

<b>TITRE :</b>	<b>Agent marketing</b>	<b>STATUT</b>	Étudiant
<b>RÉMUNÉRATION :</b>	12,25 \$ / heure	<b>LIEU DE TRAVAIL :</b>	55, avenue Argyle
<b>HORAIRE :</b>	30 heures par semaine <i>L'horaire pourrait varier en fonctions des activités et inclure certaines fin de semaine.</i>	<b>DURÉE DE L’AFFICHAGE :</b>	19 mai au 2 juin 2017

*Période d'embauche : 12 semaines  
À compter du 5 juin*

#### **MANDAT**

Sous la supervision de la conseillère au développement des affaires, l'étudiant devra collaborer au développement du site internet de l'organisation en plus de promouvoir les services auprès de la communauté d'affaires de Saint-Lambert. Dans le cadre de ses fonctions, l'agent marketing sera appelé à travailler en étroite collaboration avec la conseillère lors des activités courantes, projets spéciaux et participera à toutes les actions, réunions internes et rencontres avec les gens d'affaires.

#### **CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DE SAINT-LAMBERT**

*La Corporation de développement économique (CDE) de Saint-Lambert est un organisme à but non lucratif dont la mission consiste à favoriser le développement économique local sur le territoire de la Ville de Saint-Lambert. Plus précisément, elle met en œuvre des actions et des stratégies visant à promouvoir son territoire et supporter la communauté d'affaires lambertoise, les entreprises de service, bureaux professionnels et les activités visant à renforcer le centre-ville comme lieu de vie sociale, culturelle et communautaire.*

#### **FONCTIONS**

- Participer au développement du nouveau site Internet de l'organisme;
- Alimenter les réseaux sociaux sociaux;
- Créer des solutions marketing dans le but d'augmenter la visibilité de la corporation;
- Assurer la tenue de certains sondages de satisfaction;
- Promouvoir les services et les projets de l'organisme auprès de la communauté d'affaires de Saint-Lambert;
- Collaborer à la réalisation d'outils promotionnels pour la communauté d'affaires;
- Participer aux différentes activités promotionnelles de l'organisme (Marché d'été, Saint-Lambert en Fête, déjeuner réseautage);
- Recueillir les statistiques liées aux outils marketing utilisés, en évaluer la performance et faire les recommandations appropriées;
- Participer à l'initiation de nouveaux projets structurants.

*Cette description n'est pas limitative; elle contient les éléments principaux à accomplir. L'étudiant peut être appelé à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur.*

**SCOLARITÉ** Étudiant au baccalauréat dans un domaine lié à l'administration, marketing ou communication.

**EXPÉRIENCE** De l'expérience en vente sera considérée comme un atout.

#### **QUALITÉS REQUISES**

- Très grand sens de l'entregent et dynamisme;
- Sens des responsabilités et autonomie;
- Maîtrise des médias sociaux, SurveyMonkey et habiletés pour les nouvelles technologies de l'information;
- Esprit créatif;
- Très bonne connaissance du français;
- Intérêt pour le milieu des affaires et les visites en entreprise.

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation par courriel au plus tard le 2 juin 2017, avant 12 h à :

**JULIE DOMENJOZ, CONSEILLÈRE AU DÉVELOPPEMENT DES AFFAIRES**

55, avenue Argyle

Saint-Lambert (Québec) J4P 2H3

Courriel : [info@cdesaintlambert.com](mailto:info@cdesaintlambert.com)

Télécopieur : 450 672-3732