

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**

**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
LE 14 FÉVRIER 2022 À 19 h 30**

**ORDRE DU JOUR**

**1. OUVERTURE**

- 1.1. Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour
- 1.3. Approbation des procès-verbaux des séances du mois de janvier 2022
- 1.4. Suivi des dossiers de la séance précédente
- 1.5. Mot de la mairesse
- 1.6. Tour de table des membres du conseil
- 1.7. Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour (30 minutes)

**2. AGGLOMÉRATION**

- 2.1. Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire et extraordinaire du conseil d'agglomération
- 2.2. Orientations du conseil - Sujets qui seront traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération du 17 février 2022
- 2.3. Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération
- 2.4. Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM)

**3. RÈGLEMENTS**

- 3.1. Adoption du Code d'éthique et de déontologie des élus de la Ville de Saint-Lambert
- 3.2. Avis de motion - Projet de règlement d'emprunt 2022-195 - reconstruction de l'avenue de Putney entre les rues Robitaille et Smiley et la rue Robitaille entre les avenues de Brixton et Durocher
- 3.3. Avis de motion - Projet de règlement constituant le comité consultatif d'urbanisme
- 3.4. Avis de motion - Projet de règlement concernant la procédure des séances du conseil
- 3.5. Avis de motion - Projet de règlement modifiant le règlement de délégation du pouvoir de dépenser

**4. FINANCES**

- 4.1. Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires

**5. RESSOURCES HUMAINES**

- 5.1. Dépôt de la liste des embauches

- 5.2. Nomination pour l'application de la réglementation - eau
- 5.3. Remplacement à la direction des travaux publics
- 5.4. Politique portant sur la rémunération des étudiants
- 6. **APPEL D'OFFRES ET CONTRATS**
- 6.1. Renouvellement du contrat 19TP02 - Nettoyage et inspection des puisards
- 6.2. Renouvellement du contrat 18TP01 - Fourniture de mélanges bitumineux
- 6.3. Entente - Marché fermier du vieux Saint-Lambert et marché fermier de Noël en 2022
- 6.4. Système de pondération et d'évaluation des offres 2022 - Services professionnels (GUE)
- 6.5. Approbation des coûts pour le renouvellement des licences du logiciel Autocad
- 7. **ADMINISTRATION**
- 7.1. Autorisation de fermeture rues - Collège Notre-Dame-de-Lourdes
- 7.2. Demande de reconduction du financement pour des subventions pour les filtres de microplastique pour laveuses
- 7.3. Demande de subvention - Programme 2 milliards d'arbres
- 7.4. Autorisation de signature - Quittance 2022-01
- 7.5. Comité de l'environnement et du développement durable - nominations
- 7.6. Comité de gestion des déplacements - nominations
- 7.7. Comité des finances et des ressources humaines - nominations
- 7.8. Comité culture, loisirs et vie communautaire - création et nominations
- 7.9. Fédération canadienne des municipalités (FCM) - Élection au conseil d'administration
- 8. **URBANISME**
- 8.1. Dépôt du procès verbal du comité consultatif d'urbanisme
- 8.2. Demandes de dérogations mineures
  - 8.2.1. Dérogations mineures - 830, avenue Notre-Dame (district 8)
  - 8.2.2. Dérogation mineure - 271, rue Logan (district 6)
  - 8.2.3. Dérogation mineure - 233, avenue Maple (district 6)
- 8.3. Demandes d'approbation de plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)
  - 8.3.1. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 271, rue Logan (district 6)
  - 8.3.2. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 222, avenue de Bolton (district 3)
  - 8.3.3. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 519, avenue Townshend (district 3)

- 8.3.4. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 280, avenue de Dulwich (district 7)
- 8.3.5. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 170, avenue du Béarn (district 2)
- 8.3.6. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 805, avenue Victoria (district 5)
- 8.3.7. Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 429, rue de Rutledge (district 4)

## 9. **CLÔTURE**

- 9.1. Seconde période de questions (90 minutes)
- 9.2. Tour de table des membres du conseil
- 9.3. Levée de la séance

Donné à Saint-Lambert, le 11 février 2022

La greffière de la Ville,

Me Cassandra Comin Bergonzi



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.1)

### **Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)**

---

La mairesse constate que le quorum est atteint et invite les membres du conseil à observer un moment de silence.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.2)

### **Adoption de l'ordre du jour**

---

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 14 février 2022.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.3) **Approbation des procès-verbaux des séances du mois de janvier 2022**

---

D'APPROUVER les procès-verbaux de la séance ordinaire du 17 janvier 2022 et de la séance extraordinaire du 26 janvier 2022.

---



PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert, tenue le 17 janvier 2022 à 19 h 30 en visioconférence, sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoïn, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

Sont également présents :

Cassandra Comin Bergonzi, greffière  
Jacques Des Ormeaux, directeur général par intérim

---

Ouverture de la séance (quorum et moment de silence)

La mairesse constate que le quorum est atteint et invite les membres du conseil à observer un moment de silence.

---

(2022-01-01)

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par la conseillère Julie Bourgoïn  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 17 janvier 2022 sous réserve de déplacer le point 9.2 au point 1.5.1 à la suite du point 1.5.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-02)

Approbation des procès-verbaux des séances du mois de décembre

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin

D'APPROUVER les procès-verbaux des deux séances extraordinaires du 6 décembre 2021 et celle du 20 décembre 2021 ainsi que le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 décembre 2021.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---



### Suivi des dossiers des séances précédentes

Le directeur général fait part du suivi des dossiers des séances précédentes.

---

### Mot de la mairesse

Le mot de la mairesse débute à 19 h 37 et se termine à 19 h 42.

---

### Tour de table des membres du conseil

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment à tour de rôle sur différents sujets a lieu de 19 h 42 à 20 h 29.

Ce tour de table débute avec le conseiller Francis Le Chatelier .

---

### Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour (30 minutes)

Cette période de questions débute à 20 h et se termine à 20 h 27.

---

### Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération

La mairesse fait rapport au conseil sur les décisions prises par le conseil d'agglomération lors de la séance ordinaire du 16 décembre 2021 ainsi que la séance extraordinaire du 23 décembre 2021, le tout conformément à l'article 61 de la *Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations* (RLRQ, c. E-20.001).

---

(2022-01-03)

### Orientations du conseil - séance du conseil d'agglomération du 20 janvier 2022

CONSIDÉRANT QUE les sujets soumis aux élus doivent faire l'objet de délibérations lors de la prochaine séance ordinaire du conseil d'agglomération le 20 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE la mairesse a exposé la position qu'elle entend prendre sur ces sujets;

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par le conseiller Francis Le Chatelier



D'EXPRIMER les orientations tel que consignées dans le tableau joint à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération

Les représentants de la Ville font rapport au conseil sur les sujets traités aux commissions et organismes de l'agglomération :

- Il n'y a pas eu de commissions à ce jour en 2022.
- 

Avis de motion - Code d'éthique et de déontologie des élus

CONSIDÉRANT l'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* (RLRQ, c. E-15.1.0.1):

Toute municipalité doit, avant le 1<sup>er</sup> mars qui suit toute élection générale, adopter un code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification.

Monsieur le conseiller Claude Ferguson donne l'avis de motion à l'effet qu'un nouveau Code d'éthique et de déontologie des élus municipaux de la Ville de Saint-Lambert sera adopté lors d'une séance subséquente de ce conseil.

Le projet de règlement vise à établir le nouveau Code d'éthique et de déontologie des élus suite à l'élection générale du 7 novembre 2021.

Le code d'éthique et de déontologie énonce:

- 1° les principales valeurs de la municipalité en matière d'éthique;
  - 2° les règles qui doivent guider la conduite d'une personne à titre de membre d'un conseil, d'un comité ou d'une commission de la municipalité ou, en sa qualité de membre d'un conseil de la municipalité, d'un autre organisme;
  - 3° les règles qui doivent guider la conduite de cette personne après la fin de son mandat de membre d'un conseil de la municipalité.
- 

Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires

CONSIDÉRANT les articles 82 et 477.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19) et le *Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la Ville* (2014-122);

La mairesse procède au dépôt des listes des déboursés et des transactions bancaires dressées par le Directeur des finances et trésorier, couvrant la période du 1<sup>er</sup> décembre



au 31 décembre 2021, pour les sommes respectives de 1 359 532,74 \$ et 970 912,45 \$, lesquelles listes comprennent les dépenses autorisées par un fonctionnaire.

---

(2022-01-04) Financement de la liste des projets en matière de technologie de l'information 2022

CONSIDÉRANT QUE le programme triennal d'immobilisations (PTI) 2022, 2023 et 2024 de la Ville prévoit une liste des projets en matière de technologie de l'information qui doivent être réalisés en 2022;

CONSIDÉRANT QUE depuis sa reconstitution en 2006, la Ville est associée à la Ville de Brossard en cette matière;

CONSIDÉRANT QUE la Direction des technologies de l'information de la Ville de Brossard a transmis à la Ville les projets devant être réalisés en 2022;

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

DE POURVOIR au financement de ces dépenses totalisant 200 000 \$ à même le fonds de roulement remboursable sur 5 ans.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-05) Financement pour la réalisation du programme d'entretien routier 2022

CONSIDÉRANT QU'un montant de 1 500 000 \$, taxes nettes, est prévu au programme triennal d'immobilisation (PTI) pour 2022 pour la réalisation du programme d'entretien routier;

Il est proposé par le conseiller Francis Le Chatelier  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

DE FINANCER à même le programme de paiement comptant progressif (PCP) la dépense de 1 500 000 \$, taxes nettes, pour la réalisation du programme d'entretien routier 2022;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-06) Virement de fonds - Frais juridiques

Il est proposé par le conseiller Francis Le Chatelier  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson



D'AUTORISER le transfert d'une somme de 58 000 \$ au poste budgétaire 02-141-11-412 provenant des revenus excédentaires des droits de mutation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Dépôt de la liste des embauches

CONSIDÉRANT QUE le conseil a, par l'adoption de sa résolution n° 2005-12-047 adoptée le 19 décembre 2005, laquelle a par la suite été modifiée par l'adoption de la résolution no 2008-10-364 le 8 octobre 2008, délégué au directeur des ressources humaines et au directeur général le pouvoir d'engager tout fonctionnaire ou employé qui est un salarié au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27);

La mairesse procède au dépôt de la liste des embauches pour la période du 7 décembre au 10 janvier 2021.

---

(2022-01-07)

Signature d'un bail de la Maison Marsil

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Saint-Lambert est propriétaire de l'immeuble patrimonial situé au 349, Riverside, connu sous le nom de Maison Marsil;

CONSIDÉRANT QUE, lors de la séance ordinaire du 13 septembre 2021, le conseil a mandaté le directeur général à négocier le bail avec la société Protocole-Trophées d'exception Inc. pour une durée d'un an, soit du 1<sup>er</sup> mars 2022 au 28 février 2023, relativement à la location de la Maison Marsil (résolution n° 2021-09-303);

CONSIDÉRANT QUE tous les arrrages de taxes foncières doivent être payés avant de procéder à la signature du bail;

Il est **proposé par la conseillère Liette Michaud**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

D'AUTORISER la mairesse et le directeur général à signer, pour et au nom de la Ville, un bail de location pour une période d'un an avec la société Protocole-Trophées d'exception Inc. relativement à la location de la Maison Marsil, en attendant de statuer sur l'avenir du bâtiment.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-08)

Plan d'action vers le rétablissement des opérations - Travaux publics

CONSIDÉRANT QUE, lors de la séance ordinaire du 15 juin 2020, le conseil a adopté un Plan d'action vers le rétablissement des opérations à 100% de la direction des travaux publics (résolution n° 2020-06-168);

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Saint-Lambert se doit de respecter les règles sanitaires recommandées par la Santé publique et la CNESST;



Il est proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas  
appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault

DE RENOUVELLER le Plan d'action vers le rétablissement des opérations de la Direction  
des travaux publics;

D'AUTORISER le renouvellement de tout contrat de location de camionnettes et roulottes  
requis par les opérations du service;

D'IMPUTER toute dépense reliée audit plan conformément aux recommandations du  
Directeur des finances.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-09)

Contrat de services no 22DAPP14 - Activités tennis

CONSIDÉRANT QUE le contrat de services pour les activités tennis 2021  
adopté par la résolution 2021-03-79 est arrivé à échéance;

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Liette Michaud

DE CONCLURE le contrat de services n° 22DAPP14 ayant pour objet les  
activités tennis pour la saison estivale 2022 avec l'entreprise *Quarante-Zéro  
inc.*; ce contrat pouvant par ailleurs être renouvelé pour deux périodes  
consécutives d'une saison estivale chacune prise individuellement;

DE DÉLÉGUER au directeur général le pouvoir d'autoriser les renouvellements  
prévus au contrat, le cas échéant; le contrat n'engendrant pas de dépenses mais  
plutôt des revenus pour la Ville;

D'AUTORISER le *Directeur de la culture et des loisirs* à signer au nom de la  
Ville tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-10)

Renouvellement de la réserve foncière sur les lots numéros 4 232 186, 2 116  
389, 2 116 271, 2 117 632 et 2 117 633 du cadastre du Québec

CONSIDÉRANT que, lors de la séance du 2 décembre 2019, le conseil municipal a  
adopté la résolution 2019-12-375 concernant des réserves foncières;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de renouveler les réserves foncières sur les lots 4 232 186,  
2 116 389, 2 117 271, 2 117 632 et 2 117 633 du cadastre du Québec.

Il est proposé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin  
appuyé par le conseiller Francis Le Chatelier



QUE le conseil municipal renouvelle les réserves foncières sur les lots numéro 4 232 186, 2 116 389, 2 117 271, 2 117 632 et 2 117 633 du cadastre du Québec.

DE RETENIR les services du cabinet d'avocats Municonseil afin de poursuivre les procédures d'imposition des réserves conformément à la *Loi sur l'expropriation* (RLRQ, c. E-24).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-11)

Signature d'une mainlevée - 115, avenue de Brixton

CONSIDÉRANT l'acte de vente intervenu entre la Ville et les propriétaires du 115 avenue de Brixton;

Il est proposé par le conseiller Claude Ferguson  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas

D'AUTORISER la mairesse et la greffière à signer devant notaire une mainlevée entière et définitive et à la radiation de la clause résolutoire et de rétrocession stipulées en sa faveur aux termes de l'acte de vente dont copie a été publiée au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Chambly sous le numéro 25 549 427.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Dépôt des procès-verbaux du comité consultatif d'urbanisme du mois de novembre

La mairesse procède au dépôt du procès-verbal de la réunion ordinaire du 24 novembre 2021 ainsi que le procès-verbal de la réunion spéciale du 25 novembre 2021 du comité consultatif d'urbanisme.

---

(2022-01-12)

Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 125, avenue de Stanley (district 5)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE le comité de démolition devra également se prononcer sur le projet;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Verreault  
appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas



D'APPROUVER la deuxième option, comprenant un oculus, du plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour l'agrandissement et la transformation de la façade pour l'immeuble situé au 125, avenue de Stanley (district 5) à la condition suivante:

- Un lattis de bois doit être utilisé plutôt que le matériau de revêtement de type bois.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-13)

Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 271, rue Logan (district 6)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 145.19 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19), la résolution désapprouvant les plans doit être motivée;

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

DE DÉSA approuver le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation de la façade de l'immeuble situé au 271, rue Logan pour le motif que le projet ne respecte pas les objectifs et critères du Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234) à savoir :

- Les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés (article 3.8 b i));
- Les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction (article 3.8 b ii)) .

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-14)

Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 893, place de l'Île-de-France (district 3)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT QUE, lors de la séance ordinaire du 10 juin 2019, le conseil a approuvé le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) (résolution n° 2019-06-200);

CONSIDÉRANT les modifications apportées au projet;



CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 145.19 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (RLRQ, c. A-19.1), la résolution désapprouvant les plans doit être motivée;

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

DE DÉSAPPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour l'agrandissement et la transformation de la façade de l'immeuble situé au 893, place de l'Île-de-France, à l'exception du retrait de l'ouverture fixe à l'étage initialement prévue au plan approuvé, pour le motif que le projet ne respecte pas les objectifs et critères du *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale* (2234) à savoir :

- Les qualités particulières et, de manière générale, le caractère propre d'une construction doivent être protégés (article 3.8 b) i));
- La réparation, la restauration ou la reconstruction des ouvertures d'un bâtiment principal doit être effectuée de façon à conserver le style architectural du bâtiment (article 3.8 b) v)).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-15)

Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 465, rue Osborne (district 4)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour l'agrandissement et la transformation de la façade pour l'immeuble situé au 465, rue Osborne aux conditions suivantes :

- Retirer l'escalier donnant accès à la gauche de la galerie;
- Réduire la hauteur de la fenêtre de l'agrandissement en façade avant;
- Retirer les volets de la fenêtre de l'agrandissement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---



(2022-01-16) Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 138, avenue de Normandie (district 2)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

CONSIDÉRANT QUE le service de l'urbanisme, permis inspections suggère aux requérants de peindre la porte de garage et les fascias de couleur noire;

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation de la façade et d'autoriser que la porte de garage et les fascias soient peints en noir pour l'immeuble situé au 138, avenue de Normandie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-17) Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 272, rue des Landes (district 1)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021.

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation de la façade de l'immeuble situé au 272, rue des Landes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-18) Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) - 326, avenue Walnut (district 7)

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 15 décembre 2021;

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**



D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour l'agrandissement et la transformation de la façade pour l'immeuble situé au 326, avenue Walnut à la condition suivante:

- Le garde-corps de la galerie doit être composé de barrotins groupés par trois tel qu'illustré à la photo historique de 1930.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Seconde période de questions (90 minutes)

Cette période de questions débute à 21 h et se termine à 21 h 31.

---

Levée de la séance

La mairesse procède à la levée de la séance à 21 h 32.

---

---

Pascale Mongrain  
Mairesse

---

Cassandra Comin Bergonzi  
Greffière



PROCÈS-VERBAL d'une séance extraordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert, tenue le 26 janvier 2022 à 20 h en visioconférence, sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoïn, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

Sont également présents :

Cassandra Comin Bergonzi, greffière  
Jacques Des Ormeaux, directeur général par intérim

---

#### Ouverture de la séance

La mairesse constate que le quorum est atteint et invite les membres du conseil à observer un moment de silence.

---

(2022-01-19)

#### Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par la conseillère Virginie Dostie-Toupin

D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance extraordinaire du 26 janvier 2022 tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

#### Période de questions portant exclusivement sur les sujets inscrits à l'ordre du jour

Cette période de questions débute à 20 h 02 et se termine à 20 h 22.

\*La période de questions lors de cette séance porte exclusivement sur les sujets inscrits à l'ordre du jour.

---



(2022-01-20)

Embauche - directeur général

CONSIDÉRANT QUE, conformément à l'article 112 de la *Loi sur les cités et villes*, le conseil doit nommer un directeur général et fixer son traitement;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de sélection.

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par le conseiller Loïc Blancquaert**

DE CONFIRMER l'embauche de monsieur Jasmin Savard à titre de directeur général, à compter du 7 mars 2022, selon les conditions prévues au *Protocole des conditions de travail du personnel cadre* présentement en vigueur, ainsi que son contrat de travail.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-21)

Prolongation - remplacement intérimaire du directeur général

CONSIDÉRANT QUE le contrat de monsieur Jacques Des Ormeaux à titre de directeur général par intérim a été renouvelé jusqu'au 1<sup>er</sup> février 2022 (résolution 2021-09-302);

CONSIDÉRANT que l'entrée en fonction du nouveau directeur général aura lieu au-delà du 1<sup>er</sup> février 2022;

Il est **proposé par la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas**  
**appuyé par la conseillère Stéphanie Verreault**

DE PROLONGER le contrat de monsieur Jacques Des Ormeaux à titre de directeur général par intérim aux mêmes termes et conditions, jusqu'au 5 mars 2022.

D'AUTORISER le trésorier à faire tous les ajustements requis au niveau du traitement de la paie afin d'appliquer l'entente de travail, basée sur les semaines travaillées durant la prolongation de son mandat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

(2022-01-22)

Désignation de célébrantes - mariage

Il est **proposé par la conseillère Stéphanie Verreault**  
**appuyé par la conseillère Liette Michaud**

QUE la mairesse Pascale Mongrain et la conseillère Virginie Dostie-Toupin soient autorisées à agir à titre de célébrantes de mariage sur le territoire de la Ville de Saint-Lambert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---



(2022-01-23)

Église anglicane

CONSIDÉRANT QUE la compagnie 9279-9618 Québec Inc. est en défaut de produire les plans requis aux fins de l'obtention des permis de démolition et de reconstruction de l'immeuble sis au 263, Elm (Église anglicane).

Il est proposé par la conseillère Liette Michaud  
appuyé par le conseiller Claude Ferguson

DE MANDATER le directeur général de la Ville de Saint-Lambert à négocier une entente concernant la remise volontaire de l'immeuble sis au 263, rue Elm et, à défaut d'une telle entente,

DE MANDATER Me François Guimont à entreprendre les démarches judiciaires de résolution de la vente de l'immeuble connu comme l'Église Anglicane.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

---

Levée de la séance

La mairesse procède à la levée de la séance à 20 h 38.

---

---

Pascale Mongrain  
Mairesse

---

Cassandra Comin Bergonzi  
Greffière



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.4)

### **Suivi des dossiers de la séance précédente**

---

Le directeur général fait part du suivi des dossiers des séances précédentes.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.5)

### **Mot de la mairesse**

---

Le mot de la mairesse débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.6)

### **Tour de table des membres du conseil**

---

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(1.7)

**Première période de questions sur les sujets de l'ordre du jour  
(30 minutes)**

---

Cette période de questions débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.1)

### **Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la séance ordinaire et extraordinaire du conseil d'agglomération**

---

La mairesse fait rapport au conseil sur les décisions prises par le conseil d'agglomération lors de la séance ordinaire du 20 janvier 2022 et la séance extraordinaire du 31 janvier 2022, le tout conformément à l'article 61 de la *Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations* (RLRQ, c. E-20.001).



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.2)

### **Orientations du conseil - Sujets qui seront traités à la séance ordinaire du conseil d'agglomération du 17 février 2022**

---

CONSIDÉRANT QUE les sujets soumis aux élus doivent faire l'objet de délibérations lors de la prochaine séance ordinaire du conseil d'agglomération le 17 février 2022;

CONSIDÉRANT QUE la mairesse a exposé la position qu'elle entend prendre sur ces sujets.

D'EXPRIMER les orientations tel que consignées dans le tableau joint à la présente résolution.

---



## Sommaire des décisions pour la séance extraordinaire du Conseil d'agglomération du 17 février 2022

	Titre	Nature	Impact financier	Orientations soumises par le Conseil municipal
1.4	Dépôt des orientations transmises au conseil d'agglomération avant cette séance et concernant les sujets dont il est saisi	Dépôt		S/O
1.5	Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'agglomération tenue le 20 janvier 2022 et de sa séance extraordinaire tenue le 31 janvier 2022	Approbation		Favorable
6.1	Dépôt de la liste des contrats en conformité avec l'article 477.3 de la Loi sur les cités et villes pour le mois de novembre 2021 (SD-2022-0121)	Dépôt		S/O
6.2	Adjudication du contrat APP-21-083 pour la fourniture et la livraison de charbon actif (option 1) (SD-2021-3819)	Adjudication		Favorable
6.3	Adjudication du contrat APP-21-141 pour la réception et la valorisation de la terre et de la tourbe récupérées aux écocentres de Longueuil - critère A-B (SD-2021-3770)	Adjudication		Favorable
8.1	Approbation de l'avenant 12 au contrat de prêt intervenu avec le ministre de l'Innovation et de l'Économie concernant les conditions et modalités d'un prêt consenti à la Ville dans le cadre du programme Aide d'urgence aux petites et moyennes entreprises (SD-2022-0031)	Approbation		Favorable
8.2	Dépôt du certificat de l'assistante-greffière concernant la procédure d'enregistrement tenue sur le Règlement CA-2021-362 ordonnant des travaux d'entretien, d'aménagement et de suivi de la qualité de l'eau de divers cours d'eau et décrétant, à ces fins et pour le paiement des honoraires professionnels, un emprunt (SD-2022-0017)	Dépôt		S/O



## Sommaire des décisions pour la séance extraordinaire du Conseil d'agglomération du 17 février 2022

Titre	Nature	Impact financier	Orientations soumises par le Conseil municipal
8.3 Approbation d'un protocole d'entente à intervenir avec la ministre de la Sécurité publique concernant le versement d'une subvention dans le cadre du programme de contribution pour combattre les crimes graves et le crime organisé (SD-2021-3683)	Approbation		Favorable



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.3)

### **Rapport des représentants de la Ville aux commissions et organismes de l'agglomération**

---

Les représentants de la Ville font rapport au conseil sur les sujets traités aux commissions et organismes de l'agglomération :



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(2.4)

**Rapport de la mairesse sur les sujets traités à la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM)**

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.1) **Adoption du Code d'éthique et de déontologie des élus de la Ville de Saint-Lambert**

---

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été donné lors de la séance ordinaire tenue le 17 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QU'un avis public relatif à l'adoption du Règlement 2022-194 a été publié le 20 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE le **paragraphe 7** a été ajouté au **Chapitre 4: Valeurs de la municipalité** entre le projet déposé et le règlement soumis pour adoption comme suit:

- 7) La loyauté envers les citoyens  
Tout membre recherche l'intérêt collectif des citoyens.

Le projet de règlement vise à établir le nouveau Code d'éthique et de déontologie des élus suite à l'élection générale du 7 novembre 2021.

Le code d'éthique et de déontologie énonce:

1. les principales valeurs de la municipalité en matière d'éthique;
2. les règles qui doivent guider la conduite d'une personne à titre de membre d'un conseil, d'un comité ou d'une commission de la municipalité ou, en sa qualité de membre d'un conseil de la municipalité, d'un autre organisme;
3. les règles qui doivent guider la conduite de cette personne après la fin de son mandat de membre d'un conseil de la municipalité.

D'ADOPTER le *Règlement 2022-194 établissant le Code d'éthique et de déontologie des élues et élus de la Ville de Saint-Lambert.*

---

**RÈGLEMENT ÉTABLISSANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET  
DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUES ET ÉLUS DE LA VILLE DE SAINT-LAMBERT**

---

ATTENDU QU' en vertu de l'article 13 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, le conseil municipal doit, avant le 1<sup>er</sup> mars qui suit toute élection générale, adopter un Code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification;

ATTENDU QUE la Loi modifiant la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités*, la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* et diverses dispositions législatives (projet de loi no 49), sanctionnée le 5 novembre 2021, prévoit des modifications à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* devant être intégrées au *Code d'éthique et de déontologie de la Ville de Saint-Lambert*;

ATTENDU QUE les formalités à la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* ont été respectées;

ATTENDU QU' un avis de motion a été donné lors de la séance ordinaire du 17 janvier 2022.

Il est, par le présent règlement, statué et ordonné d'adopter le Code d'éthique et de déontologie suivant :

**ARTICLE 1 : TITRE**

**Le titre du présent code est :** *Code d'éthique et de déontologie des élues et élus de la Ville de Saint-Lambert.*

**ARTICLE 2 : APPLICATION DU CODE**

Le présent code s'applique à tout membre du conseil de la Ville de Saint-Lambert.

**ARTICLE 3 : BUTS DU CODE**

Le présent code poursuit les buts suivants :

- 1) Accorder la priorité aux valeurs qui fondent les décisions d'un membre du conseil de la municipalité et contribuer à une meilleure compréhension des valeurs de la municipalité;
- 2) Instaurer des normes de comportement qui favorisent l'intégration de ces valeurs dans le processus de prise de décision des élues et élus et, de façon générale, dans leur conduite à ce titre;
- 3) Prévenir les conflits éthiques et s'il en survient, aider à les résoudre efficacement et avec discernement;
- 4) Assurer l'application des mesures de contrôle aux manquements déontologiques.

## **ARTICLE 4 : VALEURS DE LA MUNICIPALITÉ**

Les valeurs suivantes servent de guide pour la prise de décision et, de façon générale, la conduite des membres du conseil de la municipalité en leur qualité d'élues et d'élus, particulièrement lorsque les situations rencontrées ne sont pas explicitement prévues dans le présent code ou par les différentes politiques de la municipalité.

### **1) L'intégrité**

Tout membre valorise l'honnêteté, la rigueur et la justice.

### **2) La prudence dans la poursuite de l'intérêt public**

Tout membre assume ses responsabilités face à la mission d'intérêt public qui lui incombe. Dans l'accomplissement de cette mission, il agit avec professionnalisme, ainsi qu'avec vigilance et discernement.

### **3) Le respect et la civilité envers les autres membres, les employées et employés de la municipalité et les citoyennes et citoyens**

Tout membre favorise le respect et la civilité dans les relations humaines. Il a droit à ceux-ci et agit avec respect et civilité envers l'ensemble des personnes avec lesquelles il traite dans le cadre de ses fonctions.

### **4) La loyauté envers la municipalité**

Tout membre recherche l'intérêt de la municipalité.

### **5) La recherche de l'équité**

Tout membre traite chaque personne avec justice et, dans la mesure du possible, en interprétant les lois et règlements en accord avec leur esprit.

### **6) L'honneur rattaché aux fonctions de membre (du) (d'un) conseil**

Tout membre sauvegarde l'honneur rattaché à sa fonction, ce qui présuppose la pratique constante des cinq valeurs énumérées précédemment, soit l'intégrité, la prudence, le respect et la civilité, la loyauté et l'équité.

## **ARTICLE 5 : RÈGLES DE CONDUITE**

### **5.1 Application**

Les règles énoncées au présent article doivent guider la conduite d'une élue ou d'un élu à titre de membre du conseil, d'un comité ou d'une commission :

a) de la municipalité

ou

b) d'un autre organisme lorsqu'il y siège en sa qualité de membre du conseil de la municipalité.

### **5.2 Objectifs**

Ces règles ont notamment pour objectifs de prévenir :

1. Toute situation où l'intérêt personnel du membre du conseil peut influencer son indépendance de jugement dans l'exercice de ses fonctions;
2. Le favoritisme, la malversation, les abus de confiance ou autres inconduites.

### **5.3 Conflits d'intérêts**

**5.3.1** Il est interdit à tout membre d'agir, de tenter d'agir ou d'omettre d'agir de façon à favoriser, dans l'exercice de ses fonctions, ses intérêts personnels ou, d'une manière abusive, ceux de toute autre personne.

**5.3.2** Il est interdit à tout membre de se prévaloir de sa fonction pour influencer ou tenter d'influencer la décision d'une autre personne de façon à favoriser ses intérêts personnels ou, d'une manière abusive, ceux de toute autre personne.

Le membre est réputé ne pas contrevenir au présent article lorsqu'il bénéficie des exceptions prévues aux cinquième et sixième alinéa de l'article 5.3.7.

**5.3.3** Il est interdit à tout membre de solliciter, de susciter, d'accepter ou de recevoir, pour lui-même ou pour une autre personne, quelque avantage que ce soit en échange d'une prise de position sur une question dont un conseil, un comité ou une commission dont il est membre peut être saisi.

**5.3.4** Il est interdit à tout membre d'accepter tout don, toute marque d'hospitalité ou tout autre avantage, quelle que soit sa valeur, qui est offert par un fournisseur de biens ou de services ou, qui peut influencer son indépendance de jugement dans l'exercice de ses fonctions ou qui risque de compromettre son intégrité.

