI 2022 (2022-9018)			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-		459.90 \$	
<b>No paiement:</b>	S16954	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03402	<b>Nom:</b>	BETONS LONGUEUIL (1982) INC (LES)	<b>Montant:</b>	1 034.78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	160655	ACHAT DE MATERIEL - ENTRETIEN DES RUES (2022-6075)			Eric Valotaire	Éric Valotaire (2022-6075)		1 034.78 \$	
<b>No paiement:</b>	S16955	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04923	<b>Nom:</b>	BIBLIO RPL LTEE	<b>Montant:</b>	2 588.09 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	0085-31931	ACHAT ÉTIQUETTES DE DÉTECTION RFID POUR LIVRES (2022-1297)			Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-1297)		2 588.09 \$	
<b>No paiement:</b>	S16956	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	02016	<b>Nom:</b>	CERTIFLO INC.	<b>Montant:</b>	3 177.97 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	91230	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8362)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8362)		1 155.83 \$	
2022-05-03	91228	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8389)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8389)		2 022.14 \$	
<b>No paiement:</b>	S16957	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03205	<b>Nom:</b>	CHAUSSURES 22 SECURITE	<b>Montant:</b>	904.21 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	220419	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9015)			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2022-9015)		904.21 \$	
<b>No paiement:</b>	S16958	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04640	<b>Nom:</b>	CONSTRUCTION DJL INC	<b>Montant:</b>	7 308.19 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	2022 18013644	SERVICE DE REBUT-ASPHALTE (2022-1024)			Sylvain Bujold	Ronald Laurin (2022-1024)		59.60 \$	
2022-05-06	2022 18014625	SERVICE DE REBUT D'ASPHALTE (2022-1024)			Sylvain Bujold	Ronald Laurin (2022-1024)		30.90 \$	
2022-05-04	2022 18014330	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)		172.65 \$	
2022-04-26	2022 18011452	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)			Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)		532.96 \$	
2022-05-03	2022 18013713	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2021-9102)		176.75 \$	
2022-05-05	2022 18014286	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)			Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)		799.44 \$	
2022-05-06	2022 18014856	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)			Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)		274.89 \$	
2022-05-05	2022 18014287	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)			Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)		186.04 \$	
2022-05-04	2022 18014197	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)			Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)		1 104.18 \$	

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> S16958	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04640	<b>Nom:</b> CONSTRUCTION DJL INC	<b>Montant:</b> 7 308.19 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-03	2022 18013625	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	828.37 \$
2022-05-02	2022 18013616	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	793.24 \$
2022-05-02	2022 18013617	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	273.04 \$
2022-04-29	2022 18012926	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	836.70 \$
2022-04-29	2022 18012927	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	524.99 \$
2022-04-26	2022 18011451.	ASPHALTE ROUTIER (2022-1024)	Eric Valotaire	Ronald Laurin (2022-1024)	714.44 \$

<b>No paiement:</b> S16959	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 03119	<b>Nom:</b> DESCHENES ET FILS LTÉE	<b>Montant:</b> 310.68 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-06	9897064	ACHAT DE MATERIEL POUR LE CHALET DE LA PISCINE DE LA VOIE MARITIME (2022-6751)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6751)	310.68 \$

<b>No paiement:</b> S16960	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04490	<b>Nom:</b> DISTRIBUTION SPORTS LOISIRS G.P. INC	<b>Montant:</b> 4 440.29 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-03	135384	ACHAT DE MATERIEL POUR LES TERRAINS DE BASEBALL (2022-1204)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1204)	3 672.14 \$
2022-05-05	135423	ACHAT MATERIEL POUR PROGRAMME KARIBOU (2022-1312)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-1312)	124.75 \$
2022-05-03	135385	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2022-1176)	Maxime Fournier	Sébastien Gravel (2022-1176)	643.40 \$

<b>No paiement:</b> S16961	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 01710	<b>Nom:</b> DISTRIBUTIONS PLA-M INC	<b>Montant:</b> 145.45 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	146013	ACHAT DE COUVRE SIEGE DE TOILETTE (2022-6219)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2022-6219)	145.45 \$

<b>No paiement:</b> S16962	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 95655	<b>Nom:</b> DISTRIBUTIONS PR INC.	<b>Montant:</b> 791.78 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	FC00186752	ACHAT D'EQUIPEMENTS DE RANGEMENT (2022-8391)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8391)	791.78 \$

<b>No paiement:</b> S16963	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04060	<b>Nom:</b> DUFRESNE HEBERT COMEAU AVOCATS (DHC)	<b>Montant:</b> 6 393.63 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-03-31	183005	SERVICES PROFESSIONNELS - DOSSIER 505-17-012831-212	Cassandra Comin Bergor		6 393.63 \$

<b>No paiement:</b> S16964	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04349	<b>Nom:</b> ELECTRIMAT LTEE	<b>Montant:</b> 748.81 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	FC00431308	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6522)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6522)	593.80 \$
2022-05-02	FC00431309	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2022-6522)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6522)	155.01 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16965	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	00041	<b>Nom:</b>	ENSEIGNES BROMAR INC (LES)	<b>Montant:</b>	632.36 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	57684	RETRAIT ET DESTRUCTION D'UNE REPRODUCTION D'OEUVRE D'ART (2022-1294)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-1294)		632.36 \$	
<b>No paiement:</b>	S16966	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05649	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS C.M. INC. (LES)	<b>Montant:</b>	2 305.48 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	CM16596	ACHAT DE PIÈCES POUR MATERIEL ROULANT (2022-8418)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8418)		2 305.48 \$	
<b>No paiement:</b>	S16967	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03297	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS MARSHALL LTEE (LES)	<b>Montant:</b>	274.54 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	INV277604	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8352)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8352)		262.49 \$	
2022-05-06	INV277603	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8320)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8320)		12.05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16968	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	02154	<b>Nom:</b>	EUROFINS ENVIRONEX	<b>Montant:</b>	349.77 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-30	761710	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		59.85 \$	
2022-04-30	761105	ANALYSE D'EAU DE BAINADE (2020-9000)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2020-9000)		106.06 \$	
2022-04-30	761709	ANALYSE D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		69.42 \$	
2022-04-30	760694	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)			Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-9155)		8.38 \$	
2022-04-30	761801	ANALYSE D'EAU DE BAINADE (2020-9000)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2020-9000)		106.06 \$	
<b>No paiement:</b>	S16969	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05560	<b>Nom:</b>	EXCAVATION CIVILPRO INC.	<b>Montant:</b>	3 910.22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	R04541	LIBERATION DE RETENUE - DECOMPTE # 2 -RÉPARATION D'UN BRIS D'AQUEDUC SUR LE			Eric Painchaud			3 910.22 \$	
<b>No paiement:</b>	S16970	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95647	<b>Nom:</b>	FONTAINE MOBILE	<b>Montant:</b>	689.85 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	118	DEPOT LOCATION STATION REMORQUE - FETES DE SAINT-LAMBERT (2022-6689)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6689)		689.85 \$	
<b>No paiement:</b>	S16971	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	05888	<b>Nom:</b>	FRANCOIS ADAM SERVICES	<b>Montant:</b>	663.98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-01	2022-0992	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2022-9043)			Yannick Raymond	Jasmin Savard (2022-9043)		663.98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16972	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	00567	<b>Nom:</b>	GENERAL BEARING SERVICE INC	<b>Montant:</b>	229.12 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-02	502272	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8375)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8375)		133.37 \$	



# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16972		2022-05-26	00567	GENERAL BEARING SERVICE INC	229.12 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-05	503166	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2022-6530)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6530)	95.75 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16973		2022-05-26	01289	GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	567.56 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	03P46852	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8354)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8354)	234.91 \$
2022-05-04	03P47893	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 03P43102 (2022-8368)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8368)	(344.96 \$)
2022-05-04	03P47894	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 03P47039 (2022-8370)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8370)	(51.33 \$)
2022-05-05	03P48138	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8408)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8408)	728.94 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16974		2022-05-26	05253	GROUPE CT (CT COPIEUR)	41.44 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	584763	FRAIS DE BASE FACTURÉ POUR LA PERIODE DU 1ER AU 31 MAI 2022 (2022-6691)	Elizabeth Jacques	Élizabeth Jacques (2022-6691)	41.44 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16975		2022-05-26	60047	HFT COMMUNICATIONS	1 609.65 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-04	4302	SERVICE DE WEBDIFFUSION DES SÉANCES DU CONSEIL MUNICIPAL - 11 AVRIL 2022 (2022-6691)	Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux (2022-9040)	1 609.65 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16976		2022-05-26	59278	INDUKTION GROUPE CONSEIL	919.80 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-04-30	MTL-4219	SERVICES PROFESSIONNELS EN INGÉNIERIE ÉLECTRIQUE - BOULEVARD MONTROSE (2022-6691)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-9161)	919.80 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16977		2022-05-26	04179	INTER BOUCHERVILLE INC	1 314.56 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-03	842614	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8392)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8392)	1 314.56 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16978		2022-05-26	04119	LIBRAIRIE LE FURETEUR	1 292.01 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-05-02	181797	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	85.84 \$
2022-05-02	181796	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	32.44 \$
2022-05-02	181799	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	151.83 \$
2022-05-06	181904	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	151.94 \$
2022-05-06	181905	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	36.70 \$
2022-05-02	181798	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	67.03 \$
2022-05-06	181903	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	565.22 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16978	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04119	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b> 1 292.01 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-06	181906	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	35.60 \$
2022-05-02	181803	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	27.19 \$
2022-05-02	181802	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	64.89 \$
2022-05-02	181801	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	52.38 \$
2022-05-02	181800	ACHAT DE LIVRES (2022-1054)	Elizabeth Jacques	Jasmin Savard en remplacement de Conseil municipal (2022-1054)	20.95 \$

<b>No paiement:</b> S16979	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 01258	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE RENAUD BRAY	<b>Montant:</b> 29.35 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-04	CW25355778	LOCATION DE LIVRE (2022-1056)	Elizabeth Jacques	Marie-Hélène Bohémier (2022-1056)	29.35 \$

<b>No paiement:</b> S16980	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 50952	<b>Nom:</b> LISE HARBEC	<b>Montant:</b> 480.00 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-01	20220501	ANIMATION ATELIER CERVEAUX ACTIFS (2022-6684)	Eric Carignan	Éric Carignan (2022-6684)	480.00 \$

<b>No paiement:</b> S16981	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04702	<b>Nom:</b> LUMEN DIVISION DE SONEPAR CANADA INC	<b>Montant:</b> 127.29 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-05	24946021-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE - PARCS ET TERRAINS SPORTIFS (2022-1318)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1318)	127.29 \$

<b>No paiement:</b> S16982	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 05896	<b>Nom:</b> MACPEK INC.	<b>Montant:</b> 826.99 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-04	21216656-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8394)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8394)	689.32 \$
2022-05-05	21216819-00	ACHAT D'OUTIL POUR ENTRETIEN DES VEHICULES (2022-8407)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8407)	146.06 \$
2022-05-05	21216656-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8394)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8394)	304.46 \$
2022-01-20	21208879-00	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 21208743-00 (2022-6776)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6776)	(312.85 \$)

<b>No paiement:</b> S16983	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 05690	<b>Nom:</b> MANUTEL PRODUITS INDUSTRIELS	<b>Montant:</b> 44.84 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-06	97179	ACHAT DE SERVIETTES NETTOYANTES POUR MASQUES RESPIRATOIRES (2022-1316)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-1316)	44.84 \$

<b>No paiement:</b> S16984	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 03046	<b>Nom:</b> MATERIAUX PAYSAGERS SAVARIA LTEE	<b>Montant:</b> 697.46 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-03	167762	ACHAT DE MÉLANGE DE TERRE (2022-6078)	Eric Valotaire	Éric Painchaud (2022-6078)	697.46 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b>	S16985	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	03074	<b>Nom:</b>	MAXIGAZ INC	<b>Montant:</b>	131.07 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	331256	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)		131.07 \$	
<b>No paiement:</b>	S16986	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	01441	<b>Nom:</b>	MEDIAS TRANSCONTINENTAL	<b>Montant:</b>	1 161.94 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-05	2706	PUBLICATION DE L'APPEL D'OFFRES 22TP04 - NIVELEUSES AVEC CHAUFFEUR (2022-903			Stéphanie Fournier	Jasmin Savard (2022-9032)		548.89 \$	
2022-02-10	2178	PUBLICATION DE L'APPEL D'OFFRES 22GN01- RÉFECTION DE L'ÉCLAIRAGE SUR LE BOU			Stéphanie Fournier	Jasmin Savard (2022-9032)		613.05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16987	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	04347	<b>Nom:</b>	MONTMORENCY FORD (1997) INC	<b>Montant:</b>	184.79 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	996461	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8398)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8398)		184.79 \$	
<b>No paiement:</b>	S16988	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95466	<b>Nom:</b>	MSPKUSTOMS	<b>Montant:</b>	3 286.97 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-04-29	8358	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION ET PEINTURE SUR VEHICULE (2022-8358)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8358)		1 802.32 \$	
2022-04-22	8337	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - REPARATION ET PEINTURE SUR VEHICULE (2022-8337)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8337)		1 484.65 \$	
<b>No paiement:</b>	S16989	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	95888	<b>Nom:</b>	MT VITRES ET ACCESSOIRES D'AUTOS INC.	<b>Montant:</b>	1 678.63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-03	34439	ACHAT PROTEK POUR EQUIPEMENTS MOTORISÉS (2022-8421)			Sébastien Gravel	Jasmin Savard (2022-8421)		1 678.63 \$	
<b>No paiement:</b>	S16990	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	00168	<b>Nom:</b>	OUTILS PIERRE BERGER INC	<b>Montant:</b>	2 118.81 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	C08115	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8412)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8412)		2 118.81 \$	
<b>No paiement:</b>	S16991	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	01304	<b>Nom:</b>	PARAGRAPH LIBRAIRIE	<b>Montant:</b>	663.15 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-06	217414	ACHAT DE LIVRES (2022-1055)			Elizabeth Jacques	Jacques Des Ormeaux (2022-1055)		663.15 \$	
<b>No paiement:</b>	S16992	<b>Date:</b>	2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b>	59631	<b>Nom:</b>	PIECES D'AUTO SUPER	<b>Montant:</b>	1 367.71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-05-04	60697/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8396)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8396)		524.84 \$	
2022-05-03	59729/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8396)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8396)		164.04 \$	
2022-05-05	63203/1	ACHAT DE SUPPORTS ARRIERES POUR EQUIPEMENTS MOTORISES (2022-8405)			Sébastien Gravel	Jasmin Savard (2022-8405)		678.83 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-05-01 AU 2022-05-31**

