



## **MATIÈRES RÉSIDUELLES**

### **DEMANDE D'AUTORISATION POUR BAC À ORDURES SUPPLÉMENTAIRE**

#### **1. IDENTIFICATION**

##### **1.1. Adresse de l'immeuble visé par la présente demande :**

Adresse : \_\_\_\_\_

Municipalité : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Matricule (si connu) : \_\_\_\_\_

##### **1.2. Coordonnées de la personne propriétaire de l'immeuble :**

Nom : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Adresse de correspondance : \_\_\_\_\_

*(Si différente de l'adresse de l'immeuble susmentionné)*

#### **2. TYPE D'IMMEUBLE**

**Veillez sélectionner l'option qui s'applique :**

- Famille ou maison intergénérationnelle de six (6) personnes occupantes ou plus
- Garderie en milieu familial
- Maison d'accueil pour personnes âgées et / ou handicapées

#### **3. SAINES HABITUDES DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES**

Afin de bénéficier d'un bac roulant d'ordures supplémentaire, les propriétaires doivent maintenir de bonnes habitudes quant à la gestion de leurs matières résiduelles et optimiser l'usage des collectes de matières recyclables et organiques.

*\* Une vérification pourrait être effectuée par la Ville afin de valider cet aspect.*

Initiales : \_\_\_\_\_

#### **4. ENGAGEMENT ET SIGNATURE**

J'atteste que les informations et les documents fournis dans le cadre de la présente demande sont exacts, complets et véridiques.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

Le formulaire complété accompagné des preuves spécifiées pour le type d'exception doit être envoyé par courriel à : [environnement@saint-lambert.ca](mailto:environnement@saint-lambert.ca)

Des frais doivent être acquittés afin d'obtenir l'autorisation, veuillez vous présenter au Centre des loisirs, 600 avenue Oak, Saint-Lambert.

Pour de l'information supplémentaire, veuillez contacter la ligne Info-environnement au 450 672-4444 ou par courriel à : [environnement@saint-lambert.ca](mailto:environnement@saint-lambert.ca)

**RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**

<b>No de série de l'autocollant</b>	
<b>Vérifié par</b>	
<b>Preuves fournies</b>	
<b>Date</b>	
<b>Notes</b>	