**5.3.5** Tout don, toute marque d'hospitalité ou tout autre avantage reçu par un membre du conseil municipal et qui n'est pas de nature purement privée ou visée par l'article 5.3.4 doit, lorsque sa valeur excède 200 \$, faire l'objet, dans les trente jours de sa réception, d'une déclaration écrite par ce membre auprès du greffier ou du secrétaire-trésorier de la municipalité. Cette déclaration doit contenir une description adéquate du don, de la marque d'hospitalité ou de l'avantage reçu, et préciser le nom du donateur ainsi que la date et les circonstances de sa réception. (La ou le) (greffière ou greffier) tient un registre public de ces déclarations.

**5.3.6** Il est interdit à tout membre de contrevenir à l'article 304 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2). Un membre ne doit pas avoir sciemment un intérêt direct ou indirect dans un contrat avec la municipalité ou un organisme visé à l'article 5.1.

Un membre est réputé ne pas avoir un tel intérêt dans les cas suivants :

1. Le membre a acquis son intérêt par succession ou par donation et y a renoncé ou s'en est départi le plus tôt possible;
2. L'intérêt du membre consiste dans la possession d'actions d'une compagnie qu'il ne contrôle pas, dont il n'est ni un administrateur ni un dirigeant et dont il possède moins de 10 % des actions émises donnant le droit de vote;
3. L'intérêt du membre consiste dans le fait qu'il est membre, administrateur ou dirigeant d'un autre organisme municipal, d'un organisme public au sens de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, d'un organisme à but non lucratif ou d'un organisme dont la loi prévoit que cette personne doit être membre, administrateur ou dirigeant en tant que membre du conseil de la municipalité ou de l'organisme municipal;
4. Le contrat a pour objet une rémunération, une allocation, un remboursement de dépenses, un avantage social, un bien ou un service auquel le membre a droit à titre de condition de travail attachée à sa fonction au sein de la municipalité ou de l'organisme municipal;
5. Le contrat a pour objet la nomination du membre à un poste de fonctionnaire ou d'employé dont l'occupation ne rend pas inéligible son titulaire;
6. Le contrat a pour objet la fourniture de services offerts de façon générale par la municipalité ou l'organisme municipal;
7. Le contrat a pour objet la vente ou la location, à des conditions non préférentielles, d'un immeuble;

8. Le contrat consiste dans des obligations, billets ou autres titres offerts au public par la municipalité ou l'organisme municipal ou dans l'acquisition de ces obligations, billets ou autres titres à des conditions non préférentielles;
9. Le contrat a pour objet la fourniture de services ou de biens que le membre est obligé de faire en faveur de la municipalité ou de l'organisme municipal en vertu d'une disposition législative ou réglementaire;
10. Le contrat a pour objet la fourniture d'un bien par la municipalité ou l'organisme municipal et a été conclu avant que le membre n'occupe son poste au sein de la municipalité ou de l'organisme et avant qu'il ne pose sa candidature à ce poste lors de l'élection où il a été élu;
11. Dans un cas de force majeure, l'intérêt général de la municipalité ou de l'organisme municipal exige que le contrat soit conclu de préférence à tout autre.

**5.3.7** Il est interdit à tout membre de contrevenir à l'article 361 de la *Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités* (chapitre E-2.2).

Le membre qui est présent à une séance au moment où doit être prise en considération une question à laquelle il a directement ou indirectement un intérêt pécuniaire particulier doit divulguer la nature générale de cet intérêt, avant le début des délibérations sur cette question. Il doit aussi s'abstenir de participer à ces délibérations, de voter ou de tenter d'influencer le vote sur cette question.

Lorsque la séance n'est pas publique, le membre doit, en plus de ce qui précède, divulguer la nature générale de son intérêt, puis quitter la séance, pour tout le temps que dureront les délibérations et le vote sur cette question.

Lorsque la question à propos de laquelle un membre a un intérêt pécuniaire est prise en considération lors d'une séance à laquelle il est absent, il doit, après avoir pris connaissance de ces délibérations, divulguer la nature générale de son intérêt, dès la première séance à laquelle il est présent après avoir pris connaissance de ce fait.

Le présent article ne s'applique pas dans le cas où l'intérêt du membre consiste dans des rémunérations, des allocations, des remboursements de dépenses, des avantages sociaux ou d'autres conditions de travail attachés à ses fonctions au sein de la municipalité ou de l'organisme municipal.

Il ne s'applique pas non plus dans le cas où l'intérêt est tellement minime que le membre ne peut raisonnablement être influencé par lui.

#### **5.4 Utilisation des ressources de la municipalité**

Il est interdit à tout membre d'utiliser les ressources de la municipalité ou de tout autre organisme visé à l'article 5.1, à des fins personnelles ou à des fins autres que les activités liées à l'exercice de ses fonctions.

La présente interdiction ne s'applique pas lorsqu'un membre utilise, à des conditions non préférentielles, une ressource mise à la disposition des citoyens.

#### **5.5 Utilisation ou communication de renseignements confidentiels :**

Il est interdit à tout membre d'utiliser, de communiquer, ou de tenter d'utiliser ou de communiquer, tant pendant son mandat qu'après celui-ci, des renseignements obtenus dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions et qui ne sont pas généralement à la disposition du public, pour favoriser ses intérêts personnels ou ceux de toute autre personne.

#### **5.6 Après-mandat**

Dans les douze mois qui suivent la fin de son mandat, il est interdit à un membre d'occuper un poste d'administrateur ou de dirigeant d'une personne morale, un emploi ou toute autre fonction, de telle sorte que lui-même ou toute autre personne tire un avantage indu de ses fonctions antérieures à titre de membre du conseil de la municipalité.

### **5.7 Abus de confiance et malversation**

Il est interdit à un membre de détourner à son propre usage ou à l'usage d'un tiers un bien appartenant à la municipalité.

### **5.8 Annonce lors d'une activité de financement politique**

Il est interdit à tout membre du conseil de faire l'annonce, lors d'une activité de financement politique, de la réalisation d'un projet, de la conclusion d'un contrat ou de l'octroi d'une subvention par la Ville, sauf si une décision finale relativement à ce projet, contrat ou subvention a déjà été prise par l'autorité compétente de la municipalité.

### **5.9 Respect et civilité**

Il est interdit à tout membre de se comporter de façon irrespectueuse envers les autres membres du conseil municipal, les employés municipaux ou les citoyens par l'emploi, notamment, de paroles, d'écrits ou de gestes vexatoires, dénigrants ou intimidants ou de toute forme d'incivilité de nature vexatoire.

### **5.10 Honneur et dignité**

Il est interdit à tout membre d'avoir une conduite portant atteinte à l'honneur et à la dignité de la fonction d'élu.

### **5.11 Formation du personnel de cabinet**

Le membre du conseil de qui relève du personnel de cabinet doit veiller à ce que le personnel dont il est responsable suive la formation prévue à l'article 15 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*.

## **ARTICLE 6 : MÉCANISMES DE CONTRÔLE**

**6.1** Tout manquement à une règle prévue au présent code par un membre du conseil municipal peut entraîner l'imposition des sanctions suivantes :

- 1) La réprimande;
- 2) La participation à une formation sur l'éthique et la déontologie en matière municipale, aux frais du membre du conseil, dans le délai prescrit par la Commission municipale du Québec;
- 3) La remise à la municipalité, dans les trente jours de la décision de la Commission municipale du Québec :
  - a) du don, de la marque d'hospitalité ou de l'avantage reçu ou de la valeur de ceux-ci;
  - b) de tout profit retiré en contravention d'une règle du présent code;
- 4) Le remboursement de toute rémunération, allocation ou autre somme reçue, pour la période que la Commission municipale du Québec détermine, en tant que membre d'un conseil, d'un comité ou d'une commission de la municipalité ou d'un organisme visé à l'article 5.1;

- 5) Une pénalité, d'un montant maximal de 4 000 \$, devant être payée à la municipalité;
- 6) La suspension du membre du conseil municipal pour une période dont la durée ne peut excéder 90 jours; cette suspension pouvant avoir effet au-delà du jour où prend fin son mandat s'il est réélu lors d'une élection tenue pendant sa suspension et que celle-ci n'est pas terminée le jour où débute son nouveau mandat.

Lorsqu'un membre du conseil municipal est suspendu, il ne peut exercer aucune fonction liée à sa charge de membre du conseil et, notamment, il ne peut siéger à aucun conseil, comité ou commission de la municipalité, ou en sa qualité de membre d'un conseil de la municipalité, d'un autre organisme, ni recevoir une rémunération, une allocation, ou toute autre somme de la municipalité ou d'un tel organisme.

#### **ARTICLE 7 : REMPLACEMENT**

Le présent Règlement remplace le Règlement n° 2018-161.

#### **ARTICLE 8 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur suivant la Loi.

---

*Mairesse  
Pascale Mongrain*

---

*Greffière  
Cassandra Comin Bergonzi*



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.2) **Avis de motion - Projet de règlement d'emprunt 2022-195 - reconstruction de l'avenue de Putney entre les rues Robitaille et Smiley et la rue Robitaille entre les avenues de Brixton et Durocher**

---

CONSIDÉRANT QUE les travaux sont admissibles au programme de la taxe sur l'essence et la contribution du Québec (TECQ).

La conseillère/le conseiller \_\_\_\_\_ donne un avis de motion à l'effet que le projet de règlement d'emprunt 2022-195 décrétant des dépenses en immobilisation pour les travaux de reconstruction de la partie de l'Avenue de Putney comprise entre les rues Robitaille et Smiley ainsi que la partie de la rue Robitaille comprise entre les avenues de Brixton et Durocher au montant de 2 985 000 \$ sera présenté pour adoption lors d'une séance subséquente de ce conseil.

L'objet de ce règlement vise les travaux de reconstruction sur l'avenue de Putney et la rue Robitaille afin de permettre de séparer les eaux pluviales et sanitaires.

Le projet de règlement est déposé.

---

PROJET DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT DÉCRÉTANT DES DÉPENSES EN IMMOBILISATION  
POUR LES TRAVAUX DE RECONSTRUCTION DE LA PARTIE DE L'AVENUE DE PUTNEY  
COMPRISE ENTRE LES RUES ROBITAILLE ET SMILEY AINSI QUE LA PARTIE DE LA RUE  
ROBITAILLE COMPRISE ENTRE LES AVENUES DE BRIXTON ET DUROCHER AU MONTANT  
DE 2 985 000 \$

---

Considérant que l'avis de motion du présent règlement a été dument donné lors de la séance du conseil tenue le 14 février 2022 et que le projet de règlement a été déposé à cette même séance;

Le conseil de la Ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

1. Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.
2. Le conseil est autorisé à effectuer des travaux de reconstruction sur l'avenue Putney afin de pouvoir renouveler le réseau d'eau potable, d'égout et la chaussée, selon les plans et devis (portant les numéros 22GN05-PP-A1, 22GN05-PP-B2, 22GN05-PP-B3) ainsi que l'estimation préparées par Simon Bédard-Goulet, ing., en date du 31 janvier 2022, incluant les frais, les taxes nettes et les imprévus, lesquels font respectivement partie intégrante du présent règlement comme annexes « A », « B », « C » et « D ».
3. Le conseil est autorisé à dépenser une somme de 2 985 000 \$ pour les fins du présent règlement.
4. Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le conseil est autorisé à emprunter une somme de 2 985 000 \$ sur une période de 25 ans.
5. Pour pourvoir aux dépenses engagées relativement aux intérêts et au remboursement en capital des échéances annuelles de l'emprunt, il est par le présent règlement imposé et il sera prélevé, annuellement, durant le terme de l'emprunt, sur tous les immeubles imposables situés sur le territoire de la municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation en vigueur chaque année.
6. S'il advient que le montant d'une affectation autorisée par le présent règlement est plus élevé que le montant effectivement dépensé en rapport avec cette affectation, le conseil est autorisé à faire emploi de cet excédent pour payer toute autre dépense décrétée par le présent règlement et pour laquelle l'affectation s'avérerait insuffisante.
7. Le conseil affecte à la réduction de l'emprunt décrété par le présent règlement toute contribution ou subvention pouvant lui être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par le présent règlement.  
Le conseil affecte également, au paiement d'une partie ou de la totalité du service de dette, toute subvention payable sur plusieurs années. Le terme de remboursement de l'emprunt correspondant au montant de la subvention sera ajusté automatiquement à la période fixée pour le versement de la subvention.
8. Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

---

Pascale Mongrain, mairesse

---

Cassandra COMIN BERGONZI, greffière

## Annexe A

Cette annexe est constituée de l'estimation préparée par Simon Bédard-Goulet, ing, et révisée par Nicolas Beaudoin, ing., le 31 janvier 2022.

PROJET

## Annexe B

Cette annexe est constituée du plan 22GN05-PP-A1 conçu par Simon Bédard-Goulet, ing., et révisé par Nicolas Beaudoin, ing., le 31 janvier 2022.

PROJET

## Annexe C

Cette annexe est constituée du plan 22GN05-PP-B2 conçu par Simon Bédard-Goulet, ing., et révisé par Nicolas Beaudoin, ing., le 31 janvier 2022.

PROJET

## Annexe D

Cette annexe est constituée du plan 22GN05-PP-B3 conçu par Simon Bédard-Goulet, ing., et révisé par Nicolas Beaudoin, ing., le 31 janvier 2022.

PROJET



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.3)

### **Avis de motion - Projet de règlement constituant le comité consultatif d'urbanisme**

---

La conseillère/le conseiller \_\_\_\_\_ donne un avis de motion à l'effet que le projet de règlement constituant le comité consultatif d'urbanisme sera présenté pour adoption lors d'une séance subséquente de ce conseil.

Le projet de règlement vise l'introduction des nouvelles dispositions dans la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*.

Le projet de règlement est déposé.

---

**RÈGLEMENT CONSTITUANT LE COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

---

**1. OBJET**

Le présent règlement constitue le « Comité consultatif d'urbanisme de la Ville de Saint-Lambert », lequel sera désigné dans le présent règlement comme étant « Le Comité ».

**2. COMPOSITION DU COMITÉ**

2.1 Le Comité se compose des membres suivants :

- a) deux conseillers désignés par le Conseil, dont l'un agit à titre de président conformément à l'article 5;
- b) quatre résidents de la Ville de Saint-Lambert, dont deux membres de l'Ordre des Architectes du Québec et deux membres de l'Ordre des urbanistes du Québec,
- c) un représentant de la *Société d'histoire Mouillepie*, résident de la Ville de Saint-Lambert;
- d) deux remplaçants, résidents de la Ville de Saint-Lambert et membres de l'Ordre des Architectes du Québec.

2.2 Est membre d'office du Comité, un officier municipal, plus particulièrement le Chef du service urbanisme, permis et inspections,

**3. DURÉE DU MANDAT**

La durée du mandat des membres est prévue comme suit :

- a) Pour les membres du Conseil : la durée du mandat est de deux (2) ans, renouvelable. Le mandat prend fin au terme du mandat de l'élu ou par résolution du Conseil municipal;
- b) Pour les membres résidents : la durée du mandat est de deux (2) ans. À l'échéance de son mandat, tout membre peut solliciter un nouveau mandat pour un terme additionnel, lequel pourra être reconduit à la discrétion du Conseil. En aucun cas la durée du mandat ne peut dépasser 6 ans consécutifs.
- c) Pour le représentant de la *Société d'histoire Mouillepie* : la durée du mandat est de deux (2) ans et pourra être reconduit à la discrétion du Conseil.

#### **4. QUORUM**

Cinq (5) membres du Comité ayant droit de vote en constituent le quorum. La présence des membres suivants est exigée pour atteindre le Quorum :

- a) Un membre du Conseil;
- b) Un membre de l'ordre des architectes;
- c) Un membre de l'administration.

#### **5. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

- 5.1 Le Comité doit, siéger au moins une fois par mois, au jour qu'il fixe.
- 5.2 Chaque membre du Comité a un vote, à l'exception de l'officier municipal qui n'a pas droit de vote.
- 5.3 Le Conseil municipal nomme parmi ses membres désignés un président et un vice-président. Le président ou, en son absence ou au cas d'incapacité d'agir de ce dernier, le vice-président dirige les délibérations du Comité.
- 5.4 Le chef du Service de l'urbanisme, permis et inspections agit à titre de secrétaire du Comité. En cas d'absence, son délégué agira comme secrétaire du Comité.
- 5.5 Le secrétaire convoque les séances du Comité, prépare l'ordre du jour, rédige les procès-verbaux et s'occupe des suivis qui relèvent de l'administration.
- 5.6 Les procès-verbaux des réunions du Comité peuvent être utilisés et faire office de rapports écrits une fois ayant fait l'objet d'un dépôt à une séance du conseil municipal.
- 5.7 Le mandat d'un membre du Comité expire, et son poste devient vacant, conformément à l'article 3 du présent règlement ou dès qu'il cesse d'avoir les qualifications requises.
- 5.8 Le conseil municipal peut, en tout temps, remplacer un membre du Comité qu'il a nommé.
- 5.9 En cas d'absence non motivée à trois réunions successives, le Conseil peut nommer, par résolution, une autre personne pour remplacer le membre absent.
- 5.10 Les séances du Comité sont à huis clos. Le Comité peut inviter un requérant ou son mandataire à exposer un projet.
- 5.11 Les recommandations du Comité sont prises à la majorité des voix et les membres du comité n'ont pas à rendre compte publiquement de leurs délibérations.
- 5.12 Au début de leur mandat tous les membres devront obligatoirement suivre une formation dont la modalité sera déterminée par la Ville.

## 6. POUVOIRS ET DEVOIRS DU COMITÉ

- 6.1 Le Comité est chargé d'étudier et de soumettre des recommandations au Conseil sur toutes questions concernant l'urbanisme, le zonage, le lotissement et la construction, le tout conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (ci-après «la LAU»).
- 6.2 Le Comité doit formuler un avis sur toute demande de dérogation mineure conformément au Règlement de la Ville de Saint-Lambert
- 6.3 Le Comité est chargé d'évaluer le contenu du plan d'urbanisme et des règlements d'urbanisme en vigueur en rapport avec l'évolution des besoins et d'en proposer la modification lorsque nécessaire.
- 6.4 Le Comité est chargé de fournir au Conseil des avis relatifs à l'application du *règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale* (PIIA) ainsi qu'à l'application de tout autre règlement de la ville prévu à la LAU et qui est attributif de discrétion.
- 6.5 Conformément à la *Loi sur le patrimoine culturel* (chapitre P-9.002), le Comité consultatif d'urbanisme agit à titre de conseil local du patrimoine et a les pouvoirs suivants :
- a) conduire les séances publiques en vue de la désignation d'un paysage culturel patrimonial;
  - b) donner son avis au conseil sur l'identification des éléments du patrimoine immatériel;
  - c) donner son avis au conseil sur la citation, en tout ou en partie, d'un bien patrimonial dont la connaissance, la protection, la mise en valeur ou la transmission présente un intérêt public.

## 7. DOSSIERS PARTICULIERS

Le Conseil pourra adjoindre au Comité, de façon *ad hoc*, les personnes dont les services lui seraient nécessaires pour s'acquitter de ses fonctions et pour la préparation de certaines études particulières, le tout conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*.

## 8. CONFLIT D'INTÉRÊT

- 8.1 Un membre du Comité ou une personne-ressource désignée par résolution du conseil municipal ne peut prendre part à une délibération dans laquelle il a un intérêt pécuniaire particulier direct ou indirect ou un intérêt personnel.
- 8.2 Le membre en conflit d'intérêt devra divulguer la nature générale de son intérêt et quitter la séance pendant toute la durée des délibérations et du vote sur la question.
- 8.3 Le retrait de toute délibération devra être consigné au procès-verbal de la réunion.

- 8.4 Tout membre du Comité ou toute personne-ressource désignée par le conseil municipal doit signer un engagement relatif aux conflits d'intérêts. L'engagement doit être renouvelé à chaque mandat. Cet engagement est annexé au présent règlement à titre indicatif (annexe A). La modification, la correction ou la mise à jour de cet engagement ne requiert pas l'adoption d'un règlement de modification du présent règlement.

## **9. CONFIDENTIALITÉ**

- 9.1 Les recommandations du Comité ne sont pas officielles avant d'avoir été déposées au conseil municipal. Les membres du Comité ont un devoir de confidentialité à l'égard des délibérations et des résolutions du Comité.
- 9.2 Les membres du Comité ou les personnes-ressources désignées par résolution du conseil municipal ne doivent pas divulguer les renseignements, informations ou documents de nature confidentielle qu'ils peuvent obtenir en raison de leurs fonctions.
- 9.3 Tout membre du Comité ou toute personne-ressource désignée par le conseil municipal doit signer un engagement de confidentialité. L'engagement doit être renouvelé à chaque mandat. Cet engagement est annexé au présent règlement à titre indicatif (annexe B). La modification, la correction ou la mise à jour de cet engagement ne requiert pas l'adoption d'un règlement de modification du présent règlement.

## **10. ENTRÉE EN VIGUEUR**

- 10.1 Le présent règlement abroge tout règlement portant sur la composition du Comité, notamment le règlement 2006-3 de la Ville de Saint-Lambert ainsi que ses amendements.
- 10.2 Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

---

Mairesse  
Pascale Mongrain

---

Greffière  
Cassandra Comin Bergonzi

Avis de motion  
Adoption  
Entrée en vigueur

14 février 2022



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.4)

### **Avis de motion - Projet de règlement concernant la procédure des séances du conseil**

---

Le(la) conseiller(ère) \_\_\_\_\_ donne un avis de motion à l'effet qu'un projet de règlement concernant la procédure des séances du conseil sera présenté pour adoption au cours d'une séance subséquente du conseil.

Ce projet de règlement a pour objet d'établir les règles de régie interne sur la tenue des séances ainsi que le maintien de l'ordre durant ces séances.

Le règlement traite, entre autres, de la convocation et du déroulement des séances; des délibérations, des périodes d'intervention et des décisions des membres du conseil; ainsi que des périodes de questions du public.

Le projet de règlement est déposé.

---

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**RÈGLEMENT N° 2022-xxx**

**RÈGLEMENT CONCERNANT LA PROCÉDURE DES SÉANCES DU CONSEIL**

---

À sa séance ordinaire du \_\_\_\_\_ 2022, le conseil de la Ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

**SECTION 1**  
**DÉFINITIONS ET INTERPRÉTATIONS**

1. Dans le présent règlement, à moins que le contexte n'indique un sens différent, on entend par :
  - 1° « Ajournement » : report à une autre journée d'une séance qui n'a pas débuté ou qui n'est pas terminée;
  - 2° « Conseil » : le conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert;
  - 3° « Demande de vote immédiat » : proposition ayant pour effet de clore le débat et d'appeler immédiatement le vote sur une proposition;
  - 4° « Membre » : un membre du conseil municipal;
  - 5° « Proposition principale » : proposition qui porte directement sur le sujet à l'ordre du jour et sur lequel le conseil est appelé à se prononcer;
  - 6° « Proposition technique » : proposition relative à la procédure entourant l'adoption d'une proposition ou ayant trait à la façon d'en disposer;
  - 7° « Suspension » : interruption momentanée d'une séance du conseil.
  - 8° « Point d'ordre » : intervention faite par un membre du conseil municipal pour soulever le non-respect d'une règle de procédure ou pour demander au maire de faire respecter l'ordre ou le décorum;

**SECTION 2**  
**CALENDRIER ET CONVOCATION DES SÉANCES DU CONSEIL**

2. Le conseil tient ses séances au Centre Multifonctionnel sis au 81, Hooper, à Saint-Lambert.

Le greffier donne un avis public de tout changement de l'endroit où se tiennent les séances.

Si, lors d'une séance du conseil, il est nécessaire de refuser tout ou une partie du public en raison de mesures prévues par un décret ministériel déclarant un état d'urgence sanitaire, cette séance sera diffusée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres.

3. Les séances du conseil sont tenues aux dates et heures établies dans un calendrier adopté par résolution avant le début de chaque année civile. Le greffier donne un avis public du contenu du calendrier.
4. Le conseil peut cependant décider qu'une séance ordinaire débutera au jour et à l'heure qu'il précise plutôt que conformément au calendrier. Le greffier donne alors un avis public à l'égard de toute séance ordinaire dont le jour ou l'heure du début n'est pas celui que prévoit le calendrier.
5. Sur demande du maire, le greffier dresse un avis de convocation pour la tenue d'une séance extraordinaire, indiquant sommairement les affaires qui seront soumises et fait notifier cet avis par courriel aux membres, à leurs adresses électroniques d'élus municipaux (@saint-lambert.ca).  
En cas de refus du maire de convoquer une séance extraordinaire, le greffier doit également dresser un tel avis de convocation quand au moins 40 % du nombre de membres du conseil en font une demande par écrit, conformément à la Loi.

### **SECTION 3**

#### **ORDRE DU JOUR**

6. Le greffier prépare un projet d'ordre du jour à partir des sommaires décisionnels rédigés par des membres du personnel cadre de la ville et approuvés par le directeur général qui lui sont transmis au plus tard le douzième jour précédant celui de la séance.
7. Ce projet d'ordre du jour peut également comprendre des sujets qui sont formellement communiqués par écrit au greffier :
  - 1° par le maire ou le directeur général; ou
  - 2° par un membre du conseil autre que le maire, au plus tard le douzième jour précédant celui de la séance.
8. Toute documentation utile à la prise de décision sur les sujets à l'ordre du jour d'une séance ordinaire est rendue disponible aux membres du conseil au plus tard soixante-douze heures avant l'heure fixée pour le début de la séance, à moins de situation exceptionnelle.

## **SECTION 4**

### **DÉROULEMENT DES SÉANCES**

- 9.** Le maire, ou en cas d'absence, le maire suppléant, préside les séances du conseil.

En cas d'absence du maire et du maire suppléant, le greffier déclare la séance ouverte si le quorum est atteint. Les membres présents doivent alors choisir parmi eux un président de la séance. Le membre du conseil ainsi élu préside la séance jusqu'à l'arrivée du maire ou du maire suppléant.

- 10.** Outre les pouvoirs que lui confère la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19), le président d'une séance exerce tous les pouvoirs nécessaires à l'accomplissement de ses fonctions et au maintien des droits et privilèges du conseil et de ses membres, et à cette fin :

- 1° il déclare la séance ouverte;
- 2° il fait observer le présent règlement;
- 3° il s'assure du bon déroulement de la séance;
- 4° il annonce le début et la fin des périodes de questions;
- 5° il lève la séance lorsque tous les sujets inscrits à l'ordre du jour ont été traités.

- 11.** À l'ouverture de la séance, le président constate le quorum. Il invite les personnes présentes à observer un moment de silence.

- 12.** Seul le président est habilité à accorder le droit de parole à quiconque au cours d'une séance du conseil. Il détermine la période au cours de laquelle les membres du conseil interviennent à tour de rôle.

- 13.** Le président peut, suivant les circonstances, et s'il le juge utile ou nécessaire, ordonner la suspension d'une séance. Une fois la suspension terminée, il déclare la reprise de la séance.

- 14.** La captation d'images ou de sons est interdite lors d'une séance du conseil puisque l'enregistrement vidéo de chaque séance est diffusé gratuitement sur les plateformes électroniques prévues à cet effet.

L'enregistrement vidéo est disponible à compter du jour ouvrable suivant celui où la séance a pris fin, pour une période minimale de cinq ans.

- 15.** Une personne qui assiste à une séance du conseil doit garder le silence et s'abstenir de troubler l'ordre et le décorum.

- 16.** Le président peut prendre toute mesure qu'il juge nécessaire pour assurer le maintien de l'ordre et du décorum. Il peut notamment ordonner l'expulsion de toute personne qui trouble l'ordre.

La personne expulsée doit quitter le bâtiment où se tient la séance, immédiatement à la demande du président, sans troubler l'ordre et le décorum.

En cas de tumulte, il peut ordonner la suspension de la séance et recourir aux forces de l'ordre, le cas échéant.

- 17.** Tout membre du conseil municipal peut demander au maire de décider d'un point d'ordre ou de rappeler à l'ordre tout autre membre qui a la parole. Dans ce dernier cas, le débat doit être suspendu et le membre rappelé à l'ordre ne peut continuer à s'exprimer sur le sujet faisant l'objet du débat qu'après que le point d'ordre soit décidé.

Lorsque le maire est appelé à décider un point d'ordre, il doit le faire sans commentaire inutile et si un membre l'exige, il doit citer la disposition qui justifie sa décision.

## **SECTION 5**

### **DÉLIBÉRATIONS**

#### *§ 1. — Dispositions générales*

- 18.** Le président appelle les points inscrits à l'ordre du jour en suivant l'ordre dans lequel ils y sont inscrits.
- 19.** Le conseil peut, au début de la séance, et sur un vote de la majorité des membres du conseil présents à la séance :
- 1° modifier l'ordre de considération des sujets inscrits à l'ordre du jour;
  - 2° ajouter, modifier ou retirer un point de l'ordre du jour.
- 20.** Un membre du conseil peut alors faire une proposition à l'égard d'un point de l'ordre du jour. Toute proposition doit, pour pouvoir faire l'objet d'un débat et être mise aux voix, être appuyée par un autre membre du conseil.
- 21.** Un membre du conseil peut, en tout temps durant les délibérations, exiger la lecture de la proposition à l'étude et le président doit donner suite à une telle demande.
- 22.** Les délibérations doivent se dérouler à haute et intelligible voix de façon respectueuse, calme et digne. Tout manquement peut faire l'objet d'un rappel à l'ordre de la part du président.

Le maire ou toute personne qui préside une séance du conseil a droit de voter mais n'est pas tenu de le faire; tout autre membre du conseil est tenu de voter, à moins qu'il n'en soit empêché en raison de son intérêt dans la question

concernée. Il doit alors divulguer la nature générale de cet intérêt et aviser le greffier de son abstention de participer aux délibérations sur cette question.

*§ 2. — Intervention des membres du conseil*

- 23.** Un membre du conseil qui désire prendre la parole doit pour ce faire, signifier son intention au président en levant la main. Il ne peut être interrompu sauf par le président pour le rappeler à l'ordre.
- 24.** Le président donne d'abord la parole au membre du conseil qui a présenté la proposition. Il donne ensuite la parole aux autres membres du conseil en respectant l'ordre des demandes. Tout membre du conseil peut prendre la parole sur cette proposition une seule fois.
- 25.** Un membre du conseil à qui le droit de parole est accordé doit :
- 1° s'en tenir à l'objet du débat;
  - 2° éviter les allusions personnelles, les insinuations, les paroles vexatoires, blessantes ou irrespectueuses à l'égard de quiconque ainsi que les expressions et tournures vulgaires.

*§ 3. — Proposition principale et amendement*

- 26.** Le conseil est saisi d'une proposition à la fois, soit une proposition principale, ou une proposition d'amendement.

Lorsqu'une proposition principale est à l'étude, aucune autre proposition ne peut être présentée, sauf pour l'amender ou pour présenter une proposition technique.

- 27.** Une proposition principale ne peut faire l'objet que d'un seul amendement, lequel doit concerner le même sujet que la proposition principale. Il ne peut aller à l'encontre de l'esprit de cette dernière ou en constituer la négation. Il ne vise qu'à retrancher, à ajouter ou à remplacer des mots de la proposition principale. La proposition d'amendement est mise aux voix avant la proposition principale.

*§ 4. — Proposition technique*

- 28.** Une proposition technique suspend le débat sur une proposition principale; elle ne peut être débattue ni amendée, mais l'auteur peut en fournir une brève explication.