<b>No paiement:</b> S16993	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 05029	<b>Nom:</b> PIECES DE REMORQUES TEXTRAIL (NUERA TRANSPORT)	<b>Montant:</b> 758.19 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-12	444550-00	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 443204-00 (2022-8229)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8229)	(700.29 \$)
2022-04-11	444516-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8229)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8229)	695.23 \$
2022-05-03	436816-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6680)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6680)	763.25 \$

<b>No paiement:</b> S16994	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 53433	<b>Nom:</b> QRX TECHNOLOGY - SERV & MPS DIV.	<b>Montant:</b> 679.03 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-30	Q2071846	ENTRETIEN DES IMPRIMANTES - AVRIL 2022 (2022-9027)	Francis Blondeau	Maxime Marquis (2022-9027)	679.03 \$

<b>No paiement:</b> S16995	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04706	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE DEMERS INC	<b>Montant:</b> 158.32 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-03	0528580	ACHAT D'OUTIL POUR L'ENTRETIEN DES VEHICULES (2022-8387)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8387)	73.47 \$
2022-05-03	0528585	ACHAT D'OUTIL POUR L'ENTRETIEN DES VEHICULE (2022-8387)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8387)	84.85 \$

<b>No paiement:</b> S16996	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 59070	<b>Nom:</b> SODEM INC.	<b>Montant:</b> 17 244.76 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------	------------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-30	021026	SERVICES D'ENTRETIEN ET DE SURFAÇAGE DE LA PATINOIRE À L'ARÉNA - AVRIL 2022 (2022-9027)	Jasmin Savard	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9027)	17 244.76 \$

<b>No paiement:</b> S16997	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 03693	<b>Nom:</b> TENAQUIP	<b>Montant:</b> 778.79 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-02	14600320-00	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2022-1290)	Maxime Fournier	Éric Painchaud en remplacement de Maxime Fournier (2022-1290)	778.79 \$

<b>No paiement:</b> S16998	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 03884	<b>Nom:</b> TOROMONT CAT (HEWITT EQUIPEMENT LIMITEE)	<b>Montant:</b> 27.34 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-03	PSQC0252071	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8384)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8384)	27.34 \$

<b>No paiement:</b> S16999	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04053	<b>Nom:</b> TRILOGIE GROUPE CONSEIL	<b>Montant:</b> 1 666.81 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-04-25	2121-689	SERVICES INFORMATIQUES DU 10 AVRIL AU 23 AVRIL 2022 (2022-9025)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-9025)	1 666.81 \$

<b>No paiement:</b> S17000	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 04811	<b>Nom:</b> W. COTE & FILS LTÉE	<b>Montant:</b> 1 041.90 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-06	FC-038478	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-8363)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-8363)	1 041.90 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-05-01 AU 2022-05-31

<b>No paiement:</b> S17001	<b>Date:</b> 2022-05-26	<b>Référence Fourn.:</b> 00019	<b>Nom:</b> WURTH CANADA LTEE	<b>Montant:</b> 40.13 \$	
<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-05-06	24838451	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2022-6694)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-6694)	40.13 \$
<b>Grand total :</b>					<b>7 753 037.51 \$</b>



**Transactions bancaires**  
**Du : 2022-05-01 au : 2022-05-31**  
**Compte de banque : 04346-29**

<b>Date de transaction</b>	<b>Annotation</b>	<b>Montant</b>
2022-05-02	Intérêts sur obligations - VSL-2016-1	36 848,25
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Finance	129,97
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Urbanisme	135,86
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - 81 Hooper	143,29
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Bibliothèque	160,64
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Loisirs	920,92
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Loisirs # 2	1 413,62
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Tuxedo	105,86
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - B-CITI	1 225,70
2022-05-02	Frais Interac - Global Payments - Ludik Internet	15 252,69
2022-05-02	Frais - paiements électroniques aux fournisseurs	111,47
2022-05-03	Salaires nets période 18	38 809,25
2022-05-03	Remise mensuelle - Régime volontaire d'épargne retraite	772,22
2022-05-04	Déductions à la sources - fédéral - période 17	4 609,89
2022-05-04	Déductions à la sources - fédéral - période 17	33 427,53
2022-05-04	Déductions à la sources - provincial - période 17	105 176,84
2022-05-04	Remise - Pension alimentaire période 17	225,82
2022-05-09	Achat carte de crédit	3 528,48
2022-05-10	Salaires nets période 19	192 166,40
2022-05-10	Frais perception comptes de taxes	1 244,27
2022-05-11	Déductions à la sources - fédéral - période 18	716,65
2022-05-11	Déductions à la sources - fédéral - période 18	5 986,06
2022-05-11	Déductions à la sources - provincial - période 18	20 746,28
2022-05-11	Remise - Pension alimentaire période 18	312,92
2022-05-13	Remboursement - culture et loisirs	1 244,00
2022-05-16	Remboursement - culture et loisirs	1 069,87
2022-05-16	Frais bancaire pour B-CITI	48,20
2022-05-17	Salaires nets période 20	54 133,74
2022-05-18	Déductions à la sources - fédéral - période 19	4 658,43
2022-05-18	Déductions à la sources - fédéral - période 19	31 917,68
2022-05-18	Déductions à la sources - provincial - période 19	101 421,14
2022-05-18	Remise - Pension alimentaire période 19	237,65
2022-05-19	Remise - Régime de retraite des élus - période 20	3 018,99
2022-05-24	Salaires nets période 21	191 071,49
2022-05-26	Déductions à la sources - fédéral - période 20	3 030,24
2022-05-26	Déductions à la sources - fédéral - période 20	6 098,50
2022-05-26	Déductions à la sources - provincial - période 20	24 781,04
2022-05-26	Remise - Pension alimentaire période 20	237,65
2022-05-27	Remise mensuelle - Régime volontaire d'épargne retraite	700,58
2022-05-31	Salaires nets période 22	37 510,28
	<b>Total</b>	<b>925 350,36</b>

**Ville de Saint-Lambert**  
**Rapport mensuel des transactions portées aux cartes de crédit MasterCard**

**Période:** mi-mars à mi-avril 2022

**Date effective de paiement :** 2022-05-09

<b>Détenteur</b>	<b>Fournisseur</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>
Comin Bergonzi, Cassandra	Registre Foncier	Consultations du registre foncier	2.00 \$
Gutierrez, Patricia	IKEA	Achat de crochets - Bibliothèque	11.44 \$
	Authorize.net	Frais bancaires pour Tuxedo	38.81 \$
	Zoom	Conférence Zoom	46.00 \$
	Enviroair Industries	Achat de pièces - Travaux publics	1 712.46 \$
	Ebay	Achat de pièces - Travaux publics	159.89 \$
	Rona	Achat d'ensemble de tuiles pour plancher de garage - Travaux publics	263.29 \$
Mercure, Mélissa	Agendrix	Logiciel de gestion des horaires - Camp de jour	25.29 \$
	IGA	Achat de bouteilles d'eau	12.83 \$
	Google	Google Cloud - Mars 2022	4.75 \$
	Ordre des CRHA	Affichage d'un poste à l'Ordre des CRHA	626.61 \$
	Courrielleur	Envoi de l'Infolettre - 06 mars 2022 au 06 avril 2022	90.47 \$
	Intervention Prévention Inc.	Formation - Danger Travail sous tension	511.64 \$
	Zoom	Conférence Zoom	23.00 \$
<b>Total des achats déclarés à la liste des transactions bancaires</b>			<b>3 528.48 \$</b>

**CM-SUBVENTIONS AUX ORGANISMES ET PARTENARIATS**

Poste comptable : 02-111-00-971

	Réalisé 2021	Budget 2022	Réalisé 2022	Disponible 2022	No. résolution	Date du paiement
<b>Festival Classica</b>						
Versement 1	98 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 2	98 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
	<b>196 000.00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Corporation développement économique (CDE)</b>						
Versement 1	50 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 2	125 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 3	14 866.64 \$	- \$	- \$	- \$	2019-02-050	À payer
Participation au magazine Vivre Saint-Lambert	6 875.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Projet de terrasses des restaurants	18 258.36 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement	85 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
	<b>300 000.00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Sous-total</b>	<b>496 000.00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Autres organismes</b>						
		105 000.00 \$				
Asphalte diffusion	7 696.51 \$	- \$	- \$	- \$	2021-04-120	À payer
Centre de Bénévolat de la Rive-Sud	3 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Club de bowling de Saint-Lambert	8 510.00 \$	- \$	4 000.00 \$	(4 000.00) \$	2022-03-64	19 mai 2022
Conseil des aînés de Saint-Lambert	15 000.00 \$	- \$	25 000.00 \$	(25 000.00) \$	2022-03-64	19 mai 2022
Conservatoire de musique de la Montérégie	- \$	- \$	5 000.00 \$	(5 000.00) \$	2022-03-64	14 avril 2022
Croix-Rouge canadienne	2 856.00 \$	- \$	- \$	- \$		
David La Rue	1 300.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Foire d'art contemporain de Saint-Lambert	15 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
La Traversée	4 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Lea-Jeanne Tremblay	800.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Lumina Conseil	3 500.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Moisson Rive-Sud	3 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Réseau écocitoyen de Saint-Lambert	- \$	- \$	3 000.00 \$	(3 000.00) \$	2022-03-64	19 mai 2022
RTL - Transport des aînés (1)	(1 740.00) \$	- \$	45 000.00 \$	(45 000.00) \$	2019-01-023	À recevoir
Saint-Lambert en fête	8 000.00 \$	- \$	- \$	- \$		
Société chorale de Saint-Lambert	- \$	- \$	7 000.00 \$	(7 000.00) \$	2022-03-64	14 avril 2022
	<b>70 922.51 \$</b>	<b>105 000.00 \$</b>	<b>89 000.00 \$</b>	<b>16 000.00 \$</b>		
<b>Transfert budgétaire</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Total</b>	<b>566 922.51 \$</b>	<b>105 000.00 \$</b>	<b>89 000.00 \$</b>	<b>16 000.00 \$</b>		

**(1)**

Crédit 2020	(37 831.00) \$
Janvier à juin 2021	22 997.00 \$
Juillet à décembre 2021	35 187.50 \$
Crédit 2021	(22 093.50) \$
	<b>(1 740.00) \$</b>

Projection 2022 du RTL	45 000.00 \$
------------------------	--------------





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(4.2)

### **Dépôt de déclarations d'intérêts pécuniaires amendées**

---

La mairesse procède au dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires amendées des conseillers Francis Le Chatelier et Loïc Blancquaert, conformément à l'article 360.1 de la *Loi sur les élections et les référendums* (RLRQ, c. E-2.2).

*LES DOCUMENTS SERONT SOUMIS SUR RÉCEPTION.*



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.1)

### **Dépôt de la liste des embauches**

---

CONSIDÉRANT QUE le conseil a délégué au directeur des ressources humaines et au directeur général le pouvoir d'engager tout fonctionnaire ou employé qui est un salarié au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27).

La mairesse procède au dépôt de la liste des embauches pour la période du 4 au 31 mai 2022.



## Ville de Saint-Lambert

### LISTE DES EMBAUCHES ET NOMINATIONS

Période du 4 au 31 mai 2022

Date	Embauche ou nomination	Période d'embauche	Nom	Fonction	Direction / Service	Groupe	Statut
2022-05-11	Embauche	11 mai au 27 août 2022	[REDACTED]	Agent en environnement (écobrigade)	Direction du génie, de l'environnement et des travaux publics / Service des travaux publics	Cols blancs	Étudiant
2022-05-15	Nomination	Indéterminée	[REDACTED]	Ouvrier de la voie publique	Direction du génie, de l'environnement et des travaux publics / Service des travaux publics	Cols bleus	Régulier
2022-05-16	Embauche	16 mai au 27 août 2022	[REDACTED]	Agent en environnement (écobrigade)	Direction du génie, de l'environnement et des travaux publics / Service des travaux publics	Cols blancs	Étudiant
2022-05-24	Embauche	Indéterminée	[REDACTED]	Préposée aux prêts	Direction de la culture et des loisirs / Division de la bibliothèque	Cols blancs	Temporaire
2022-05-27	Embauche	Indéterminée	[REDACTED]	Préposée aux prêts	Direction de la culture et des loisirs / Division de la bibliothèque	Cols blancs	Probation
2022-05-30	Embauche	Indéterminée	[REDACTED]	Technicien en gestion documentaire et juridique	Direction du greffe	Cols blancs	Régulier

Approuvé par:

Mélissa Mercure, Directrice des ressources humaines et des communications



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.2)

### **Nomination - Superviseur de l'approvisionnement**

---

CONSIDÉRANT la recommandation de la Direction des ressources humaines et des communications.

DE NOMMER madame Gabrielle Cartier au poste de Superviseur de l'approvisionnement, avec entrée en fonction le ou vers le 20 juin 2022, selon les conditions de travail prévues au *Protocole des conditions de travail du personnel cadre* présentement en vigueur.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.1) **Approbation du système de pondération et d'évaluation des offres 22FIN01 - vérificateurs externes**

---

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 573.1.0.1.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, chapitre C-19), le conseil doit, dans le cas d'adjudication d'un contrat relatif à la fourniture de services professionnels, utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres prévu à l'article 573.1.0.1 ou à l'article 573.1.0.1.1 de cette loi;

D'APPROUVER l'utilisation du système de pondération et d'évaluation des offres élaboré par la division de l'approvisionnement et des projets spéciaux relativement au contrat de services professionnels en comptabilité: vérificateurs externes requis par la *Direction des finances*, dont la copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.2)

### **Adjudication du contrat no 22GN03 - programme de réfection routière**

---

D'ADJUGER le contrat de construction n° 22GN03 ayant pour objet le programme de réfection routière à l'entreprise ayant fait, dans le délai fixé, la soumission conforme la plus basse, soit *Pavages Métropolitain inc.*, sur la base des prix unitaires apparaissant sur le bordereau de prix; la valeur totale du contrat étant estimée à 1 399 998,18 \$, toutes taxes comprises;

D'AUTORISER la dépense de 1 469 998,09 \$, toutes taxes comprises, soit la valeur totale du contrat de 1 399 998,18 \$ à laquelle s'ajoute une somme équivalente à 5 % (69 999,91 \$) à titre de travaux contingents, conformément à la *Directive sur l'incorporation de contingences en matière de contrats de construction*;

D'IMPUTER la somme de 73 706,86 \$, toutes taxes comprises, au *Règlement d'emprunt décrétant des dépenses en immobilisation relatives au programme d'entretien routier de la ville 2021 et un emprunt de 1 500 000 \$ (2020-182)*;

D'IMPUTER la somme de 1 396 291,23 \$, toutes taxes comprises, au paiement comptant progressif (PCP) 2022;

D'AUTORISER la chef de division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer au nom de la ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.3) **Octroi du contrat 22GN08 - Aménagement de sentiers dans le Parc du boisé du Limousin**

---

CONSIDÉRANT QUE la ville a procédé au lancement de l'appel d'offres sur invitation n° 22GN08 ayant pour objet l'aménagement d'un sentier au parc du Limousin le 16 mai 2022;

CONSIDÉRANT QUE lors de l'ouverture des soumissions le 30 mai 2022, la ville a reçu une seule soumission conforme et que le prix proposé comportait un écart important avec celui prévu dans l'estimation établie par la ville;

CONSIDÉRANT QUE l'article 573.3.3. de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, chapitre C-19) prévoit que, dans un tel cas, la municipalité peut s'entendre avec le soumissionnaire pour conclure le contrat à un prix moindre que celui proposé dans la soumission, sans toutefois changer les autres obligations;

CONSIDÉRANT QUE le seul soumissionnaire conforme a envoyé à la ville, le 31 mai 2022, un prix révisé à la baisse de sa soumission, et ce, sans changer les obligations prévues aux documents de l'appel d'offres sur invitation n° 22GN08.

D'ADJUGER le contrat n° 22GN08 ayant pour objet l'aménagement d'un sentier au parc du Limousin à la seule entreprise ayant fait, dans le délai fixé, la soumission conforme la plus basse, soit *Pavage Axion inc.*, sur la base des prix unitaires apparaissant sur le bordereau de prix révisé; la valeur totale du contrat étant estimée à 60 301,03 \$, toutes taxes comprises;

D'IMPUTER la dépense au programme de paiement comptant progressif;

D'AUTORISER la chef de la Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer au nom de la Ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.4) **Rejet de soumission - appel d'offres no 22TP04 - location de niveleuses avec chauffeur**

---

CONSIDÉRANT QUE la ville n'a reçu qu'une seule soumission lors de l'ouverture des soumissions pour l'appel d'offres 22TP04.

DE REJETER la seule soumission reçue à la suite de l'appel d'offres no 22TP04 ayant pour objet la location de niveleuses avec chauffeur, en raison du fait que le prix proposé accuse un écart important avec celui prévu dans l'estimation établie par la municipalité;

D'AUTORISER la chef de la division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer au nom de la ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.5) **Entente avec l'UMQ - achat regroupé de bacs et mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières résiduelles pour l'année 2023**

---

ATTENDU QUE la Ville de Saint-Lambert a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) de préparer, en son nom et au nom d'autres organisations municipales intéressées, un document d'appel d'offres pour un achat regroupé de bacs roulants et de mini-bacs de cuisine pour la collecte des matières résiduelles, pour l'année 2023;

ATTENDU QUE les articles 29.9.1 de la *Loi sur les cités et villes* et 14.7.1 du *Code municipal* :

- permettent à une municipalité (ou régie intermunicipale ou MRC) de conclure avec l'UMQ une entente ayant pour but l'achat de matériel;
- précisent que les règles d'adjudication des contrats par une municipalité s'appliquent aux contrats accordés en vertu du présent article et que l'UMQ s'engage à respecter ces règles;
- précisent que le présent processus contractuel est assujéti au *Règlement numéro 26 sur la gestion contractuelle de l'UMQ pour ses ententes de regroupement* adopté par le conseil d'administration de l'UMQ;

ATTENDU QUE la Ville de Saint-Lambert désire participer à cet achat regroupé pour se procurer des bacs et des mini-bacs de cuisine dans les quantités nécessaires pour satisfaire ses besoins.

QUE le préambule fasse partie intégrante des présentes comme si récéité au long;

QUE la Ville de Saint-Lambert confie à l'UMQ le mandat de préparer, en son nom et celui des autres organisations municipales intéressées, un document d'appel d'offres visant à adjuger un contrat d'achat regroupé visant la fourniture de bacs et mini-bacs de cuisine nécessaires aux activités de la Ville pour l'année 2023;

QUE, pour permettre à l'UMQ de préparer son document d'appel d'offres, la Ville de Saint-Lambert s'engage à fournir à l'UMQ toutes les informations requises en remplissant la ou les fiches techniques d'inscription requises que lui transmettra l'UMQ et en retournant ce document à la date fixée. Aussi, bien que les besoins exprimés par la Ville à ce stade-ci soient approximatifs, les quantités indiquées dans la fiche technique d'inscription doivent représenter le plus fidèlement possible les besoins réels anticipés de la Ville. En conformité avec le cadre législatif applicable aux regroupements d'achats de l'UMQ, cette dernière ne pourra donner suite

à une modification des quantités que lorsque celle-ci constitue un accessoire au contrat et n'en change pas la nature;

QUE si l'UMQ adjuge un contrat, la Ville de Saint-Lambert s'engage à respecter les termes de ce contrat comme si elle avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat est adjugé;

QUE si l'UMQ adjuge un contrat, la Ville de Saint-Lambert s'engage à procéder à l'achat des produits qu'elle a inscrits à l'appel d'offres BAC-2023, selon les quantités minimales déterminées et autres conditions contractuelles;

QUE la Ville de Saint-Lambert reconnaît que l'UMQ recevra, directement de l'adjudicataire, à titre de frais de gestion, un pourcentage du montant facturé avant taxes à chacun des participants. Ce pourcentage est fixé à 2%;

QU'UN exemplaire de la présente résolution soit transmis à l'Union des municipalités du Québec;

D'AUTORISER la chef de la Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer tout document au nom de la ville afin de donner plein effet à la présente résolution.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.6)

### **Résiliation du contrat 19RHC01 - impression des publications annuelles**

---

D'AUTORISER la résiliation du contrat de services n° 19RHC01 ayant pour objet l'impression des publications annuelles;

D'AUTORISER la chef de la Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer au nom de ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.1)

### **Établissement du bureau du greffier et du trésorier**

---

CONSIDÉRANT QUE la *Loi sur les cités et villes* stipule que le bureau du greffier et le bureau du trésorier doivent être établis au lieu où se tiennent les séances du conseil, ou à toute autre place fixée par résolution du conseil.

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur général.

D'ÉTABLIR le bureau du greffier au 2035, rue Victoria, local 200 à Saint-Lambert, QC J4S 1H1; et

D'ÉTABLIR le bureau du trésorier au 600, avenue Oak, Saint-Lambert, QC J4P 2R6.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.2)

### **Désignation du maire suppléant**

---

Conformément à l'article 56 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19), le conseil désigne, pour la période qu'il détermine, un conseiller comme maire suppléant.

DE DÉSIGNER le conseiller Claude Ferguson à titre de maire suppléant pour la période du 13 juin au 17 octobre 2022.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.3)

### **Dépôt - Décision de la Commission municipale - Ex-conseiller B. Rodrigue**

---

CONSIDÉRANT l'enquête en éthique et en déontologie en matière municipale intentée par la Commission municipale contre l'ex-conseiller Bernard Rodrigue;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (RLRQ, c. E-15.1.0.1), le greffier de la municipalité doit déposer la décision au conseil à la première séance ordinaire suivant sa réception.

La greffière procède au dépôt de la décision rendue par la Commission municipale le 17 avril 2022 dans la cause intentée par la Direction du contentieux et des enquêtes c. Bernard Rodrigue, ex-conseiller de la Ville de Saint-Lambert. Cette décision a été portée en appel.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.4)

### **Promesse de vente - Projet Agathe la Girafe**

---

CONSIDÉRANT QUE le CPE Agathe la Girafe s'est vu attribuer par le ministère de la Famille 80 places supplémentaires pour une nouvelle installation à Saint-Lambert;

CONSIDÉRANT QUE la Ville et la direction du CPE ont pu identifier la meilleure localisation possible dans le secteur Préville.

QUE le conseil est favorable à la vente d'une partie du lot 2 393 693 d'une superficie approximative de 2 400 mètres carrés au CPE Agathe la Girafe, sous réserve de l'acceptation d'un projet impliquant une modification au règlement de zonage et de l'obtention des autorisations (municipales et provinciales) requises pour le projet d'agrandissement du CPE Agathe la Girafe;

QUE le conseil mandate le directeur général afin de négocier et finaliser les modalités de la vente d'une partie du lot 2 393 693 d'une superficie approximative de 2 400 mètres carrés au CPE Agathe la Girafe, le projet final de promesse d'achat devant être soumis pour approbation au conseil;

QUE le conseil autorise le directeur général à mandater les services professionnels requis dans le cadre de la négociation de cette promesse de vente.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.5) **Retrait – Droit de réserve – Lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 (840 Notre-Dame)**

---

CONSIDÉRANT QUE par la résolution #2020-07-197, du 6 juillet 2020, un droit de réserve a été imposé sur les lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 du Cadastre du Québec, circonscription foncière de Chambly, aux fins de développement d'un établissement scolaire;

CONSIDÉRANT QUE ledit droit de réserve a dûment été enregistré au Registre foncier du Québec sous les numéros d'enregistrement 25 850 318 et 25 976 431;

CONSIDÉRANT QU'après analyse de la situation, il appert que les lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 du Cadastre du Québec, circonscription foncière de Chambly, ne sont plus requis pour le développement d'un établissement scolaire;

CONSIDÉRANT QUE dans les circonstances il y a tout lieu de retirer le droit de réserve;

CONSIDÉRANT l'entente intervenue avec le propriétaire des lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 du Cadastre du Québec, circonscription foncière de Chambly;

D'ENTÉRINER l'entente intervenue avec le propriétaire des lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 du Cadastre du Québec, circonscription foncière de Chambly;

DE PROCÉDER au retrait du droit de réserve enregistré au Registre foncier du Québec, sous les numéros d'enregistrement 25 850 318 et 25 976 431, sur les lots 2 116 412, 2 355 468 et 2 120 039 du Cadastre du Québec, circonscription foncière de Chambly;

DE MANDATER M<sup>e</sup> François Guimont, de la firme Dunton Rainville S.E.N.C.R.L., pour préparer toute la documentation nécessaire à cette fin;

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général à signer, pour et au nom de la Ville, toute la documentation nécessaire à cette fin.





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.6) **Vente de boissons alcoolisées - Fêtes de Saint-Lambert, édition 2022**

---

CONSIDÉRANT la tenue de l'événement *Les Fêtes de Saint-Lambert* qui se déroulera du 26 au 28 août prochain;

CONSIDÉRANT la réglementation municipale interdisant la vente de boissons alcooliques sauf lors d'un repas et la restriction concernant les heures d'exploitation d'un café-terrasse.

DE SUSPENDRE l'application de la réglementation municipale en matière de vente de boissons alcoolisées dans le cadre de l'événement Les fêtes de Saint-Lambert du 26 au 28 août 2022 afin :

- De permettre la vente de boissons alcoolisées pendant la durée de cet événement;
- D'autoriser les commerçants qui exploitent un café-terrasse, dont l'établissement d'entreprise est situé à l'intérieur du périmètre de cet événement, à servir des boissons alcoolisées à l'occasion d'un repas entre 11h et 24h (minuit).