Elle a pour objet soit:

- a) D'ajourner la séance et de fixer le jour et l'heure de l'ajournement : une fois proposée par un membre et appuyée par un autre membre, cette proposition est mise au vote;
- b) De soumettre une affaire à un comité : une fois proposée par un membre et appuyée par un autre membre, cette proposition technique est mise au vote;
- c) De scinder une proposition principale : cette proposition ne requiert pas d'être appuyée, celle-ci n'est recevable que si chacune des résolutions qui en résulteraient forment un tout cohérent. Chaque nouvelle proposition doit alors à son tour être proposée par un membre du conseil et être appuyée par un autre membre;
- d) De retirer ou de reporter à plus tard l'étude ou l'adoption d'une affaire : une fois proposée par un membre et appuyée par un autre membre, cette proposition technique est mise au vote.
- e) De demander le vote immédiat sur une proposition.

**29.** Une proposition technique a préséance sur toute autre proposition, mais elle est irrecevable lorsque :

- 1° un membre du conseil a pris la parole;
- 2° une proposition a été mise aux voix.

## **SECTION 6**

### **DÉCISIONS DU CONSEIL**

- 30.** À moins qu'elle ne mentionne expressément vouloir exercer son droit de vote, la personne qui préside la séance est présumée ne pas exercer celui-ci.
- 31.** Lorsque le débat sur une proposition est terminé, le président demande aux membres présents de voter.
- 32.** Le conseil peut adopter plusieurs résolutions inscrites consécutivement à l'ordre du jour. Un seul membre du conseil peut faire une proposition en ce sens, qui peut n'être appuyée que par un seul autre membre. Ces deux membres du conseil sont alors réputés avoir proposé et appuyé chacune de ces propositions ainsi adoptées.
- 33.** Le greffier consigne au procès-verbal le nombre de votes exprimés en faveur de la proposition et ceux exprimés contre celle-ci.
- 34.** Une proposition adoptée ne peut être reconsidérée au cours de la même séance.

## **SECTION 7**

### **MATIÈRES NÉCESSITANT UNE CONSULTATION PUBLIQUE**

- 35.** Lors d'une consultation publique prévue par la loi ou décidée par le conseil ou lorsque la loi permet à une personne intéressée de se faire entendre par le conseil relativement à une matière inscrite à l'ordre du jour, le président ou toute personne qu'il désigne, explique l'objet de la consultation et permet par la suite aux personnes intéressées de s'exprimer et s'il y a lieu, aux membres du conseil, d'apporter des explications additionnelles.

Les règles relatives aux délibérations et à la conduite des affaires d'une séance du conseil s'appliquent au déroulement d'une telle consultation, en faisant les adaptations nécessaires.

## **SECTION 8**

### **PÉRIODES DE QUESTIONS DU PUBLIC**

#### *§ 1. — Généralités*

- 36.** Chaque séance ordinaire du conseil comprend :
- 1° une première période de questions d'une durée maximale de 30 minutes en début de séance au cours de laquelle les questions ne peuvent porter que sur les sujets inscrits à l'ordre du jour;
  - 2° une seconde période de questions d'une durée de quatre-vingt-dix (90) minutes en fin de séance.
- 37.** Seule l'heure du début et de la fin des périodes de questions est consignée au procès-verbal de la séance par le greffier.
- 38.** Lorsqu'elle se présente au microphone, la personne décline son nom, prénom et le nom de la rue où elle habite. Elle s'adresse au président en utilisant un langage convenable et respectueux.
- Chaque question doit être claire, énoncée de façon succincte à la forme interrogative et ne pas être assortie de commentaires.
- La personne dispose d'un délai de trois minutes pour poser sa question.
- 39.** Lorsqu'une personne intervient sans formuler de question, le président doit l'interrompre et lui demander de poser sa question.
- 40.** Le président doit également refuser une question ou interrompre et retirer le droit de parole à toute personne qui contrevient au présent règlement ou qui formule une question frivole, vexatoire ou de nature à déconsidérer l'utilisation de la période de questions.

- 41.** Le président reçoit la question, en tenant compte du choix que peut avoir exercé la personne qui pose la question, de spécifier à qui elle adresse la question.

Si la personne qui pose la question ne précise pas à qui elle adresse sa question, le président peut répondre ou demander à un membre du conseil de le faire.

Dans l'un et l'autre des cas, le membre peut y répondre à la même séance ou indiquer à la personne qui a posé la question à quel moment et de quelle façon il y répondra. Il peut aussi refuser d'y répondre à sa seule discrétion.

- 42.** Lorsqu'une personne est dans l'impossibilité de se déplacer, elle peut envoyer ses questions au greffe. Celles-ci doivent être envoyées avant midi le jour prévu pour la tenue de la séance.

Le nombre de questions qu'une même personne peut transmettre au greffe est limité à deux par séance. Chaque question doit être claire, rédigée de façon succincte à la forme interrogative et ne pas être assortie de commentaires ou de préambule.

Le greffe inscrit ces questions dans un registre qui est remis au directeur général et aux membres du conseil dès que possible avant le début de la séance. Les questions sont lues en séance publique par le directeur général.

*§ 2. — Première période de questions d'une séance ordinaire*

- 43.** Lors de la première période de questions, le président invite les personnes qui désirent poser une question à se présenter au microphone.

Les personnes, membres du public, ont le droit de poser un maximum de deux (2) questions. Les questions doivent porter sur un des sujets inscrits à l'ordre du jour.

- 44.** Lorsque le temps alloué pour la première période de questions est expiré, ou si toutes les personnes présentes ont pu poser leurs questions avant l'expiration de cette période, le président la déclare terminée.

*§ 3. — Seconde période de questions d'une séance ordinaire*

- 45.** Lors de la seconde période de questions, le président invite les personnes qui désirent poser une question à se présenter au microphone.

Les personnes ont le droit de poser un maximum de deux (2) questions.

46. Lorsque le temps alloué pour la seconde période de questions est expiré, ou si toutes les personnes inscrites au registre ont pu poser leurs questions avant l'expiration de cette période, le président déclare cette dernière terminée.

§ 4. — *Période de questions d'une séance extraordinaire*

47. Chaque séance extraordinaire du conseil comprend une période de questions d'une durée maximale de 30 minutes. Le président de la séance détermine à quel moment la période de questions aura lieu; soit en début, ou en fin de séance.

Les questions doivent porter exclusivement sur les sujets inscrits à l'ordre du jour. Un maximum de deux questions par personne est permis.

**SECTION 9**

**PÉRIODES D'INTERVENTION DES MEMBRES DU CONSEIL**

48. Une période est allouée au maire en début de séance afin de lui permettre de faire part à l'assistance de toute annonce d'intérêt général.
49. Une période est allouée aux membres du conseil en début et en fin de séance afin de leur permettre d'exprimer tout commentaire sur quelque sujet. Chaque membre du conseil dispose alors d'un délai de cinq minutes pour ce faire.
50. Le président invite les conseillers à s'exprimer en suivant l'ordre croissant des numéros de district qu'ils représentent.
51. Seule l'heure du début et de la fin des périodes d'intervention des membres du conseil est consignée au procès-verbal de la séance par le greffier.

**SECTION 10**

**DISPOSITIONS FINALES**

52. Toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions des articles 17 et 18 du présent règlement est passible :
- 1° d'une amende d'au moins 100 \$ et d'au plus 1 000 \$ dans le cas d'une première infraction;
  - 2° d'une amende d'au moins 200 \$ et d'au plus 2 000 \$ dans le cas d'une récidive.

- 53.** La personne qui préside une séance du conseil et tout membre du Service de police de l'agglomération de Longueuil dont les services sont requis aux fins du maintien de l'ordre et du décorum d'une séance du conseil sont autorisés de façon générale à entreprendre des poursuites pénales contre tout contrevenant à toute disposition du présent règlement qui porte sur le maintien de l'ordre et le décorum et sont en conséquence généralement autorisés à délivrer les constats d'infraction à cette fin.
- 54.** Le *Règlement concernant la procédure des séances* (2015-125) est abrogé.

AVIS DE MOTION



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(3.5) **Avis de motion - Projet de règlement modifiant le règlement de délégation du pouvoir de dépenser**

---

Le(la) conseiller(ère) \_\_\_\_\_ donne un avis de motion à l'effet qu'un projet de règlement visant à modifier le *Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la ville* sera présenté pour adoption au cours d'une séance subséquente du conseil.

Ce projet de règlement vise à ajouter les postes suivants au règlement de délégation:

- Contremaître des travaux publics;
- Superviseur à l'approvisionnement.

Le projet de règlement est déposé.

---

RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LA DÉLÉGATION AUX FONCTIONNAIRES ET  
EMPLOYÉS DU POUVOIR D'AUTORISER DES DÉPENSES ET DE PASSER DES CONTRATS EN  
CONSÉQUENCE AU NOM DE LA VILLE

---

À sa séance ordinaire du \_\_\_\_\_ 2022, le conseil de la ville de Saint-Lambert décrète ce qui suit :

1. L'article 2 du *Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la ville* (2014-122) est modifié :
  - par l'ajout du titre du poste suivant au paragraphe 4° comme suit :
    - h) **contremaitre des travaux publics**
  - par le remplacement du titre du poste au sous paragraphe e.1) du paragraphe 5° par le suivant :
    - e.1) **le chef du Service du greffe et du contentieux;**
  - et par l'ajout du poste suivant au paragraphe 5°, comme suit :
    - j) **le superviseur à l'approvisionnement.**
2. Ce règlement entre en vigueur conformément à la loi.

---

Pascale MONGRAIN, mairesse

---

Cassandra COMIN BERGONZI, greffière

Avis de motion : 14 février 2022

Adoption :

Entrée en vigueur :



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(4.1)

### **Dépôt de la liste des déboursés et des transactions bancaires**

---

CONSIDÉRANT les articles 82 et 477.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRO, c. C-19) et le *Règlement sur la délégation aux fonctionnaires et employés du pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats en conséquence au nom de la Ville* (2014-122);

La mairesse procède au dépôt des listes des déboursés et des transactions bancaires dressées par le Directeur des finances et trésorier, couvrant la période du 1<sup>er</sup> au 31 janvier 2022, pour les sommes respectives de 2 371 000,66 \$ et 9 156 494,27 \$, lesquelles listes comprennent les dépenses autorisées par un fonctionnaire.

---

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166209	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 05358	<b>Nom:</b> Amazon Canada	<b>Montant:</b> 99,07 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-07	CA199N4EXX4I	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - ETUI DE CELLULAIRE (2021-1747)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1747)	53,57 \$
2021-11-22	CA12FN7RYTCGI.	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - ADAPTATEUR RESEAU USB (2021-1707)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-1707)	45,50 \$
<b>No paiement:</b> 166210	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 05757	<b>Nom:</b> AQUALITECK	<b>Montant:</b> 1 326,35 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-10	28101221	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2020-1742)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2020-1742)	1 326,35 \$
<b>No paiement:</b> 166211	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04802	<b>Nom:</b> BELL CANADA	<b>Montant:</b> 246,93 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-04	9236579-04-12-21	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		182,55 \$
2021-12-04	9236554-04-12-21	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		64,38 \$
<b>No paiement:</b> 166212	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04035	<b>Nom:</b> CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE MARIE VICTORIN	<b>Montant:</b> 70,80 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-08	C1-000229	PROTOCOLE D'ENTENTE D'UTILISATION DES LOCAUX ET DE L'ÉQUIPEMENT - 1ER AU 31	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2021-7688)	70,80 \$
<b>No paiement:</b> 166213	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 60078	<b>Nom:</b> CONSULTANTS TECHNIQUES TECHNOLOGIC	<b>Montant:</b> 9 873,10 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	119089	FOURNITURE ET INSTALLATION DE CAMÉRAS DE SURVEILLANCE AU CENTRE DE LOISIF	Francis Blondeau	Georges Pichet (2020-1718)	9 873,10 \$
<b>No paiement:</b> 166214	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 50694	<b>Nom:</b> CORPORATION DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE DE SAINT-LAMBERT	<b>Montant:</b> 100,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-25	1100	ACHAT CARTE CADEAU POUR LA DIVISION ART ET CULTURE (2021-5043)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-5043)	100,00 \$
<b>No paiement:</b> 166215	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 95313	<b>Nom:</b> FREDERIC GUILLETTE	<b>Montant:</b> 275,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-07	20211107	SERVICES RENDUS POUR LES ÉLECTIONS MUNICIPALES 2021	Sandra Ruel		275,00 \$
<b>No paiement:</b> 166216	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 95382	<b>Nom:</b> GSI AIR COMPRESSEURS	<b>Montant:</b> 1 088,44 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-15	05282	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - TRAVAUX SUR COMPRESSEUR A L'HOTEL DE VILLE (2021-1	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1743)	1 088,44 \$
<b>No paiement:</b> 166217	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 54 436,42 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166217	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 54 436,42 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-03	650 502 691 797	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 071 169 070)	Francis Blondeau		33,92 \$
2022-01-03	646 002 701 450	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 0133 410)	Francis Blondeau		3 392,92 \$
2022-01-03	691 902 217 691	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 576)	Francis Blondeau		2 235,57 \$
2022-01-03	646 002 701 451.	HYDRO QC COMPTE 299 001 133 451	Francis Blondeau		5 351,48 \$
2022-01-03	662 202 412 346.	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 062 157 514)	Francis Blondeau		743,59 \$
2022-01-03	682 902 314 173.	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ ( 299 040 260 067)	Francis Blondeau		1 387,35 \$
2022-01-03	691 902 217 690.	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 535)	Francis Blondeau		35 970,74 \$
2021-12-29	629 802 476 534	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 060 466 172)	Francis Blondeau		1 724,70 \$
2021-12-28	668 502 664 103	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		555,18 \$
2021-12-28	628 002 747 537	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 054 362 296)	Francis Blondeau		1 134,40 \$
2021-12-23	610 902 571 097	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		964,48 \$
2022-01-03	663 102 399 296	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 855 461)	Francis Blondeau		127,21 \$
2021-12-27	632 502 727 469	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 088 693 955)	Francis Blondeau		814,88 \$

<b>No paiement:</b> 166218	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 50866	<b>Nom:</b> INNOVISION + INC.	<b>Montant:</b> 19 158,63 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-25	22324	FACTURATION 3 DE 3 - IMPARTITION ET SERVICES - ELECTION DU 7 NOVEMBRE 2021 (2021-7690)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-7690)	19 158,63 \$

<b>No paiement:</b> 166219	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 95418	<b>Nom:</b> LES ATELIERS ARTISCRÉATIFS	<b>Montant:</b> 373,67 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-08-18	1030-2021	ANIMATION ATELIER DE COUTURE (2021-7690)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7690)	373,67 \$

<b>No paiement:</b> 166220	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 50913	<b>Nom:</b> LUIGI BURROGANO	<b>Montant:</b> 300,00 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-07	20211107	SERVICES RENDUS POUR LES ÉLECTIONS MUNICIPALES 2021	Sandra Ruel		300,00 \$

<b>No paiement:</b> 166221	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 05629	<b>Nom:</b> PLOMBERIE C.L. LANGLOIS INC.	<b>Montant:</b> 2 299,50 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-09	015035	INSPECTIONS DES DARS - ARENA (2019-9627)	Yannick Raymond	Ghislain L'Écuyer (2019-9627)	2 299,50 \$

<b>No paiement:</b> 166222	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04316	<b>Nom:</b> RONA INC. - BROSSARD	<b>Montant:</b> 171,12 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-22	41460-13022341	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - CENTRE DE LOISIRS (2021-7607)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7607)	171,12 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166223		2022-01-06	04390	SERVICES DOCUMENTAIRES MULTIMEDIA INC		1 684,85 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-01	5136	RENOUVELLEMENT D'ABONNEMENTS -REPÈRE INTERNET ET RABAIS BIBLIOPRESTO 20		Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7670)	1 684,85 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166224		2022-01-06	04506	SINTRA INC		419,03 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	2567112	PIERRE CONCASSÉE (2021-7706)		Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-7706)	419,03 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166225		2022-01-06	95754	CHAMARD STRATEGIES ENVIRONNEMENTALES		988,79 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-09-30	15502	HONORAIRES PROFESSIONNELS -IMPLANTATION DE LA COLLECTE DE MATIÈRES ORGA		Marie-Eve Ferland	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-4003)	988,79 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166226		2022-01-06	50644	VILLE DE BOUCHERVILLE		105,89 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-13	202121-300000024	RÉPARTITION DE LA FACTURE MÉGALINK VOIX # 450 449 8100 - DECEMBRE 2021 SELON		Francis Blondeau		105,89 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166227		2022-01-06	50226	VILLE DE BROSSARD		27 864,32 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	202100-000000121	LICENCE MICROSOFT - TRUEUP ET AZUR 2021		Francis Blondeau		7 060,79 \$
2021-12-15	202100-000000122	LICENCE MICROSOFT - NOVEMBRE 2021		Francis Blondeau		194,13 \$
2021-12-15	202100-000000119	RÉPARTITION DE LA FACTURE MÉGALINK DE NOVEMBRE ET DECEMBRE 2021 SELON LA		Francis Blondeau		354,35 \$
2021-12-15	202100-000000117	SERVICE DE RELÈVE VDI - NOVEMBRE ET DÉCEMBRE 2021		Francis Blondeau		5 523,96 \$
2021-12-15	202100-000000116	CERTIFICAT SSL POUR LE NOUVEAU SYSTÈME SANS-FIL DES 3 VILLES - 2021		Francis Blondeau		125,14 \$
2021-11-05	202100-000000102	RENOUVELLEMENT DES CONTRATS DE MAINTENANCE CISCO (2022-9006)		Maxime Marquis	Maxime Marquis (2022-9006)	14 605,95 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:		Montant:
166228		2022-01-13	05358	Amazon Canada		435,31 \$
Date facture	No Facture	Annotation		Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-10-20	CA123ZUPLSI	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1583)		Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-1583)	35,52 \$
2021-11-22	CA11Z6HKTACII	THERMOMETRE INFRAROUGE (2021-1703)		Eric Painchaud	Éric Painchaud (2021-1703)	65,14 \$
2021-12-13	CA12AU4TFACII	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - CORDON ADAPTEUR (2021-1768)		Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-1768)	15,25 \$
2021-11-24	CA1L1XVOTBSI	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - DISPOSITIF ANTIVOL (2021-1720)		Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1720)	189,66 \$
2021-12-08	CA1BS7S740SI	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - CHARGEUR USB (2021-1747)		Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1747)	33,20 \$
2021-12-08	CA11VCJ5AYKI	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - CABLES/CHARGEUR POUR IPHONE (2021-1747)		Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1747)	34,46 \$
2021-12-20	CA115H3AX00I	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2021-1789)		Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1789)	41,36 \$
2021-10-27	CA13A1VQSH7II	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE - CLÉ USB (2021-1616)		Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1616)	20,72 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166229		2022-01-13	59647	ARBRE EVOLUTION COOP DE SOLIDARITE	7 100,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-30	764	VEGETAUX - PLANTATION COMMUNAUTAIRE PROJET 21ENV01 (2021-5041)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-11-30)	2 198,90 \$
2021-11-30	763	MAIN D'OEUVRE ET MATERIEL - PLANTATION COMMUNAUTAIRE PROJET 21ENV01 (2021-11-30)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-11-30)	4 901,10 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166230		2022-01-13	05385	AS SYSTEMES D'ACCROCHAGE	215,64 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-17	719645	CABLE EN ACIER INOXYDABLE (2021-1681)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-1681)	215,64 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166231		2022-01-13	05150	Attaches Chateauguay Inc.	481,60 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	221943	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8915)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8915)	481,60 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166232		2022-01-13	03359	AUBIN & ST PIERRE	40,91 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	110234	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8913)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8913)	40,91 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166233		2022-01-13	04387	AUTO VALUE J.P. COTE LONGUEUIL	235,59 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-13	9994	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8884)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8884)	104,17 \$
2021-12-23	10999	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8923)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8923)	36,86 \$
2021-12-13	9988	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8884)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8884)	94,56 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166234		2022-01-13	04802	BELL CANADA	350,18 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-01	6713324-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		59,34 \$
2022-01-01	6711443-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		76,70 \$
2021-12-28	4650898-28-12-21	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		19,79 \$
2021-12-10	6722217-10-12-21	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		168,81 \$
2021-12-28	4657829-28-12-21.	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		25,54 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166235		2022-01-13	50103	BELL CANADA	72,32 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	0131369-17-12-21.	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		72,32 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166236	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04186	<b>Nom:</b> CANADIAN TIRE CORPORATION LTD	<b>Montant:</b> 161,56 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	4276	PIECES ET ACCESSOIRES - MATERIEL ROULANT (2021-8900)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8900)	109,22 \$
2021-12-20	4280	PIECES ET ACCESSOIRES - MATERIEL ROULANT (2021-8900)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8900)	52,34 \$
<b>No paiement:</b> 166237	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 51695	<b>Nom:</b> CAPITALE ASSURANCES ET GESTION DU PATRIMOINE (LA)	<b>Montant:</b> 128 575,10 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-31	R-0000412461	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR JANVIER 2022 (COL	Maxime Marquis		42 184,98 \$
2021-12-31	R-0000414090	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR JANVIER 2022 (COL	Maxime Marquis		23 077,09 \$
2021-12-31	R-0000414090.1	AJUSTEMENT - ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR DE	Maxime Marquis		1 018,89 \$
2021-12-31	R-0000412461-1	AJUSTEMENT ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR DECI	Maxime Marquis		(270,07 \$)
2021-11-30	R-0000408621	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR DECEMBRE 2021 (C	Maxime Marquis		20 007,33 \$
2021-11-30	R-0000406970	ASSURANCE COLLECTIVE POUR LA VILLE DE SAINT-LAMBERT POUR DECEMBRE 2021 (C	Maxime Marquis		42 556,88 \$
<b>No paiement:</b> 166238	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 50424	<b>Nom:</b> CIMOTA INC	<b>Montant:</b> 81 540,27 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	011663	TRAVAUX DE REFECTION DE LA FONDATION DE LA BIBLIOTHEQUE - 21GN18 - DECOMPT	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	81 540,27 \$
<b>No paiement:</b> 166239	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 00856	<b>Nom:</b> CNW GROUP LTD	<b>Montant:</b> 511,64 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-23	M0266784	DIFFUSION SUR FIL DE PRESSE - COMMUNIQUÉ BUDGET LONGUEUIL (2021-7713)	Catherine Langevin	Catherine Langevin (2021-7713)	511,64 \$
<b>No paiement:</b> 166240	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04139	<b>Nom:</b> DUNTON RAINVILLE S.E.N.C.R.L.	<b>Montant:</b> 31 689,13 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-20	395431	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS JUSQU'AU 30 NOVEMBRE 2021 - DOSSIER 101159	Cassandra Comin Bergor		9 480,73 \$
2021-11-30	394083	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS JUSQU'AU 31 OCTOBRE 2021 - DOSSIER 101159 -	Jacques Des Ormeaux		22 208,40 \$
<b>No paiement:</b> 166241	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 95494	<b>Nom:</b> EDITIONS PASSE-TEMPS	<b>Montant:</b> 5,75 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-09	149498	ACHAT DE FLÈCHES POUR ROULETTE (2021-7692)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7692)	5,75 \$
<b>No paiement:</b> 166242	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04477	<b>Nom:</b> ELECTRONIQUE MASTERVOX	<b>Montant:</b> 31,96 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-23	IN328393	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7629)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7629)	31,96 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166243	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 52302	<b>Nom:</b> ENERGIR (GAZ METRO PLUS)	<b>Montant:</b> 19 539,77 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-21	730002510446	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		7 090,98 \$
2021-12-21	715001809942	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		22,55 \$
2021-12-21	730002510452	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		2 358,46 \$
2021-12-21	730002510447	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		409,92 \$
2021-12-21	730002510448	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		1 472,33 \$
2021-12-21	730002510445	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		1 307,47 \$
2021-12-21	730002510449	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		319,64 \$
2021-12-21	730002510450	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		5 694,51 \$
2021-12-21	730002510451	FRAIS DE GAZ NATUREL	Francis Blondeau		863,91 \$

<b>No paiement:</b> 166244	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 02321	<b>Nom:</b> FASTENAL CANADA LTD	<b>Montant:</b> 102,95 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-14	QCSTH35300	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7696)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7696)	102,95 \$

<b>No paiement:</b> 166245	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 00066	<b>Nom:</b> REGIME DE RETRAITE DES CADRES, COLS BLEUS ET BRIGADIERS	<b>Montant:</b> 140 536,08 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-30	20211230-2	CAISSE DE RETRAITE BRIGADIERS SCOLAIRE	Maxime Marquis		2 984,96 \$
2021-12-30	20211230	CAISSE DE RETRAITES CADRES	Maxime Marquis		71 066,12 \$
2021-12-30	20211230-1	CAISSE DE RETRAITE COLS BLEUS	Maxime Marquis		63 182,20 \$
2022-01-06	20220106	COTISATION ADDITIONELLE DE L'EMPLOYEUR POUR LE RÉGIME DE RETRAITE DE PIERF	Maxime Marquis		3 302,80 \$

<b>No paiement:</b> 166246	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 00060	<b>Nom:</b> FONDATION DES AMIS DE LA BIBLIOTHEQUE	<b>Montant:</b> 500,00 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-08	0001	ANIMATION CONFERENCE MICHEL JEAN DU 28 OCTOBRE 2021 (2021-7693)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7693)	500,00 \$

<b>No paiement:</b> 166247	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 95378	<b>Nom:</b> GODARD BELISLE ST-JEAN & ASSOCIES S.E.N.C.. - AVOCATS	<b>Montant:</b> 23 974,54 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-04	0000022254	SERVICES PROFESSIONNELS DOSSIER 15622-1 - REMBOURSEMENT - B RODRIGUE	Jacques Des Ormeaux		23 974,54 \$

<b>No paiement:</b> 166248	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04525	<b>Nom:</b> HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b> 2 596,13 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	682 002 654 300	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		2 385,66 \$
2022-01-06	634 302 474 955	FRAIS D'ELECTRICITÉ 299 049 227 786	Francis Blondeau		137,31 \$
2022-01-10	639 702 461 933	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		73,16 \$