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.7) **Présentation d'une demande d'aide financière - Programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales (PRACIM) Volet 1**

---

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Saint-Lambert souhaite présenter une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'amélioration et de construction d'infrastructures municipales (PRACIM) pour la réfection majeure des ateliers municipaux situés au 31-35, avenue Fort à Saint-Lambert.

QUE le directeur du génie, de l'environnement et des travaux publics soit autorisé à déposer la demande d'aide financière;

QUE la municipalité a pris connaissance du guide du PRACIM et qu'elle s'engage à respecter toutes les conditions qui s'appliquent à elle;

QUE la municipalité s'engage, si elle obtient une aide financière pour son projet, à payer sa part des coûts admissibles à celui-ci ainsi que les coûts d'exploitation continue et d'entretien du bâtiment subventionné;

QUE la municipalité confirme, si elle obtient une aide financière pour son projet, qu'elle assumera tous les coûts non admissibles au PRACIM associés à son projet, y compris tout dépassement de coûts.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.1)

### **Dépôt des procès-verbaux du comité consultatif d'urbanisme**

---

La mairesse procède au dépôt des procès-verbaux des réunions du comité consultatif d'urbanisme tenues les 20 et 27 avril 2022.



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME TENUE LE 20 AVRIL 2022  
À 19 H, PAR VISIOCONFÉRENCE.

#### MEMBRES PRÉSENTS

M<sup>me</sup> Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère  
M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault, conseillère  
M. Kevin Massé  
M. Pierre-François Chapleau  
M. Luc Côté  
M<sup>me</sup> Tiam Sharifi  
M<sup>me</sup> Ariane Mercier (NE VOTE PAS)  
M<sup>me</sup> Emmanuelle Globensky (présente en début de  
rencontre seulement)

#### MEMBRE ABSENT

M. Paul Guenther

#### ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS

M<sup>me</sup> Anik Fortin, cheffe du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection  
M<sup>me</sup> Michelle Grimard, secrétaire du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

---

Avec l'arrivée de nouveaux membres au sein du comité consultatif d'urbanisme, les membres se présentent à tour de rôle. M<sup>me</sup> Emmanuelle Globensky quitte ensuite la réunion. M<sup>me</sup> Ariane Mercier assiste à la rencontre, mais ne participera pas aux votes.

### 1. Ouverture de la réunion

Constatant que le quorum du comité consultatif d'urbanisme est atteint, on déclare la réunion ouverte à 19 h 19 sous la présidence de M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Pierre-François Chapleau, appuyé par M. Kevin Massé, et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout d'un projet d'affichage (PIIA) au point 26 (423, Victoria) ainsi que l'ajout d'un sujet de discussion en point divers (refonte règlementaire). Il se lira donc comme suit :

1. Ouverture de la réunion
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 23 mars 2022
4. PIIA – 159, avenue du Béarn – Transformation de la façade (district 2)
5. PIIA – 465, boulevard Desaulniers – Transformation des façades (district 7)
6. PIIA – 626, avenue Victoria – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)
7. PIIA – 80-82, avenue Bétournay – Aménagement paysager (district 4)
8. PIIA – 257, rue du Dauphiné – Agrandissement (district 1)
9. PIIA – 184, rue de Bourgogne – Transformation de la façade (district 2)
10. DM – 131, avenue Normandie – Empiètement en marge latérale et mitoyenneté (district 3)
11. PIIA – 113, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)
12. PIIA – 261, rue Terroux – Transformation de la façade (district 8)
13. PIIA – 464, rue du Prince-Arthur – Transformation de la façade (district 6)
14. PIIA – 1540, avenue Kerr – Transformation de la façade (district 4)
15. PIIA – 171, avenue d'Irvine – Nouvelle construction (district 3)
16. PIIA – 817, rue Boissy – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)
17. PIIA – 343, rue Hickson – Transformation de la façade (district 4)
18. PIIA – 180, avenue de Sanford – Transformation de la façade (district 7)
19. PIIA – 113, rue du Poitou – Transformation de la façade (district 2)
20. PIIA – 705, rue Logan – Agrandissement (district 7)
21. PIIA – 504, avenue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)
22. PIIA – 771, rue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)
23. PIIA – 392, avenue Wickham – Transformation de la façade (district 4)
24. PIIA – 103, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)
25. PIIA – 275, boulevard Queen – Transformation de la façade (district 4)
26. PIIA – 423, avenue Victoria – Affichage (district 4)
27. Divers
  - 27.1 Refonte règlementaire
28. Levée de la séance



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

**3. Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 23 mars 2022**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Alexandrine Lamoureux-Salvas appuyé par Kevin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance du 23 mars 2022 avec la modification suivante :

**À la page 15**, dans la section Commentaires et recommandations du CCU pour le projet de nouvelle construction au 171, avenue d'Irvine, le paragraphe suivant est ajouté avant le dernier paragraphe :

Le format de brique proposé doit être plus petit.



#### 4. PIIA – 159, avenue du Béarn – Transformation de la façade (district 2)

##### **Sommaire du dossier**

##### **Requérants et professionnels**

Mme Laurence Villeneuve, nouvelle propriétaire

##### **Mise en contexte**

Le projet vise la transformation de la façade du bâtiment unifamilial de deux étages construit en 1966.

Il consiste à remplacer la fenestration ainsi que la porte de la façade principale de modèle et de couleur différents que l'existant. Les ouvertures du 2<sup>e</sup> étage seront agrandies vers le bas d'environ 12 pouces, à l'exception d'une ouverture qui donne sur la salle de bain de l'étage. Le projet vise aussi l'installation de nouveaux volets de couleur noire. Les volets seront installés temporairement, soit jusqu'à ce que les travaux de remplacement du revêtement léger à l'étage soient entrepris. Le requérant souhaite que deux options de revêtements légers soient approuvées dans le cadre du PIIA afin de se donner une latitude le moment venu d'exécuter cette phase de travaux.

Le projet a fait l'objet d'un PIIA approuvé par le conseil municipal du 11 avril dernier avec deux conditions. Le requérant n'étant pas confortable avec ces conditions présente de nouveau son projet en apportant de nouveaux éléments d'informations.

##### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

##### **Commentaires et recommandations du CCU**

Bien que les volets proposés de couleur noire soient temporaires jusqu'au changement du revêtement, les membres du CCU souhaitent qu'ils soient plus délicats et ajourés ou d'un modèle similaire à l'existant afin d'assurer une légèreté au bâtiment.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA avec la modification suivante :

- Les volets doivent être plus délicats et ajourés ou d'un modèle similaire à l'existant.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



## 5. PIIA – 465, boulevard Desaulniers – Transformation des façades (district 7)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Louis-Yves Cloutier, propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet consiste à transformer les façades du bâtiment construit vers 1950. Le triplex existant sera transformé en maison unifamiliale isolée.

Pour la façade donnant sur Desaulniers, les principales modifications se résument comme suit :

- Changement de porte en bois noir avec imposte latérale
- Modification de l'angle du pignon
- Agrandissement de l'ouverture du volume de l'escalier et remplacement des blocs de verre par un verre clair
- Redimensionnement des ouvertures de la façade, proposition de nouveaux modèles de fenêtres de couleur noire
- Ajout de linteaux aux ouvertures du 2<sup>e</sup> étage
- Modification du couronnement de l'immeuble

Pour la façade donnant sur Merton, les principales modifications se résument comme suit :

- Redimensionnement des ouvertures
- Retrait de l'escalier du 2<sup>e</sup> étage
- Modification du couronnement de l'immeuble

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est non conforme à plusieurs objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)*, notamment les articles suivants :

3.8 b) *Préservation de la physionomie et du caractère spécifique du bâtiment; il sera considéré que cet objectif est atteint si les critères suivants sont respectés :*

- i) *Les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés;*
- ii) *Les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction;*
- v) *Les ouvertures existantes ne peuvent être murées; la réparation, la restauration ou la reconstruction des ouvertures d'un bâtiment principal doit être effectuée de façon à conserver le style architectural du bâtiment;*
- vi) *Les saillies, chambranles et ornements doivent être conservés et entretenus en autant que possible dans leur état d'origine, tel que connu.*

#### Commentaires et recommandations du CCU

Comme le service de l'urbanisme, les membres du comité sont d'avis que la proposition ne respecte pas le style du bâtiment d'origine et contrevient à plusieurs critères d'importances de l'article 3.8 du règlement 2234. Afin de respecter les critères applicables, il serait avisé de :

- Préserver la typologie architecturale du plex malgré le changement d'usages;
- Préserver la corniche en fausse mansarde;
- Préserver la pente du pignon;
- Garder les allèges des fenêtres du rez-de-chaussée sur l'avenue de Merton.

De plus, les membres souhaitent avoir une vue 3D dans un angle permettant de voir les deux façades de l'immeuble sur une même image. Le bâtiment doit être analysé dans son ensemble et l'ensemble des façades doivent être cohérentes entre elles et assurer une continuité architecturale. En ce sens, il serait avisé de :

- Uniformiser l'ensemble des hauteurs et des formes des fenêtres pour conserver une harmonie entre les différentes façades du bâtiment;



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

- Le bas de la fenêtre de la cage d'escalier devrait être aligné avec le haut des fenêtres du rez-de-chaussée. Les proportions de cette fenêtre devraient être revues; le soir, cette grande fenêtre éclairée aura un impact considérable sur le paysage de la rue (art. 3.8 c));
- Les fenêtres sur Merton devraient être de même hauteur que les fenêtres sur Desaulniers;
- La fenestration sur Merton devrait avoir une organisation symétrique entre les fenêtres du rez-de-chaussée et du 2<sup>e</sup> étage;
- Uniformiser les tailles et modèles des fenêtres sur l'ensemble du bâtiment.

Si les revêtements de brique et de pierre existants sont préservés, les représentations couleurs du projet devraient être modifiées afin de confirmer cette intention.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme décident de conserver le projet à l'étude et demandent des modifications selon les considérations mentionnées plus haut.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**





## 6. PIIA – 626, avenue Victoria – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Vincent Martin-Raymond, propriétaire

#### Mise en contexte

L'édifice du 626, avenue Victoria a été construit vers 1886. Le bâtiment à mansarde d'influence *Second Empire*, localisé entre la maison patrimoniale du 608 – 616, avenue Victoria et le projet de la maison Wickham récemment complété, a subi plusieurs modifications volumétriques au cours des années.

Les propriétaires désirent agrandir et rénover le bâtiment existant tout en favorisant la mise en valeur de la maison existante. Il est proposé de revitaliser le site et d'allouer une deuxième vie au bâtiment actuellement inoccupé. L'occupation la plus récente du bâtiment était d'usage commercial de types services professionnels et bureaux.

Ce projet a été autorisé par le conseil municipal d'aout 2021 par la résolution 2021-08-284.

Le requérant souhaite déposer un PIIA modifiant le PIIA autorisé afin de répondre à certaines critiques formulées par la population et le présent conseil à l'égard de son projet.

Ainsi, une partie de la façade avant de l'agrandissement présenterait des modifications du PIIA autorisé comme suit :

- Certaines fenêtres en façade seraient arrondies aux extrémités
- Ajout de brique en soldat pour les linteaux de cette portion de façade
- Retrait du « bloc »; la maçonnerie descendra jusqu'au sol pour atténuer l'effet moderne du bloc sur socle de verre du premier croquis
- Corniche en bois noir en couronnement de toiture et au-dessus de la marquise pour rejoindre l'architecture de la maison existante
- Marquise pour amener un côté chic et créer un rappel avec le magasin Taylor
- Utilisation du fer forgé plutôt que verre trempé pour les garde-corps

Les écrans d'intimité des balcons et des façades latérales seront aussi retirés pour simplifier ces façades. Cette intervention n'est toutefois pas soumise à l'étude par le CCU ni à l'approbation du conseil étant en façade latérale.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Un membre du comité regrette que, bien que cette nouvelle proposition semble mieux intégrée à l'époque de construction du bâtiment d'origine, cette nouvelle proposition n'intègre toujours pas des éléments du langage architectural du bâtiment d'origine, comme un toit mansardé.

Un autre membre considère que le mur constitué des briques récupérées faisant une transition entre les deux volumes du bâtiment devrait être moins haut.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



## 7. PIIA – 80-82, avenue Bétournay– Aménagement paysager (district 4)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

Ma 2<sup>e</sup> maison à moi, organisme communautaire

#### Mise en contexte

Dans le cadre du projet d'agrandissement, le plan visant l'aménagement paysager et l'aire de stationnement sont maintenant soumis pour approbation conformément au règlement sur les PIIA lorsque l'intervention a lieu en zone PB.

L'aire de stationnement sera entourée d'une haie le long des limites mitoyennes aux terrains résidentiels voisins. Un bassin de rétention sera aménagé le long de la voie publique afin de gérer les eaux de ruissellement de l'aire de stationnement.

Dans le cadre du projet, quatre arbres doivent être abattus, dont un malade et deux qui se trouvent dans l'empreinte de l'agrandissement. Le plan prévoit la plantation de cinq nouveaux arbres. La friche boisée située à l'extrême ouest du terrain sera préservée; une coupe d'assainissement permettra aux jeunes érables qui s'y trouvent de se développer sainement.