# VILLE DE SAINT-LAMBERT

## REGISTRE DES CHÈQUES DU 2022-01-01 AU 2022-01-31

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166249		2022-01-13	54027	ISABELLE DANSEREAU	66,40 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-16	20211216	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Eric Carignan		66,40 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166250		2022-01-13	04814	L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	695,13 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-11	12860	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	117,26 \$
2021-11-29	152662	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	434,43 \$
2021-11-30	152665	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1627)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1627)	143,44 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166251		2022-01-13	95490	LIETTE MICHAUD	158,55 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-06	20220106	FRAIS DE RECHERCHE - MANUEL DE L'ELU(E) MUNICIPAL(E)	Maxime Marquis		158,55 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166252		2022-01-13	54521	LIFEWORKS (CANADA) LTD (MORNEAU SHEPELL LTD)	1 485,20 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-09-02	1466933	PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYES - MENSUALITÉ DE SEPTEMBRE 2021	Mélissa Mercure		515,08 \$
2021-10-04	1484634	PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS - MENSUALITÉ D'OCTOBRE 2021	Mélissa Mercure		515,08 \$
2021-11-02	1503697	PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS - MENSUALITÉ DE NOVEMBRE 2021	Mélissa Mercure		455,04 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166253		2022-01-13	01473	MARCEL RACINE ET FILS INC	968,61 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-09-23	113973	TRAVAUX DIVERS DE PLOMBERIE (2021-7425)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-7425)	968,61 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166254		2022-01-13	60274	MARIE DOUCE SOUCY	16,95 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-12	20211212	REMBOURSEMENT POUR LIVRE DE BIBLIOTHEQUE RETROUVE	Marie-Hélène Bohémier		16,95 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166255		2022-01-13	02312	MARTECH INC	3 037,30 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	191589	MATERIEL POUR SIGNALISATION PROJET 21GN04 (2021-1646)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-1646)	71,00 \$
2021-11-24	191276	MATERIEL POUR SIGNALISATION PROJETS 21GN03 ET 21GN04 (2021-1646)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-1646)	2 966,30 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166256		2022-01-13	01441	MEDIAS TRANSCONTINENTAL	59,13 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-08-01	2467551	PUBLICATION DE L'APPEL D'OFFRES (2021-9042)	Patricia Gutierrez	Maxime Marquis (2021-9042)	7,41 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	166256	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	01441	<b>Nom:</b>	MEDIAS TRANSCONTINENTAL	<b>Montant:</b>	59,13 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-01	2497523	PUBLICATION DE L'APPEL D'OFFRES (2021-9042)			Patricia Gutierrez	Maxime Marquis (2021-9042)		51,72 \$	
<b>No paiement:</b>	166257	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50230	<b>Nom:</b>	MICHAUDESIGN	<b>Montant:</b>	595,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-23	9016	SERVICE DE GRAPHISME - COLLECTES DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (2021-2505)			Catherine Langevin	Catherine Langevin (2021-2505)		595,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166258	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	01954	<b>Nom:</b>	MITCHELL1	<b>Montant:</b>	2 764,27 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-22	RL4297427	LOGICIEL RÉPERTOIRE POUR LE SUIVI DE L'ENTRETIEN DES VÉHICULES (2022-5001)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2022-5001)		2 764,27 \$	
<b>No paiement:</b>	166259	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	59322	<b>Nom:</b>	NATHALIE COUTU	<b>Montant:</b>	1 260,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-16	019	ENSEIGNEMENT DE COURS - TAI CHI SESSION AUTOMNE 2021 (2021-7710)			Eric Painchaud	Éric Carignan (2021-7710)		1 260,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166260	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	59762	<b>Nom:</b>	PETITE CAISSE CULTURE (JOSÉE VÉRONNEAU)	<b>Montant:</b>	26,65 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	20211215	PETITE CAISSE JOSEE VERONNEAU			Josée Véronneau			26,65 \$	
<b>No paiement:</b>	166261	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50096	<b>Nom:</b>	PETITE CAISSE AQUATIQUE/JEUNESSE (DOMINIQUE ANNE SOUCIE)	<b>Montant:</b>	478,15 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	20211215	PETITE CAISSE LOISIR DOMINIQUE ANNE SOUCIE			Martin Latulippe			282,90 \$	
2021-12-15	20211215-2	PETITE CAISSE DOMINIQUE ANNE SOUCIE			Martin Latulippe			195,25 \$	
<b>No paiement:</b>	166262	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	58014	<b>Nom:</b>	PETITE CAISSE BIBLIOTHEQUE (ISABELLE MASSEAU)	<b>Montant:</b>	61,35 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-21	20211221	PETITE CAISSE BIBLIOTHEQUE			Marie-Hélène Bohémier			61,35 \$	
<b>No paiement:</b>	166263	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50002	<b>Nom:</b>	PETITE CAISSE TRAVAUX PUBLICS (FRANCE BILODEAU)	<b>Montant:</b>	122,90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-16	20211216	PETITE CAISSE (FRANCE BILODEAU)			Ronald Laurin			122,90 \$	
<b>No paiement:</b>	166264	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	95496	<b>Nom:</b>	PHYSIO OSTEO LONGUEUIL	<b>Montant:</b>	250,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166264	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 95496	<b>Nom:</b> PHYSIO OSTEO LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 250,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-07	42141	EVALUATION DE POSTE DE TRAVAIL	Mélissa Mercure		250,00 \$
<b>No paiement:</b> 166265	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 58072	<b>Nom:</b> PUBLICITE JL INC.	<b>Montant:</b> 6 555,30 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-09	3021411.	CADEAUX DE NOEL POUR LES EMPLOYES (2021-1697)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-1697)	6 555,30 \$
<b>No paiement:</b> 166266	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04683	<b>Nom:</b> QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b> 833,38 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-04	9002994102	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2022-9034)	315,22 \$
2021-12-14	9002980385	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9035)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9035)	160,60 \$
2021-12-28	9002989521	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9035)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9035)	165,61 \$
2021-12-21	9002984790	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9035)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9035)	191,95 \$
<b>No paiement:</b> 166267	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04705	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b> 9,18 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-15	0798252	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2021-8955)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-8955)	9,18 \$
<b>No paiement:</b> 166268	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 00064	<b>Nom:</b> REGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 43 423,88 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-30	20211230	RÉGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL REMISE: MOIS DE	Maxime Marquis		43 423,88 \$
<b>No paiement:</b> 166269	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 00061	<b>Nom:</b> SECTION LOCALE 307 DU SYNDICAT CANADIEN DE FONCTION PUBLIQUE	<b>Montant:</b> 6 821,07 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-30	20211230	COTISATIONS SYNDICALES COL BLEUS	Maxime Marquis		6 821,07 \$
<b>No paiement:</b> 166270	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04913	<b>Nom:</b> Service d'entretien menager Vimont inc.	<b>Montant:</b> 6 101,26 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	16645	ENTRETIEN MÉNAGER AU 81 HOOPER POUR LE MOIS DE NOVEMBRE 2021 (2020-4013)	Mélissa Mercure	Ronald Laurin (2020-4013)	6 101,26 \$
<b>No paiement:</b> 166271	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04292	<b>Nom:</b> SIMO MANAGEMENT INC	<b>Montant:</b> 13 716,43 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-29	052441	SERVICE D'ANALYSE PRELIMINAIRE DES EAUX USÉES (2021-4012)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-4012)	13 716,43 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	166272	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50011	<b>Nom:</b>	SOCIETE D'HISTOIRE MOUILLEPIED	<b>Montant:</b>	500,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-19	20211019	ANIMATION CONFERENCE "L'ILE MOFFATT : CESSION OU USURPATION" (2021-7478)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-7478)		500,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166273	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	95552	<b>Nom:</b>	STAPLES PROFESSIONNEL	<b>Montant:</b>	109,22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-02	57847634	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1731)			Marie-Hélène Bohémier	Ronald Laurin (2021-1731)		109,22 \$	
<b>No paiement:</b>	166274	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	00313	<b>Nom:</b>	TELUS	<b>Montant:</b>	1 757,97 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-16	35290023036	FRAIS DE TÉLÉPHONE			Francis Blondeau			1 757,97 \$	
<b>No paiement:</b>	166275	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	04724	<b>Nom:</b>	VIDEOTRON	<b>Montant:</b>	147,98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-24	00012516/01	SERVICE DE TÉLÉDISTRIBUTION AU 55 AVENUE ARGYLE (2022-9026)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9026)		76,84 \$	
2021-12-31	00005610/01	SERVICE DE TÉLÉDISTRIBUTION AU 600 AVENUE OAK (2022-9026)			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9026)		71,14 \$	
<b>No paiement:</b>	166276	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	05701	<b>Nom:</b>	VILLE DE BELOEIL	<b>Montant:</b>	14,72 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	1FD000249	FRAIS POUR LIVRE NON RETOURNE (2021-7687)			Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7687)		14,72 \$	
<b>No paiement:</b>	166277	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	58179	<b>Nom:</b>	VIRGINIE DOSTIE-TOUPIN	<b>Montant:</b>	344,92 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-14	20211214	FRAIS DE RECHERCHE ET DE SOUTION - FORMATION NOUVEAUX ELUS			Maxime Marquis			344,92 \$	
<b>No paiement:</b>	166278	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	59284	<b>Nom:</b>	9340-8722 QUEBEC INC.	<b>Montant:</b>	1 812,14 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-07	366353	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9171)			Maxime Fournier	Ronald Laurin (2021-9171)		906,07 \$	
2021-12-08	366354	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9171)			Maxime Fournier	Ronald Laurin (2021-9171)		906,07 \$	
<b>No paiement:</b>	166279	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	05358	<b>Nom:</b>	Amazon Canada	<b>Montant:</b>	1 169,71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-20	CA11XNN62ACII	ACHAT D'UN SYSTEME AUDIO (2021-1683)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-1683)		493,24 \$	
2022-01-10	CA22F3RYNWI	ACHAT DE REFRACTOMETRE TESTEUR DE GLYCOL (2022-1017)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1017)		41,28 \$	
2022-01-10	CA236LXP6GI	CHARGEUR AUTO DE TELEPHONE CELLULAIRE (2022-1017)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1017)		15,28 \$	
2022-01-10	CA21P5EPAUSI	CHARGEUR PRISE MURALE VERS USB (2022-1017)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1017)		29,31 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166279		2022-01-20	05358	Amazon Canada	1 169,71 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-10	CA2GLQL94MI	CABLE POUR TELEPHONE CELLULAIRE IPHONE (2022-1017)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-1017)	21,83 \$
2022-01-06	CA2IXRUBIGI	ACHAT DE CRAMPONS (2022-1008)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2022-1008)	496,32 \$
2021-12-07	CA1DO6J8QT8I	ACHAT BOYAU D'ARROSAGE (2021-1758)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2021-1758)	72,45 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166280		2022-01-20	60381	ANAIS LECOCQ	375,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		375,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166281		2022-01-20	05757	AQUALITECK	1 326,35 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-11	28110122	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2022-9000)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2022-9000)	1 326,35 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166282		2022-01-20	03158	ARTS ET LA VILLE (LES)	440,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	ADH22-091	ADHESION 2022 AU RÉSEAU DES ARTS ET LA VILLE (2022-6052)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2022-6052)	440,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166283		2022-01-20	04802	BELL CANADA	3 057,13 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-04	9236575-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		21,50 \$
2022-01-04	9236576-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		21,50 \$
2022-01-04	9236612-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		21,50 \$
2022-01-04	9236582-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		21,50 \$
2022-01-04	9236601-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		21,50 \$
2022-01-04	9238621-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		875,12 \$
2021-12-25	4664719-25-12-21	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		19,79 \$
2022-01-04	9236529-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		1 894,69 \$
2022-01-04	9236514-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		61,06 \$
2022-01-04	9236510-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		98,97 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166284		2022-01-20	500104	BELL CANADA	10,63 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-01	41361628-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		10,63 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166285		2022-01-20	50103	BELL CANADA	227,65 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166285	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 50103	<b>Nom:</b> BELL CANADA	<b>Montant:</b> 227,65 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-01	517682929-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		227,65 \$
<b>No paiement:</b> 166286	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95358	<b>Nom:</b> BERENGERE RICHE	<b>Montant:</b> 204,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		204,00 \$
<b>No paiement:</b> 166287	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 59296	<b>Nom:</b> CATHERINE PELLETIER	<b>Montant:</b> 204,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		204,00 \$
<b>No paiement:</b> 166288	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95446	<b>Nom:</b> COMPAGNIE JESS LTEE	<b>Montant:</b> 1 264,72 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-07	319249	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - HOTEL DE VILLE (2021-1745)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1745)	632,36 \$
2021-12-16	319625	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - HOTEL DE VILLE (2021-1777)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1777)	632,36 \$
<b>No paiement:</b> 166289	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04790	<b>Nom:</b> CROIX-ROUGE CANADIENNE (DIVISION DU QUÉBEC)	<b>Montant:</b> 416,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	CRC-423235	RENOUVELLEMENT MONITEUR DE SÉCURITÉ AQUATIQUE (2022-6053)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2022-6053)	416,00 \$
<b>No paiement:</b> 166290	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05893	<b>Nom:</b> DÉCHI-TECH MOBILE	<b>Montant:</b> 356,71 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-15	88515.	SERVICE DE DECHIQUETAGE (2021-9115)	Cassandra Comin Bergor	Sandra Ruel (2021-9115)	356,71 \$
<b>No paiement:</b> 166291	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03700	<b>Nom:</b> DISTRIBUTION PIERRE LAROCHELLE INC	<b>Montant:</b> 429,23 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-03	41998	AUTOCOLLANTS DE NIVEAU DE LECTURE (2021-1589)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-1589)	429,23 \$
<b>No paiement:</b> 166292	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 51045	<b>Nom:</b> ENERGIE VALERO INC.	<b>Montant:</b> 18 800,27 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-22	4113080211	ACHAT DE DIESEL	Ronald Laurin		18 800,27 \$
<b>No paiement:</b> 166293	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04562	<b>Nom:</b> ENTANDEM (SOCAN)	<b>Montant:</b> 146,61 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	166293	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	04562	<b>Nom:</b>	ENTANDEM (SOCAN)	<b>Montant:</b>	146,61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-04	174347	FRAIS SOCAN - CONCERT DE MUSIQUE POPULAIRE (2021-7717)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-7717)		94,86 \$	
2021-11-05	174440	REDEVANCE RE:SOUND - CONCERTS DE MUSIQUE POPULAIRE (2021-7717)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-7717)		51,75 \$	
<b>No paiement:</b>	166294	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03254	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS COLPRON INC (LES)	<b>Montant:</b>	602,50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-22	HDQ-10962	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - EQUIPEMENT ET OUTILLAGE (2021-8925)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8925)		602,50 \$	
<b>No paiement:</b>	166295	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	52994	<b>Nom:</b>	ERIC DESBIENS	<b>Montant:</b>	281,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS			Dominique-Anne Soucie			281,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166296	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03425	<b>Nom:</b>	ESRI CANADA LIMITEE	<b>Montant:</b>	3 322,78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	90181639	LICENCE INFORMATIQUE ARCGIS ONLINE GIS - 21 FEVRIER 2022 AU 20 FEVRIER 2023 (2			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1645)		3 322,78 \$	
<b>No paiement:</b>	166297	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03061	<b>Nom:</b>	FAUTEUX MINI-MOTEUR INC	<b>Montant:</b>	350,56 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-10	P122088	PIECES ET MATERIAUX - FORESTERIE URBAINE (2021-1726)				Marie-Eve Ferland (2021-1726)		350,56 \$	
<b>No paiement:</b>	166298	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	59119	<b>Nom:</b>	FRANCOIS LANDRY SOLUTIONS RH	<b>Montant:</b>	2 233,39 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	2021-076	HONORAIRES PROFESSIONNELS (2021-4015)			Mélissa Mercure	Jacques Des Ormeaux (2021-4015)		1 382,57 \$	
2021-12-31	2021-075	HONORAIRES PROFESSIONNELS (2021-4015)			Mélissa Mercure	Jacques Des Ormeaux (2021-4015)		850,82 \$	
<b>No paiement:</b>	166299	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	60380	<b>Nom:</b>	GABRIELA QUIRARTE GARCIA	<b>Montant:</b>	204,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS			Dominique-Anne Soucie			204,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166300	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95373	<b>Nom:</b>	GAMACHE LEMIEUX & S.E.N.C.R.L.	<b>Montant:</b>	648,86 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	21L23440333/1	HONORAIRES PROFESSIONNELS - REDACTION D'UN PROJET DE PROMESSE DE VENTE			Cassandra Comin Bergor			648,86 \$	
<b>No paiement:</b>	166301	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	59518	<b>Nom:</b>	GEOThENTIC INC.	<b>Montant:</b>	34 699,45 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166301		2022-01-20	59518	GEOTHENTIC INC.	34 699,45 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-06-21	M57616	FOURNITURE ET INSTALLATION DE SYSTÈMES GPS POUR LES VÉHICULES DE LA VILLE	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-06-21)	35 826,21 \$
2021-11-30	CN-00002	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE M57616 (2020-1512)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-11-30)	(1 126,76 \$)
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166302		2022-01-20	03137	GOODYEAR CANADA INC	2 050,05 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	0069322423	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8861)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8861)	2 050,05 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166303		2022-01-20	95493	GRAME	2 850,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	G21-22-STLAMBERT1	PROGRAMME DE SUBVENTION POUR FILTRES MICROFIBRES POUR LES MACHINES À LA	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (RM-2-2022)	2 850,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166304		2022-01-20	95761	GROUPE MASTER (LE)	4 389,03 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	1952118-00	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2021-7612)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7612)	124,65 \$
2021-12-30	1952267-00	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2021-7624)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7624)	1 170,65 \$
2021-11-17	88301469-02	ACHAT D'UNE THERMOPOMPE (2021-1538)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1538)	2 427,70 \$
2021-12-13	1952037-00	ACHAT MATERIEL ELECTRIQUE - THERMOMETRES DIGITALS (2021-7613)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7613)	230,27 \$
2021-12-15	88327806-00	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - BIBLIOTHEQUE (2021-1778)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1778)	435,76 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166305		2022-01-20	95487	GUNESH GONDER	75,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-05	20220105	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		75,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166306		2022-01-20	04525	HYDRO QUEBEC	1 038,94 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-12	689 202 259 245	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 891 888)	Francis Blondeau		424,74 \$
2022-01-17	690 102 245 923	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 056 757 162)	Francis Blondeau		124,73 \$
2022-01-12	655 902 435 205	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)	Francis Blondeau		133,40 \$
2022-01-12	689 202 259 244	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 049 891 870)	Francis Blondeau		175,32 \$
2022-01-11	619 002 779 140	FRAIS D'ELECTRICITE (299 003 679 949)	Francis Blondeau		105,34 \$
2022-01-14	678 402 350 045.	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 054 867 633)	Francis Blondeau		75,41 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166307		2022-01-20	04525	HYDRO QUEBEC	827,82 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166307		2022-01-20	04525	HYDRO QUEBEC	827,82 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-03	800358	FRAIS D'INTERVENTION SUR LE RESEAU - RACCORD DE LUMINAIRES AU 530 RUE GREE	Simon Bédard-Goulet	Jacques Des Ormeaux (2021-1686)	413,91 \$
2021-12-02	800324	FRAIS D'INTERVENTION SUR LE RESEAU - RACCORD DE LUMINAIRES AU 82 LESPERANC	Simon Bédard-Goulet	Jacques Des Ormeaux (2021-1686)	413,91 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166308		2022-01-20	95436	INMEDIAS TECHNOLOGIES INC.	18 235,79 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-01	IN0006561	MAINTENANCE DE PORTFOLIO - SERVICE DE BASE DU 1ER JANVIER AU 31 DECEMBRE 2	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9172)	18 235,79 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166309		2022-01-20	04344	J.A. LARUE INC	197,58 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-24	I000061847	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7707)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7707)	197,58 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166310		2022-01-20	59088	JEAN-PAUL ROBITAILLE	155,22 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-05	20220105	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Eric Carignan		155,22 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166311		2022-01-20	50798	JULIE PAQUET	375,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		375,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166312		2022-01-20	04814	L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	3 957,79 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	152751	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	421,39 \$
2021-12-30	39546	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	44,83 \$
2021-12-14	152730	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	382,78 \$
2021-12-20	39509	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	324,44 \$
2021-12-22	152776	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	438,96 \$
2021-12-31	12949	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	341,41 \$
2021-12-15	152738	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1690)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1690)	143,44 \$
2021-12-13	152722	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	92,04 \$
2021-12-10	39483	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	381,05 \$
2021-12-05	152678	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	138,97 \$
2021-12-02	152672	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	200,00 \$
2021-12-01	152671	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)	296,57 \$
2021-12-02	39451	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1736)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1736)	751,91 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166313	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 54521	<b>Nom:</b> LIFEWORKS (CANADA) LTD (MORNEAU SHEPELL LTD)	<b>Montant:</b> 455,04 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-14	1618715	PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS - MENSUALITÉ DE DECEMBRE 2021	Mélissa Mercure		455,04 \$
<b>No paiement:</b> 166314	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 52402	<b>Nom:</b> MARIE-EVE GAUTHIER	<b>Montant:</b> 3 425,50 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-07	1-21	ENSEIGNEMENT DE COURS - ESSETRICS SESSION AUTOMNE (2021-5045)	Eric Carignan	Éric Carignan (2021-5045)	3 425,50 \$
<b>No paiement:</b> 166315	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 02312	<b>Nom:</b> MARTECH INC	<b>Montant:</b> 408,16 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-14	191553	ACHAT EXTRACTEUR A POTEAU (2021-1501)	Maxime Fournier		408,16 \$
<b>No paiement:</b> 166316	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 50053	<b>Nom:</b> MARTIN CROTEAU	<b>Montant:</b> 90,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		90,00 \$
<b>No paiement:</b> 166317	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 51020	<b>Nom:</b> MARYSE ROUX	<b>Montant:</b> 186,26 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-12	20220112.	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Josée Véronneau		186,26 \$
<b>No paiement:</b> 166318	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 50556	<b>Nom:</b> MERCER (CANADA) LIMITEE	<b>Montant:</b> 8 623,13 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-14	75849456	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS POUR LA PERIODE DE SEPTEMBRE A NOVEMBRI	Maxime Marquis		8 623,13 \$
<b>No paiement:</b> 166319	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04803	<b>Nom:</b> MESSER (LINDE CANADA LIMITED)	<b>Montant:</b> 38,71 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-30	2104585339	FRAIS DE LOCATION MENSUEL AU 30 DECEMBRE 2021 (2021-8961)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8961)	38,71 \$
<b>No paiement:</b> 166320	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95412	<b>Nom:</b> METAL ACTION	<b>Montant:</b> 103,48 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	236083	ACHAT ADAPTEUR DE TOIT - ATELIERS MUNICIPAUX (2021-7618)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7618)	103,48 \$
<b>No paiement:</b> 166321	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95484	<b>Nom:</b> MICHELINE BEAUDET	<b>Montant:</b> 250,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-17	20220117	REMBOURSEMENT DE DEMANDE DE PERMIS - PROJET ABANDONNE	Anik Fortin		250,00 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166322	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95488	<b>Nom:</b> MONIQUE DION	<b>Montant:</b> 40,95 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-12	20211212	REMBOURSEMENT POUR JEU RETROUVE	Marie-Hélène Bohémier		19,00 \$
2022-01-03	20220103	REMBOUSEMENT D'UN LIVRE PERDU RETROUVE	Marie-Hélène Bohémier		21,95 \$
<b>No paiement:</b> 166323	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04220	<b>Nom:</b> NEDCO INC	<b>Montant:</b> 224,73 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-17	1184259	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - HOTEL DE VILLE (2021-7611)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7611)	224,73 \$
<b>No paiement:</b> 166324	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 58394	<b>Nom:</b> PAUL-YVES NOEL	<b>Montant:</b> 204,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	20220106	REMBOURSEMENT - INSCRIPTION AUX LOISIRS	Dominique-Anne Soucie		204,00 \$
<b>No paiement:</b> 166325	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95417	<b>Nom:</b> PAVAGES METROPOLITAIN INC.	<b>Montant:</b> 919,80 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	002987	LOCATION D'EQUERRE A POTEAU (2021-7694)	Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-7694)	919,80 \$
<b>No paiement:</b> 166326	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 59631	<b>Nom:</b> PIECES D'AUTO SUPER	<b>Montant:</b> 1 104,35 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-14	897513/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8889)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8889)	211,99 \$
2021-12-10	895790/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8878)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8878)	206,93 \$
2021-12-14	898734/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8889)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8889)	48,38 \$
2021-12-14	898770/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8889)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8889)	82,15 \$
2021-12-15	901833/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8897)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8897)	240,90 \$
2021-12-15	900632/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8893)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8893)	279,33 \$
2021-12-16	903777/1	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8902)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8902)	34,67 \$
<b>No paiement:</b> 166327	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95510	<b>Nom:</b> PIERRE ST-GELAIS	<b>Montant:</b> 645,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-07	20211107	SERVICES RENDUS POUR LES ÉLECTIONS MUNICIPALES 2021	Sandra Ruel		645,00 \$
<b>No paiement:</b> 166328	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95771	<b>Nom:</b> PRO KONTROL	<b>Montant:</b> 394,23 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	L-IN515010	PIECES MECANIKUES POUR L'HOTEL DE VILLE (2021-1779)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1779)	394,23 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	166329	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	50238	<b>Nom:</b>	PROFESSIONNELS EN RÈGLEMENT DE DIFFÉRENDS S.A	<b>Montant:</b>	2 119,57 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	05468	SERVICES RENDUS ET HONORAIRE - DOSSIER D1018-10 (2021-9159)			Mélissa Mercure	Jacques Des Ormeaux (2021-9159)		2 119,57 \$	
<b>No paiement:</b>	166330	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95891	<b>Nom:</b>	PRO-JET DEMOLITION INC.	<b>Montant:</b>	21 647,49 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-10	9883	DEMOLITION ENTREPOT DU 17 AVENUE FORT (2021-9150)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9150)		21 647,49 \$	
<b>No paiement:</b>	166331	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03293	<b>Nom:</b>	PUROLATOR INC.	<b>Montant:</b>	159,95 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-19	449103224	SERVICE DE COURRIER			Francis Blondeau			139,42 \$	
2021-12-10	449290825	SERVICE DE COURRIER			Francis Blondeau			4,88 \$	
2021-12-17	449348365	SERVICE DE COURRIER			Francis Blondeau			15,65 \$	
<b>No paiement:</b>	166332	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	04705	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b>	383,56 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-20	0798448	PIÈCES/MATÉRIAUX - RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2021-7087)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2021-7087)		72,57 \$	
2021-12-21	0798485	ACHAT DE MATÉRIEL - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS (2021-7606)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7606)		100,27 \$	
2021-12-21	0798489	ACHAT DE MATÉRIEL - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS (2021-7630)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7630)		42,60 \$	
2021-12-16	0798342	ACHAT DE MATÉRIEL - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS (2021-7605)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7605)		168,12 \$	
<b>No paiement:</b>	166333	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03519	<b>Nom:</b>	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	<b>Montant:</b>	5 748,75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	2493192	SERVICES PROFESSIONNELS - FACTURATION PROGRESSIVE - VOR - GESTION CONTRA			Jacques Des Ormeaux	Georges Pichet (2021-4009)		5 748,75 \$	
<b>No paiement:</b>	166334	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95709	<b>Nom:</b>	RENE THOMAS INC	<b>Montant:</b>	80,47 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	0438799	ACHAT DE CLOTURE DE NEIGE (2021-1739)			Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1739)		80,47 \$	
<b>No paiement:</b>	166335	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03126	<b>Nom:</b>	RONA INC.	<b>Montant:</b>	180,93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-13	42420-12064271	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - MAISON DESAULNIERS (2021-7617)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7617)		50,55 \$	
2021-12-15	43020-12155191	ACHAT DE POUSSIÈRE DE ROCHE (2021-1771)			Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1771)		130,38 \$	
<b>No paiement:</b>	166336	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	04316	<b>Nom:</b>	RONA INC. - BROSSARD	<b>Montant:</b>	930,98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166336		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04316	<b>Nom:</b> RONA INC. - BROSSARD	<b>Montant:</b> 930,98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-13	41460-13010781	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - CENTRE DE LOISIR (2021-7603)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7603)	480,36 \$
2021-12-15	41460-13014681	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS - ATELIERS MUNICIPAUX (2021-7604)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7604)	374,19 \$
2021-12-29	41460-13025911	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8929)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8929)	76,43 \$
<b>No paiement:</b> 166337		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04292	<b>Nom:</b> SIMO MANAGEMENT INC	<b>Montant:</b> 1 400,40 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-17	052546	SERVICE D'ANALYSE PRELIMINAIRE DES EAUX USÉES- DECEMBRE 2021 (2021-4012)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux (2021-4012)	1 400,40 \$
<b>No paiement:</b> 166338		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 00138	<b>Nom:</b> SOCIETE DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUEBEC	<b>Montant:</b> 210,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-17	20220117	VIGNETTES DE CONFORMITE POUR LES VEHICULES ASSUJETTIS AU PROGRAMME D'EN	Ronald Laurin		210,00 \$
<b>No paiement:</b> 166339		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05478	<b>Nom:</b> SOS VELO INC.	<b>Montant:</b> 1 195,57 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-01	4859.	ACHAT DE VELOS DE L'ECOBRIGADE (2021-1610) (2021-1610)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-1610)	1 195,57 \$
<b>No paiement:</b> 166340		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95552	<b>Nom:</b> STAPLES PROFESSIONNEL	<b>Montant:</b> 343,42 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	57826893	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1731)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1731)	171,02 \$
2021-12-13	57950573	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1731)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1731)	172,40 \$
<b>No paiement:</b> 166341		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95754	<b>Nom:</b> CHAMARD STRATEGIES ENVIRONNEMENTALES	<b>Montant:</b> 2 966,36 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	15607	HONORAIRES PROFESSIONNELS -IMPLANTATION DE LA COLLECTE DE MATIÈRES ORGA	Marie-Eve Ferland	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-4003)	2 966,36 \$
<b>No paiement:</b> 166342		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04869	<b>Nom:</b> NAPA Longueuil (0077) Division de UAP Inc.	<b>Montant:</b> 59,87 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-10	077-179802	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8881)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8881)	59,87 \$
<b>No paiement:</b> 166343		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 51529	<b>Nom:</b> PG SOLUTIONS INC.	<b>Montant:</b> 11 298,59 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-01	CESA43819	CONTRAT D'ENTRETIEN DES APPLICATIONS FINANCES - MODERNISATION DES FINANCI	Maxime Marquis	Maxime Marquis (2022-9007)	11 298,59 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166344	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 05975	<b>Nom:</b> ACAPULCO POOLS LIMITED	<b>Montant:</b> 1 900,50 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2021-12-20	W25728	ACHAT D'UNE LAMPE PHOTON UV POUR LA PISCINE INTERIEURE (2021-1661)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1661)	1 900,50 \$

<b>No paiement:</b> 166345	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04802	<b>Nom:</b> BELL CANADA	<b>Montant:</b> 534,52 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-01-04	9236554-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		64,35 \$
2022-01-01	6719680-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		19,93 \$
2022-01-01	6714803-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		19,78 \$
2022-01-01	6719656-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		19,78 \$
2022-01-10	6722217-10-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		168,80 \$
2022-01-04	9236579-04-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		182,54 \$
2022-01-01	6711336-01-01-22	FRAIS DE TÉLÉPHONE	Francis Blondeau		59,34 \$

<b>No paiement:</b> 166346	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04186	<b>Nom:</b> CANADIAN TIRE CORPORATION LTD	<b>Montant:</b> 382,28 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2021-12-13	4266	ACHAT DE CLIMATISEUR PORTATIF - PISCINE (2021-1752)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2021-1752)	382,28 \$

<b>No paiement:</b> 166347	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04139	<b>Nom:</b> DUNTON RAINVILLE S.E.N.C.R.L.	<b>Montant:</b> 6 008,82 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2021-12-20	395430	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS JUSQU'AU 30 NOVEMBRE 2021 - DOSSIER 96944	Cassandra Comin Bergor		362,17 \$
2021-12-20	395433	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS JUSQU'AU 30 NOVEMBRE 2021 - DOSSIER 101810	Cassandra Comin Bergor		5 646,65 \$

<b>No paiement:</b> 166348	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 00066	<b>Nom:</b> REGIME DE RETRAITE DES CADRES, COLS BLEUS ET BRIGADIERS	<b>Montant:</b> 135 265,02 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-------------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2022-01-27	20220127-1	CAISSE DE RETRAITE COLS BLEUS	Maxime Marquis		57 133,18 \$
2022-01-27	20220127	CAISSE DE RETRAITES CADRES	Maxime Marquis		76 919,19 \$
2022-01-27	20220127-2	CAISSE DE RETRAITE BRIGADIERS SCOLAIRE	Maxime Marquis		1 212,65 \$

<b>No paiement:</b> 166349	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 60349	<b>Nom:</b> GROUPE ICIBLE	<b>Montant:</b> 684,10 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2021-12-31	20192315	LICENCE - TUXEDO POUR DECEMBRE 2021 (2021-9048)	Josée Véronneau	Francis Blondeau (2021-9048)	684,10 \$

<b>No paiement:</b> 166350	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 03608	<b>Nom:</b> GUILLEVIN INTERNATIONAL INC	<b>Montant:</b> 83,69 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	--------------------------

<u>Date facture</u>	<u>No Facture</u>	<u>Annotation</u>	<u>Gestionnaire</u>	<u>Approbateur - Bon de Commande</u>	<u>Payé au fournisseur</u>
2021-11-17	2028-412030	ACHAT DE RELAIS DE SURCHARGE (2021-1679)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1679)	83,69 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	166351	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	05310	<b>Nom:</b>	HOPITAL VETERINAIRE ST-LAMBERT INC.	<b>Montant:</b>	485,65 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-04	170040	SERVICE ANIMALIER (2021-9013)			Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9013)		485,65 \$	
<b>No paiement:</b>	166352	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	04525	<b>Nom:</b>	HYDRO QUEBEC	<b>Montant:</b>	438,20 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-20	676 602 352 357	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)			Francis Blondeau			47,01 \$	
2022-01-21	616 302 521 934	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)			Francis Blondeau			30,16 \$	
2022-01-24	615 402 521 789	FRAIS D'ÉLECTRICITÉ (299 001 133 493)			Francis Blondeau			361,03 \$	
<b>No paiement:</b>	166353	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	59097	<b>Nom:</b>	CHORALE DES ENFANTS DE LA RIVE-SUD (LA)	<b>Montant:</b>	900,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-11	SSCC 2021/22-03	ANIMATION - CONCERT DE NOEL DU 3 DECEMBRE 2021 (2021-7549)			Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-7549)		900,00 \$	
<b>No paiement:</b>	166354	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	04814	<b>Nom:</b>	L'EQUIPEUR (6386563 CANADA INC.)	<b>Montant:</b>	522,05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-07-23	152004.	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-7725)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2021-7725)		216,90 \$	
2021-12-07	12896	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9016)			Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9016)		305,15 \$	
<b>No paiement:</b>	166355	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	50134	<b>Nom:</b>	REGIE DU BATIMENT DE QUÉBEC	<b>Montant:</b>	492,73 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-19	HB-879A45	COTISATION ANNUELLE 2022 POUR MAINTIEN DE LA LICENCE 1143-4180-00 DE CONSTRUIRE			Ronald Laurin			492,73 \$	
<b>No paiement:</b>	166356	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	95417	<b>Nom:</b>	PAVAGES METROPOLITAIN INC.	<b>Montant:</b>	70 423,78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-27	002985	LIBÉRATION DE RETENUE - TRAVAUX DE RECONSTRUCTION DE CHAUSSÉE, D'ÉGOUTS			Jacques Des Ormeaux			56 967,48 \$	
2021-11-27	002984	DÉCOMPTE #5 - TRAVAUX DE RECONSTRUCTION DE CHAUSSÉE, D'ÉGOUTS ET AQUEDUC			Nicolas Beaudoin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9013)		13 456,30 \$	
<b>No paiement:</b>	166357	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	05629	<b>Nom:</b>	PLOMBERIE C.L. LANGLOIS INC.	<b>Montant:</b>	413,91 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-09	015036	APPEL DE SERVICE - TRAVAUX DE PLOMBERIE (2022-6105)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2022-6105)		413,91 \$	
<b>No paiement:</b>	166358	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	95891	<b>Nom:</b>	PRO-JET DEMOLITION INC.	<b>Montant:</b>	47 992,86 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	9853	DEMOLITION ENTREPOT DU 17 AVENUE FORT (2021-9150)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9013)		47 992,86 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166359	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04683	<b>Nom:</b> QUEBEC LINGE (ARAMARK)	<b>Montant:</b> 327,95 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-11	9002998380	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2022-9034)	168,15 \$
2022-01-18	9003002882	NETTOYAGE DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2022-9034)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2022-9034)	159,80 \$
<b>No paiement:</b> 166360	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04705	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE BERGER INC	<b>Montant:</b> 112,49 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-17	0796693	ACHAT D'ANTIGEL DE PLOMBERIE (2021-1695)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1695)	64,33 \$
2021-12-17	0798384	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2021-1781)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1781)	48,16 \$
<b>No paiement:</b> 166361	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 00064	<b>Nom:</b> REGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 43 686,72 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-27	20220127	RÉGIME DE RETRAITE DES COLS BLANCS DE LA VILLE DE LONGUEUIL REMISE: MOIS JA	Maxime Marquis		43 686,72 \$
<b>No paiement:</b> 166362	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 95709	<b>Nom:</b> RENE THOMAS INC	<b>Montant:</b> 241,41 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-18	0438845	ACHAT DE CLOTURE A NEIGE (2021-1739)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-1739)	241,41 \$
<b>No paiement:</b> 166363	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 95710	<b>Nom:</b> TERRAPURE	<b>Montant:</b> 415,75 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-30	93330366	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES RUES (2021-8935)	Maxime Fournier	Ronald Laurin (2021-8935)	415,75 \$
<b>No paiement:</b> 166364	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 03109	<b>Nom:</b> RIVE-SUD CHRYSLER DODGE INC	<b>Montant:</b> 275,02 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	FS10991	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8886)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8886)	183,96 \$
2021-12-17	FS11210	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8899)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8899)	91,06 \$
<b>No paiement:</b> 166365	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 05779	<b>Nom:</b> ROBITAILLE EQUIPEMENT INC	<b>Montant:</b> 1 167,46 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	0000213583	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8888)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8888)	1 167,46 \$
<b>No paiement:</b> 166366	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 00061	<b>Nom:</b> SECTION LOCALE 307 DU SYNDICAT CANADIEN DE FONCTION PUBLIQUE	<b>Montant:</b> 5 560,23 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-27	20220127	COTISATIONS SYNDICALES COL BLEUS	Maxime Marquis		5 560,23 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166367		2022-01-27	95495	SEL WINDSOR LTEE	16 924,07 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-13	5300564275	SEL DE VOIRIE (2021-9113)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9113)	1 499,12 \$
2021-12-17	5300565716	SEL DE VOIRIE (2021-9113)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9113)	7 739,11 \$
2021-12-23	5300567403	SEL DE VOIRIE (2021-9113)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9113)	7 685,84 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166368		2022-01-27	04913	Service d'entretien menager Vimont inc.	34 765,57 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-31	16674	ENTRETIEN MÉNAGER AU 81 HOOPER POUR LE MOIS DE DECEMBRE 2021 (2020-4013)	Josée Véronneau	Ronald Laurin (2020-4013)	3 594,70 \$
2021-12-31	16673	ENTRETIEN MÉNAGER AU 600 OAK - DECEMBRE 2021 (2020-9074)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-9074)	21 577,36 \$
2021-12-01	16684	ENTRETIEN MÉNAGER AU 55 ARGYLE, 31-35 FORT ET 490 MERCILLE - DECEMBRE 2021 (2020-9010)	Ronald Laurin	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-9010)	9 593,51 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166369		2022-01-27	03004	SOLUTIONS ALTERNATIVES ENVIRONNEMENT INC	339,18 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-05	8853	FORMATION DE LA MAIN D'OEUVRE	Marie-Eve Ferland		339,18 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166370		2022-01-27	05773	STATION SERVICE ALAIN BLONDEAU INC.	215,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-14	41496	ACHAT DE GAZ PROPANE (2021-7284)	Sébastien Gravel	Ronald Laurin (2021-7284)	57,00 \$
2021-12-14	41494	ACHAT DE GAZ PROPANE (2021-7284)	Sébastien Gravel	Ronald Laurin (2021-7284)	115,00 \$
2021-12-14	41500	ACHAT DE GAZ PROPANE (2021-7284)	Sébastien Gravel	Ronald Laurin (2021-7284)	43,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166371		2022-01-27	60099	STEPHANIE VERREALT	503,47 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-19	20220119	FRAIS DE RECHERCHE - ANNÉE 2021	Maxime Marquis		158,55 \$
2022-01-19	20220119-1	FRAIS DE RECHERCHE - ANNÉE 2022	Maxime Marquis		344,92 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166372		2022-01-27	05980	TERRASSEMENT TECNICK INC.	26 770,78 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-10-04	13187	PLANTATION D'ARBRES D'AUTOMNE 2021 (2021-1048)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-1048)	28 591,98 \$
2021-12-17	14300	CREDIT EN LIEN AVEC LA FACTURE 13187 - PLANTATION D'ARBRES (2021-1048)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-1048)	(1 821,20 \$)
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
166373		2022-01-27	05443	UAP (TRACTION BOUCHERVILLE #717)	599,02 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-22	717531232	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8920)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8920)	599,02 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> 166374	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 50226	<b>Nom:</b> VILLE DE BROSSARD	<b>Montant:</b> 113 396,43 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-14	202200-000000003	LIEN DE FIBRE OPTIQUE POUR LA GESTION DU SYSTEME WIFI	Francis Blondeau		1 997,10 \$
2022-01-14	202200-000000001	LIEN INTERNET POUR L'AUGMENTATION DE SERVICE AUX CITOYENS (BIBLIOTHÈQUE, CI	Francis Blondeau		155,90 \$
2022-01-14	202200-000000002	RÉSEAU ÉTENDU PRIVÉ DU 15 DECEMBRE 2021 AU 14 JANVIER 2022	Francis Blondeau		1 062,97 \$
2021-12-15	202100-000000120	FACTURATION POUR LA GESTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION DU 1ER JUILI	Jacques Des Ormeaux		104 200,17 \$
2022-01-14	202200-000000004	INSTALLATION D'UN LOGICIEL DE GESTION AUTOMATIQUE DE BALANCEMENT DE LA CH	Francis Blondeau		5 093,84 \$
2021-12-15	202100-000000118	ABONNEMENT ANNUEL - GOTOASSIST PLATE FORME DE SUPPORT À DISTANCE BASÉE	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	886,45 \$

<b>No paiement:</b> 166375	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 50148	<b>Nom:</b> VILLE DE LONGUEUIL	<b>Montant:</b> 83 200,10 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-21	202201-031900013	CONSOMMATION DE L'EAU POUR LA PÉRIODE D'OCTOBRE À DÉCEMBRE 2021	Maxime Marquis		83 200,10 \$

<b>No paiement:</b> S16003	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 03333	<b>Nom:</b> ASSOCIATION DES TRAVAUX PUBLICS D AMERIQUE	<b>Montant:</b> 517,39 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-07	006915	RENOUVELLEMENT COTISATION 2022 (2021-7662)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-7662)	517,39 \$

<b>No paiement:</b> S16004	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 04923	<b>Nom:</b> BIBLIO RPL LTEE	<b>Montant:</b> 2 619,01 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-16	0085-30801	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1600)	Marie-Hélène Bohémier	Martin Latulippe (2021-1600)	2 619,01 \$

<b>No paiement:</b> S16005	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 02116	<b>Nom:</b> BIRON-SANTE EN ENTREPRISE SEC	<b>Montant:</b> 195,46 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-30	T0056397-30-11-21	EXAMEN PRE-EMPLOI	Mélissa Mercure		195,46 \$

<b>No paiement:</b> S16006	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 05131	<b>Nom:</b> CIMA+ S.E.N.C.	<b>Montant:</b> 1 580,90 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-24	22118057	SERVICES PROFESSIONNELS - PLAN DE MOBILITÉ DURABLE (2019-9649)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (201	3 161,81 \$
2021-12-09	22119298	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 22118057 (2019-9649)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (201	(1 580,91 \$)

<b>No paiement:</b> S16007	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 03225	<b>Nom:</b> EQUIPEMENT MEDICAL RIVE-NORD INC	<b>Montant:</b> 1 577,25 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	150387	ACHAT DE MASQUES (2021-1762)	Dominique-Anne Soucie	Éric Carignan (2021-1762)	1 577,25 \$

<b>No paiement:</b> S16008	<b>Date:</b> 2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b> 05840	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS ROBERT INC.	<b>Montant:</b> 34 952,40 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
--------------	------------	------------	--------------	-------------------------------	---------------------

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16008	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	05840	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENTS ROBERT INC.	<b>Montant:</b>	34 952,40 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-17	01-22687-0	LOCATION DE 2 TRACTEURS CHARGEUR DU 15 NOVEMBRE 2021 AU 15 MARS 2022 (2021			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9116)		34 952,40 \$	
<b>No paiement:</b>	S16009	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	50102	<b>Nom:</b>	FRANCINE GRAVEL GESTION DESIGN	<b>Montant:</b>	2 370,78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-29	2932.	SERVICE DE GRAPHISME - MAGAZINE VIVRE SAINT-LAMBERT - DECEMBRE 2021 (2020-40			Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux (2020-4026)		2 370,78 \$	
<b>No paiement:</b>	S16010	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	04702	<b>Nom:</b>	LUMEN DIVISION DE SONEPAR CANADA INC	<b>Montant:</b>	649,05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-22	24233116-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7702)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7702)		649,05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16011	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	03074	<b>Nom:</b>	MAXIGAZ INC	<b>Montant:</b>	327,68 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-01	325968	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)		196,61 \$	
2021-12-22	326620	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)		131,07 \$	
<b>No paiement:</b>	S16012	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	05838	<b>Nom:</b>	MOTAIR	<b>Montant:</b>	459,62 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-23	140579	ACHAT DE MATÉRIEL - MOTEUR ÉLECTRIQUE POUR L'HOTEL DE VILLE (2021-1787)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1787)		459,62 \$	
<b>No paiement:</b>	S16013	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	53433	<b>Nom:</b>	QRX TECHNOLOGY - SERV & MPS DIV.	<b>Montant:</b>	1 702,87 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	Q2057209	ENTRETIEN DES IMPRIMANTES - NOVEMBRE 2021			Francis Blondeau			1 702,87 \$	
<b>No paiement:</b>	S16014	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	04706	<b>Nom:</b>	QUINCAILLERIE DEMERS INC	<b>Montant:</b>	277,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-26	0520782	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES RUES (2021-1723)			Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1723)		277,00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16015	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	04799	<b>Nom:</b>	SECURITE INCENDIE SAINT-HUBERT INC	<b>Montant:</b>	862,30 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-08	39311	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT- 1ER DÉCEMBRE 2021 AU 30 NOVEMBRE 2022 - 20 FORT (2			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7663)		172,46 \$	
2021-12-08	39313	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT- 1ER DÉCEMBRE 2021 AU 30 NOVEMBRE 2022 - 490 MERCI			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7663)		172,46 \$	
2021-12-08	39314	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT- 1ER DÉCEMBRE 2021 AU 30 NOVEMBRE 2022 - 600 OAK (2			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7663)		172,46 \$	
2021-12-08	39312	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT- 1ER DÉCEMBRE 2021 AU 30 NOVEMBRE 2022 - 31-35 FOR			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7663)		172,46 \$	
2021-12-08	039315	SURVEILLANCE DE BÂTIMENT- 1ER DÉCEMBRE 2021 AU 30 NOVEMBRE 2022 - 120 DU PO			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7663)		172,46 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16016	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	59948	<b>Nom:</b>	SECURITE X GUARD	<b>Montant:</b>	1 603,90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	7651	AGENT DE SÉCURITÉ - CENTRE DES LOISIRS (2021-9130)			Martin Latulippe	Jacques Des Ormeaux (2021-9130)		1 603,90 \$	
<b>No paiement:</b>	S16017	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	05977	<b>Nom:</b>	SOLUTIONS BCITI INC.	<b>Montant:</b>	78,16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	873	ABONNEMENT MENSUEL - FRAIS TRANSACTIONNEL - NOVEMBRE 2021 (2021-9002)			Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux (2021-9002)		78,16 \$	
<b>No paiement:</b>	S16018	<b>Date:</b>	2022-01-06	<b>Référence Fourn.:</b>	00019	<b>Nom:</b>	WURTH CANADA LTEE	<b>Montant:</b>	3 845,18 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-22	24650898	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8917)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8917)		1 043,21 \$	
2021-12-16	24644054	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8894)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8894)		285,12 \$	
2021-12-13	24635738	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7683)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7683)		28,69 \$	
2021-12-11	24635104	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8872)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8872)		1 543,14 \$	
2021-12-11	24635115	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8880)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8880)		945,02 \$	
<b>No paiement:</b>	S16019	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03058	<b>Nom:</b>	ACIER PICARD INC.	<b>Montant:</b>	114,03 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-13	1651683	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8882)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8882)		114,03 \$	
<b>No paiement:</b>	S16020	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	02489	<b>Nom:</b>	APSAM - ASSOCIATION PARITAIRE POUR LA SANTE ET LA SECURITE D	<b>Montant:</b>	700,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	22200	FORMATION DE LA MAIN-D'OEUVRE			Mélissa Mercure			700,00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16021	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	01852	<b>Nom:</b>	BELANGER SAUVE AVOCATS	<b>Montant:</b>	9 627,72 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-10	401645	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 12758			Mélissa Mercure			3 546,69 \$	
2021-12-10	402213	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 12758			Mélissa Mercure			6 081,03 \$	
<b>No paiement:</b>	S16022	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	02116	<b>Nom:</b>	BIRON-SANTE EN ENTREPRISE SEC	<b>Montant:</b>	1 433,75 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-09	T0056397-09-12-21	EXAMEN PRE-EMPLOI			Mélissa Mercure			195,46 \$	
2021-12-16	T0033202-16-12-21	EXAMEN PRE-EMPLOI			Mélissa Mercure			685,26 \$	
2021-12-31	T0033202-31-12-21	EXAMEN PRE-EMPLOI			Mélissa Mercure			342,63 \$	
2021-12-31	T0056397-31-12-21	EXAMEN PRE-EMPLOI			Mélissa Mercure			210,40 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16023	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03232	<b>Nom:</b>	BRANDT (NORTRAX)	<b>Montant:</b>	107,89 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-21	8219616	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8907)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8907)		107,89 \$	
<b>No paiement:</b>	S16024	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03205	<b>Nom:</b>	CHAUSSURES 22 SECURITE	<b>Montant:</b>	3 422,54 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-31	211018	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9015)			Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9015)		1 150,81 \$	
2021-11-30	211124	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9015)			Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9015)		2 271,73 \$	
<b>No paiement:</b>	S16025	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	51871	<b>Nom:</b>	COGINOV INC. (GCI)	<b>Montant:</b>	1 724,63 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-09-30	5093	CONTRAT D'ASSISTANCE TECHNIQUE POUR ULTIMA2 DU 1ER OCTOBRE AU 31 DECEMBI			Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-9142)		1 724,63 \$	
<b>No paiement:</b>	S16026	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	04767	<b>Nom:</b>	COMAQ	<b>Montant:</b>	626,61 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-01	1021430	COTISATION ANNUELLE 2022			Cassandra Comin Bergor			626,61 \$	
<b>No paiement:</b>	S16027	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	04640	<b>Nom:</b>	CONSTRUCTION DJL INC	<b>Montant:</b>	1 464,47 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	2021 18000001	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jacques Des Ormeaux (2021-9102)		205,67 \$	
2021-12-16	2021 18102378	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jacques Des Ormeaux (2021-9102)		601,43 \$	
2021-12-13	2021 18101695	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jacques Des Ormeaux (2021-9102)		195,65 \$	
2021-12-15	2021 18102109	SERVICE DE RECEPTION DE BETON ARMATURE (2021-1042)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2021-1042)		60,56 \$	
2021-12-14	2021 18101672	PIERRE CONCASSÉE (2021-9102)			Sylvain Bujold	Jacques Des Ormeaux (2021-9102)		401,16 \$	
<b>No paiement:</b>	S16028	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	58857	<b>Nom:</b>	CONSTRUCTION MARTEAU RIVE SUD INC.	<b>Montant:</b>	1 812,15 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	534	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9173)			Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-9173)		1 812,15 \$	
<b>No paiement:</b>	S16029	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03119	<b>Nom:</b>	DESCHENES ET FILS LTÉE	<b>Montant:</b>	146,71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-13	9767980	ACHAT MATERIEL - ENTRETIEN CENTRE DE LOISIRS (2021-7614)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7614)		146,71 \$	
<b>No paiement:</b>	S16030	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	04060	<b>Nom:</b>	DUFRESNE HEBERT COMEAU AVOCATS (DHC)	<b>Montant:</b>	189,42 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	179678	SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA PÉRIODE SE TERMINANT LE 30 NOVEMBRE 2021			Cassandra Comin Bergor			189,42 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16031	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 04349	<b>Nom:</b> ELECTRIMAT LTEE	<b>Montant:</b> 1 336,97 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-10	FC00406190	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7608)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7608)	1 238,08 \$
2021-12-15	FC00407311	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7609)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7609)	98,89 \$
<b>No paiement:</b> S16032	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 05484	<b>Nom:</b> Emondage SBP inc. (9211-4560 Québec inc.)	<b>Montant:</b> 8 278,20 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-08	3102	TRAVAUX D'ÉLAGAGE - SEMAINE DU 31 OCTOBRE AU 6 NOVEMBRE 2021 (2020-4017)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-11-08)	8 278,20 \$
<b>No paiement:</b> S16033	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 03036	<b>Nom:</b> ENTREPRISES MICHAUVILLE INC (LES)	<b>Montant:</b> 218 973,84 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-06	34019	LOCATION DE 2 NIVELEUSES AVEC OPÉRATEURS -DÉNEIGEMENT SAISON 2021-2022 (2022-01-06)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-01-06)	9 250,61 \$
2021-12-08	33947	LIBÉRATION DE RETENUE ACCEPTÉE - PROJET RIVERSIDE - PORTION SAINT-LAMBERT (2021-12-08)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-12-08)	177 543,75 \$
2022-01-06	34018	LOCATION D'UN BÉLIER MÉCANIQUE -DÉNEIGEMENT SAISON 2021-2022 (2021-9114)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022-01-06)	4 131,97 \$
2021-12-08	33948	LIBÉRATION DE RETENUE ACCEPTÉE - PROJET RIVERSIDE - PORTION SAINT-LAMBERT (2021-12-08)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-12-08)	28 047,51 \$
<b>No paiement:</b> S16034	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 03870	<b>Nom:</b> FONDS DE SOLIDARITE DES TRAVAILLEURS DU QUEBEC (FTQ)	<b>Montant:</b> 5 172,69 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-30	20211230	REMISES DU 21 NOVEMBRE AU 25 DECEMBRE 2021 RÉFÉRENCE NO 25965	Maxime Marquis	Maxime Marquis (2021-12-30)	5 172,69 \$
<b>No paiement:</b> S16035	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 95583	<b>Nom:</b> GAGNÉ SPORTS	<b>Montant:</b> 63,18 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-02	9668	ACHAT D'UN JEU DE QUILLES GEANT (2021-1579)	Josée Véronneau	Josée Véronneau (2021-1579)	63,18 \$
<b>No paiement:</b> S16036	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 05124	<b>Nom:</b> Groupe ABS Inc.	<b>Montant:</b> 1 161,54 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-10-06	142784	INGÉNIERIE DES MATÉRIAUX - RÉFECTION INFRASTRUCTURES MUNICIPALES - RUE RIVIERE (2021-10-06)	Simon Bédard-Goulet	Georges Pichet en remplacement de Conseil municipal (2021-10-06)	580,77 \$
2021-12-15	145235	INGENIERIE DES MATERIAUX - PROJET RIVERSIDE PHASE 7 (2021-9128)	Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-9128)	580,77 \$
<b>No paiement:</b> S16037	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 03255	<b>Nom:</b> GROUPE ARCHAMBAULT INC	<b>Montant:</b> 31,03 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-10	CW24929084	ACHAT DE PUBLICATION NUMERIQUE (2021-1045)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-1045)	31,03 \$
<b>No paiement:</b> S16038	<b>Date:</b> 2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b> 59197	<b>Nom:</b> IMPRESSION ND	<b>Montant:</b> 1 258,98 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-10-27	3497	COLLANTS POUR LES BACS DE CUISINE - MATIERES ORGANIQUES (2021-1599)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-10-27)	1 258,98 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16039	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	02427	<b>Nom:</b>	RESEAU D'INFORMATION MUNICIPALE (LE)	<b>Montant:</b>	344,93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-26	FJ21-14746	AFFICHAGE DE POSTE			Mélissa Mercure			344,93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16040	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	60351	<b>Nom:</b>	JEAN-PIERRE RENAUD	<b>Montant:</b>	562,50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-01	SL-2021-04	SERVICES PROFESSIONNELS - MANDAT DE COACHING POUR SERVICES RENDUS - NOV			Maxime Marquis	Maxime Marquis (2021-9050)		562,50 \$	
<b>No paiement:</b>	S16041	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50952	<b>Nom:</b>	LISE HARBEC	<b>Montant:</b>	480,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-26	20211026	ENSEIGNEMENT DE COURS - GERVEAUX ACTIFS SESSION AUTOMNE 2021 (2021-7711)			Eric Carignan	Éric Carignan (2021-7711)		480,00 \$	
<b>No paiement:</b>	S16042	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03074	<b>Nom:</b>	MAXIGAZ INC	<b>Montant:</b>	65,54 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-10	325120	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)			Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)		65,54 \$	
<b>No paiement:</b>	S16043	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	05775	<b>Nom:</b>	MBM EXTERMINATION INC.	<b>Montant:</b>	172,46 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-25	8008	GESTION PARASITAIRE (2021-7523)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7523)		172,46 \$	
<b>No paiement:</b>	S16044	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	03499	<b>Nom:</b>	NOVEXCO (RUBANCO LTEE)	<b>Montant:</b>	18,58 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-20	405265318	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1764)			Cassandra Comin Bergor	Francis Blondeau (2021-1764)		18,58 \$	
<b>No paiement:</b>	S16045	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	00168	<b>Nom:</b>	OUTILS PIERRE BERGER INC	<b>Montant:</b>	7,59 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-23	498550	PIÈCES/MATÉRIAUX - QUINCAILLERIE BÂTIMENTS (2021-7703)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7703)		7,59 \$	
<b>No paiement:</b>	S16046	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	01304	<b>Nom:</b>	PARAGRAPHE LIBRAIRIE	<b>Montant:</b>	41,99 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-26	215349	LOCATION DE LIVRE (2021-1044)			Marie-Hélène Bohémier	Georges Pichet (2021-1044)		41,99 \$	
<b>No paiement:</b>	S16047	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	05944	<b>Nom:</b>	PROTECTION INCENDIE MCI	<b>Montant:</b>	516,62 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-18	128766	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE - TRAVAUX DE REAMENAGEMENT DES ATELIERS MUNICIPA			Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-1581)		516,62 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16048	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	50611	<b>Nom:</b>	SANTINEL INC.	<b>Montant:</b>	287,44 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-30	285937	ESSAIS QUALITATIFS POUR EQUIPEMENTS DE PROTECTION RESPIRATOIRE - 24 NOVEM			Mélissa Mercure			287,44 \$	
<b>No paiement:</b>	S16049	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	05745	<b>Nom:</b>	SUNNY ISLAND BOOT CAMP INC.	<b>Montant:</b>	896,81 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-06	20220106	ENSEIGNEMENT DE COURS - MISE EN FORME 18+ (2021-7718)			Eric Carignan	Éric Carignan (2021-7718)		896,81 \$	
<b>No paiement:</b>	S16050	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	00062	<b>Nom:</b>	SYNDICAT CANADIEN DES FONCTIONNAIRES PROVINCIAUX LOCAL 306	<b>Montant:</b>	4 537,37 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-30	20211230	COTISATIONS SYNDICALES COLS BLANCS			Maxime Marquis			4 537,07 \$	
2022-01-11	20220111	AJUSTEMENT AU PAIEMENT DE NOVEMBRE - COTISATION SYNDICALE COLS BLANCS			Maxime Marquis			0,30 \$	
<b>No paiement:</b>	S16051	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	04174	<b>Nom:</b>	WOLTERS KLUWER	<b>Montant:</b>	1 177,05 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	2931834	DROIT MUNICIPAL: PRINCIPES GÉNÉRAUX ET CONTENTIEUX - MISE À JOUR NO. 50 (2021			Cassandra Comin Bergor	Cassandra Comin Bergonzi (2021-1504)		1 177,05 \$	
<b>No paiement:</b>	S16052	<b>Date:</b>	2022-01-13	<b>Référence Fourn.:</b>	05195	<b>Nom:</b>	Sportball	<b>Montant:</b>	2 995,10 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-26	12011125	ENSEIGNEMENT DE COURS - SPORTBALL (2021-5044)			Eric Carignan	Éric Carignan (2021-5044)		2 995,10 \$	
<b>No paiement:</b>	S16053	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	02787	<b>Nom:</b>	AQUATECHNO SPECIALISTES AQUATIQUES INC	<b>Montant:</b>	2 299,50 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-28	68506	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-1032)			Dominique-Anne Soucie	Jacques Des Ormeaux (2021-1032)		2 299,50 \$	
<b>No paiement:</b>	S16054	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	02700	<b>Nom:</b>	ARCHE DE NOE	<b>Montant:</b>	459,90 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-03	6621	SERVICE ANIMALIER - FRAIS MENSUEL DE JANVIER 2022 (2022-9018)			Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022		459,90 \$	
<b>No paiement:</b>	S16055	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	02763	<b>Nom:</b>	A.S.I. AQUATIC EXPERT (AQUA SOLUTIONS (2004) INC)	<b>Montant:</b>	592,12 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-02	56966	FORMATION DE LA MAIN D'OEUVRE (2021-1560)			Mélissa Mercure	Mélissa Mercure (2021-1560)		592,12 \$	
<b>No paiement:</b>	S16056	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	04766	<b>Nom:</b>	ASSOCIATION DES BIBLIOTHEQUES PUBLIQUES DU QUEBEC (ABPQ	<b>Montant:</b>	160,97 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16056	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04766	<b>Nom:</b> ASSOCIATION DES BIBLIOTHEQUES PUBLIQUES DU QUEBEC (ABPQ)	<b>Montant:</b> 160,97 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-01	5388	INSCRIPTION ACCESSIBILITE, INCLUSION ET EQUITE AU SEIN DES BIBLIOTHEQUES PUB	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7729)	160,97 \$
<b>No paiement:</b> S16057	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01852	<b>Nom:</b> BELANGER SAUVE AVOCATS	<b>Montant:</b> 5 642,58 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-31	403945	SERVICES PROFESSIONNELS 2021- COUR MUNICIPALE - DOSSIER 21490/31 M MARCOTT	Cassandra Comin Bergor		452,82 \$
2021-12-31	0000403241	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS EN DÉCEMBRE 2021- DOSSIER 21490/2	Cassandra Comin Bergor		716,09 \$
2021-12-31	403380	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 77	Mélissa Mercure		1 113,82 \$
2021-12-31	403382	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 12758	Mélissa Mercure		1 002,87 \$
2021-12-10	0000402533	SERVICES PROFESSIONNELS RENDUS EN NOVEMBRE 2021- DOSSIER 21490/2	Cassandra Comin Bergor		2 356,98 \$
<b>No paiement:</b> S16058	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 02116	<b>Nom:</b> BIRON-SANTE EN ENTREPRISE SEC	<b>Montant:</b> 118,00 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-31	15FAC_01999108	VACCINATION EMPLOYÉ	Mélissa Mercure		118,00 \$
<b>No paiement:</b> S16059	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 58855	<b>Nom:</b> BLEU FORET COMMUNICATION	<b>Montant:</b> 483,47 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-10-26	19263	SERVICE DE GRAPHISME - COLLECTES ORGANIQUES (2021-7496)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-7496)	483,47 \$
<b>No paiement:</b> S16060	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03232	<b>Nom:</b> BRANDT (NORTRAX)	<b>Montant:</b> 432,27 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-29	8219684	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8927)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8927)	432,27 \$
<b>No paiement:</b> S16061	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01187	<b>Nom:</b> CENTRE DU TRAVAILLEUR F.H. INC.	<b>Montant:</b> 205,16 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-11-30	INV0004286	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1586)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2021-1586)	205,16 \$
<b>No paiement:</b> S16062	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03205	<b>Nom:</b> CHAUSSURES 22 SECURITE	<b>Montant:</b> 1 621,62 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-31	211217	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-9015)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9015)	1 621,62 \$
<b>No paiement:</b> S16063	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04767	<b>Nom:</b> COMAQ	<b>Montant:</b> 1 253,22 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-01	1021267	COTISATION ANNUELLE 2022 - MAXIME MARQUIS (2022-7000)	Jacques Des Ormeaux	Francis Blondeau (2022-7000)	626,61 \$
2022-01-01	1020927	COTISATION ANNUELLE 2022	Cassandra Comin Bergor		626,61 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16064	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95728	<b>Nom:</b>	CONSTELLIO	<b>Montant:</b>	1 368,20 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-20	INV-003281	MIGRATION DES DONNÉES ULTIMA (2021-9117)			Cassandra Comin Bergor	Maxime Marquis (2021-9117)		1 368,20 \$	
<b>No paiement:</b>	S16065	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	50147	<b>Nom:</b>	DEROME DESIGN INC.	<b>Montant:</b>	1 333,71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-30	3842	SERVICE DE GRAPHISME - CARTES DE SKI DE FOND (2021-2506)			Catherine Langevin	Catherine Langevin (2021-2506)		873,81 \$	
2021-12-30	3844	SERVICE DE GRAPHISME - MOSAIQUE DES ELUS 2021-2022 (2021-2506)			Catherine Langevin	Catherine Langevin (2021-2506)		459,90 \$	
<b>No paiement:</b>	S16066	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	01160	<b>Nom:</b>	DUFRESNE STANDARD & SPECIAL INC	<b>Montant:</b>	76,11 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-03	1097407	ACHAT DE MATÉRIAUX - ENTRETIEN DES PARCS (2021-1784)			Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1784)		76,11 \$	
<b>No paiement:</b>	S16067	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	04349	<b>Nom:</b>	ELECTRIMAT LTEE	<b>Montant:</b>	882,48 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-09	FC00398413	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-1649)			Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-1649)		190,85 \$	
2021-11-26	FC00402907	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-1719)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1719)		779,66 \$	
2021-11-29	FC00403000	CREDIT ACHAT MATERIEL ELECTRIQUE (2021-1719)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1719)		(88,03 \$)	
<b>No paiement:</b>	S16068	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	05484	<b>Nom:</b>	Emondage SBP inc. (9211-4560 Québec inc.)	<b>Montant:</b>	26 731,69 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-18	3556	TRAVAUX D'ABATTAGE (2020-4018)			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-4018)		1 897,09 \$	
2021-12-13	3107	TRAVAUX D'ÉLAGAGE - SEMAINE DU 24 AU 30 OCTOBRE 2021 (2020-4017)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-4017)		24 834,60 \$	
<b>No paiement:</b>	S16069	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	00041	<b>Nom:</b>	ENSEIGNES BROMAR INC (LES)	<b>Montant:</b>	166,71 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-16	56675	IMPRESSION DE LA MOSAIQUE DES ELUS (2021-1725)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-1725)		166,71 \$	
<b>No paiement:</b>	S16070	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03044	<b>Nom:</b>	ENTREPRISES NORD CONSTRUCTION (1962) INC	<b>Montant:</b>	9 344,22 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-02	01455	LIBERATION DE RETENUE FINALE - REFECTION DE BORDURES ET TROTTOIRS 20GN02			Eric Painchaud			9 344,22 \$	
<b>No paiement:</b>	S16071	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95599	<b>Nom:</b>	ENVIROAIR INDUSTRIES INC.	<b>Montant:</b>	1 712,46 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-09	3046116	ACHAT DE PIECES POUR LA CHAUDIERE DU CENTRE DE LOISIR (2021-1751)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1751)		1 712,46 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16072		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04550	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS BROSSARD	<b>Montant:</b> 704,79 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-13	666202-0001	ACHAT D'UNE LAME A DIAMANT POUR BETON (2021-8883)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8883)	704,79 \$
<b>No paiement:</b> S16073		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03282	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS HYDRAULIQUES UNIFLEX INC (LES)	<b>Montant:</b> 223,03 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-28	FA-87924	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8926)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8926)	223,03 \$
<b>No paiement:</b> S16074		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05840	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS ROBERT INC.	<b>Montant:</b> 1 862,23 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-23	56779	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7704)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7704)	912,79 \$
2021-12-23	56778	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7704)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7704)	737,93 \$
2021-12-23	56780	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7704)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7704)	211,51 \$
<b>No paiement:</b> S16075		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03398	<b>Nom:</b> EQUIPEMENTS STINSON (QUEBEC) INC	<b>Montant:</b> 281,98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	54194	ACHAT PEINTURE A SIGNALISATION (2021-1776)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-1776)	281,98 \$
<b>No paiement:</b> S16076		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03428	<b>Nom:</b> ESSA-TECH INC	<b>Montant:</b> 188,56 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-31	056894	PRELEVEMENTS D'ECHANTILLONS - DIVERSES RUES - DECEMBRE 2021 (2021-7720)	Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2021-7720)	188,56 \$
<b>No paiement:</b> S16077		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 02154	<b>Nom:</b> EUROFINS ENVIRONEX	<b>Montant:</b> 3 082,77 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-10-31	717303	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2018-9206)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2018-9206)	8,05 \$
2021-12-31	733174	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2019-9569)	Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2019-9569)	183,48 \$
2021-10-31	717301	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2018-9206)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2018-9206)	868,06 \$
2021-10-31	717302	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2018-9206)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2018-9206)	143,72 \$
2021-12-31	733177	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	8,38 \$
2021-12-31	733176	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	29,93 \$
2021-12-31	733175	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	854,66 \$
2021-12-31	733573	ANALYSE DE L'EAU DE BAINADE (2020-9000)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2020-9000)	106,06 \$
2021-12-31	733179	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	162,30 \$
2021-12-31	733178	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	718,13 \$
<b>No paiement:</b> S16078		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 58887	<b>Nom:</b> FNX-INNOV	<b>Montant:</b> 3 665,32 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16078		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 58887	<b>Nom:</b> FNX-INNOV	<b>Montant:</b> 3 665,32 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-13	399237	ANALYSES DE SOL A LA BIBLIOTHEQUE (2021-9162)	Eric Painchaud	Éric Painchaud (2021-9162)	3 665,32 \$	
<b>No paiement:</b> S16079		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04064	<b>Nom:</b> FOURNITURES DE BUREAU DENIS	<b>Montant:</b> 187,18 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-09	466871	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1760)	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2021-1760)	92,39 \$	
2021-12-09	466868	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU - CASIERS MESSENGER (2021-1760)	Jacques Des Ormeaux	Martin Latulippe (2021-1760)	94,79 \$	
<b>No paiement:</b> S16080		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05888	<b>Nom:</b> FRANCOIS ADAM SERVICES	<b>Montant:</b> 1 991,94 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-02	2022-0969	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2021-1502)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-1502)	663,98 \$	
2021-12-26	2021-0967	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2021-1502)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-1502)	663,98 \$	
2021-12-19	2021-0966	INSPECTION - RÉFRIGÉRATION CLASSE B POUR L'ARÉNA (2021-1502)	Yannick Raymond	Ronald Laurin (2021-1502)	663,98 \$	
<b>No paiement:</b> S16081		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 95713	<b>Nom:</b> GEOMOG INC.	<b>Montant:</b> 32 871,35 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-14	3582	SERVICES PROFESSIONNELS D'ARPENTAGE - 21DDP99 - (2021-9134)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9134)	32 871,35 \$	
<b>No paiement:</b> S16082		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 59082	<b>Nom:</b> GFL ENVIRONMENTAL INC.	<b>Montant:</b> 224,20 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	M30015726934	CONTENEUR RÉSIDUS REBUTS SEC (2021-9093)	Marie-Eve Ferland		224,20 \$	
<b>No paiement:</b> S16083		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01289	<b>Nom:</b> GLOBOCAM RIVE-SUD S.E.C.	<b>Montant:</b> 2 522,76 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	03P30147	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8911)	Sébastien Gravel	Natalie Fallon (2021-8911)	625,82 \$	
2021-12-21	03P30489	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8918)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8918)	228,18 \$	
2021-12-22	03P30679	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8924)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8924)	1 121,00 \$	
2021-12-29	03P30978	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 03P30147 (2021-8911)	Sébastien Gravel	Natalie Fallon (2021-8911)	(625,82 \$)	
2021-12-16	03P29926	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8898)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8898)	1 173,58 \$	
<b>No paiement:</b> S16084		<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05776	<b>Nom:</b> GROUPE GESFOR POIRIER, PINCHIN INC. (LE)	<b>Montant:</b> 13 118,65 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-10	FAD070676	HONORAIRES PROFESSIONNELS - 21GN19 DEMOLITION ENTREPOT DU 17 AVENUE FOR	Eric Painchaud	Ronald Laurin (2021-9121)	13 118,65 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16085		2022-01-20	01129	GROUPE LABERGE REMORQUAGE	4 800,20 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-08	583413	SERVICE DE REMORQUAGE (2021-9163)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9163)	948,54 \$
2021-12-09	583663	SERVICE DE REMORQUAGE - CISEAU ELECTRIQUE AU CENTRE DE LOISIR (2021-8873)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8873)	172,46 \$
2021-12-08	583414	SERVICE DE REMORQUAGE (2021-9163)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9163)	948,54 \$
2021-12-07	583407	SERVICE DE REMORQUAGE (2021-9163)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9163)	1 207,24 \$
2021-12-07	583444	SERVICE DE REMORQUAGE - ZAMBONI DU CENTRE DE LOISIR (2021-7699)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7699)	316,18 \$
2021-12-07	583371	SERVICE DE REMORQUAGE (2021-9163)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9163)	1 207,24 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16086		2022-01-20	05943	IMPRIMEUR DALOU INC.	135,10 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	00024202	IMPRESSION - AFFICHE EN CARTON POUR ENLEVEMENT DE LA NEIGE (2021-1773)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-1773)	135,10 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16087		2022-01-20	04579	INDUSTRIES QUEBEC BOLTS INC (LES)	353,98 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	241906	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8912)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8912)	353,98 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16088		2022-01-20	04270	IPL NORTH AMERICA INC.	68 296,44 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-16	RX-424498	CONTRAT 20ENV07- FOURNITURE ET LIVRAISON DE BACS (REGROUPEMENT D'ACHATS	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	35 876,63 \$
2021-11-16	RX-424499	CONTRAT 20ENV07- FOURNITURE ET LIVRAISON DE BACS (REGROUPEMENT D'ACHATS	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	32 419,81 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16089		2022-01-20	95845	JIMEXS INC.	259,19 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-14	238422	RUBAN ADHESIF ANTI-DERAPANT POUR LA MAISON DESAULNIERS (2021-1767)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1767)	259,19 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16090		2022-01-20	04797	KEREN PENNEY	4 873,92 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-10	1704	TRADUCTION DE DOCUMENTS DIVERS (2021-2507)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux (2021-2507)	2 473,76 \$
2021-12-31	1708	TRADUCTION DE DOCUMENTS DIVERS (2021-2507)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux (2021-2507)	2 400,16 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16091		2022-01-20	59949	LAXSON GPS CANADA INC.	1 074,79 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-03	6375	SERVICE PLAN DE BASE LAXSONGPS PRO - 2022 (2020-1576)	Dominique-Anne Soucie	Dominique Anne-Soucie (2020-1576)	1 074,79 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16092	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 00166	<b>Nom:</b> LESLIE MACDONALD	<b>Montant:</b> 426,11 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	171221-1	SERVICE DE TRADUCTION - DOCUMENTS DIVERS (2021-2504)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux (2021-2504)	426,11 \$