Les détails de la murale autorisée dans le cadre du PIIA architectural sont présentés à titre informatif. L'œuvre sera laminée à même des panneaux de béton préfabriqués. Le laminage et le matériau sont garantis 25 ans. Une rencontre visant la murale a eu lieu dans la semaine du 28 mars 2022, à laquelle M<sup>me</sup> Fortin et les deux élues siégeant au CCU, M<sup>mes</sup> Verreault et Lamoureux-Salvas, ont participé.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

La plantation d'une haie conformément au règlement de zonage participera à la compatibilité des usages avec l'usage résidentiel voisin. De plus, cela assurera que les espaces prévus pour le stockage de la neige ne soient pas contigus aux terrains résidentiels (3.7 a), ii)).

L'aménagement du bassin de rétention en bordure de la voie publique et le maintien de la friche boisée participeront au caractère du lieu. La proposition d'aménagement minimisera l'impact visuel à partir de la rue de l'aire de stationnement.

La clôture de bois de type « palissade » de 5 pieds de hauteur permettra d'entreposer les bacs à déchets sans causer de nuisance visuelle.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

##### Aménagement paysager

Afin de respecter les critères de l'article 3.7 du règlement 2234 visant à limiter l'impact visuel du stationnement et la compatibilité avec les usages voisins résidentiels, il est souhaitable que :

- L'aire de stationnement soit modifiée de manière à éviter l'abattage d'arbre en santé qui permettra de créer une meilleure barrière visuelle entre le voisinage et l'aire de stationnement.
- Pour l'acceptabilité sociale du projet et faciliter la cohabitation entre l'organisme et le voisinage résidentiel, de nouvelles plantations d'arbres soient réalisées dans les cours arrière existantes.

Considérant que le nombre de cases est supérieur au nombre de cases requises par le règlement de zonage, ceci pourrait avoir pour effet de diminuer l'offre en stationnement du projet. Le personnel de l'organisme pourra se stationner sur la rue, car le stationnement y est autorisé. Un membre propose qu'au besoin, les stationnements sur rue puissent être réservés pour les détenteurs de vignette.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal **d'accepter** l'aménagement paysager présenté dans le cadre du projet d'agrandissement à la condition que l'arbre situé dans le stationnement soit conservé et que de nouveaux arbres soient plantés dans les autres cours arrière.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

### Murale

Les détails sur la murale sont présentés à titre informatif. Le service UPI et les élus associés à la démarche de sélection de l'œuvre souhaitent obtenir l'avis des membres du CCU à ce sujet avant de donner suite à la rencontre qui eut lieu le 28 mars dernier avec *Ma 2<sup>e</sup> maison à moi* et ses professionnels.

À l'unanimité, les membres du CCU regrettent que les tonalités présentées lors de l'approbation du PIIA architectural qui étaient dans les teintes de vert et qui s'intégraient davantage au milieu verdoyant soient abandonnées pour des couleurs plus criardes.

Les membres comprennent l'objectif de l'organisme d'avoir une fresque à leur image reprenant les couleurs de l'organisme, mais cela pourrait être intégré autrement, plus subtilement. Déjà, dans les 3D architecturaux, on y trouvait des tons d'orangés plus près du sol.

Les membres se questionnent sur l'image choisie, son impact sur la clientèle desservie d'une part et sur l'image que cela donne à l'entrée de ville de Saint-Lambert, le tout pouvant ressembler davantage à des graffitis.

Cette proposition agresse l'œil et s'intègre mal à l'environnement et au contexte bâti.

Une œuvre figurative n'est peut-être pas la meilleure avenue afin de répondre aux enjeux posés par une échelle du bâtiment et l'échelle routière de la 112.

De plus, certains membres regrettent que l'œuvre sélectionnée ne soit pas l'œuvre d'un artiste local.



## 8. PIIA – 257, rue du Dauphiné – Agrandissement (district 1)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M<sup>me</sup> Natasha Beauregard et M. Paul Lamarche, propriétaires

#### Mise en contexte

Le projet consiste à agrandir en projection gauche le deuxième étage existant de la maison unifamiliale isolée construite vers 1969.

L'agrandissement vise la portion d'un étage du bâtiment. L'agrandissement sera dans le prolongement du 2<sup>e</sup> étage existant et le volume excédera le corps du bâtiment existant en projection arrière. L'agrandissement aura la même hauteur que le bâtiment existant.

L'agrandissement au-dessus du garage sera revêtu d'un bardeau d'asphalte de couleur *brun deux tons*, identique à l'existant. Une nouvelle fenêtre en aluminium de couleur noire, composée de deux sections, est proposée en façade avant de l'agrandissement, de modèle identique aux trois autres fenêtres existantes que l'on retrouve actuellement à l'étage.

Afin de répondre aux commentaires du CCU du mois de mars dernier, la proposition est modifiée. Il est proposé de réduire la taille des ouvertures afin de créer un prolongement de l'ouverture en revêtement léger vers le bas. On retrouve ce langage sur des bâtiments voisins et les membres du CCU avaient recommandé de s'en inspirer.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Un plan devra être remis au service UPI avant l'émission du permis de construction afin de confirmer que le projet respecte une note du tableau des spécifications de la zone RA-12 suivante :

*La hauteur maximale est celle du bâtiment le plus haut situé dans la même zone sur un terrain adjacent à la même rue dans le pâté de maisons adjacent.*

Après avoir analysé les documents soumis par les requérants, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

Toutefois, il est proposé par le service UPI de maintenir les dimensions des ouvertures de l'étage tel que l'existant.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres réitèrent leurs commentaires à l'effet que les plans et élévations ne sont pas réalistes et ne permettent pas de juger de la qualité de la proposition. Les architectes présents sont clairs sur le fait que tel qu'illustré, l'agrandissement ne peut être exécuté tel quel. Il n'y a pas de débord de toit, par exemple, et les illustrations de la toiture sont faussées.

La piètre qualité et le peu d'attention portée aux illustrations de présentation du projet ne mettent pas en confiance les membres du CCU qui considèrent que le requérant n'est pas en contrôle de ce projet et ne comprend pas les détails d'exécution à réfléchir dès cette étape et qui auront un impact majeur sur le résultat final du projet une fois construit.

Certains membres considèrent qu'il y a trop de diversité au niveau des pentes de toit et que la volumétrie du bâtiment devrait être davantage respectée.

Les membres considèrent que pour respecter la volumétrie d'origine du bâtiment tout en composant avec les retombées de toits existants, l'agrandissement pourrait, en effet, reprendre l'implantation du garage, donc être en avancé, tel que proposé lors du premier dépôt, mais la toiture devrait être retravaillée pour assurer l'intégration du nouveau volume et respecter la hauteur du faite de toit existant.

Sont mentionnées en exemple les adresses suivantes : 246 et 255, rue des Landes

Les membres du comité consultatif d'urbanisme décident de conserver le projet à l'étude et demandent des modifications selon les considérations mentionnées plus haut.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 9. PIIA – 184, rue de Bourgogne – Transformation de la façade (district 2)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M<sup>me</sup> Emilie Germain-Villeneuve, propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet consiste au remplacement des fenêtres existantes :

- Fenêtres datant de 1992 en bois (blanches) remplacées par fenêtres en PVC et aluminium (noires);
- Les ouvertures demeurent les mêmes;
- La porte d'entrée (aluminium blanc + vitre intégrée) sera remplacée par une porte pleine (aluminium noir).

Les informations transmises dans le cadre du PIIA comportent des différences d'un document à l'autre. Les modèles de fenêtres dans la soumission du fournisseur ne correspondent pas aux modèles de fenêtres illustrés au rez-de-chaussée du photomontage.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

Toutefois, afin de préserver le caractère du bâtiment existant, les modèles des fenêtres du rez-de-chaussée devraient être préservés. La fenêtre de gauche devrait avoir des meneaux tels qu'illustrés au photomontage, avec des répartitions de meneaux identiques à l'existant.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres partagent les commentaires du service UPI à l'effet que, pour préserver le caractère du bâtiment existant, les modèles des fenêtres du rez-de-chaussée devraient être préservés.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA avec la modification suivante :

- La fenêtre de gauche du rez-de-chaussée doit être du même modèle que l'existant tel qu'illustré au photomontage.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 10. DM – 131, avenue Normandie – Empiètement en marge latérale et mitoyenneté (district 3)

**Mme Alexandrine Lamoureux-Salvas déclare un conflit d'intérêts, se retire et s'abstient de participer.**

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M<sup>me</sup> Anne-Sophie Dagenais et M. Simon Corcos, propriétaires

#### Mise en contexte

La demande vise un bâtiment unifamilial jumelé construit vers 1956. Il se trouve dans la zone RA-12; les bâtiments jumelés y sont interdits et la marge latérale à respecter est de 2,4 mètres.

Le dossier d'archives ne contient pas les plans de construction et la photo aérienne datée de 1964 ne nous permet pas de conclure avec certitude que ce bâtiment a toujours été mitoyen avec son voisin de droite par le garage. Il est donc impossible de savoir si ce bâtiment jouit d'un droit acquis pour la portion du garage.

La grande majorité des bâtiments construits dans ce secteur sont des bâtiments isolés. Toutefois, les bâtiments jumelés qu'on y retrouve sont souvent du même modèle que le bâtiment à l'étude. Ce qui laisse croire que, si la mitoyenneté n'est pas d'origine, un agrandissement latéral avec ajout de garage serait l'évolution « normale » de ce modèle de construction.

Les requérants souhaitent réaliser un agrandissement en prolongement du garage existant et de l'entrée principale. L'agrandissement souhaité, en plus d'empiéter dans la marge latérale prescrite, contrevient à l'article 3.4 f) qui prévoit que tout agrandissement d'un bâtiment jumelé doit respecter la marge latérale minimale indiquée au tableau des dispositions spécifiques, à moins que le mur mitoyen ne soit prolongé et que le même agrandissement soit fait en même temps pour le bâtiment adjacent.

Sur le certificat de localisation de 1987 est identifiée une véranda fermée. Cette véranda est devenue une pièce habitable suivant cette date sans faire l'objet d'un permis. Les propriétaires actuels ont dû démolir cette partie de la maison pour des raisons d'infiltration d'eau et de moisissures tout en préservant la dalle de béton et le mur à la ligne zéro afin de maintenir leur droit acquis. Malheureusement, cette partie de la maison n'ayant jamais fait l'objet d'un permis de construction pour agrandissement ne peut prétendre jouir de droit acquis.

Les propriétaires actuels sont en démarches judiciaires contre les anciens propriétaires qui ont produit une déclaration de vendeurs erronée à cet effet et contre l'arpenteur-géomètre qui a confirmé le droit acquis de l'agrandissement.

Ainsi, les requérants souhaitent construire un agrandissement dans la même empreinte que l'agrandissement dérogatoire précédent, et ce, en toute conformité. Pour ce faire, ils présentent une demande de dérogation mineure et accompagnent cette demande d'une lettre d'appui du voisin immédiat.

#### Évaluation de la demande

	<ul style="list-style-type: none"><li>La dérogation mineure ne peut être accordée que si l'application du règlement de zonage ou de lotissement a pour effet de <b>causer un préjudice sérieux à la personne qui la demande.</b></li><li>La dérogation mineure <b>ne peut être accordée si elle porte atteinte à la jouissance, par les propriétaires des immeubles voisins, de leur droit de propriété.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Perte de jouissance de l'immeuble</b></li><li><b>Perte d'intimité</b></li><li><del>— Démarches judiciaires</del></li><li><b>Préjudices moraux et financiers</b></li></ul>
<b>Règlement 2006-8</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>La dérogation mineure doit <b>respecter les objectifs du Plan d'urbanisme</b> en vigueur au jour de la décision du conseil municipal.</li><li>Lorsque la dérogation est demandée à l'égard de travaux déjà en cours ou déjà exécutés, elle ne peut être accordée que lorsque <b>ces travaux ont fait l'objet d'un permis de construction et ont été effectués de bonne foi.</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Aucun impact négatif; les voisins immédiats souhaitent le retour de l'agrandissement</b></li><li><b>Aucune modification visible de la rue</b></li><li><b>En respect des objectifs du plan d'urbanisme</b></li><li><b>Compréhension des requérant quant à l'absence de droits acquis</b></li><li><b>Procèdent de manière transparente et de bonne foi, alors que l'agrandissement ne serait pas visible de la rue</b></li></ul>



LAU,  
art 145.4  
2021

- La dérogation mineure ne peut être accordée si elle porte atteinte au bien-être général.
- **Aucun impact négatif les voisins immédiats souhaitent le retour de l'agrandissement**
- **Aucune modification visible de la rue**
- La dérogation mineure ne peut être accordée si elle porte atteinte à la qualité de l'environnement.
- **N'a pas pour effet de réduire la superficie de verdissement ou de sol perméable**
- **Ne nécessite pas de coupe d'arbre**
- La dérogation mineure ne peut être accordée si elle a pour effet d'aggraver les risques en matière de sécurité ou de santé publiques
- **Aucun impact sur la sécurité et la santé publique**

### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Après avoir analysé les documents soumis par les requérants, l'impact sur le voisinage, le tout en fonction des préjudices causés aux requérants, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet respecte tous les critères prévus au *Règlement sur les dérogations mineures 2006-8*.

Un avis a été transmis aux voisins immédiats.

### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accorder la dérogation mineure telle que déposée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

***Mme Alexandrine Lamoureux-Salvas réintègre la séance.***



## 11. PIIA – 113, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Éric Boutin, propriétaire

#### Mise en contexte

Le PIIA vise une propriété datée de 1956; un bâtiment unifamilial d'un étage.