<b>No paiement:</b> S16093	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04119	<b>Nom:</b> LIBRAIRIE LE FURETEUR	<b>Montant:</b> 3 419,51 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-09	178069	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	936,34 \$
2021-12-13	178214	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	26,20 \$
2021-12-15	178272	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	393,33 \$
2021-12-09	178070	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	646,59 \$
2021-12-17	178359	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	39,80 \$
2021-12-17	178356	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	248,43 \$
2021-12-20	178406	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	47,20 \$
2021-12-15	178271	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	352,28 \$
2021-12-07	178215	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	278,83 \$
2021-11-01	178229	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	41,90 \$
2021-11-23	177600	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 177417 (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	(14,69 \$)
2021-12-01	177835	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 177157	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	(28,30 \$)
2021-12-07	178216	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	185,42 \$
2021-12-07	178164	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	41,95 \$
2021-12-07	178163	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	107,99 \$
2021-12-07	178217	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	116,24 \$

<b>No paiement:</b> S16094	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04319	<b>Nom:</b> LOCATION SAUVAGEAU	<b>Montant:</b> 2 515,66 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-01	M265182-19	LOCATION DE CAMION (2020-8260)	Sébastien Gravel	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	1 257,83 \$
2021-12-01	M265183-19	LOCATION DE CAMION (2020-8260)	Sébastien Gravel	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-2509)	1 257,83 \$

<b>No paiement:</b> S16095	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04702	<b>Nom:</b> LUMEN DIVISION DE SONEPAR CANADA INC	<b>Montant:</b> 2 217,30 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-23	24153347-01	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7647)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7647)	167,04 \$
2022-01-07	24010184-00.	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-1694)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1694)	691,17 \$
2021-12-20	24224578-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7610)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7610)	187,90 \$
2021-12-30	24247514-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7623)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7623)	895,21 \$
2021-12-14	24191931-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8903)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8903)	74,62 \$
2021-12-16	24204388-01	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7610)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7610)	18,79 \$
2021-12-16	24204388-02	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7610)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7610)	16,40 \$
2021-12-15	24204388-00	ACHAT DE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE (2021-7610)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7610)	166,17 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16096	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04718	<b>Nom:</b> M. BRIEN ELECTRIQUE INC	<b>Montant:</b> 3 171,27 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-31	37084	APPEL POUR VERIFICATION D'UN FEU CIRCULATION TOMBE AU SOL (2021-7723)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7723)	293,19 \$
2021-12-15	36964	INSPECTION ELECTRIQUE DE LA DISTRIBUTION SOUTERRAINE DE L'ÉCLAIRAGE DU PAF	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7697)	195,46 \$
2021-12-15	36962	ACHAT DE MATÉRIAUX - REPARATION DE POTEAU SUR CHEMIN TIFFIN (2021-5042)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-5042)	2 682,62 \$

<b>No paiement:</b> S16097	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05896	<b>Nom:</b> MACPEK INC.	<b>Montant:</b> 2 079,06 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-22	21207338-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8921)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8921)	52,09 \$
2021-12-13	21206718-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8887)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8887)	429,68 \$
2021-12-28	21207333-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8919)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8919)	710,61 \$
2021-12-14	21206623-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8887)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8887)	8,07 \$
2021-12-17	21207102-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8910)	Sébastien Gravel	Maxime Fournier (2021-8910)	406,44 \$
2021-12-17	21207097-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8909)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8909)	211,03 \$
2021-12-21	21207097-01	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7700)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7700)	16,10 \$
2021-12-10	21206623-00	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8879)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8879)	245,04 \$

<b>No paiement:</b> S16098	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03074	<b>Nom:</b> MAXIGAZ INC	<b>Montant:</b> 327,68 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	326444	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2021-9005)	196,61 \$
2021-12-30	326687	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)	131,07 \$

<b>No paiement:</b> S16099	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05775	<b>Nom:</b> MBM EXTERMINATION INC.	<b>Montant:</b> 120,72 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-06	8218	GESTION PARASITAIRE - VISITE MENSUELLE DE JANVIER (2019-9000)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2019-9000)	120,72 \$

<b>No paiement:</b> S16100	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04347	<b>Nom:</b> MONTMORENCY FORD (1997) INC	<b>Montant:</b> 677,36 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	985391	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8891)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8891)	131,47 \$
2021-12-15	985390	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8891)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8891)	363,96 \$
2021-12-15	985389	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8891)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8891)	181,93 \$

<b>No paiement:</b> S16101	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04928	<b>Nom:</b> NI CORPORATION (ENVIRONNEMENT)	<b>Montant:</b> 4 028,71 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	1003044	ACHATS D'ILOTS DE TRI POUR L'ARENA ET L'HOTEL DE VILLE (2021-1596)	Marie-Eve Ferland	Éric Painchaud (2021-1596)	4 028,71 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16102	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 03499	<b>Nom:</b> NOVEXCO (RUBANCO LTEE)	<b>Montant:</b> 1 053,74 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-05	405291470	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1662)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1662)	741,14 \$
2022-01-10	405308255	ACHAT DE PILES (2021-1793)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-1793)	72,26 \$
2022-01-07	405302449	CREDIT EN REFERENCE A LA FACTURE 405160909 (2021-1522)	Cassandra Comin Bergor	Sandra Ruel (2021-1522)	(57,48 \$)
2022-01-10	405307536	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1567)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-1567)	74,16 \$
2021-12-20	405265624	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1786)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1786)	72,25 \$
2021-12-16	405252586	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1650)	Francis Blondeau	Dominique Anne-Soucie (2021-1650)	21,05 \$
2021-12-08	405224529	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1761)	Martin Latulippe	Martin Latulippe (2021-1761)	130,36 \$

<b>No paiement:</b> S16103	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05955	<b>Nom:</b> ORIZON MOBILE	<b>Montant:</b> 783,04 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	988200	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE- VERIFICATION ET AJUSTEMENT DE CONNECTEUR D'ALIMENTATION	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8890)	104,80 \$
2021-12-20	988194	ACHAT PIECES POUR EQUIPEMENT MOTORISE (2021-1666)	Sébastien Gravel	Jacques Des Ormeaux (2021-1666)	678,24 \$

<b>No paiement:</b> S16104	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 00168	<b>Nom:</b> OUTILS PIERRE BERGER INC	<b>Montant:</b> 4 131,25 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-30	499029	ACHAT DE MATÉRIEL - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS (2021-7621)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7621)	1 968,42 \$
2021-12-30	499030	ACHAT DE MATÉRIEL - ENTRETIEN DES BÂTIMENTS (2021-7622)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7622)	697,21 \$
2022-01-06	499533	ACHAT DE MATÉRIEL - 35 FORT (2021-1792)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-1792)	1 091,11 \$
2021-12-21	498318	ACHAT DE MATÉRIEL - 35 FORT (2021-7620)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7620)	374,51 \$

<b>No paiement:</b> S16105	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01304	<b>Nom:</b> PARAGRAPHE LIBRAIRIE	<b>Montant:</b> 949,85 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	----------------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-10	215617	ACHAT DE LIVRES (2021-1044)	Marie-Hélène Bohémier	Georges Pichet (2021-1044)	108,06 \$
2021-12-10	215615	ACHAT DE LIVRES (2021-1044)	Marie-Hélène Bohémier	Georges Pichet (2021-1044)	728,93 \$
2021-12-11	215652	ACHAT DE LIVRES (2021-1044)	Marie-Hélène Bohémier	Georges Pichet (2021-1044)	33,60 \$
2021-12-10	215616	ACHAT DE LIVRES (2021-1044)	Marie-Hélène Bohémier	Georges Pichet (2021-1044)	79,26 \$

<b>No paiement:</b> S16106	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 59991	<b>Nom:</b> PAUL IMBEAULT	<b>Montant:</b> 3 515,48 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	029	SERVICES PROFESSIONNELS - CADENASSAGE DU 6 AU 17 DECEMBRE 2021 (2020-9123)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-9123)	1 757,74 \$
2021-11-19	027	SERVICES PROFESSIONNELS - CADENASSAGE DU 8 AU 19 NOVEMBRE 2021 (2020-9123)	Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-9123)	1 757,74 \$

<b>No paiement:</b> S16107	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01917	<b>Nom:</b> PAYSAGISTE JEAN-PAUL CHARLEBOIS	<b>Montant:</b> 1 812,14 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-10	4134	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9175)	Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-9175)	1 812,14 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16108	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 51529	<b>Nom:</b> PG SOLUTIONS INC.	<b>Montant:</b> 137 332,18 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-01	CESA45133	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 - DIVERSES APPLICAT	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022	39 252,46 \$
2021-12-01	CESA44497	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 -DEL (2022-9012)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9012)	6 215,54 \$
2021-12-01	CESA44946	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 - LUDIK (2022-9011)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2022-9011)	27 352,56 \$
2021-12-01	CESA44743	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 - ACCEO (2022-9010)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2022	51 432,92 \$
2021-12-01	CESA44744	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN DES APPLICATIONS 2022 - ORACLE (2022-9009)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9009)	2 873,23 \$
2021-12-01	CESA46200	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 - INNOVADEL (2021-901	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-9062)	2 665,12 \$
2021-12-01	CESA45748	CONTRAT D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN AUX APPLICATIONS 2022 - SFM DETTE (2022-901	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2022-9008)	6 757,08 \$
2021-12-15	STD46467	SERVICE ROFESSIONNEL - ACCOMPAGNEMENT ET SIMULATION DE LA DETTE (2021-250)	Francis Blondeau	Georges Pichet (2021-2503), Francis Blondeau (2021-7712)	488,65 \$
2022-01-07	STD46565	DROIT MENSUEL ET FRAIS TRANSACTIONNELS DECEMBRE 2021 - TRANSPHERE (2021-91	Francis Blondeau	Maxime Marquis (2021-9040)	294,62 \$

<b>No paiement:</b> S16109	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05062	<b>Nom:</b> Piquets Bertrand Inc.	<b>Montant:</b> 95,43 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-16	13682	ACHAT DE MATÉRIEL - TRAVAUX PUBLICS (2021-1772)	Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1772)	95,43 \$

<b>No paiement:</b> S16110	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 05586	<b>Nom:</b> PRECICOM TECHNOLOGIES INC.	<b>Montant:</b> 2 683,52 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-07	39651	REMPLACEMENT DES POINTS D'ACCÈS WIFI (2021-1660)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1660)	2 683,52 \$

<b>No paiement:</b> S16111	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04116	<b>Nom:</b> PRESCOTT S.M.	<b>Montant:</b> 190,75 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	---------------------------	---------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-21	497068	ACHAT DE DISTRIBUTEURS DE DESINFECTANT (2021-1783)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1783)	190,75 \$

<b>No paiement:</b> S16112	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 04706	<b>Nom:</b> QUINCAILLERIE DEMERS INC	<b>Montant:</b> 80,19 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	--------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-17	0522028	ACHAT DE MATÉRIEL - VOIRIE - ENTRETIEN DES RUES (2021-1723)	Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1723)	108,70 \$
2021-12-22	0522160	RETOUR DE PIÈCES - CRÉDIT EN RÉFÉRENCE DE LA FACTURE 0520782 (2021-1723)	Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1723)	(114,95 \$)
2021-12-22	0522161	ACHAT DE MATÉRIEL - VOIRIE - ENTRETIEN DES RUES (2021-1723)	Eric Valotaire	Maxime Fournier (2021-1723)	86,44 \$

<b>No paiement:</b> S16113	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 01272	<b>Nom:</b> RENE RIENDEAU (1986) INC	<b>Montant:</b> 1 462,48 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-20	FCB0020945	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8896)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8896)	1 462,48 \$

<b>No paiement:</b> S16114	<b>Date:</b> 2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b> 59948	<b>Nom:</b> SECURITE X GUARD	<b>Montant:</b> 5 484,32 \$
----------------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	-----------------------------

Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
--------------	------------	------------	--------------	-------------------------------	---------------------

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16114		2022-01-20	59948	SECURITE X GUARD	5 484,32 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-31	7770	AGENT DE SÉCURITÉ - CENTRE DES LOISIRS (2021-9130)	Martin Latulippe	Jacques Des Ormeaux (2021-9130)	1 853,98 \$
2022-01-07	7845	AGENT DE SÉCURITÉ - CENTRE DES LOISIRS (2021-9130)	Martin Latulippe	Jacques Des Ormeaux (2021-9130)	1 897,09 \$
2021-12-24	7742	AGENT DE SÉCURITÉ - CENTRE DES LOISIRS (2021-9130)	Martin Latulippe	Jacques Des Ormeaux (2021-9130)	1 733,25 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16115		2022-01-20	05967	SECURMAX	551,88 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	27851	FORMATION ET CREATION DE NOUVEAU ACCES	Francis Blondeau		551,88 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16116		2022-01-20	03971	SERRURIER RIVE SUD (SERRUPRO)	134,40 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-16	266802	SERVICE DE SERRURIER (2021-7691)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7691)	39,61 \$
2021-12-16	266800	SERVICE DE SERRURIER (2021-7691)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7691)	94,79 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16117		2022-01-20	04747	SERVICES DE PORTES COMEAU 1998 INC	561,71 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-15	18539	PIÈCES ET MAIN-D'OEUVRE -TRAVAUX AU 31 FORT (2021-7698)	Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7698)	561,71 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16118		2022-01-20	02109	SIGNOPLUS	1 087,66 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-12	FC 84133	PANNEAUX DE SIGNALISATION - SENTIERS DE SKI DE FOND/MARCHE (2021-1753)	Eric Carignan	Éric Carignan (2021-1753)	1 087,66 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16119		2022-01-20	01217	SOCIETE DE SAUVETAGE	1 661,00 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-13	203239	BREVET - PREMIERS SECOURS DEA (2021-7685)	Martin Latulippe	Dominique Anne-Soucie (2021-7685)	48,00 \$
2021-12-13	203247	BREVET SAUVETEUR ET REANIMATION (2021-7685)	Martin Latulippe	Dominique Anne-Soucie (2021-7685)	625,00 \$
2021-12-09	203192	BREVET CROIX ET MEDAILLE DE BRONZE (2021-7685)	Martin Latulippe	Dominique Anne-Soucie (2021-7685)	988,00 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16120		2022-01-20	59070	SODEM INC.	20 311,12 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-31	020651	SERVICES D'ENTRETIEN ET DE SURFAÇAGE DE LA PATINOIRE À L'ARÉNA - DECEMBRE 2	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	20 311,12 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16121		2022-01-20	05977	SOLUTIONS BCITI INC.	68,30 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-31	878	ABONNEMENT MENSUEL - FRAIS TRANSACTIONNEL - DECEMBRE 2021 (2021-9002)	Francis Blondeau	Jacques Des Ormeaux (2021-9002)	68,30 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16122	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	02172	<b>Nom:</b>	EMCO CORPORATION	<b>Montant:</b>	321,93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	089597	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2021-7086)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2021-7086)		321,93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16123	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	03131	<b>Nom:</b>	ST-GERMAIN EGOUTS ET AQUEDUCS INC	<b>Montant:</b>	641,35 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-08	FC-302764	PIÈCES/MATÉRIAUX -RÉSEAU DE DISTRIBUTION DES EAUX (2021-7085)			Sylvain Bujold	Sylvain Bujold (2021-7085)		641,35 \$	
<b>No paiement:</b>	S16124	<b>Date:</b>	2022-01-20	<b>Référence Fourn.:</b>	95786	<b>Nom:</b>	30 IMAGES MEDIA	<b>Montant:</b>	3 104,32 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-06	30IM1147	SERVICE DE WEB DIFFUSION POUR LES SEANCES DU 6 NOVEMBRE 2021 (2021-9007)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9007)		1 552,16 \$	
2021-12-20	30IM1156	SERVICE DE WEB DIFFUSION POUR LES SEANCES DU 20 DECEMBRE 2021 (2021-9007)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9007)		1 552,16 \$	
<b>No paiement:</b>	S16125	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	01852	<b>Nom:</b>	BELANGER SAUVE AVOCATS	<b>Montant:</b>	3 469,38 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-09-10	398755	SERVICES PROFESSIONNELS - DROIT DU TRAVAIL - DOSSIER 18368 / 12758			Mélissa Mercure			3 469,38 \$	
<b>No paiement:</b>	S16126	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	02116	<b>Nom:</b>	BIRON-SANTE EN ENTREPRISE SEC	<b>Montant:</b>	643,86 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-18	23FAC00158880	EXAMEN PRE-EMPLOI - T0033202 - 18-11-2021			Mélissa Mercure			321,93 \$	
2021-11-18	23FAC00159030	EXAMEN PRE-EMPLOI - T0033202 - 18-11-2021			Mélissa Mercure			321,93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16127	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	04827	<b>Nom:</b>	Clinique du Petit Moteur Rive-Sud Inc.	<b>Montant:</b>	229,84 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-01	153257	ACHAT DE VÊTEMENTS DE TRAVAIL (2021-1727)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-1727)		229,84 \$	
<b>No paiement:</b>	S16128	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	05484	<b>Nom:</b>	Emondage SBP inc. (9211-4560 Québec inc.)	<b>Montant:</b>	27 938,93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-17	3555.	TRAVAUX D'ÉLAGAGE - SEMAINE DU 12 AU 18 DECEMBRE 2021 (2020-4017)			Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2021-12-17)		27 938,93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16129	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	01952	<b>Nom:</b>	ENTREPRISES DESJARDINS ET FONTAINE LTEE	<b>Montant:</b>	4 438,04 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-17	82682	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8640)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8640)		4 438,04 \$	
<b>No paiement:</b>	S16130	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	03225	<b>Nom:</b>	EQUIPEMENT MEDICAL RIVE-NORD INC	<b>Montant:</b>	647,07 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16130	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 03225	<b>Nom:</b> EQUIPEMENT MEDICAL RIVE-NORD INC	<b>Montant:</b> 647,07 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-13	151123	ACHAT DE MASQUE (2022-1020)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2022-1020)	487,25 \$
2021-12-23	150565	ACHAT DE DESINFECTANT POUR LES MAINS (2021-1782)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1782)	159,82 \$
<b>No paiement:</b> S16131	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 02154	<b>Nom:</b> EUROFINS ENVIRONEX	<b>Montant:</b> 2 881,80 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-08-31	698890	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2018-9206)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2018-9206)	849,33 \$
2021-10-31	717304	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2018-9206)	Marie-Eve Ferland	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2018-9206)	1 870,87 \$
2021-11-30	726012	ECHANTILLON D'EAU POTABLE (2021-9155)	Marie-Eve Ferland	Sylvain Bujold (2021-9155)	161,60 \$
<b>No paiement:</b> S16132	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 03870	<b>Nom:</b> FONDS DE SOLIDARITE DES TRAVAILLEURS DU QUEBEC (FTQ)	<b>Montant:</b> 5 936,16 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-27	20220127	REMISES DU 26 DECEMBRE 2021 AU 22 JANVIER 2022 - RÉFÉRENCE NO 25965	Maxime Marquis		5 936,16 \$
<b>No paiement:</b> S16133	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04064	<b>Nom:</b> FOURNITURES DE BUREAU DENIS	<b>Montant:</b> 43,66 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-21	482198	ACHAT DE FOURNITURE DE BUREAU (2021-1785)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-1785)	43,66 \$
<b>No paiement:</b> S16134	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 59082	<b>Nom:</b> GFL ENVIRONMENTAL INC.	<b>Montant:</b> 119 052,21 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-01	N60001695328	COLLECTES DECHETS/ORGANIQUE/RECYCLAGE POUR DÉCEMBRE 2021 (2021-9093)	Jacques Des Ormeaux		110 671,91 \$
2022-01-01	N60001696010	COLLECTES RESIDUS VERTS (2021-9093)	Eric Painchaud		8 380,30 \$
<b>No paiement:</b> S16135	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 05253	<b>Nom:</b> GROUPE CT (CT COPIEUR)	<b>Montant:</b> 41,44 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-03	557967.	MONTANT DE BASE FACTURÉ POUR LA PÉRIODE DU 1 JANVIER 2022 AU 31 JANVIER 202	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7714)	41,44 \$
<b>No paiement:</b> S16136	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 59108	<b>Nom:</b> IMPRESSION NUMERIX INC.	<b>Montant:</b> 12 723,71 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-16	67568.	IMPRESSION DU MAGAZINE MUNICIPAL (2020-4027)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-4027)	6 469,07 \$
2021-12-17	67575	IMPRESSION DU CALENDRIER DES COLLECTES 2022 (2020-4027)	Catherine Langevin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-4027)	6 254,64 \$
<b>No paiement:</b> S16137	<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 04579	<b>Nom:</b> INDUSTRIES QUEBEC BOLTS INC (LES)	<b>Montant:</b> 1 169,60 \$	
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>	<b>Payé au fournisseur</b>
2021-10-07	238560	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8856)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8856)	80,26 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16137		2022-01-27	04579	INDUSTRIES QUEBEC BOLTS INC (LES)	1 169,60 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-02	239737	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7724)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7724)	313,17 \$
2021-11-12	240191	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-7724)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-7724)	109,10 \$
2021-12-02	241185	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8856)	Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8856)	667,07 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16138		2022-01-27	00613	INSIGHT CANADA INC	3 263,57 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-12	721642301	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2021-1510)	Marie-Hélène Bohémier	Francis Blondeau (2021-1510)	83,32 \$
2021-11-09	721594776	ACHAT DE MATÉRIEL INFORMATIQUE (2021-1478)	Francis Blondeau	Francis Blondeau (2021-1478)	3 180,25 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16139		2022-01-27	04119	LIBRAIRIE LE FURETEUR	2 866,18 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-03	177953	ACHAT DE LIVRES (2021-2509)	Marie-Hélène Bohémier	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (202	298,74 \$
2021-12-09	178139	ACHAT DE LIVRES NUMERIQUES (2021-7726)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7726)	758,65 \$
2021-12-15	178270	ACHAT DE LIVRES (2021-7726)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7726)	1 001,39 \$
2021-12-17	178357	ACHAT DE LIVRES (2021-7726)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7726)	119,60 \$
2021-12-17	178355	ACHAT DE LIVRES (2021-7726)	Marie-Hélène Bohémier	Marie-Hélène Bohémier (2021-7726)	708,75 \$
2021-12-22	178466	RETOUR DE LIVRES - CRÉDIT EN RÉFÉRENCE DE LA FACTURE 178359	Marie-Hélène Bohémier		(20,95 \$)
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16140		2022-01-27	04319	LOCATION SAUVAGEAU	2 009,76 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-12-01	M284418-08	LOCATION DE CAMION (2021-8342)	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-8342)	2 009,76 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16141		2022-01-27	95869	LOCATION SSJ INC.	2 065,95 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-11	67028206	LOCATION ET INSTALLATION D'UNE ROULOTTE DE CHANTIER - TRAVAUX PUBLICS (2021	Ronald Laurin	Ronald Laurin (2021-9147)	2 065,95 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16142		2022-01-27	03074	MAXIGAZ INC	131,07 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2022-01-05	326917	ACHAT DE PRODUITS CHIMIQUES (2021-9005)	Dominique-Anne Soucie	Martin Latulippe (2021-9005)	131,07 \$
No paiement:		Date:	Référence Fourn.:	Nom:	Montant:
S16143		2022-01-27	58079	MORENCY, SOCIETE D'AVOCATS	11 577,76 \$
Date facture	No Facture	Annotation	Gestionnaire	Approbateur - Bon de Commande	Payé au fournisseur
2021-11-30	0000200219	HONORAIRES PROFESSIONNELS - DEMANDE EN HOMOLOGATION (NB. HEURES TRAVAIL	Cassandra Comin Bergor		7 452,91 \$
2022-01-04	0000201489	HONORAIRES PROFESSIONNELS - DEMANDE EN HOMOLOGATION (NB. HEURES TRAVAIL	Cassandra Comin Bergor		4 124,85 \$