Les interventions faisant l'objet du PIIA sont les suivantes :

- Remplacer la porte d'entrée principale pour un nouveau modèle avec imposte latérale de couleur noire
- Peindre la porte de garage en noire
- Retirer les volets
- Changer les fenêtres pour un nouveau modèle de couleur noire

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA avec la modification suivante :

- Les fenêtres du sous-sol doivent avoir un seul meneau afin de créer une symétrie avec les fenêtres du rez-de-chaussée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**





## 12. PIIA – 261, rue Terroux – Transformation de la façade (district 8)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M<sup>me</sup> Isabelle Troitzky-Pelletier, propriétaire

#### Mise en contexte

Le PIIA vise une maison unifamiliale isolée datée de 2000.

Le projet vise le remplacement des fenêtres avec modèle à l'identique et de couleur blanche tel qu'existant. La porte d'entrée et la porte de garage seront remplacées par des portes noires de modèles différents que l'existant.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Le voisin immédiat a un appareillage identique.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



### 13. PIIA – 464, rue du Prince-Arthur –Transformation de la façade (district 6)

#### **Sommaire du dossier**

#### **Requérants et professionnels**

M. Arnaud Pouliot St-Pierre, propriétaire

#### **Mise en contexte**

L'intervention vise un bâtiment unifamilial jumelé construit en 1954.

Le projet consiste au remplacement du perron actuel pour un perron avec palier en pavé uni.

#### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Le palier en pavé uni en plus de la descente vers le stationnement devrait aussi avoir un accès direct vers la rue tel que le voisin jumelé et les autres propriétés du voisinage immédiat afin de répondre à l'objectif 3.8 du règlement 2234 de préservation de la physionomie et du caractère spécifique du cadre bâti du milieu d'insertion et plus spécifiquement répondre au critère iii) l'interaction visuelle et fonctionnelle entre les bâtiments et la rue doit être conservée.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres du comité sont d'accord avec l'analyse du service UPI à l'effet que l'aménagement devrait avoir un accès direct vers la rue.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA avec la modification suivante :

- Le palier en pavé uni en plus de la descente vers le stationnement doit aussi avoir un accès direct vers la rue.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 14. PIIA – 1540, avenue Kerr – Transformation de la façade (district 4)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Jean Landry, propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet vise la transformation de la façade du bâtiment unifamilial d'un étage construit en 1969.

Il consiste à changer la couleur et une partie du revêtement de stuc blanc actuel du rez-de-chaussée. Dans la partie droite de la façade, le revêtement sera repeint de couleur gris pâle afin d'être uniforme avec le voisin de droite. Le revêtement de la partie portique de la façade avant sera remplacé par un revêtement de lattes de bois Maibec posé à la verticale de couleur brun naturel (Muskoka) d'une largeur de pouce dans la partie portique de la maison.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

La simplicité du volume du rez-de-chaussée et le contraste des couleurs de revêtement sont les éléments clés de la signature architecturale du bâtiment. En ce sens, en intégrant un nouveau matériau de revêtement de bois, la proposition dénature les qualités particulières de l'immeuble (art. 3.8 b)).

Les membres sont d'avis que la nouvelle couleur du revêtement doit être plus pâle afin de créer un contraste avec le revêtement de toiture.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA aux conditions suivantes :

- Le revêtement de bois doit être retiré du projet;
- La nouvelle teinture du revêtement doit être plus pâle afin de créer un contraste (couleur à autoriser par le service UPI).

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 15. PIIA – 171, avenue d'Irvine – Nouvelle construction (district 3)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Stéphane Bergevin, nouveau propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet vise la construction d'une nouvelle résidence unifamiliale isolée. Il nécessite donc la démolition complète du bâtiment existant construit en 1950.

Le bâtiment existant d'un étage a une volumétrie simple avec un toit à quatre versants et est revêtu de pierres et de briques. La proposition de nouvelle construction serait de deux étages. Un premier volume reprend les lignes générales de la volumétrie du bâtiment existant et le second étage se trouve en retrait. Le nouveau bâtiment serait revêtu de maçonnerie de brique rouge et de revêtement léger d'aluminium prépeint noir.

Le CCU a étudié le projet à la séance du mois de mars et a, en résumé, émis les commentaires suivants :

- *La hauteur doit être réduite au maximum afin de ne pas être supérieure au futur bâtiment de droite (167 d'Irvine).*
- *L'implantation doit respecter l'implantation d'origine.*
- *Le rez-de-chaussée doit être abaissé au même niveau que les voisins.*
- *La toiture du volume avant devrait être complétée par un pignon, tel que celui du voisin au 167, Irvine et de la maison jumelle du 175 d'Irvine.*
- *Les ouvertures en bandeau horizontal proposées en façade avant doivent être retirées afin de respecter le langage architectural de l'environnement bâti immédiat.*
- *La maçonnerie devra être d'un autre format plus petit et plus commun dans le secteur d'intégration Brique Brampton - Couleur Windsor.*
- *Les membres réitèrent leur position quant à la préservation du cadre bâti existant qui ne devrait pas faire l'objet de démolition systématique.*

Un projet révisé répondant partiellement aux commentaires du CCU est soumis de nouveau pour étude :

- L'implantation d'origine est respectée.
- La hauteur est réduite de 1 pied.
- Le modèle de brique semble le même, mais la couleur est différente que la proposition précédente : Brique Brampton Couleur Moroccan Red.

Afin de rendre ce projet possible, il sera nécessaire d'abattre un conifère situé en cour arrière. Le nombre d'arbres requis par règlement sera exigé dans le cadre du projet de nouvelle construction.

Le projet devra être présenté au comité de démolition.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

##### **Critères généraux relatifs à l'implantation (art. 3.2)**

Le bâtiment proposé serait implanté sur la même ligne de construction avant que le bâtiment existant, soit à 8,31 mètres comme le bâtiment voisin gauche ce qui permet de respecter en partie les critères généraux reliés à l'implantation de l'article 3.2 du *Règlement 2234 sur les PIIA* applicables :

- b) La marge avant doit se situer entre les marges avant des constructions adjacentes ou avoisinantes.

L'implantation des façades latérales permet de répondre au critère d'implantation des articles 3.2 c) suivants :

- c) Les marges latérales doivent s'apparenter aux marges latérales moyennes des constructions avoisinantes, de façon à ce que le rythme de répartition des constructions de l'îlot ne soit pas rompu;

Toutefois, le niveau du rez-de-chaussée devrait être plus bas afin de rencontrer le critère e) de l'objectif 3.2.

- e) Le niveau du rez-de-chaussée doit respecter les niveaux des rez-de-chaussée des constructions adjacentes.



### **Critères généraux d'intégration architecturale (art. 3.3)**

Le traitement en deux volumes semble une bonne approche pour introduire un 2<sup>e</sup> étage dans ce secteur, tout comme l'utilisation de forme de toit à quatre versants.

Toutefois, la hauteur totale du bâtiment devrait davantage s'harmoniser au contexte bâti. Une fois construit, le bâtiment proposé aurait une hauteur de près de 8.9 m, alors que le bâtiment voisin au 175, d'Irvine n'a qu'un seul étage et que la hauteur du bâtiment au 167, d'Irvine est d'environ 7,25 m.

Cette différence de hauteur pourrait être réduite afin de mieux répondre aux critères visant l'intégration architecturale de l'article 3.3.

- a) Toute construction doit, dans son échelle, ses lignes et ses angles, refléter le caractère du milieu bâti du secteur et de s'intégrer harmonieusement à son environnement;
- b) Le gabarit de toute construction doit s'apparenter à la typologie résidentielle observable dans les secteurs résidentiels immédiatement contigus.

Par ailleurs, les ouvertures en bandeau horizontal en façade avant détonnent du traitement architectural de l'environnement bâti contrevenant aussi aux critères a) et b) ci-dessus.

De plus, le modèle de brique choisi pour ce projet ne semble pas satisfaire le critère du règlement 2234 visant l'intégration des matériaux de revêtement; il serait plus approprié d'avoir une brique aux proportions plus classiques et compatibles avec un cadre bâti datant des années 50 :

- d) Par leur nature, leur texture, leurs dimensions unitaires et leur couleur, les matériaux de revêtement doivent s'apparenter aux matériaux traditionnellement utilisés dans l'architecture résidentielle de Saint-Lambert.

### **Objectifs et critères particuliers applicables aux projets d'insertion d'une nouvelle construction et aux projets d'agrandissement ou de modification de façade (art. 3.8)**

Les commentaires du service UPI ci-dessus visant l'implantation, la hauteur et le revêtement de maçonnerie proposé favoriseront l'atteinte des critères applicables au projet de l'article 3.8 a) suivant :

- i) Les constructions doivent s'établir en rapport direct avec le milieu bâti environnant et avec le paysage de la rue, particulièrement en termes de gabarit, de forme et de couleur;
- ii) Les constructions doivent refléter l'architecture dominante du cadre bâti en termes de forme du bâtiment, de pente de la toiture et de proportion des ouvertures, de type et de localisation de l'entrée principale, de type et couleur de matériaux de revêtement ou de détails architectoniques pertinents.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet, bien que révisé en fonction de certains commentaires, n'est pas conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* applicables au projet.

### **Commentaires et recommandations du CCU**

La hauteur du bâtiment, le niveau du rez-de-chaussée, la fenestration en bandeau horizontal et le format de brique sont tous des éléments ayant fait l'objet de commentaires lors du dernier CCU et qui contreviennent aux objectifs et critères applicables du *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)*.

Malgré les commentaires transmis au requérant à la suite du dernier CCU, la nouvelle proposition ne respecte toujours pas les critères d'importance auxquels le projet doit répondre, à savoir :

### **Critères généraux relatifs à l'implantation (art. 3.2)**

- e) Le niveau du rez-de-chaussée doit respecter les niveaux des rez-de-chaussée des constructions adjacentes.

### **Critères généraux d'intégration architecturale (art. 3.3)**

- a) Toute construction doit, dans son échelle, ses lignes et ses angles, refléter le caractère du milieu bâti du secteur et de s'intégrer harmonieusement à son environnement;
- b) Le gabarit de toute construction doit s'apparenter à la typologie résidentielle observable dans les secteurs résidentiels immédiatement contigus;
- c) Par leur nature, leur texture, leurs dimensions unitaires et leur couleur, les matériaux de revêtement doivent s'apparenter aux matériaux traditionnellement utilisés dans l'architecture résidentielle de Saint-Lambert.



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

**Objectifs et critères particuliers applicables aux projets d'insertion d'une nouvelle construction et aux projets d'agrandissement ou de modification de façade (art. 3.8)**

- i) Les constructions doivent s'établir en rapport direct avec le milieu bâti environnant et avec le paysage de la rue, particulièrement en termes de gabarit, de forme et de couleur;
- ii) Les constructions doivent refléter l'architecture dominante du cadre bâti en termes de forme du bâtiment, de pente de la toiture et de proportion des ouvertures, de type et de localisation de l'entrée principale, de type et couleur de matériaux de revêtement ou de détails architectoniques pertinents.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal de refuser le projet de PIIA.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 16. PIIA – 817, rue Boissy – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

Mme Emanuelle Thibault, architecte pour Mme Chantal Davidson et M. Kelcey Hamaker, propriétaires

#### Mise en contexte

Le projet consiste à agrandir et transformer la façade avant de la maison unifamiliale isolée construite vers 1963. Un agrandissement est proposé en projection latérale droite et arrière ainsi qu'un agrandissement du 2<sup>e</sup> étage au-dessus du garage existant et au-dessus de la section salon existante.

Le projet a été étudié en orientation à deux reprises par le CCU le 15 décembre 2021 et le 23 février 2022 et formellement étudié à la séance du 23 mars 2022.

Lors de la première présentation, les membres étaient unanimement défavorables au projet. La proposition dénaturait complètement le bâtiment d'origine et ne répondait aucunement aux objectifs du règlement sur les PIIA. En février 2022, le projet a été mieux reçu par les membres qui notaient toutefois qu'il y avait encore des modifications à apporter pour respecter les critères de PIIA. Les commentaires du CCU formulés lors de la séance de mars se résument comme suit :

*Le volume proposé est trop linéaire. Des jeux de volumétrie doivent être introduits au second étage afin de respecter davantage le bâtiment existant. L'agrandissement ne devrait pas aller au-delà des garages et le volume de gauche en porte à faux devrait être retiré afin que l'alignement de la façade d'origine soit préservé à cet endroit.*

La proposition a été modifiée pour répondre à ces commentaires :

- Légère modification du volume du 2<sup>e</sup> étage à l'avant.
- Ajout d'un troisième matériau au second étage.
- Différenciation de la séquence des ouvertures à l'étage entre la section en revêtement léger et la section en maçonnerie.

La proposition n'est pas conforme au *Règlement de zonage 2008-43* article 4.7 c) qui limite à deux le nombre de matériaux en façade avant. Le projet ne pourrait être visé par une demande de dérogation mineure.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Outre la non-conformité normative de la proposition et après avoir analysé les documents soumis par les requérants, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet n'est pas conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* suivants :

- 3.8 b)** Préservation de la physionomie et du caractère spécifique du bâtiment; il sera considéré que cet objectif est atteint si les critères suivants sont respectés :
- i. Les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés;
  - ii. Les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction;
  - iii. Les ouvertures existantes ne peuvent être murées; la réparation, la restauration ou la reconstruction des ouvertures d'un bâtiment principal doit être effectuée de façon à conserver le style architectural du bâtiment.