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16144	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	05955	<b>Nom:</b>	ORIZON MOBILE	<b>Montant:</b>	207,93 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-21	988205	ACHAT D'UN CHARGEUR KENWOOD POUR KNB29 (2021-1774)			Martin Latulippe	Martin Latulippe (2021-1774)		207,93 \$	
<b>No paiement:</b>	S16145	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	59991	<b>Nom:</b>	PAUL IMBEAULT	<b>Montant:</b>	1 318,30 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-14	030	SERVICES PROFESSIONNELS - CADENASSAGE DU 3 AU 14 JANVIER 2022 (2020-9123)			Ronald Laurin	Jacques Des Ormeaux en remplacement de Conseil municipal (2020-9123)		1 318,30 \$	
<b>No paiement:</b>	S16146	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	51529	<b>Nom:</b>	PG SOLUTIONS INC.	<b>Montant:</b>	686,98 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-24	STD46055	DÉVELOPPEMENT INFORMATIQUE - CONFIGURATION ET SAISIE DES RÈGLEMENTS ET É			Francis Blondeau	Georges Pichet (2021-2503)		686,98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16147	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	00950	<b>Nom:</b>	RELIURE TRAVACTION (1991) INC	<b>Montant:</b>	350,67 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-05	120176	RELIURE DE VOLUMES (2021-1046)			Marie-Hélène Bohémier	Martin Latulippe (2021-1046)		350,67 \$	
<b>No paiement:</b>	S16148	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	03971	<b>Nom:</b>	SERRURIER RIVE SUD (SERRUPRO)	<b>Montant:</b>	372,87 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	266758	ACHAT DE CLÉS ET LEVIER ENTREPÔT (2021-7686)			Yannick Raymond	Yannick Raymond (2021-7686)		372,87 \$	
<b>No paiement:</b>	S16149	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	02109	<b>Nom:</b>	SIGNOPLUS	<b>Montant:</b>	1 825,78 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-23	FC 83388	ACHAT DE PANNEAUX DE SIGNALISATION (2021-1647)			Eric Painchaud	Jacques Des Ormeaux (2021-1647)		724,92 \$	
2022-01-12	FC 84132	ACHAT DE PANNEAUX DE SIGNALISATION (2021-1780)			Maxime Fournier	Maxime Fournier (2021-1780)		1 100,86 \$	
<b>No paiement:</b>	S16150	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	00062	<b>Nom:</b>	SYNDICAT CANADIEN DES FONCTIONNAIRES PROVINCIAUX LOCAL 306	<b>Montant:</b>	4 163,23 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-27	20220127	COTISATIONS SYNDICALES COLS BLANCS			Maxime Marquis			4 163,23 \$	
<b>No paiement:</b>	S16151	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	03693	<b>Nom:</b>	TENAQUIP	<b>Montant:</b>	3 721,89 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-20	14271307-01	ACHAT DE POUBELLE MURAL - ARÈNA (2021-1672)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-1672)		1 858,27 \$	
2021-12-13	14337914-00	ACHAT DE MATÉRIEL - CENTRE DE LOISIRS (2021-1766)			Martin Latulippe	Dominique Anne-Soucie (2021-1766)		118,65 \$	
2021-12-15	14026577-01	ROUES À MESURER D'ARPENTAGE NUMÉRIQUE (2021-1352)			Eric Painchaud	Éric Painchaud (2021-1352)		195,36 \$	
2021-11-16	14271307-00	ACHAT DE POUBELLE MURALE - ARENA (2021-1672)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-1672)		619,43 \$	
2021-11-15	14274635-00	ENSEMBLE HARNAIS AJUSTEMENT A ROCHET H8A (2021-1672)			Dominique-Anne Soucie	Marie-Eve Ferland (2021-1672)		40,30 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b>	S16151	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	03693	<b>Nom:</b>	TENAQUIP	<b>Montant:</b>	3 721,89 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-10-26	14205571-00	ACHAT POUBELLE MURALES - ARÈNA (2021-1594)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-1594)		889,88 \$	
<b>No paiement:</b>	S16152	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	03884	<b>Nom:</b>	TOROMONT CAT (HEWITT EQUIPEMENT LIMITEE)	<b>Montant:</b>	1 126,83 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-03	PSQC0238113	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8855)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8855)		1 031,01 \$	
2021-12-18	PSQC0239437	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8905)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8905)		95,82 \$	
<b>No paiement:</b>	S16153	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	95745	<b>Nom:</b>	TRANSPORT GABRIEL	<b>Montant:</b>	1 812,14 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-08	174	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9174)			Maxime Fournier	Ronald Laurin (2021-9174)		1 812,14 \$	
<b>No paiement:</b>	S16154	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	00101	<b>Nom:</b>	LUC MAILLOUX INC	<b>Montant:</b>	1 241,74 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2022-01-12	20831	TRANSPORT DE NEIGE (2021-9176)			Maxime Fournier	Ronald Laurin (2021-9176)		1 241,74 \$	
<b>No paiement:</b>	S16155	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	04053	<b>Nom:</b>	TRILOGIE GROUPE CONSEIL	<b>Montant:</b>	2 732,96 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-31	2113-458	SERVICES INFORMATIQUES DU 19 DÉCEMBRE AU 31 DECEMBRE 2021			Francis Blondeau			715,98 \$	
2021-12-20	2112-427	SERVICES INFORMATIQUES DU 5 DÉCEMBRE AU 18 DECEMBRE 2021			Francis Blondeau			2 016,98 \$	
<b>No paiement:</b>	S16156	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	59630	<b>Nom:</b>	BATTERIES EXPERT VPZBE INC	<b>Montant:</b>	711,48 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-15	13999	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8892)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8892)		280,38 \$	
2021-12-16	14007	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8901)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8901)		431,10 \$	
<b>No paiement:</b>	S16157	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	04811	<b>Nom:</b>	W. COTE & FILS LTÉE	<b>Montant:</b>	386,44 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-12-14	FC-037109	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8876)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8876)		386,44 \$	
<b>No paiement:</b>	S16158	<b>Date:</b>	2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b>	00019	<b>Nom:</b>	WURTH CANADA LTEE	<b>Montant:</b>	1 123,64 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>			<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>	
2021-11-19	24604604	ACHAT D'ATTACHES DE CABLE EN PLASTIQUE POUR LA FORESTERIE (2021-8810)			Marie-Eve Ferland	Marie-Eve Ferland (2021-8810)		240,47 \$	
2021-12-23	24653144	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8922)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8922)		793,60 \$	
2021-12-23	24653174	ACHAT DE PIÈCES POUR VÉHICULE (2021-8922)			Sébastien Gravel	Sébastien Gravel (2021-8922)		89,57 \$	

**VILLE DE SAINT-LAMBERT**  
**REGISTRE DES CHÈQUES**  
**DU 2022-01-01 AU 2022-01-31**

<b>No paiement:</b> S16159		<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 95786	<b>Nom:</b> 30 IMAGES MEDIA		<b>Montant:</b> 1 552,16 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>
2021-12-13	30IM1150	SERVICE DE WEB DIFFUSION POUR LA SEANCE DU 13 DÉCEMBRE 2021 (2021-9007)	Jacques Des Ormeaux	Jacques Des Ormeaux (2021-9007)		1 552,16 \$
<b>No paiement:</b> S16160		<b>Date:</b> 2022-01-27	<b>Référence Fourn.:</b> 95578	<b>Nom:</b> 9444-5525 QUEBEC INC		<b>Montant:</b> 1 000,00 \$
<b>Date facture</b>	<b>No Facture</b>	<b>Annotation</b>	<b>Gestionnaire</b>	<b>Approbateur - Bon de Commande</b>		<b>Payé au fournisseur</b>
2022-01-27	20220201	LOCATION DU 127 AVENUE SAINT-DENIS - FEVRIER 2022 (2021-9156)	Francis Blondeau	Ronald Laurin (2021-9156)		1 000,00 \$
<b>Grand total :</b>						<b>2 371 000,66 \$</b>



**Transactions bancaires**  
**Du : 2022-01-01 au : 2022-01-31**  
**Compte de banque : 04346-29**

Date de transaction	Annotation	Montant
2022-01-04	Salaires nets période 01	181 616,57
2022-01-04	Frais - paiements électroniques aux fournisseurs	9,54
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Finance	130,39
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Urbanisme	140,55
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - 81 Hooper	143,29
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Bibliothèque	153,81
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Loisirs # 2	484,38
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Loisirs	542,22
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Tuxedo	93,88
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - B-CITI	209,65
2022-01-04	Frais Interac - Global Payments - Ludik Internet	2 952,76
2022-01-05	Achat carte de crédit	7 590,62
2022-01-05	Frais - paiements électroniques aux fournisseurs	133,60
2022-01-07	Déductions à la sources - fédéral - période 51-52	13 197,63
2022-01-07	Déductions à la sources - fédéral - période 51-52	24 898,82
2022-01-07	Déductions à la sources - provincial - période 51-52	86 136,04
2022-01-07	Remise - Pension alimentaire période 51-52	439,74
2022-01-11	Salaires nets période 02	53 378,63
2022-01-11	Frais perception comptes de taxes	14,00
2022-01-12	Déductions à la sources - fédéral - période 01	8 616,00
2022-01-12	Déductions à la sources - fédéral - période 01	28 744,82
2022-01-12	Déductions à la sources - provincial - période 01	100 638,91
2022-01-12	Remise - Pension alimentaire période 01	225,82
2022-01-17	Frais bancaire pour B-CITI	21,40
2022-01-18	Salaires nets période 03	209 674,60
2022-01-19	Déductions à la sources - fédéral - période 02	1 943,10
2022-01-19	Déductions à la sources - fédéral - période 02	9 253,84
2022-01-19	Déductions à la sources - provincial - période 02	29 696,07
2022-01-19	Remise - Pension alimentaire période 02	225,82
2022-01-20	Remise - Régime de retraite des élus - période 03	3 018,99
2022-01-24	Intérêts sur obligations - VSL-2019-1	7 854,00
2022-01-24	Intérêts sur obligations - VSL-2019-1	7 181,00
2022-01-24	Intérêts sur obligations - VSL-2019-1	44 385,00
2022-01-24	Intérêts sur obligations - VSL-2019-1	118 937,00
2022-01-24	Intérêts sur obligations - VSL-2012-1	121 236,50
2022-01-24	Refinancement - VSL-2017-1	7 238 000,00
2022-01-25	Intérêts sur obligations - VSL-2012-2	224 680,50
2022-01-25	Intérêts sur obligations - VSL-2017-1	68 929,00
2022-01-25	Intérêts sur obligations - VSL-2017-1	134 473,50
2022-01-25	Salaires nets période 04	55 261,82
2022-01-26	Déductions à la sources - fédéral - période 03	11 314,28
2022-01-26	Déductions à la sources - fédéral - période 03	31 358,48
2022-01-26	Déductions à la sources - provincial - période 03	112 786,32
2022-01-26	Remise - Pension alimentaire période 03	225,82
2022-01-27	Remise mensuelle - Régime volontaire d'épargne retraite	282,56
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2015-1	83 341,25
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2020-1	4 833,75
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2020-1	5 576,00
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2020-1	6 336,50
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2020-1	29 441,50
2022-01-31	Intérêts sur obligations - VSL-2020-1	85 734,00
	<b>Total</b>	<b>9 156 494,27</b>

**Ville de Saint-Lambert**  
**Rapport mensuel des transactions portées aux cartes de crédit MasterCard**

**Période:** mi-novembre à mi-décembre 2021  
**Date effective de paiement :** 2022-01-05

<b>Détenteur</b>	<b>Fournisseur</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>
Comin Bergonzi, Cassandra	Registre Foncier	Consultations du registre foncier	2,00 \$
Gutierrez, Patricia	Fruugo	Achat de matériel - Loisirs	236,99 \$
	Lennox Canada inc.	Achat de matériel - Travaux publics	221,67 \$
	Zoom	Conférence Zoom	69,00 \$
	IKEA	Achat de matériel - Travaux publics	1 918,94 \$
	Électro-Experts	Achat de matériel - Travaux publics	118,42 \$
	Home Dépôt	Achat de matériel - Loisirs	407,01 \$
	Authorize.net	Frais bancaires pour Tuxedo	43,69 \$
	Sintra inc.	Pierre concassée	506,53 \$
	Emporte-Moi	11 boîtes à lunch - Direction générale	251,16 \$
	Gestion Paramédical	Formation - Secourisme général - Niveau C-DEA-SA	57,43 \$
	Best Buy	Achat de matériel - Loisirs	109,18 \$
	Agendrix	Logiciel de gestion des horaires - Secteur sportif	212,74 \$
Mercure, Mélissa	Benny BBQ Longueuil	Repas pour séance de travail avec le conseil municipal	313,63 \$
	Google Services	Google Cloud - Novembre 2021	8,72 \$
	Canadian Tire	Cartes-cadeaux - Retraités de l'année 2021	1 800,00 \$
	Home Dépôt	Cartes-cadeaux - Retraités de l'année 2021	300,00 \$
	Apple.com	Cartes-cadeaux - Retraités de l'année 2021	300,00 \$
	Courrielleur	Envoi de l'Infolettre - 07 novembre 2021 au 06 décembre 2021	90,51 \$
	Marché Louise Ménard (IGA)	Cartes-cadeaux - Retraités de l'année 2021	300,00 \$
	C. Rivet, gemmologiste	Cartes-cadeaux - Retraités de l'année 2021	300,00 \$
	Zoom	Conférence Zoom	23,00 \$
<b>Total des achats déclarés à la liste des transactions bancaires</b>			<b>7 590,62 \$</b>

**CM-SUBVENTIONS AUX ORGANISMES ET PARTENARIATS**

Poste comptable : 02-111-00-971

	Réalisé 2021	Budget 2022	Réalisé 2022	Disponible 2022	No. résolution	Date du paiement
<u>Festival Classica</u>						
Versement 1	98 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 2	98 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
	<b>196 000,00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<u>Corporation développement économique (CDE)</u>						
Versement 1	50 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 2	125 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement 3	14 866,64 \$	- \$	- \$	- \$	2019-02-050	À venir
Participation au magazine Vivre Saint-Lambert	6 875,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Projet de terrasses des restaurants	18 258,36 \$	- \$	- \$	- \$		
Versement	85 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
	<b>300 000,00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Sous-total</b>	<b>496 000,00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<u>Autres organismes</u>		105 000,00 \$				
Centre de Bénévolat de la Rive-Sud	3 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Club de bowling de Saint-Lambert	8 510,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Conseil des aînés de Saint-Lambert	15 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Croix-Rouge canadienne	2 856,00 \$	- \$	- \$	- \$		
David La Rue	1 300,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Foire d'art contemporain de Saint-Lambert	15 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
La Traversée	4 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Lea-Jeanne Tremblay	800,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Lumina Conseil	3 500,00 \$	- \$	- \$	- \$		
Moisson Rive-Sud	3 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
RTL - Transport des aînés	60 000,00 \$	- \$	- \$	- \$	2019-01-023	À venir (estimé)
Saint-Lambert en fête	8 000,00 \$	- \$	- \$	- \$		
	<b>124 966,00 \$</b>	<b>105 000,00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>105 000,00 \$</b>		
<b>Transfert budgétaire</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>	<b>- \$</b>		
<b>Total</b>	<b>620 966,00 \$</b>	<b>105 000,00 \$</b>	<b>- \$</b>	<b>105 000,00 \$</b>		



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.1)

### **Dépôt de la liste des embauches**

---

CONSIDÉRANT QUE le conseil a, par l'adoption de sa résolution no 2005-12-047 adoptée le 19 décembre 2005, laquelle a par la suite été modifiée par l'adoption de la résolution no 2008-10-364 le 8 octobre 2008, délégué au directeur des ressources humaines et au directeur général le pouvoir d'engager tout fonctionnaire ou employé qui est un salarié au sens du *Code du travail* (RLRQ, c. C-27);

La mairesse procède au dépôt de la liste des embauches pour la période du 7 au 31 janvier 2022.

---



# Ville de Saint-Lambert

## LISTE DES EMBAUCHES ET NOMINATIONS

Période du 7 au 31 janvier 2022

Date	Embauche ou nomination	Période d'embauche	Nom	Fonction	Direction / Service	Groupe	Statut
2022-01-07	Embauche	Indéterminé		Ouvrier des travaux publics	Direction des travaux publics / Voirie	col bleu	Temporaire
2022-01-08	Embauche	Indéterminé		Surveillant de patinoire extérieure	Direction de la culture et des loisirs / Division des loisirs et de la vie communautaire	col bleu	Saisonnier
2022-01-08	Embauche	Indéterminé		Surveillant au centre des loisirs	Direction de la culture et des loisirs	col blanc	Temporaire
2022-01-10	Nomination	Indéterminé		Secrétaire de direction de la culture et des loisirs	Direction de la culture et des loisirs	col blanc	Régulier
2022-01-10	Embauche	Indéterminé		Agente de communication	Direction des ressources humaines et communications	col blanc	Remplacement
2022-01-10	Embauche	Indéterminé		Ouvrier des travaux publics	Direction des travaux publics / Voirie	col bleu	Temporaire
2022-01-10	Embauche	Indéterminé		Technicien en génie municipal - spécialiste en gestion de l'eau	Direction du génie, de l'urbanisme et de l'environnement / Division du génie	col blanc	Probation
2022-01-10	Embauche	Indéterminé		Commis loisirs, sports et vie communautaire	Direction de la culture et des loisirs	col blanc	Remplacement
2022-01-11	Embauche	Indéterminé		Ouvrier des travaux publics	Direction des travaux publics / Parcs et installation	col bleu	Temporaire
2022-01-16	Nomination	Indéterminé		Chauffeur de véhicules motorisés B	Direction des travaux publics / Voirie	col bleu	Régulier
2022-01-24	Réembauche	Indéterminé		Surveillant-sauveteur	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	piscine	Temporaire
2022-01-24	Réembauche	Indéterminé		Surveillant-sauveteur	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	piscine	Temporaire
2022-01-24	Réembauche	Indéterminé		Surveillant-sauveteur	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	piscine	Temporaire
2022-01-24	Réembauche	Indéterminé		Surveillant-sauveteur	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	piscine	Temporaire
2022-01-24	Réembauche	Indéterminé		Surveillant-sauveteur	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	piscine	Temporaire
2022-10-25	Embauche	Indéterminé		Préposée aux prêts	Direction de la culture et des loisirs / Division de la bibliothèque	col blanc	Remplacement
2022-01-30	Nomination	Indéterminé		Agente de bureau	Direction de la culture et des loisirs	col blanc	Probation
2022-01-30	Nomination	Indéterminé		Ouvrière de piscines	Direction de la culture et des loisirs \ Aquatique et jeunesse	col bleu	Régulier

Approuvé par:

  
Mélissa Mercure, Directrice des ressources humaines et des communications



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.2)

### **Nomination pour l'application de la réglementation - eau**

---

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de nommer par résolution du conseil les employés municipaux qui représentent «l'autorité compétente» et qui appliquent les règlements municipaux de la Ville;

CONSIDÉRANT QUE cette nomination permettra à cet employé de pouvoir délivrer des permis et émettre des constats d'infraction.

DE NOMMER M. Moustapha Faye comme «autorité compétente» à l'application de la réglementation liée à l'environnement et à d'autres réglementations complémentaires le cas échéant.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.3)

### **Remplacement à la direction des travaux publics**

---

CONSIDÉRANT QUE monsieur Sébastien Gravel devra occuper des fonctions supérieures jusqu'à l'embauche d'un contremaître à la division des parcs;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Maxime Fournier devra occuper des fonctions supérieures jusqu'au retour du congé de maladie du directeur des travaux publics;

D'OCTROYER à monsieur Sébastien Gravel une prime équivalente à 6% de son salaire pour occuper des responsabilités additionnelles à sa tâche tel que prévu au *Protocole des conditions de travail du personnel cadre pour la période s'étendant du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2022*, rétroactivement au 29 novembre 2021 et ce jusqu'à l'embauche d'un contremaître à la division des parcs.

D'OCTROYER à monsieur Maxime Fournier une prime équivalente à 6% de son salaire pour occuper des responsabilités additionnelles à sa tâche tel que prévu au *Protocole des conditions de travail du personnel cadre pour la période s'étendant du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2022*, rétroactivement au 31 janvier 2022 et ce jusqu'au retour du directeur des travaux publics.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(5.4)

### **Politique portant sur la rémunération des étudiants**

---

CONSIDÉRANT que l'embauche d'étudiants et de stagiaires est bénéfique à l'organisation;

CONSIDÉRANT que la rémunération est un facteur d'attraction des étudiants et stagiaires;

CONSIDÉRANT que les échelles salariales de la *Politique portant sur la rémunération des étudiants* n'ont pas été augmentées depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019;

CONSIDÉRANT que le recrutement des étudiants et stagiaires est de plus en plus complexe à la Ville de Saint-Lambert dû aux salaires compétitifs qu'offrent les autres organisations;

QUE le conseil municipal autorise la Direction des ressources humaines et des communications à mettre à jour la *Politique portant sur la rémunération des étudiants*, notamment au niveau des échelles salariales ainsi que de la section majoration de l'échelle salariale.

QUE la *Politique portant sur la rémunération des étudiants* soit jointe à la présente résolution.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.1) **Renouvellement du contrat 19TP02 - Nettoyage et inspection des puisards**

---

CONSIDÉRANT QUE lors de sa séance ordinaire du 18 mars 2019, le conseil a adjugé le contrat n° 19TP02 à *Beauregard Environnement Ltée*, pour les services de nettoyage et d'inspection des puisards pour une période initiale de trois (3) ans, soit du 19 mars 2019 au 18 mars 2022 avec deux options de renouvellement d'un an chacune (résolution n° 2019-03-086);

CONSIDÉRANT QUE la Direction des travaux publics souhaite se prévaloir de la 1<sup>re</sup> option de renouvellement du contrat.

DE RENOUELER le contrat de services n° 19TP02 ayant pour objet le nettoyage et l'inspection des puisards pour une période d'un an avec l'entreprise *Beauregard Environnement Ltée*; la valeur du contrat pour cette période étant estimée à 37 669,83 \$, toutes taxes comprises;

D'IMPUTER la dépense au poste budgétaire 02-415-12-521;

D'AUTORISER la chef de la Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.2) **Renouvellement du contrat 18TP01 - Fourniture de mélanges bitumineux**

---

CONSIDÉRANT QUE lors de sa séance ordinaire du 11 juin 2018, le conseil a adjugé le contrat n° 18TP01 à l'entreprise *Construction DJL inc.* pour la fourniture des mélanges bitumineux pour une période initiale de neuf (9) mois, soit du 1<sup>er</sup> juillet 2018 au 31 mars 2019 avec quatre options de renouvellement d'un an chacune (résolution n° 2018-06-193);

CONSIDÉRANT QUE la Direction des travaux publics souhaite se prévaloir de la 4<sup>e</sup> et dernière option de renouvellement du contrat.

DE RENOUVELER le contrat d'approvisionnement n° 18TP01 ayant pour objet la fourniture de mélanges bitumineux pour une période d'un an avec l'entreprise *Construction DJL inc.*; la valeur du contrat pour cette période étant estimée à 92 398,21 \$, toutes taxes comprises;

D'IMPUTER la dépense au poste budgétaire 02-321-00-521;

D'AUTORISER la chef de la Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux à signer tout document afin de donner plein effet à la présente résolution.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.3) **Entente - Marché fermier du vieux Saint-Lambert et marché fermier de Noël en 2022**

---

CONSIDÉRANT le rayonnement du Marché public pour Saint-Lambert;

CONSIDÉRANT que l'organisme « À la fortune du pot » a déposé un projet visant la tenue des marchés fermiers pour l'édition 2022;

D'AUTORISER le maire et la greffière à signer l'entente à intervenir entre la Ville et l'organisme « À la fortune du pot » relativement à la tenue du Marché fermier estival et du Marché fermier de Noël pour l'année 2022.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.4) **Systeme de pondération et d'évaluation des offres 2022 - Services professionnels (GUE)**

---

CONSIDÉRANT QU'en vertu de l'article 573.1.0.1.2 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19), le conseil doit, dans le cas d'adjudication d'un contrat relatif à la fourniture de services professionnels, utiliser un système de pondération et d'évaluation des offres prévu à l'article 573.1.0.1 ou à l'article 573.1.0.1.1 de cette loi;

D'APPROUVER l'utilisation, pour l'année 2022, des systèmes de pondération et d'évaluation des offres prévus à l'article 573.1.0.1.1 de la *Loi sur les cités et villes* (RLRQ, c. C-19) élaborés par la *Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux* relativement à chaque type de contrat de services professionnels requis par la *Direction du génie, de l'urbanisme et de l'environnement*, dont la copie est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(6.5) **Approbation des coûts pour le renouvellement des licences du logiciel Autocad**

---

CONSIDÉRANT QUE le renouvellement des licences du logiciel *Autocad* est essentiel à la réalisation et à la mise à jour des plans produits par la *Division du Génie* concernant la réfection d'infrastructures et autres travaux connexes;

CONSIDÉRANT QUE des tarifs préférentiels sont applicables pour un contrat de trois ans au logiciel;

D'APPROUVER les coûts pour le renouvellement des licences *Autocad* utilisées par la *Division du génie*, pour une période de trois ans, jusqu'à la somme maximale de 34 999,99 \$, toutes taxes comprises.

D'AUTORISER la *Division de l'approvisionnement et des projets spéciaux* à procéder à l'achat des licences nécessaires.

D'IMPUTER la dépense au poste 02-133-00-414.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.1) **Autorisation de fermeture rues - Collège Notre-Dame-de-Lourdes**

---

CONSIDÉRANT QUE deux enseignants du Collège Notre-Dame-de-Lourdes sollicitent la permission de la Ville pour tenir une course à pied dans des rues de la Ville à l'intention de ses élèves et de l'ensemble de la population le dimanche 1er mai 2022 entre 8 h et 11 h 30;

CONSIDÉRANT QUE des rues devront être temporairement fermées en tout ou en partie à cette occasion;

D'AUTORISER la fermeture temporaire des rues ou parties de rues suivantes à cette occasion :

1- aux fins de la course de 1 km :

- la partie du chemin Tiffin comprise entre la rue Smiley et la rue Robitaille;
- la partie de la rue Robitaille comprise entre le chemin Tiffin et l'avenue Berkley;
- la partie de l'avenue Berkley comprise entre la rue Robitaille et la rue Smiley;
- la partie de la rue Smiley comprise entre l'avenue Berkley et le chemin Tiffin;

2- aux fins de la course de 2 km :

- la partie de l'avenue de Brixton comprise entre la rue Riverside et la rue Robitaille;
- la partie de la rue Robitaille comprise entre l'avenue de Brixton et l'avenue de Putney;
- la partie de l'avenue de Putney comprise entre la rue Robitaille et la rue Smiley;
- la partie de la rue Smiley comprise entre l'avenue de Putney et le chemin Tiffin;
- la partie du chemin Tiffin comprise entre la rue Smiley et la rue Riverside;

3- aux fins de la course de 5 km et de celle de 10 km :

- la partie de l'avenue Mercille comprise entre la rue Riverside et la rue Lespérance;
  - la partie de la rue Lespérance comprise entre l'avenue Mercille et l'avenue Curzon;
  - la rue Crescent;
  - la partie de l'avenue de Dulwich comprise entre la rue Crescent et la rue Mercier;
  - la partie de la rue Mercier comprise entre l'avenue de Dulwich et l'avenue de Brixton;
  - la partie de l'avenue de Brixton comprise entre la rue Mercier la rue Smiley;
  - la partie de la rue Smiley comprise entre l'avenue de Brixton et le chemin Tiffin;
  - la partie du chemin Tiffin comprise entre la rue Smiley et la rue Riverside.
-



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.2) **Demande de reconduction du financement pour des subventions pour les filtres de microplastique pour laveuses**

---

CONSIDÉRANT que la présence de microplastique dans l'eau potable est un enjeu environnemental et de santé important;

CONSIDÉRANT que les filtres sur les machines à laver représentent une solution permettant de réduire de 87% la présence de microfibrilles de plastiques sortant de la laveuse;

CONSIDÉRANT que le programme est cautionné et diffusé par Recyc-Québec;

D'AUTORISER la signature de l'entente avec le GRAME pour le financement de l'entente pour la vente de 20 filtres à laveuse à prix réduit pour les citoyens de Saint-Lambert pour l'année 2022.

D'AUTORISER le paiement de la somme de 3 000 \$, à titre de subvention au programme de promotion pour les filtres à microfibrilles du GRAME afin que les Lambertois aient accès à un équipement à coût réduit.

D'IMPUTER la dépense de 3 000 \$ au Fonds Vert, poste budgétaire 02-470-00-499.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.3)

### **Demande de subvention - Programme 2 milliards d'arbres**

D'AUTORISER la *Direction du génie de l'urbanisme et de l'environnement* à présenter une demande de financement au *Programme 2 milliards d'arbres* auprès de Ressources naturelles Canada; et

DE MANDATER la cheffe de division de l'environnement à signer cette demande, pour et au nom de la Ville de Saint-Lambert.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.4)

### **Autorisation de signature - Quittance 2022-01**

---

QUE la greffière soit autorisée à signer, pour et au nom de la Ville, la Quittance no 2022-01;

QUE la quittance fasse partie intégrante à la présente résolution.

---



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.5)

### **Comité de l'environnement et du développement durable - nominations**

---

DE NOMMER le conseiller Loïc Blancquaert à titre de président et la conseillère Alexandrine Lamoureux-Salvas à titre de vice-présidente du Comité de l'environnement et du développement durable; et

DE CONFIRMER la nomination de mesdames Monique Legault, Nathalie Marceau, Claudette Gagnon et M. Bernard Beaudry à titre de membres citoyens pour un mandat de deux (2) ans.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.6)

### **Comité de gestion des déplacements - nominations**

---

DE NOMMER le conseiller Francis Le Chatelier à titre de président et la conseillère Julie Bourgoin à titre de vice-présidente du Comité de gestion des déplacements; et

DE CONFIRMER la nomination de Lissa Morotti et Marie Prince, et de Jeff Desruisseaux et Serge E. Delpeche à titre de membres citoyens pour un mandat de deux (2) ans.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.7) **Comité des finances et des ressources humaines -  
nominations**

---

D'ABOLIR l'ancien comité des finances et des ressources humaines et de constituer un nouveau comité dont le nom officiel sera à déterminer.

DE NOMMER les personnes suivantes à titre de membres du nouveau Comité pour un mandat se terminant au mois de novembre 2025 comme suit:

La mairesse Pascale Mongrain, à titre de présidente;  
le conseiller Claude Ferguson, à titre de vice-président;  
la conseillère Julie Bourgoin et les conseillers Francis Le Chatelier et Loïc Blancquaert;  
le directeur général, le directeur des finances et trésorier (à titre de secrétaire du comité); et  
la directrice des ressources humaines et des communications.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.8) **Comité culture, loisirs et vie communautaire - création et nominations**

---

D'ABOLIR le Comité consultatif culturel, le Comité des loisirs et de la vie communautaire et la Table de consultation *ad hoc* pour les familles et aînées;

DE CRÉER le Comité culture, loisirs et vie communautaire pour un mandat initial d'une durée de 2 ans;

DE NOMMER la conseillère Julie Bourgoin, à titre de présidente du Comité, ainsi que les conseillères Virginie Dostie-Toupin et Liette Michaud à titre de membres;

DE NOMMER le directeur de la culture et des loisirs à titre de membre d'office sans droit de vote;

DE LANCER un appel de candidatures afin de pourvoir aux 6 postes des membres citoyens, dont 3 pour la culture et 3 pour les loisirs.