#### Commentaires et recommandations du CCU

La proposition n'est pas conforme au *Règlement de zonage 2008-43* article 4.7 c) qui limite à deux le nombre de matériaux en façade avant. Le projet ne pourrait être visé par une demande de dérogation mineure. En ce sens, le comité ramène à l'étude le projet déposé au mois de mars.

La proposition ne respecte pas la volumétrie du bâtiment d'origine. Considérant les dernières modifications proposées par l'architecte à la suite des commentaires du CCU de mars, les membres proposent des interventions ciblées, à savoir :



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

- Garder le volume du garage existant et les dimensions des portes de garage avec leurs arches. L'agrandissement en projection arrière peut toutefois avoir une surlargeur et dépasser le corps du bâtiment existant vers la droite.
- Réduire l'avancée du portique afin de respecter l'implantation de la façade existante.
- Aligner les ouvertures du 2<sup>e</sup> étage avec des éléments architecturaux du rez-de-chaussée.

Si l'ensemble de ces modifications sont apportées au projet, les membres recommandent favorablement le projet. Autrement, le CCU est unanimement défavorable au projet.





Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 20 AVRIL 2022**

**17. Levée de la séance**

Considérant l'heure tardive et le nombre de dossiers qui reste à étudier, il est proposé par M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault que la séance soit levée à 23 h 55.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Stéphanie Verreault**  
Présidente de la rencontre

---

**Anik Fortin**  
Secrétaire



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME TENUE LE 27 AVRIL 2022  
À 19 H 30, PAR VISIOCONFÉRENCE.

#### MEMBRES PRÉSENTS

M<sup>me</sup> Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère  
M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault, conseillère  
M. Kevin Massé  
M. Pierre-François Chapleau  
M. Luc Côté  
M. Paul Guenther  
M<sup>me</sup> Tiam Sharifi

#### MEMBRE ABSENT

#### ÉTAIT ÉGALEMENT PRÉSENTE

M<sup>me</sup> Anik Fortin, cheffe du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

### 1. Ouverture de la réunion

Constatant que le quorum du comité consultatif d'urbanisme est atteint, on déclare la réunion ouverte à 19 h 33 sous la présidence de M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault.

#### 1.1. Election d'un vice-président

À l'unanimité, les membres nomment M. Kevin Massé au poste de vice-président du CCU.

#### 1.2. Point d'information sur le 106, Stanley

M. Pierre-François Chapleau demande de l'information au sujet du 106, av. de Stanley; les fondations lui semblent hautes et se demande si c'est bien ce qui a été autorisé. M<sup>me</sup> Fortin dit être au courant qu'il y ait eu des échanges à ce sujet entre le proprio et l'inspectrice. Il semble que le niveau du rez-de-chaussée est le même que le voisin de droite. M<sup>me</sup> Fortin va tout de même faire des validations.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Pierre-François Chapleau, appuyé par M. Kevin Massé, et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que rédigé. Il se lira donc comme suit :

1. Ouverture de la réunion
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. PIIA – 343, rue Hickson – Transformation de la façade (district 4)
4. PIIA – 180, avenue de Sanford – Transformation de la façade (district 7)
5. PIIA – 113, rue du Poitou – Transformation de la façade (district 2)
6. PIIA – 705, rue Logan – Agrandissement (district 7)
7. PIIA – 504, avenue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)
8. PIIA – 771, rue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)
9. PIIA – 392, avenue Wickham – Transformation de la façade (district 4)
10. PIIA – 103, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)
11. PIIA – 275, boulevard Queen – Transformation de la façade (district 4)
12. PIIA – 423, avenue Victoria – Affichage (district 4)
13. Divers
  - 13.1 Refonte règlementaire
14. Levée de la séance



### 3. PIIA – 343, rue Hickson – Transformation de la façade (district 4)

#### **Sommaire du dossier**

##### **Requérants et professionnels**

M. François-David Paré, propriétaire

##### **Mise en contexte**

Le projet de transformation de façade vise un bâtiment unifamilial isolé construit en 1963.

Le projet vise les modifications suivantes :

- Le remplacement du revêtement de toiture de bardeau d'asphalte par un revêtement métallique (acier galvanisé) de couleur noir titane.
- Le remplacement de tous les fascias, soffites et gouttières par de nouvelles de couleur noire.
- Le retrait des volets.

Le soffite intérieur de l'abri d'auto a été remplacé en 2021 dans le cadre du permis 2021-00519.

##### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

##### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



#### 4. PIIA – 180, avenue de Sanford – Transformation de la façade (district 7)

##### **Sommaire du dossier**

##### **Requérants et professionnels**

Mme France Toulouse et M. Naoufel Taoueb, nouveaux propriétaires

##### **Mise en contexte**

Le PIIA vise à transformer la façade de la maison unifamiliale isolée construite vers 1950 et ayant fait l'objet d'un PIIA pour l'ajout d'un étage et la transformation de la façade en 2021.

Au cours de la réalisation du PIIA approuvé, le démantèlement de bacs de plantation en maçonnerie en façade avant révèle que la brique de modèle romane ne se poursuit pas jusqu'au sol; s'y trouvent plutôt des briques de « remplissage ». L'option d'utiliser une pierre pour cette portion des murs extérieurs est exclu considérant que la façade aurait alors trois matériaux ce qui contreviendrait à l'article 4.7 c) du *Règlement de zonage 2008-43*.

Les requérants proposent donc d'utiliser la même brique que celle déjà approuvée dans le cadre du PIIA 2021-08-287 en remplacement de la brique romaine.

##### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Le retrait de la brique de format romain fait perdre un élément distinctif du bâtiment d'origine et va à l'encontre du critère 3.8 b) i) :

*i) les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés;*

À valider sur place si l'article 4.7 g) pourrait s'appliquer dans ce cas-ci, ce qui permettrait de préserver la brique existante:

##### *4.7 g) Matériaux exclus*

*Pour les fins des paragraphes c), d) et e), le béton ou la pierre des fondations, le métal et le verre des portes et des fenêtres, les éléments décoratifs extérieurs, tels les cadres, moulures, marquises, fascias et soffites, la maçonnerie des cheminées, le revêtement d'une toiture mansardée ainsi que les revêtements de toit ne sont pas considérés comme des parements.*

Advenant que l'article 4.7 g) ne soit une avenue qui permettrait de préserver la brique existante sans contrevenir au nombre de matériaux de revêtement maximal, ou si techniquement la brique ne peut être préservée, la nouvelle brique pour l'ensemble du bâtiment devrait avoir des proportions et une couleur se rapprochant le plus possible de la brique romaine existante.

##### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet de PIIA avec la modification suivante :

- La nouvelle brique doit être de format romain, de proportion et de couleur similaires à l'existant.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 5. PIIA – 113, rue du Poitou – Transformation de la façade (district 2)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Maxime Leclerc, propriétaire

#### Mise en contexte

Le PIIA vise la transformation de la façade du bâtiment unifamilial isolé construit en 1973.

Les modifications se résument comme suit :

- Retrait des parois vitrées
- Nouvelle cloison en déclin de bois Maibec gris charbon
- Nouvelle porte noire pleine avec imposte latérale
- Porte de garage peinte en noir
- Soffites, fascias et gouttières peints en noir

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Bien que le projet ne propose pas un retour à l'origine, la proposition s'intègre davantage que les éléments composant la façade actuelle et met en valeur le bâtiment d'origine.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Certains membres se questionnent sur l'élément de fondation sur lequel reposera le muret à droite du garage, craignant que le gel fasse des dommages si l'assise n'est pas stable.

Certains membres considèrent que l'intervention est trop moderne pour l'époque de construction du bâtiment et dénature ainsi l'architecture d'origine.

La majorité des membres recommandent que certains éléments de la proposition aient un meilleur alignement les uns aux autres afin de créer une meilleure harmonie des formes, de plus ils sont d'avis que le bois devrait être de couleur naturelle afin de s'harmoniser avec le reste des revêtements extérieurs du bâtiment.

Certains membres recommandent de retirer le bac à fleurs du projet et d'apposer l'adresse de la résidence sur le nouveau mur du portique.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le PIIA avec les modifications suivantes :

- Le bois doit être de couleur naturelle;
- Le muret en façade doit être réduit en largeur pour dégager le côté droit de la porte d'entrée et reculer de manière à ce qu'il se trouve en recul du débord de toit et de la gouttière;
- Le muret en façade et le muret à droite du garage doivent être sur le même alignement.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



## 6. PIIA – 705, rue Logan – Agrandissement (district 7)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

Mme France Gagné, Les services Techni-plans inc. pour Mme Camille Rouzier, propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet vise l'agrandissement du bâtiment unifamilial d'un étage construit en 1951 situé sur un terrain d'angle au coin des rues Logan et Mortlake.

L'agrandissement projeté est en projection arrière du volume existant en prolongement de la façade avant secondaire de la rue Mortlake. Le revêtement du bâtiment est une pierre de béton datant de la construction du bâtiment. L'agrandissement propose un revêtement Mac Northwoo de couleur anthracite. L'agrandissement sur pieux serait d'environ 14 pieds sur 18 pieds. Le revêtement de toit deux versants de l'agrandissement serait un bardeau d'asphalte de couleur noir cobalt.

Le revêtement de toit du volume existant sera refait par la même occasion avec du bardeau noir. Les fenêtres du bâtiment ont été changées en 2020.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par la requérante, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

Toutefois, un recul supplémentaire de l'agrandissement par rapport à la façade existante permettrait davantage de mettre en valeur le volume d'origine.

Le service de l'urbanisme doit valider que la proposition respecte le pourcentage de maçonnerie.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Certains membres considèrent que la proposition s'intègre mal et dénature le bâtiment d'origine. Plusieurs d'entre eux regrettent aussi que l'agrandissement ne soit pas fait en recul de la façade existante, mais conviennent que cette modification altère la programmation intérieure de ce projet somme toute modeste. Certains considèrent que le désalignement de la nouvelle toiture avec la toiture existante joue ce rôle, mais la majorité des membres souhaitent que les toitures soient en continuité et alignées dans leur bas.

Un commentaire vise l'ouverture de la façade latérale droite de l'agrandissement, à l'effet que les dimensions de l'ouverture devraient reprendre celles de la fenêtre de droite et de la fenêtre arrière existantes. Toutefois, cette façade n'est pas à l'étude dans le cadre du PIIA.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le PIIA avec la modification suivante :

- La toiture de l'agrandissement et la gouttière doivent être en alignement avec ces mêmes composantes du volume existant.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



## 7. PIIA – 504, avenue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

ARKETIP architecture

#### Mise en contexte

La propriété a fait l'objet d'un PIIA approuvé au conseil municipal du mois de mars 2022 (2022-03-102) avec la condition suivante :

- Le revêtement de pierre existant ne doit pas être peint ou teint.

Les propriétaires avaient toutefois déjà peint ou teint le revêtement de maçonnerie d'origine. Dans ce contexte, ils désirent, afin de répondre à la condition d'approbation du PIIA, changer les revêtements existants par un nouveau revêtement de maçonnerie.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Considérant que le revêtement a été peint récemment, il sera facile de revenir à l'état d'origine sans détériorer le revêtement.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal de refuser le projet de PIIA.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 8. PIIA – 771, rue Green – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Mathieu Picca, propriétaire

#### Mise en contexte

Le projet vise l'agrandissement et la transformation de la façade du bâtiment unifamilial isolé daté de 1956.

Le projet consiste en l'ajout d'un garage en projection latérale gauche et à l'aménagement de pièces habitables au-dessus.

Contrairement aux illustrations 3D présentées, la porte ne sera pas remplacée. Il est proposé de recouvrir le balcon menant à l'entrée principale par une toiture à pignon. La transformation de la façade vise aussi le retrait du revêtement léger de bois sur le volume existant et son remplacement par la même maçonnerie de briques qui sera utilisée pour l'agrandissement.

Le projet a été étudié une première fois par le CCU à la séance du 23 mars. Les commentaires suivants ont été formulés :

*Les membres sont d'avis que la hauteur de l'agrandissement devrait être abaissée au maximum et que les nouvelles fenêtres devraient conserver les mêmes proportions que l'existant.*

*Si le requérant désire avoir un deuxième étage, les membres suggèrent de retravailler le projet en s'inspirant du style « split level ». Le volume du bâtiment existant doit primer sur le volume de l'agrandissement. Dans cette optique, les proportions entre le bâtiment existant et l'agrandissement ainsi que le traitement de la fenestration de l'agrandissement devraient être revus. Le nouveau volume devrait être davantage en retrait du bâtiment existant. À titre d'exemple, le bâtiment voisin de droite a réalisé un agrandissement dont la proportion cadre mieux avec l'environnement bâti.*

Un projet modifié répondant en partie aux commentaires du CCU a été soumis. Les modifications faites sont les suivantes :

- Abaissement total de l'agrandissement de trois pieds (de 27'8" à 24'7")
  - Abaissement du plafond à l'étage à 8'-0" au lieu de 9'0"
  - Modification de la pente de toit à 4/12 au lieu de 6/12, ce qui baisse la toiture de 2'0.
- Modification de la hauteur des nouvelles fenêtres pour concorder avec la hauteur des trois petites fenêtres sur la façade avant gauche de la maison existante. Ces nouvelles fenêtres étaient de 5'6" et sont maintenant à 4'5".
- Recul supplémentaire de l'agrandissement de 2 pieds vers l'arrière. Le retrait actuel de l'agrandissement est maintenant de 4'3".