DE CRÉER un sous-comité pour aborder les sujets concernant la famille et les aînés, lequel sera composé de la conseillère Liette Michaud à titre de présidente, et des conseillères Virginie Dostie-Toupin et Stéphanie Verreault à titre de membres et de prévoir un appel de candidatures pour constituer une banque de personnes ressources pour consultation au besoin.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(7.9) **Fédération canadienne des municipalités (FCM) - Élection au conseil d'administration**

---

ATTENDU QUE la Fédération canadienne des municipalités (FCM) représente les intérêts de ses membres municipaux dans les enjeux liés aux politiques et aux programmes de compétence fédérale;

ATTENDU QUE le Conseil d'administration de la FCM se compose d'élus municipaux de collectivités de toutes les régions et de toutes les tailles, de façon à former une large base de soutien et d'assurer à la FCM une voix unis requise pour transmettre les messages municipaux au gouvernement fédéral;

CONSIDÉRANT la qualité élevée des interventions développées par la FCM en matière de développement durable et environnement;

CONSIDÉRANT que le conseiller Loïc Blancquaert désire participer aux rencontres pouvant se tenir sous l'égide de la FCM;

D'APPUYER l'élection du conseiller Loïc Blancquaert à titre de non-membre du Conseil d'administration de la FCM pour la période se terminant en juin 2023; et

QUE tous les coûts liés à la participation de M. Blancquaert aux réunions du Conseil d'administration de la FCM, lui seront remboursés à même ses dépenses de recherche et de soutien jusqu'à concurrence du montant qui lui est alloué en vertu de la *Loi sur le traitement des élus municipaux* (c. T-11.001, LTÉM) et ce sur présentation des pièces justificatives.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.1)

### **Dépôt du procès verbal du comité consultatif d'urbanisme**

---

La mairesse procède au dépôt du procès-verbal de la réunion du 15 décembre 2021 du comité consultatif d'urbanisme.



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME TENUE LE 15 DÉCEMBRE 2021 À 19 H, À LA SALLE DES COMITÉS DE L'HÔTEL DE VILLE, SITUÉE AU 1<sup>ER</sup> ÉTAGE DU 55, AVENUE ARGYLE, SAINT-LAMBERT.

#### MEMBRES PRÉSENTS

M<sup>me</sup> Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère  
M<sup>me</sup> Stéphanie Verreault, conseillère  
M<sup>me</sup> Monique Dutil  
M. Philippe Leggett-Bachand  
M. Paul Guenther  
M. Kevin Massé  
M. Pierre-François Chapleau

#### MEMBRE ABSENT

M. Luc Côté

#### ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS

M. Richard Boulet, conseiller en urbanisme et secrétaire du comité consultatif d'urbanisme  
M<sup>me</sup> Anik Fortin, cheffe du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection

### 1. Ouverture de la réunion

Constatant que le quorum du comité consultatif d'urbanisme est atteint, on déclare la réunion ouverte à 19 h 13, sous la présidence de M. Philippe Leggett-Bachand jusqu'au point 5.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M. Philippe Leggett-Bachand, appuyé par M. Kevin Massé, et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en déplaçant le point 20 – Divers après le point 3 – Lecture et approbation des procès-verbaux des réunions du 24 et 25 novembre 2021. Il se lira donc comme suit :

1. Ouverture de la réunion
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et approbation des procès-verbaux des réunions du 24 et 25 novembre 2021
4. Divers
  - 4.1 Retour sur la rencontre avec l'architecte Luc Gélinas
  - 4.2 Retour sur les réponses pour le projet du 80-82, Bétournay
  - 4.3 Calendrier CCU 2022
5. Nomination du président et du vice-président
6. Rôle du CCU versus rôle du Comité de démolition – pouvoirs
7. Aménagement des combles (article 4.10 du *Règlement de zonage 2008-43*)
8. PIIA – 125, avenue de Stanley – Agrandissement, transformation de la façade et démolition partielle (district 5)
9. PIIA – 830, avenue Notre-Dame – Agrandissement (district 8)
10. Dérogations mineures – 830, avenue Notre-Dame (district 8)
11. PIIA – 271, rue Logan – Transformation de la façade (district 1)
12. PIIA – 893, place de l'Île-de-France – Transformation de la façade (district 3)
13. PIIA – 465, rue Osborne – Agrandissement et transformation de la façade (district 4)
14. PIIA – 310, rue Logan – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)
15. PIIA – 138, avenue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)
16. PIIA – 272, rue des Landes – Transformation de la façade (district 1)
17. PIIA – 326, avenue Walnut – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)
18. PIIA – 115, rue du Prince-Arthur – Agrandissement et transformation de la façade - Dossier d'orientation (district 5)
19. PIIA – 817, rue Boissy – Agrandissement et transformation de la façade - Dossier d'orientation (district 3)
20. PIIA – 233, avenue Maple – Agrandissement et transformation de la façade - Dossier d'orientation (district 6)
21. Levée de la séance



### 3. Lecture et approbation des procès-verbaux des réunions du 24 et 25 novembre 2021

Il est proposé par Mme Stéphanie Verreault, appuyé par M. Philippe Leggett-Bachand, et résolu unanimement d'adopter tel quel le procès-verbal de la séance du 24 novembre 2021 et d'adopter le procès-verbal de la séance du 25 novembre 2021 avec la modification suivante :

À la page 5, le premier paragraphe du point 6 – PIIA 109, avenue du Béarn, est modifié de la façon suivante :

Les requérants ont présenté plusieurs cas d'utilisation de ce matériau dans la ville de Saint-Lambert. ~~De mémoire, l'un des membres du CCU croit ne jamais avoir autorisé un tel matériau faux fini de bois. Les membres du CCU présents n'ont pas souvenir que le CCU ait déjà autorisé un tel matériau faux fini de bois.~~ Les membres souhaiteraient que le Service de l'urbanisme vérifie si les cas présentés ont eu un permis pour l'exécution de leurs travaux et si les travaux sont conformes au PIIA autorisé.

### 4. Divers

#### 4.1 Retour sur la rencontre avec l'architecte M. Luc Gélinas

M. Gélinas sollicite des rencontres en sous-groupe avec les membres du CCU pour comprendre et travailler l'orientation que lui donne le CCU sur ses projets. Il évoque qu'à une certaine époque des rencontres hors CCU avaient lieu en groupe restreint pour travailler avec lui les modifications à faire suite aux commentaires du CCU.

À l'unanimité, les membres du comité sont d'avis que les commentaires à transmettre aux professionnels à la suite de l'étude d'un projet par le comité doit être assuré par les membres du Service de l'urbanisme, des permis et de l'inspection.

À l'unanimité, les membres sont d'avis que les seules présentations faites dans le cadre du CCU par les architectes eux-mêmes devraient être les projets d'envergure. En aucun cas, un projet sans modification ne devrait être présenté deux fois aux membres.

Deux membres présents relatent qu'à une certaine époque, il y avait un sous-comité du CCU. Un ou deux membres rencontraient certains professionnels en amont de la présentation d'un projet au CCU. Une présentation du projet était faite. Toutefois, si des questions étaient parfois posées au professionnel, aucun commentaire ou orientation ne lui était transmis.

#### 4.2 Retour sur les réponses pour le projet du 80-82, Bétournay

M. Boulet fait la lecture du courriel reçu le 30 novembre 2021 de la part de Mme Mélissa St-Aubin, architecte dans le dossier du projet PIIA du 80-82, Bétournay.

#### 4.3 Calendrier CCU 2022

Le calendrier est distribué. Une version électronique sera transmise ainsi que des convocations Outlook pour l'ensemble de l'année 2022.

### 5. Nomination du président et du vice-président

Il est proposé par M. Pierre-François Chapleau, appuyé par Mme Monique Dutil, et résolu unanimement que Mme Stéphanie Verreault assumera le rôle de présidente. Elle sera étroitement appuyée par Mme Alexandrine Lamoureux-Salvas qui assumera aussi certaines responsabilités, notamment en termes de suivis et que M. Philippe Leggett-Bachand soit maintenu en poste de vice-président.

**Mme Stéphanie Verreault préside la rencontre à partir de ce point.**

### 6. Rôle du CCU versus rôle du Comité de démolition – pouvoirs

L'ensemble des membres reconnaissent le rôle aviseur du CCU, et ce, aussi pour les projets de démolition. Toutefois, il est contre nature pour eux d'analyser un projet de remplacement alors qu'ils sont d'avis qu'un bâtiment devrait être préservé. Cette situation interpelle chez certains l'éthique professionnelle qui reconnaît la valeur du patrimoine bâti. De plus, il fait peu de sens de travailler un projet de remplacement et d'y accorder temps et énergie puisqu'advenant un refus de la démolition, cela serait fait inutilement. La séquence des approbations entre le CCU et le comité de démolition devrait être plus souple et travaillée en parallèle via des avis préliminaires entre les comités, notamment afin que le comité de démolition puisse toujours bénéficier de des avis du CCU sans toutefois qu'une position défavorable ne bloque le processus.



## **7. Aménagement des combles (article 4.10 du *Règlement de zonage 2008-43*)**

Mme Fortin présente l'article 4.10 du *Règlement de zonage 2008-43* et décortique les éléments qu'il comprend. Des cas récents d'aménagement d'entresol et les difficultés d'avoir une proposition harmonieuse en respect de l'article 4.10 sont soulignés.

La proposition d'un article révisé par le service UPI est présentée. L'application de l'article est testée avec quelques études de cas, notamment un bâtiment de style King Cottage qui est une typologie d'importance et cher aux Lambertois.

Il apparaît que la forme de la toiture et ce en plus de la hauteur existante du bâtiment, tel que proposé par le service UPI, devraient être maintenues. Au besoin, ces éléments pourraient faire l'objet d'une dérogation mineure.

En limitant la modification de la forme du toit tout comme de la hauteur, les enjeux d'équité d'application du PIA dans ce type de dossier seront facilités. Les élues présentes sont d'avis qu'il leur sera plus aisé d'expliquer un refus d'un dossier modifiant la toiture si le zonage prévoit de prime abord que cet élément architectural doit être préservé.

**M. Paul Guenther quitte la réunion à 20 h 50.**



**8. PIIA – 125, avenue de Stanley – Agrandissement, transformation de la façade et démolition partielle (district 5)**

L'option avec l'oculus plus petit a un langage architectural qui permet de confirmer qu'il s'agit d'un bâtiment d'un étage avec l'aménagement de l'entretroit.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter l'option de PIIA présentant un oculus réduit comme ouverture de l'entretroit en façade avant à la condition suivante :

- Un lattis de bois doit être utilisé plutôt que le matériau de revêtement de type bois.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 9. PIIA – 830, avenue Notre-Dame – Agrandissement (district 8)

### Architecture

Certains membres regrettent qu'il n'y ait pas plus de liens architecturaux entre l'agrandissement et le bâtiment existant. Les membres sont d'avis que l'utilisation de la couleur bleue pour créer les transitions entre le volume existant et projeté est bien utilisée dans la deuxième version transmise. Certains membres se questionnent sur l'impact sur rue du troisième étage de l'agrandissement et la couleur du jaune vif. Autrement, les discussions des membres portent sur la façade arrière du bâtiment.

Des commentaires sont formulés disant que la façade de l'agrandissement donnant sur le parc-école est très longue et monolithique, ne présentant aucun jeu de volumétrie qui viendrait briser la linéarité du volume. Certains membres soulignent les enjeux des coûts de construction et de rationalité du programme fonctionnel qu'une variation de volume engendrerait. Toutefois, tous s'entendent pour dire que la forme pourrait davantage représenter la fonction des différents espaces intérieurs, notamment en marquant la présence du gymnase. En ce sens, la fenestration pourrait être plus évocatrice.

Les membres se questionnent sur le choix de la brique monochrome et sur la possibilité d'appliquer le traitement de dégradé de la couleur du matériau d'aluminium à même la brique ou, du moins, d'avoir plusieurs teintes de briques.

Plusieurs membres regrettent qu'il n'y ait pas de relation entre le parc et l'agrandissement. La façade est dépourvue de tout accès direct au parc-école. Il est mentionné qu'un accès direct entre le gymnase et le parc aurait été intéressant pour mettre en relation ces lieux intérieurs et extérieurs de jeux et de sports. Les membres comprennent toutefois que le gymnase qui est prévu d'être aménagé en demi-sous-sol permet difficilement cette mise en relation. Les membres suggèrent que, du moins, un lien visuel plus direct pourrait être travaillé afin que l'animation du gymnase puisse être perçue du parc. Il est aussi souhaité par les membres qu'un lien visuel soit créé entre le parc-école et la cour intérieure. Un concept créant un lien direct et physique entre le parc et la cour intérieure aurait été optimal aux yeux des membres du comité.

### Paysage

Certains membres précisent l'importance de retrouver dans la proposition paysagère des arbres à grand déploiement avec des essences à croissance rapide. La ressource en foresterie urbaine de la Ville pourrait valider la proposition faite par les architectes paysagistes travaillant sur le projet.

Autrement, les commentaires des membres visent l'aménagement de l'aire de stationnement. Il est essentiel pour certains membres que les arbres en bonne santé présents sur le site soient préservés, plus spécifiquement, les deux gros arbres qui se trouvent à l'entrée du stationnement devraient être préservés, nécessitant la reconfiguration de l'aire de stationnement et, au besoin, une diminution du nombre de cases offertes. Par ailleurs, en 2021, l'aménagement d'une aire de stationnement devrait prévoir des mesures limitant son impact sur le milieu en termes d'ilots de chaleur et de gestion des eaux de surface.

Malgré la présence de la servitude d'Hydro-Québec, des aménagements végétaux devraient être prévus le long de la limite de lot mitoyenne, d'autant plus que le lot voisin accueille aussi une grande aire de stationnement.

### Étude de circulation

Une étude de circulation doit être déposée et faire l'objet de discussions entre les requérants, le Service UPI et le Service du génie. Au besoin, les mesures de mitigations doivent être convenues en amont de la présentation du projet au conseil municipal.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet de PIIA aux conditions suivantes :

- Les deux arbres existants à proximité de l'allée d'accès du stationnement doivent être préservés;
- Une division végétalisée (mur, haie, plantation haute, etc.) le long de la ligne de lot mitoyen avec le lot 2 120 037 doit être aménagée;
- L'aire de stationnement doit être aménagée de manière écoresponsable.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 10. Dérogations mineures – 830, avenue Notre-Dame (district 8)

Considérant les avis défavorables transmis par les voisins immédiats et la différence de taux à atteindre pour se conformer à la réglementation, il semble que le respect de la norme pose peu de préjudices aux requérants.

**À LA MAJORITÉ**, les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal de refuser la dérogation mineure suivante :

- Autoriser que l'élévation arrière du bâtiment soit recouverte à 47 % de maçonnerie, alors que l'article 4.7 e) i) du *Règlement de zonage numéro 2008-43* stipule que chacune des élévations d'un bâtiment doit être recouverte à 60 % de maçonnerie.

Les membres du comité reconnaissent la qualité du matériau, l'obligation du ministère de l'Éducation d'utiliser un matériau d'aluminium et la durabilité de ce dernier.

**À L'UNANIMITÉ**, les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'autoriser la dérogation mineure suivante :

- Autoriser un revêtement d'aluminium, alors que l'article 4.7 e) i) du *Règlement de zonage numéro 2008-43* stipule que le bâtiment doit être recouvert de pierre, de brique, de bloc de béton architectural, de stuc, de bois ou d'acier émaillé ou plastifié.

Certains membres du comité considèrent que la fonction d'éducation qu'accueille le bâtiment justifie un traitement architectural ludique.

**À LA MAJORITÉ**, les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'autoriser la dérogation mineure suivante :

- Autoriser plus de deux (2) couleurs pour le parement extérieur du bâtiment, alors que l'article 4.7 h) du *Règlement de zonage numéro 2008-43* stipule qu'un maximum de deux (2) couleurs est permis pour le parement d'un bâtiment et ces couleurs doivent s'harmoniser entre elles.

La réduction de la largeur de l'allée de circulation permet du même coup de réduire l'emprise de l'aire de stationnement et donc de la surface minéralisée et d'ilot de chaleur.

**À L'UNANIMITÉ**, les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil d'autoriser la dérogation mineure suivante :

- Autoriser une allée de circulation extérieure à double sens d'une largeur de 6,0 m, alors que l'article 7.5 du *Règlement de zonage numéro 2008-43* stipule qu'une allée de circulation extérieure à double sens doit être d'une largeur de 7,0 m.



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**11. PIIA – 271, rue Logan – Transformation de la façade (district 1)**

Les membres du comité sont d'avis que la proposition d'ouverture de lucarne à pignon en façade avant dénature le bâtiment et ne s'harmonise en rien aux qualités particulières de l'immeuble, bien que la proposition respecte les normes applicables de manière stricte.

La proposition initialement transmise par l'architecte respectait davantage les critères du règlement sur les PIIA. Toutefois, à l'unanimité, les membres considèrent que le puits de lumière proposé en haut de la lucarne en chien assis sur le volume de gauche est mal intégré et devrait être retiré.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal de refuser le projet de PIIA.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



## 12. PIIA – 893, place de l'Île-de-France – Transformation de la façade (district 3)

Les membres du comité considèrent que de maintenir les arches sur les ouvertures du rez-de-chaussée alors que les ouvertures de l'étage ont déjà été modifiées crée un problème de style et d'uniformité de l'approche architecturale.

Les membres partagent l'avis du service; le nouveau parement de la marquise devrait être un revêtement de bardeau d'asphalte de même couleur que la toiture ou un revêtement métallique de même couleur que les nouvelles fenêtres et le prolongement de la marquise existante en projection droite de l'élévation avant devrait être retiré.

À l'exception du retrait de la fenêtre fixe de l'étage, les travaux devraient respecter le PIIA autorisé par le conseil en 2019.

À l'unanimité, les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal de refuser le projet de PIIA, mais d'accepter le retrait de l'ouverture fixe à l'étage initialement prévue au PIIA autorisé par la résolution 2019-06-200.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



### **13. PIIA – 465, rue Osborne – Agrandissement et transformation de la façade (district 4)**

Malgré leurs commentaires transmis précédemment, certains membres du comité considèrent qu'un toit à deux versants pour l'agrandissement tel que le bâtiment existant aurait permis une meilleure intégration du volume.

Le commentaire précédemment formulé visant l'ajout d'un second escalier pour accéder à l'entrée principale est toujours partagé par les membres. L'escalier proposé en projection gauche de la galerie donnant sur la façade avant du bâtiment devrait être retiré. Cette intervention met l'emphase sur la deuxième porte proposée en façade avant et crée une confusion au niveau de la lecture architecturale de la façade avant du bâtiment;

La fenestration de l'agrandissement mériterait d'être retravaillée afin d'être subordonnée à la fenêtre existante du rez-de-chaussée. Pour que la nouvelle composition de la façade soit harmonieuse, il faudrait retirer les volets proposés et réduire la superficie de la fenêtre de l'agrandissement. De cette façon, on sentirait que l'annexe a une fonction accessoire et permettrait d'avoir une forme représentative de la fonction de vestibule.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA aux conditions suivantes :

- Retirer l'escalier donnant accès à la gauche de la galerie;
- Réduire la hauteur de la fenêtre;
- Retirer les volets de la fenêtre de l'agrandissement.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



#### **14. PIIA – 310, rue Logan – Agrandissement et transformation de la façade (district 6)**

Les membres du comité partagent les commentaires du service UPI notamment à savoir qu'afin d'alléger le nouveau volume sur rue, le mur proposé entre la nouvelle terrasse et la rue ainsi qu'une portion de la toiture recouvrant la terrasse devraient être retirés.

Les membres notent qu'il n'y a pas réellement d'effort d'intégration du nouveau volume. L'approche contemporaine pour un agrandissement est recevable pour les membres, toutefois, l'intégration doit être travaillée plus finement pour créer une transition harmonieuse entre l'existant et le volume projeté.

Les membres orientent le professionnel au dossier en proposant de créer un « silence » à l'aide d'une fenestration verticale pour faciliter la transition entre l'architecture existante et contemporaine.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme décident de conserver le projet à l'étude et demandent des modifications selon les considérations mentionnées plus haut.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**15. PIIA – 138, avenue de Normandie – Transformation de la façade (district 2)**

Les membres du comité considèrent que, dans ce cas, le choix de la composition des fenêtres peut être laissé à la discrétion des requérants. Toutefois, si les fenêtres des façades latérales sont aussi changées, les membres recommandent que la porte de garage présentement blanche soit peinte en noir comme le cadrage des fenêtres proposées ainsi que les fascias, et ce, afin que la façade présente une harmonie d'ensemble. Le tout pourra être validé par le service UPI sans faire l'objet d'une nouvelle présentation au CCU.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé et d'autoriser que la porte de garage et les fascias soient peints en noir, le cas échéant.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**16. PIIA – 272, rue des Landes – Transformation de la façade (district 1)**

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA tel que déposé.

**ADOPTÉE À LA MAJORITÉ**



### **17. PIIA – 326, avenue Walnut – Agrandissement et transformation de la façade (district 7)**

Les membres sont ravis que cette propriété laissée à l'abandon pendant plusieurs années retrouvera son lustre en respectant le langage architectural d'origine. L'agrandissement proposé s'intègre bien. Certains membres suggèrent au requérant que la cheminée proposée comme un volume distinct de l'agrandissement soit revêtue de brique plutôt que de revêtement d'acier.

Les membres du comité consultatif d'urbanisme recommandent au conseil municipal d'accepter le projet PIIA à la condition suivante :

- Le garde-corps de la galerie doit être composé de barrotins groupés par trois tel qu'illustré à la photo historique de 1930.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**18. PIIA – 115, rue du Prince-Arthur – Agrandissement et transformation de la façade  
- Dossier d'orientation (district 5)**

Les membres sont heureux de voir que le bâtiment sera finalement transformé au minimum. Les membres seraient ouverts à une proposition présentant une lucarne en chien-assis en projection gauche du bâtiment reproduisant le même angle que le chien-assis existant en projection droite. Bien que la façade arrière ne soit pas sujet d'étude pour le CCU, certains membres attirent l'attention de l'architecte au dossier sur le traitement de la façade arrière qui pourrait être fait plus en respect de l'existant.



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**19. PIIA – 817, rue Boissy – Agrandissement et transformation de la façade - Dossier d'orientation (district 3)**

La proposition dénature complètement le bâtiment d'origine et ne répond aucunement aux objectifs du règlement sur les PIIA. Les membres sont unanimement défavorables au projet.



**20. PIIA – 233, avenue Maple – Agrandissement et transformation de la façade -  
Dossier d'orientation (district 6)**

À l'unanimité, les membres considèrent que la proposition architecturale devrait être retravaillée de manière à :

- Assurer une sobriété des couleurs en façade avant et limiter le nombre de couleurs de revêtement;
- Remplacer la porte par une fenêtre et modifier la proposition de manière à ce que l'accès à l'agrandissement se fasse en cour arrière. Ceci, afin de limiter le nombre d'entrées en façade et de donner la primauté à l'entrée existante pour un langage architectural clair;
- Les fenêtres en façade avant du volume existant devraient avoir un modèle identique au modèle d'origine ou identique au modèle du bâtiment jumelé.



Urbanisme, permis et inspection  
35, rue d'Aberdeen  
Saint-Lambert (Québec) J4P 1R5  
Téléphone : 450 466-3277  
Courriel : [urbanisme@saint-lambert.ca](mailto:urbanisme@saint-lambert.ca)

**VILLE DE SAINT-LAMBERT  
COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU  
15 DÉCEMBRE 2021**

**21. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Monique Dutil que la séance soit levée à 00 h 03.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

---

**Stéphanie Verreault**  
Présidente de la rencontre

---

**Richard Boulet**  
Secrétaire



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

### (8.2.1) **Dérogations mineures - 830, avenue Notre-Dame (district 8)**

---

CONSULTATION PUBLIQUE - PRÉSENTATION DU DOSSIER PAR ANIK FORTIN, CHEF DU SERVICE DE L'URBANISME, PERMIS ET INSPECTIONS

CONSIDÉRANT la demande de dérogations mineures dans le cadre d'un projet d'agrandissement de l'école Rabeau en projection arrière de l'établissement situé au 830, avenue Notre-Dame;

CONSIDÉRANT les recommandations du Comité consultatif d'urbanisme lors de ses réunions du 15 décembre 2021 et du 19 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogations mineures a été soumise à une consultation écrite d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par un avis public publié le 27 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE l'ensemble des dérogations respectent les objectifs du plan d'urbanisme;

CONSIDÉRANT les avis défavorables transmis par les voisins immédiats et la différence de taux à atteindre pour se conformer à la réglementation, il semble que le respect de la norme pose peu de préjudices aux requérants;



DE REFUSER la dérogation mineure suivante :

- Autoriser que l'élévation arrière du bâtiment soit recouverte à 47 % de maçonnerie, alors que l'article 4.7 e) i) du *Règlement de zonage 2008-43* stipule que chacune des élévations d'un bâtiment doit être recouverte à 60 % de maçonnerie.

D'ACCORDER les dérogations mineures suivantes telles que présentées :

- Autoriser un revêtement d'aluminium, alors que l'article 4.7 e) i) du *Règlement de zonage 2008-43* stipule que le bâtiment doit être recouvert de pierre, de brique, de bloc de béton architectural, de stuc, de bois ou d'acier émaillé ou plastifié.
  - Autoriser plus de deux (2) couleurs pour le parement extérieur du bâtiment, alors que l'article 4.7 h) du *Règlement de zonage 2008-43* stipule qu'un maximum de deux (2) couleurs est permis pour le parement d'un bâtiment et ces couleurs doivent s'harmoniser entre elles.
-

- Autoriser une allée de circulation extérieure à double sens d'une largeur de 6,0 m, alors que l'article 7.5 du *Règlement de zonage 2008-43* stipule qu'une allée de circulation extérieure à double sens doit être d'une largeur de 7,0 m.

D'ACCORDER les dérogations mineures suivantes avec conditions :

- Autoriser que quatre (4) cases de stationnement soient d'une profondeur de 5,0 m, alors que l'article 7.5 du *Règlement de zonage 2008-43* stipule qu'une case de stationnement doit être d'une profondeur minimale de 5,4 m;
- Autoriser que le stationnement soit situé à 1,5 m de l'emprise de la voie publique, alors que l'article 7.8 du *Règlement de zonage 2008-43* stipule que le stationnement dans les zones publiques est autorisé en cour avant, mais jamais à moins de 3,0 mètres de toute limite d'emprise de voie publique.

Conditions :

- Augmenter le nombre de supports à vélo de manière à pouvoir accueillir une demande croissante;
  - L'aire de stationnement qui empiète sur une aire gazonnée existante dans la cour arrière doit être aménagée de manière à servir d'aire de jeu lorsque le stationnement n'est pas occupé.
-



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.2.2) **Dérogation mineure - 271, rue Logan (district 6)**

---

CONSULTATION PUBLIQUE - PRÉSENTATION DU DOSSIER PAR ANIK FORTIN, CHEF DU SERVICE DE L'URBANISME, PERMIS ET INSPECTIONS

CONSIDÉRANT la demande de dérogation mineure dans le cadre d'un projet d'aménagement des combles;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure a été soumise à une consultation écrite d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par un avis public publié le 27 janvier 2022;



D'ACCORDER la dérogation mineure visant à autoriser, au niveau des combles, l'aménagement de deux puits de lumière sur les faces latérales du pignon avant, d'une fenêtre de forme circulaire sur la face avant du pignon avant et d'une fenêtre de forme rectangulaire au niveau de l'élévation latérale gauche du bâtiment situé au 271, rue Logan.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.2.3) **Dérogation mineure - 233, avenue Maple (district 6)**

---

CONSULTATION PUBLIQUE - PRÉSENTATION DU DOSSIER PAR ANIK FORTIN, CHEF  
DU SERVICE DE L'URBANISME, PERMIS ET INSPECTIONS

CONSIDÉRANT la demande de dérogation mineure dans le cadre d'un projet d'agrandissement à toit plat en projection arrière sur deux étages;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure a été soumise à une consultation écrite d'une durée de 15 jours, annoncée au préalable par un avis public publié le 27 janvier 2022;



D'ACCORDER la dérogation mineure visant à autoriser que, à la suite des travaux d'agrandissement et de rénovation, l'élévation latérale droite du bâtiment soit recouverte à 0 % de maçonnerie et que l'élévation arrière du bâtiment soit recouverte à 20 % de maçonnerie, pour la propriété située au 233, avenue Maple.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.1) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
271, rue Logan (district 6)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation de la façade de la maison unifamiliale située au 271, rue Logan, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.2) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
222, avenue de Bolton (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale pour le projet d'agrandissement et de transformation de la façade avant de la maison unifamiliale située au 222, avenue de Bolton, à la condition suivante :

- Retirer les volets de fenêtres du bâtiment existant.
-



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.3) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
519, avenue Townshend (district 3)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation des façades de la maison unifamiliale située au 519, avenue Townshend, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.4) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
280, avenue de Dulwich (district 7)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) pour le projet d'agrandissement du deuxième étage existant de la maison unifamiliale située au 280, avenue de Dulwich, aux conditions suivantes :

- Retirer les volets de fenêtres du bâtiment existant;
  - Installer un nouveau revêtement de toiture en bardeau d'asphalte dans les teintes de gris;
  - Un détail architectural devrait marquer la transition entre l'agrandissement en projection gauche et le corps principal du bâtiment.
-



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.5) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
170, avenue du Béarn (district 2)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale pour le projet d'agrandissement du deuxième étage existant de la maison unifamiliale située au 170, avenue du Béarn, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.6) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
805, avenue Victoria (district 5)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

DE DÉSA approuver le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) proposé pour l'immeuble situé au 805, avenue Victoria pour les motifs que le projet ne respecte pas les objectifs et critères du *Règlement concernant les plans d'implantation et d'intégration architecturale (2234)* à savoir :

- Par leur nature, leur texture, leurs dimensions unitaires et leur couleur, les matériaux de revêtement doivent s'apparenter aux matériaux traditionnellement utilisés dans l'architecture résidentielle de Saint-Lambert (art. 3.3 d));
- Tous projets affectant un élément architectural doivent rechercher l'intégration des volumes et des formes architecturales ainsi que des couleurs et des types de matériaux de revêtement d'un nouveau bâtiment par rapport à son environnement bâti; (art. 3.5 a i));
- Les qualités particulières et, de manière générale le caractère propre d'une construction, doivent être protégés (art. 3.8 b i));
- Les modifications proposées sont basées sur des fondements historiques et elles évitent de donner une apparence incompatible avec l'âge, le style architectural ou la période culturelle d'une construction (art. 3.8 b ii)).



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(8.3.7) **Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) -  
429, rue de Rutledge (district 4)**

---

CONSIDÉRANT QUE l'approbation préalable d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) constitue une condition essentielle à l'émission de ce permis;

CONSIDÉRANT la recommandation du Comité consultatif d'urbanisme lors de sa réunion du 19 janvier 2022;

D'APPROUVER le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) présenté pour la transformation de la façade avant de la maison unifamiliale située au 429, rue de Rutledge, tel que déposé.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.1)

### **Seconde période de questions (90 minutes)**

---

Cette période de questions débute à \_\_\_\_\_ et se termine à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.2)

### **Tour de table des membres du conseil**

---

Un tour de table à l'occasion duquel les membres du conseil s'expriment en alternance sur différents sujets a lieu de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_.



## EXTRAIT DU LIVRE DES DÉLIBÉRATIONS

---

Extrait de la séance ordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Lambert tenue le 14 février 2022 en visioconférence sous la présidence de madame la mairesse Pascale Mongrain et à laquelle sont présents :

Francis Le Chatelier, conseiller du district n° 1  
Claude Ferguson, conseiller du district n° 2  
Alexandrine Lamoureux-Salvas, conseillère du district n° 3  
Julie Bourgoin, conseillère du district n° 4  
Loïc Blancquaert, conseiller du district n° 5  
Liette Michaud, conseillère du district n° 6  
Virginie Dostie-Toupin, conseillère du district n° 7  
Stéphanie Verreault, conseillère du district n° 8

(9.3)

### **Levée de la séance**

---

La mairesse procède à la levée de la séance à \_\_\_\_\_.