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Le volume de l'agrandissement se trouve en retrait du volume existant. Toutefois, la largeur de l'agrandissement proposée crée une proportion déséquilibrée avec le volume d'origine. Cela nuit à la mise en valeur des qualités particulières et au caractère propre de la construction (3.8 b i)). La diminution de la hauteur dans cette présente version participe à répondre aux critères 3.8 b ii)) visant des interventions compatibles avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction.

Toutefois, le choix du modèle de fenêtres semble détonner quant au style architectural du bâtiment existant ((3.8 b ii)). La fenestration devrait reprendre le même profilé que les fenêtres existantes en privilégiant des fenêtres dont les sections sont verticales et en limitant la multiplication des meneaux.

Le volume agrandi se trouve en projection latérale gauche. De ce côté, il n'y a pas de bâtiment voisin ce qui facilite donc l'intégration du nouveau volume. Malgré cela, dans son échelle, le projet s'intègre peu au caractère du milieu bâti du secteur (3.1 i)) et s'apparente peu à la typologie résidentielle observable dans les secteurs résidentiels immédiatement contigus (3.3 b)).

Des efforts supplémentaires quant à la hauteur et aux proportions de l'agrandissement permettraient de rencontrer les critères auxquels on réfère ci-dessus.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que si le projet est modifié en hauteur et en largeur il sera conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.





### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres réitèrent leurs commentaires de la séance précédente à l'effet que la hauteur et la largeur du nouveau volume sont disproportionnées comparativement au volume d'origine. Ils orientent encore les requérants à réaliser un agrandissement aux apparences de « split level ». Pour ce faire, il est proposé de réduire les pentes de toit afin de créer un alignement entre le bas du toit et le haut des fenêtres et mettre un revêtement léger dans le pignon formé jusqu'à la limite du haut des fenêtres. Cela reprend le langage architectural du bâtiment existant où le haut des fenêtres est aligné au soffite de toit.

Un membre considère que la proposition de fenestration est acceptable considérant qu'une des fenêtres de la façade est aussi modifiée. Toutefois, la majorité des membres considèrent que les modèles de fenêtre choisis dénaturent le style du bâtiment. Les deux fenêtres de l'agrandissement devraient être remplacées par des fenêtres de même modèle et dimension que les fenêtres de gauche du rez-de-chaussée.

Un membre suggère que, considérant que la façade latérale donne sur le domaine public, une attention architecturale devrait aussi lui être donnée.

Le garage devrait avoir une hauteur de 8 pieds de plafond. Le bandeau de toiture au-dessus de la porte de garage perd son sens considérant que le nouveau volume est maintenant en recul du volume d'origine. Ce détail architectural devrait être remplacé par un jeu de brique en soldat.

Considérant que la largeur de l'agrandissement est un frein à l'acceptabilité du projet, plusieurs membres se questionnent sur l'efficacité du plan proposé avec l'escalier dans l'agrandissement qui fait perdre de l'espace du garage.

En résumé, l'approche architecturale devrait correspondre à l'année de construction du bâtiment. En ce sens, certaines pistes de modifications vous sont données :

- Changer les modèles de fenêtres;
- Réduire la hauteur d'environ 3 pieds pour avoir un aspect « split level »;
- Réduire la pente de toit, aligner le bas de toit avec le haut des fenêtres et intégrer un matériau léger dans le pignon;
- Remplacer le bandeau de toiture au-dessus de la porte du garage par un bandeau de béton;
- Réduire la largeur de l'agrandissement.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme décident de conserver le projet à l'étude et demandent des modifications selon les considérations mentionnées plus haut.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 9. PIIA – 392, avenue Wickham – Transformation de la façade (district 4)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

M. Hugues Deschambres, propriétaire

#### Mise en contexte

Le PIIA vise le bâtiment unifamilial isolé d'un étage construit en 1959.

Les transformations proposées sont les suivantes :

- Peindre les soffites et contours des fenêtres pour uniformiser avec la porte d'entrée grise.
- Remplacer le revêtement de vinyle dans le pignon par Mac métal, apparence de bois, conforme à la couleur de la porte d'entrée (grise).

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et à la majorité des critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

Bien que la couleur dominante dans le secteur pour ces composantes (fascias de pignon, soffites, gouttières, etc.) soit blanche, les bâtiments de ce même tronçon de rue présentent une variété de couleurs de matériaux de revêtement léger.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 10. PIIA – 103, rue des Flandres – Transformation de la façade (district 2)

### Sommaire du dossier

#### Requérants et professionnels

Mme Melissa St-Aubin, architecte

#### Mise en contexte

Un projet d'agrandissement a été autorisé par le conseil municipal par la résolution 2021-09-317. Une condition a été posée par le Conseil qui vise une partie de la façade qui n'était pas modifiée et qui pose des enjeux techniques de réalisation.

Le requérant souhaite que le Conseil revoie sa position quant à la condition suivante prévue à ladite résolution :

- Le matériau existant qui semble être du bois sous la série de fenêtres en projection droite de la façade avant doit être remplacé par de la brique récupérée à l'arrière du bâtiment en cours de démolition.

#### Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

Le maintien de la composante d'origine respecte en tout point les critères prévus au règlement 2234.

Après avoir analysé les documents soumis par le requérant, le Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection est d'avis que le projet est conforme aux objectifs et critères prévus au *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* et applicables au projet.

#### Commentaires et recommandations du CCU

Les membres regrettent que le revêtement léger de la façade latérale doive être remplacé par de la maçonnerie. Cela dénature le bâtiment d'origine bien que cette façade ne soit pas soumise au PIIA et doit respecter le règlement de zonage.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA avec la modification suivante :

- Le revêtement léger doit être repeint d'une teinte en harmonie avec le reste de la façade.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 11. PIIA – 275, boulevard Queen – Transformation de la façade (district 4)

### **Sommaire du dossier**

#### **Requérants et professionnels**

M. Michel Dion, propriétaire

#### **Mise en contexte**

Le projet vise à remplacer un porche et les escaliers y menant en bois par un porche et escalier de béton de 6 pieds de largeur.

#### **Analyse du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection**

Des plans détaillés faciliteraient la compréhension du projet. En attente du retour du requérant.

#### **Commentaires et recommandations du CCU**

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le PIIA à la condition suivante :

- Si le projet nécessite un garde-corps, il doit être noir de métal fin, léger et simple.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
DU 27 AVRIL 2022**

**12. PIIA – 423, avenue Victoria – Affichage (district 4)**

Ce point est reporté à la rencontre du 4 mai 2022.

**13. Divers**

**13.1 Refonte règlementaire**

Ce point est reporté à la rencontre du 4 mai 2022.

**14. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Paul Guenther appuyé par M. Luc Côté que la séance soit levée à 21 h 41.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Stéphanie Verreault**  
Présidente de la rencontre

---

**Anik Fortin**  
Secrétaire



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.1) **PIIA – 465, rue Desaulniers – transformation de la façade (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation des façades du bâtiment situé au 465, rue Desaulniers, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.2) **PIIA – 354, rue Saint-Thomas – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la rénovation de la maison unifamiliale située au 354, rue Saint-Thomas avec les modifications suivantes :

- Retirer la marquise de la proposition;
- Proposer un matériau de revêtement léger en bois ou de métal couleur uni.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.3) **PIIA – 122, avenue de Picardie – Transformation de la façade (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial de deux étages, situé au 122, avenue de Picardie, tel que déposé.





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.4)

### **PIIA – 405, rue Riverside – Agrandissement et transformation de la façade, maison patrimoniale (district 6)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à un projet de transformation des façades de l'immeuble patrimonial connue sous le nom de la « Maison Auclair », situé au 405, rue Riverside, avec les modifications suivantes :

- Le revêtement léger de l'agrandissement doit être de couleur blanche, installé à l'horizontale en déclin de 4 pouces de largeur;
- Les cadrages des ouvertures ne doivent pas être repeints;
- Les marquises doivent être retirées du projet.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.5) **PIIA – 140, rue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la réfection du revêtement extérieur du bâtiment unifamilial situé au 140, rue de Normandie, avec les modifications suivantes :

- Retirer les volets du projet;
- Conserver la bande horizontale au-dessous des fenêtres;
- Porte agencée avec la couleur des fenêtres.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.6) **PIIA – 120, avenue d’Alsace – Transformation de la façade (district 2)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 120, avenue d'Alsace, avec la modification suivante :

- la nouvelle fenêtre doit être composée de 4 sections dans les mêmes proportions que la fenêtre du sous-sol.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.7) **PIIA – 108, rue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 108, rue de Normandie, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.8)                    **PIIA – 771, rue Green – Transformation de la façade (district 7)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement et la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 771, rue Green, avec la modification suivante :

·                    Descendre la brique en soldat pour diminuer l'impact de la porte de garage.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.9) **PIIA – 445, avenue Curzon – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement et la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 445, avenue Curzon, avec la modification suivante :

- Modifier le revêtement de bardeau par un revêtement de clin de bois à l'horizontale d'une couleur similaire à l'existant.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.10)                    **PIIA – 307, avenue Rivermere – Transformation de la façade (district 4)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial détaché situé au 307, avenue Rivermere, avec la modification suivante :

- La brique existante doit être conservée;
- L'espace entre les deux fenêtres doit être le même que l'espace entre la fenêtre existante et la porte.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.11)                    **PIIA – 104, avenue de Stanley – Transformation de la façade (district 6)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

DE DÉSA approuver le projet du plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 104, avenue de Stanley, car il contrevient aux objectifs et critères du règlement 2234 suivants:

3.8 b) Préservation de la physionomie et du caractère spécifique du bâtiment; il sera considéré que cet objectif est atteint si les critères suivants sont respectés:

- i) les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés;
- ii) les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction;
- iv) seuls sont autorisés les matériaux de revêtement extérieur compatibles avec les matériaux existants; les couleurs de revêtement doivent s'agencer avec celles des constructions situées à proximité;
- v) les ouvertures existantes ne peuvent être murées; la réparation, la restauration ou la reconstruction des ouvertures d'un bâtiment principal doit être effectuée de façon à conserver le style architectural du bâtiment.





## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.12) **PIIA – 316, avenue de Mortlake – Transformation de la façade (district 7)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 316, avenue de Mortlake, avec les modifications suivantes :

- La distinction de profondeur des revêtements du rez-de-chaussée et du pignon de toit doit être reproduite;
- Le sens du revêtement horizontal au rez-de-chaussée et vertical dans le pignon toit doit être reproduite.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.13)                    **PIIA – 105, avenue de Normandie– Transformation de la façade (district 2)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment unifamilial situé au 105, avenue de Normandie, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.14) **PIIA – 1205, avenue Victoria – Transformation de la façade (district 4)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à la transformation de la façade du bâtiment multifamilial situé au 1205, avenue Victoria, avec la modification suivante :

- Le revêtement ne doit pas avoir un fini imitation bois et avoir une couleur similaire à celle du revêtement léger des façades latérales;
- Le revêtement doit être installé à la verticale.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.15)                    **PIIA – 806, boulevard Houde – Agrandissement et transformation de la façade (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 18 mai 2022.

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale relatif à l'agrandissement du garage du bâtiment unifamilial situé au 806, boulevard Houde, avec les modifications suivantes :

- Proposer une brique d'argile de couleur similaire à l'existant;
- Proposer une insertion de bois au-dessus de la porte de garage, tel que l'existant;
- Proposer une largeur du débord de toit tel que la façade latérale gauche.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.16) **PIIA – 171, avenue d’Irvine – Nouvelle construction (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT que le projet doit faire l'objet d'une décision de la part du Comité de démolition;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 20 avril 2022;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 145.19 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19), la résolution désapprouvant les plans doit être motivée.

DE DÉSAPPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) pour le motif que le projet relatif à une nouvelle construction située au 171, avenue D'Irvine ne respecte pas les objectifs et critères du *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale* (2234) à savoir :

- Le niveau du rez-de-chaussée doit respecter les niveaux des rez-de-chaussée des constructions adjacentes (art. 3.2 e));
- Toute construction doit, dans son échelle, ses lignes et ses angles, refléter le caractère du milieu bâti du secteur et s'intégrer harmonieusement à son environnement (art. 3.3 a));
- Le gabarit de toute construction doit s'apparenter à la typologie résidentielle observable dans les secteurs résidentiels immédiatement contigus (art. 3.3 b));
- Par leur nature, leur texture, leurs dimensions unitaires et leur couleur, les matériaux de revêtement doivent s'apparenter aux matériaux traditionnellement utilisés dans l'architecture résidentielle de Saint-Lambert (art. 3.3 c));
- Les constructions doivent s'établir en rapport direct avec le milieu bâti environnant et avec le paysage de la rue, particulièrement en termes de gabarit, de forme et de couleur (art. 3.8 i));
- Les constructions doivent refléter l'architecture dominante du cadre bâti en termes de forme du bâtiment, de pente de la toiture et de proportion des ouvertures, de type et de localisation de l'entrée principale, de type et couleur de matériaux de revêtement ou de détails architectoniques pertinents (art. 3.8 ii)).



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.1)

### **Seconde période de questions (60 minutes)**

---

Cette période de questions débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.2)

### **Tour de table des membres du conseil**

---

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 13 juin 2022 à la salle du Centre multifonctionnel situé au 81, Hooper sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.3)

### **Levée de la séance**

---

La mairesse procède à la levée de la séance à \_\_\_\_\_.